MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE, LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI E DELLA LOGISTICA

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il "Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione", adottato ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla Legge 10 agosto 2023, n. 112, pubblicato nella G.U. n. 38 del 15 febbraio 2024;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 6 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, al Dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 6 marzo 2024;

VISTO il D.M. 7 marzo 2025, n. 29, di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito dei Dipartimenti e delle Direzioni Generali, registrato alla Corte dei conti in data 7 aprile 2025 con il n. 352;

VISTO il D.P.C.M. dell'11 marzo 2025, registrato dalla Corte dei conti in data 09.04.2025 al n. 395, con il quale è stato conferito allo scrivente dott. Andrea Tardiola, ai sensi dell'art. 19, commi 4 e 5-bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, a decorrere dall'11 marzo 2025 per la durata di un triennio;

VISTA la Legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028", pubblicata nella G.U. n. 301 del 30 dicembre 2025 - Suppl. ordinario n. 42;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 30 dicembre 2025, pubblicato sulla G.U. n. 302 del 31 dicembre 2025 - Suppl. Ordinario n. 43, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e per il triennio 2026-2028" e, in particolare, la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 del 14 gennaio 2026 di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento per l'esercizio finanziario 2026, regolarmente registrato dall'UCB, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera g) del decreto legislativo n.123 del 30.06.2011, con visto n.25 del 16 gennaio 2026;

VISTO il Decreto del Capo Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi n. 2 del 19 gennaio 2026, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di bilancio, ai sensi del Decreto legislativo n. 123 del 30/06/2011 in data 21 gennaio 2026 al n. 36, concernente l'assegnazione delle risorse umane e finanziarie alle Direzioni Generali;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 590 del 1° agosto 2025, registrato alla Corte dei conti il 30.09.2025 al n. 1441, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "*Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi non informatici*" della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, per il periodo dal 1 ° agosto 2025 al 31 luglio 2028;

VISTO, altresì, il Decreto direttoriale n. 217 del 9 aprile 2026, registrato alla Corte dei Conti il 29 aprile 2026, al n. 532, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe, la responsabilità *ad interim* della Divisione III "*Contratti relativi a beni e servizi informatici*" della Direzione generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, per il periodo dal 15 aprile 2026 al 14 ottobre 2026*;*

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'art. 37, comma 1, del citato D.lgs. n. 36/2023 che introduce e disciplina la programmazione triennale per gli acquisti di beni e servizi prevedendo che "*i programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio*";

VISTO l'art. 37, comma 3, del citato D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b);

VISTO l'art. 7, comma 1, dell'All. I.5 - Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi - al D.lgs. n. 36/2023 che prevede che il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa e aggiornando i programmi precedentemente approvati;

CONSIDERATO che occorreva procedere alla redazione del Programma degli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 per il triennio 2026-2028;

VISTO l'art. 6, comma 13 dell'All. I.5 - Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi - al citato D.lgs. 36/2023 che dispone "*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti individuino, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi*";

VISTO il Decreto Direttoriale n. AIEQNBL/167 del 25.03.2026 con il quale la Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica ha disposto di:

(i) nominare la Dott.ssa Stefania Rupe, come sopra individuata, quale referente per la redazione e l'aggiornamento del programma triennale 2026-2028 degli acquisti di beni e servizi, nonché dei relativi

elenchi e aggiornamenti, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 36/2023 e in ossequio a quanto disposto dall'art. 6, comma 13, dell'Allegato I.5 al medesimo Decreto;

(ii) attribuire alla stessa referente, in ossequio a quanto disposto dall'art. 6, comma 13 bis, dell'All. I.5 al Decreto medesimo, le funzioni di ricevere le proposte, i dati e le informazioni fornite dai Responsabili Unici di Progetto (RUP) ai fini del coordinamento delle proposte da inserire nella programmazione;

VISTO il Decreto Direttoriale n. AIEQNBL/203 del 01.04.2026, che si richiama integralmente, con il quale la Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica ha disposto di:

(i) approvare, ai sensi dell'art. 37, comma 1 lett. a) e 3, del Decreto Legislativo 36/2023, il Programma triennale 2026-2028 di acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b), del medesimo D.lgs. 36/2023;

(ii) riservarsi di aggiornare, nel rispetto della normativa vigente, il suddetto programma a fronte di nuove e motivate esigenze sopravvenute;

(iii) pubblicare il suddetto Programma triennale 2026-2028 così come disposto dall'art. 37, comma 4, del D.lgs. 36/2023;

VISTO il Decreto Direttoriale n. AIEQNBL/322 del 28.05.2026, che si richiama integralmente, con il quale la Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, alla luce di sopraggiunte e motivate esigenze richieste dalle varie Direzioni Generali, ha disposto di:

