MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

30 NOVEMBRE 2023

POSIZIONE DIRIGENZIALE NON GENERALE DISPONIBILE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI TITOLARITA' O *AD INTERIM*

Pubblicazione ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, di 1 (una) posizione dirigenziale di II fascia nell'ambito del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

Ai fini del conferimento dell'incarico si tiene conto, in relazione alla natura ed alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, dei criteri concorrenti di cui all'art. 2, comma 1 (lett. a,b,c,d,e) del D.M. 13 del 25 gennaio 2022, recante "*Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali* ", nonché al D.M. n.107 del 30 aprile 2021 "*Criteri e modalità di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali* ".

L'attribuzione dell'incarico è subordinata all'insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità, di cui al D.lgs 8 aprile 2013, n. 39, che dovrà essere oggetto di apposite dichiarazioni (Modelli A e B allegati alla pubblicazione), da trasmettere unitamente all'istanza di disponibilità al conferimento dell'incarico stesso.

Alla manifestazione di interesse dovranno essere allegati il *Curriculum vitae* aggiornato, una breve relazione - nella quale sono indicate le esperienze professionali maturate, il servizio prestato complessivamente e, in particolare, nella qualifica dirigenziale, gli incarichi ricoperti, la loro durata e la formazione acquisita, i risultati conseguiti nel triennio precedente con riferimento agli obiettivi prefissati - nonché l'autocertificazione attestante l'elenco degli eventuali ulteriori incarichi rivestiti nell'ultimo biennio e la dichiarazione sulla insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (Modelli C e D allegati alla pubblicazione).

Ai fini della corretta compilazione dell'istanza, si rinvia alla visione delle "*Istruzioni* ", in allegato alla pubblicazione.

Si rappresenta, infine, che, in relazione all'esigenza di procedere con la massima celerità al conferimento degli incarichi, saranno valutate esclusivamente le istanze pervenute a mezzo posta elettronica entro le ore 23,59 del 15 DICEMBRE 2023, nel rispetto del termine di pubblicazione previsto dal citato D.M.107/2021.

DIREZIONE GENERALE PER LA SALUTE E LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

STRUTTURA		FASCIA RETRIBUTIVA	Costituiscono specifiche richieste ed elementi di preferenza nella valutazione delle candidature:	TIPOLOGIA INCARICO DISPONIBILE
DIVISIONE I	**Bilancio, programmazione e gestione amministrativo-contabile delle risorse finanziarie. Gestione del diritto di interpello in materia di salute e sicurezza del lavoro. Segreteria Commissione consultiva permanente per la salute e sicurezza sul lavoro. Attività internazionale.**	**A**	• Significative esperienze nell'ambito degli affari generali e nella gestione del personale; • Capacità di organizzazione e pianificazione, coordinamento e gestione di risorse umane e spiccate capacità di gestione di situazioni complesse proprie di una moderna P.A.. **Elementi ulteriori valutati positivamente a parità di altri requisiti** • Laurea Magistrale in Giurisprudenza e abilitazione all'esercizio della professione forense; • possesso di titoli post laurea: titolo di dottore di ricerca in materie giuridiche o master di secondo livello in management pubblico; • esperienza in materia bilancista e nelle funzioni di controllo, nonché nel coordinamento e nella gestione delle relazioni con altre istituzioni nelle materie di competenza.	**TITOLARITA'** **----** **INTERIM**