(i) approvare, ai sensi dell'art. 37, comma 1 lett. a) e 3, del Decreto Legislativo 36/2023, il primo aggiornamento del Programma triennale 2026-2028 di acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b), del medesimo D.lgs. 36/2023;

(ii) riservarsi di aggiornare, nel rispetto della normativa vigente, il suddetto programma a fronte di nuove e motivate esigenze sopravvenute;

(iii) pubblicare il suddetto Programma triennale 2026-2028 così come disposto dall'art. 37, comma 4, del D.lgs. 36/2023;

VISTO il Decreto Direttoriale n. AIEQNBL/378 del 24.06.2026, che si richiama integralmente, con il quale la Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, alla luce di sopraggiunte e motivate esigenze richieste dalle varie Direzioni Generali, ha disposto di:

(i) approvare, ai sensi dell'art. 37, comma 1 lett. a) e 3, del Decreto Legislativo 36/2023, il secondo aggiornamento del Programma triennale 2026-2028 di acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b), del medesimo D.lgs. 36/2023;

(ii) riservarsi di aggiornare, nel rispetto della normativa vigente, il suddetto programma a fronte di nuove e motivate esigenze sopravvenute;

(iii) pubblicare il suddetto Programma triennale 2026-2028 così come disposto dall'art. 37, comma 4, del D.lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che, per il triennio 2026-2027-2028, i beni e servizi oggetto di approvvigionamento da parte della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica saranno acquisiti prevalentemente mediante adesione agli Accordi Quadro e alle Convenzioni Consip, in conformità alla previsione normativa del comma 449 dell'articolo 1 della legge n. 296/2006 e alle disposizioni del D.lgs. 36/2023, ad esclusione di quelli per i quali non siano attivi o in attivazione Accordi quadro e Convenzioni per l'acquisizione dei quali saranno utilizzati gli altri strumenti messi a disposizione da Consip;

VISTA la nota assunta al protocollo di questa Direzione Generale con il n. AIEQNBL/3722 del 25.08.2026 con la quale la Direzione Generale per l'Innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca ha formalizzato alla scrivente la richiesta di inserire nel programma triennale 2026-2028 le seguenti esigenze sopravvenute:

- aggiornamento dell'intervento già inserito nel Programma triennale 2026-2028, relativo all'adesione all'Accordo Quadro Consip **"**Servizi Applicativi in ottica Cloud e servizi di Demand e PMO per le Pubbliche Amministrazioni Centrali – Seconda Edizione – ID 2483 – Lotto 2", finalizzato al rafforzamento delle capacità dell'Amministrazione in materia di governo, pianificazione, coordinamento, monitoraggio e gestione della domanda nell'ambito delle iniziative di trasformazione digitale, con rimodulazione della distribuzione della spesa tra le annualità di riferimento e individuazione dello specifico Accordo Quadro e dell'importo complessivo stimato in € 3.749.970,00 (IVA esclusa), per la durata di n. 30 (trenta) mesi;
- fornitura di rinnovo licenze Nutanix, mediante adesione a Convenzione Consip, per la portabilità tra ambienti on-premise e cloud necessaria al Ministero del lavoro e delle politiche sociali, per un importo stimato pari ad € 1.163.833,92 (IVA esclusa) per la durata di n. 36 (trentasei) mesi;
- fornitura di rinnovo licenze Nutanix, mediante adesione a Convenzione Consip, per la portabilità tra ambienti on-premise e cloud necessaria al Ministero del lavoro e delle politiche sociali, per un importo stimato pari ad € 495.707,44 (IVA esclusa) per la durata di n. 36 (trentasei) mesi;
- acquisizione di servizi specialistici a supporto dei programmi di trasformazione digitale della Direzione Generale mediante adesione all'Accordo Quadro Consip "Digital Transformation" – Terza Edizione, per un importo stimato pari a € 3.000.000,00 (IVA esclusa) per la durata di n. 24 (ventiquattro) mesi;
- fornitura di servizi professionali specialistici per l'innovazione e la trasformazione digitale della Direzione Generale, comprensivi delle attività di evoluzione, integrazione, gestione e supporto dei servizi e dei sistemi informativi, mediante adesione a nuovo Accordo Quadro Consip, per un importo stimato pari a € 4.918.032,79 (IVA esclusa) per la durata di n. 4 (quattro) mesi;
- aggiornamento dell'intervento già inserito nel Programma triennale 2026-2028, relativo all'adozione della piattaforma SIMEL2EVO con manutenzione correttiva (MAD), adeguativa (MAC) ed evolutiva (MAE), formazione ed assistenza on site mediante ricorso al Sistema Dinamico di Acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA), consistente nella modifica dell'annualità di avvio e nella rimodulazione della distribuzione della spesa tra le annualità di riferimento, fermo restando l'importo complessivo stimato pari a € 750.000,00 (IVA esclusa) e la durata di n. 36 (trentasei) mesi;

VISTA la nota assunta al protocollo di questa Direzione Generale con il n. AIEQNBL/3729 del 25.08.2026 con la quale la scrivente Direzione Generale, al fine della predisposizione dell'aggiornamento del Programma triennale 2026-2028 di acquisti di beni e servizi, ha richiesto a tutte le Direzioni Generali del Dicastero di indicare le eventuali sopraggiunte procedure contrattuali da inserire nel medesimo, corredate da una relazione illustrativa che ne specifichi l'oggetto, le finalità, l'importo stimato, la copertura finanziaria, il Responsabile Unico del Progetto e la durata prevista;

VISTA la nota assunta al protocollo di questa Direzione Generale con il n. AIEQNBL/3734 del 26.08.2026, nonché la successiva nota assunta al protocollo di questa Direzione Generale con il n. AIEQNBL/3814 del 03.09.2026, con le quali la Direzione Generale per lo Sviluppo sociale e gli aiuti alla povertà ha formalizzato alla scrivente la richiesta di inserire nel programma triennale 2026-2028 le seguenti esigenze sopravvenute:

- acquisizione del "Servizio PMO di programmi di digitalizzazione (L7.S1) e del Servizio di supporto alla gestione dei progetti e dei programmi collegati alla Digital Transformation (L7.S2)", nell'ambito dell'Accordo Quadro Consip "Digital Transformation – Edizione 2" (ID 2536), Lotto 7, per un importo stimato pari a € 1.000.000,00 (IVA esclusa) per la durata di n. 4 (quattro) mesi;
- acquisizione di Servizi applicativi in ottica Cloud e servizi di demand e PMO per le pubbliche amministrazioni centrali (Multifondo e SIFEAD 2021-27), mediante adesione ad Accordo Quadro Consip, per un importo stimato pari a € 10.000.000,00 € (IVA esclusa) per la durata di n. 48 (quarantotto) mesi;

- acquisizione di Servizi per il supporto alla trasformazione digitale nell'ambito degli applicativi Multifondo e SIFEAD, mediante adesione ad Accordo Quadro Consip, per un importo stimato pari a € 3.000.000,00 € (IVA esclusa) per la durata di n. 48 (quarantotto) mesi;
- potenziamento della capacity building degli organismi e degli operatori coinvolti nel contrasto della deprivazione materiale mediante l'acquisto e la distribuzione di strumentazione informatica a supporto delle OPT, per un importo stimato pari a 7.000.000,00 € (IVA esclusa) per la durata di n. 24 (ventiquattro) mesi;

VISTA la nota assunta al protocollo di questa Direzione Generale con il n. AIEQNBL/3847 del 04.09.2026 con la quale la Direzione Generale delle Politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione, ha formalizzato alla scrivente la richiesta di inserire nel programma triennale 2026-2028 l'acquisizione di servizi specialistici di supporto alla transizione digitale nell'ambito dell'Accordo Quadro Consip Digital Transformation per la PA – Ed. 2 (ID 2536), Lotto 4 "Gestione della transizione al digitale – Centro", con riferimento ai servizi di progettazione della transizione digitale (L4.S1) e di affiancamento alla transizione digitale (L4.S2), a supporto dei processi di cambiamento organizzativo e dell'adozione di nuove modalità operative digitali del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per il periodo 2026/2027, per un importo stimato pari a € 3.273.776,00 (IVA esclusa) per la durata di n. 4 (quattro) mesi;

.

CONSIDERATO che, alla luce delle sopraggiunte e motivate esigenze richieste dalla Direzione Generale per l'Innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, dalla Direzione Generale per lo Sviluppo sociale e gli aiuti alla povertà e dalla Direzione Generale delle Politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione, si rende necessario procedere al terzo aggiornamento del Programma degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) per il triennio 2026-2028;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

Ai sensi dell'art. 37, comma 1 lett. a) e 3, del Decreto Legislativo 36/2023 il terzo aggiornamento del Programma triennale 2026-2028 di acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b), del medesimo D.lgs. 36/2023 di cui al prospetto allegato al presente Decreto, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, è a tutti gli effetti di legge approvato.

Articolo 2

La Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica si riserva di provvedere ad ulteriori aggiornamenti del suddetto Programma in presenza di nuove e motivate esigenze sopravvenute, nel rispetto della normativa vigente.

Articolo 3

Il suddetto aggiornamento del Programma triennale 2026-2028 sarà pubblicato così come disposto dall'art. 37, comma 4, del D.lgs. 36/2023.

Il Direttore Generale
Dott. Andrea Tardiola*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*