MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DG PER LE RISORSE FINANZIARIE, LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI E DELLA LOGISTICA

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05.05.2017 - Serie Generale, così come modificato dal D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 - Serie Generale;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 25 gennaio 2022, recante l'"Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei conti in data 14 febbraio 2022 al n. 299 e pubblicato sulla G.U. n. 60 del 12 marzo 2022 - Serie Generale;

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione, pubblicato sulla G.U. n. 38 del 15.02.2024 - Serie Generale, in vigore dal 1° marzo 2024;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 06 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, al dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 06 marzo 2024;

VISTO l'art. 36, comma 4, del D.P.C.M. del 22.11.2023, n. 230, innanzi citato, secondo cui: "*Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data di conclusione del processo di riorganizzazione, ciascun dirigente mantiene l'incarico dirigenziale in essere, sino all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali con procedure di interpello indette dal Ministero e, comunque, non oltre la data relativa di scadenza*";

VISTA la direttiva del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, prot. n. 26 del 27.02.2024, recante "Riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria";

VISTA la Legge di Bilancio 2025 (Legge 30 dicembre 2024, n. 207), "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027", pubblicata nella G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 - Suppl. ordinario n. 43;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 31 dicembre 2024, pubblicato sulla G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 – Suppl. Ordinario n. 44, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e per il triennio 2025-2027 ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 del 15 gennaio 2025 di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento per l'esercizio finanziario 2025, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera g) del Decreto legislativo n. 23 del 30.06.2021, con visto n. 14 del 16 gennaio 2025;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

VISTA la nota DIPInn prot. n. 9 del 2 gennaio 2025 concernente la delega di funzioni e potere di firma conferita alla dott.ssa Maria Condemi**;**

VISTO l'art. 8 del D.M. n. 3 del 15 gennaio 2025 suindicato che stabilisce che: "*Nelle more della conclusione del processo di riorganizzazione e comunque fino alla registrazione da parte della Corte dei conti degli incarichi di conferimento della titolarità della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica e della Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, nonché dell'adozione del relativo atto del Capo Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi di assegnazione delle risorse ai predetti titolari, sono assegnate alla Dott.ssa Maria Condemi i capitoli della Missione 26, Programma 12 nonché i capitoli 4813, 4831 e 7231 di cui alla Missione 32, Programma 3*".*Con successivo decreto si provvederà alla gestione unificata delle spese a carattere strumentale, comuni a più centri di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279. Nelle more della conclusione del processo di riorganizzazione "e comunque non oltre sessanta giorni successivi all'entrata in vigore della Legge di bilancio" ai sensi dell'art. 21, comma 17 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, resta in vigore il decreto ministeriale n.7, del 29 gennaio 2024, di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di responsabilità amministrativa per l'esercizio 2024, registrato dall'UCB al n. 35, in data 1º febbraio 2024. La gestione unificata delle spese a carattere strumentale, comuni a più centri di responsabilità amministrativa, è affidata alla Dott. Maria Condemi";*

VISTO il Decreto del Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi n. 2 del 16 gennaio 2025, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, ai sensi del decreto legislativo n. 123 del 30/06/2011 in data 21 gennaio 2025 al n. 17 , con il quale è disposto che "*nelle more della conclusione del processo di riorganizzazione e comunque fino alla registrazione da parte della Corte dei conti degli incarichi di conferimento della titolarità della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica e della Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, i capitoli della Missione 26, Programma 12 nonché i capitoli 4813, 4831 e 7231 di cui alla Missione 32, Programma 3, sono assegnati alla dott.ssa Maria Condemi, così come indicato all'articolo 8 del decreto ministeriale n. 3 del 15 gennaio 2025 di assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento, registrato dall'Ufficio centrale di Bilancio al n. 14 del 16 gennaio 2025. Per le medesime motivazioni, nelle more della conclusione del processo di riorganizzazione e comunque fino alla registrazione da parte della Corte dei conti degli incarichi di conferimento della titolarità della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica e della Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca sono altresì assegnate alla dott.ssa Maria Condemi le risorse umane in servizio alla data del 1° gennaio 2025 allocate presso l'ex Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e*

della comunicazione, secondo lo schema risultante dalla tabella A, per quanto riguarda il personale con qualifica dirigenziale, e dalla tabella B, per quanto riguarda il personale appartenente alle aree funzionali";

VISTO il Decreto ministeriale n. 23 del 27 febbraio 2025, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 112 del 3 marzo 2025, con il quale è stata disposta l'assegnazione in gestione unificata delle spese comuni di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2025, in conformità alla nuova struttura ministeriale di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2021, n. 140, recante "Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali";

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 03 giugno 2022, registrato alla Corte dei conti il 29 luglio 2022 n. 2095, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto direttoriale prot. n. 11 del 24.01.2025, registrato ai sensi dell'articolo 5, comma 2, lettera g) del D.lgs. 123 del 30 giugno 2011, al n. 66 del 28 gennaio 2025, con il quale la Dott.ssa Stefania Rupe è stata delegata alla firma degli atti della Divisione IV – "contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della ex Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, oggi Direzione generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica ed è, altresì, delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa assegnati alla Dott.ssa Maria Condemi, così come indicato all'art. 8 del D.M. n. 3 del 15 gennaio 2025 e all'art. 2 del Decreto del Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi n. 2 del 16 gennaio 2025 e, più specificatamente, i capitoli della Missione 26, Programma 12 nonché i capitoli 4813, 4831 e 7231 di cui alla Missione 32, Programma 3, nonché a quelli in gestione unificata, ai sensi dell'art. 21, comma 17 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, così come individuati nella tabella B allegata al Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 7 del 29 gennaio 2024, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024, con decorrenza dalla data di apposizione del visto di registrazione da parte dell'Ufficio centrale di Bilancio del Ministero dell'Economia e delle Finanze presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e fino alla nomina dei titolari della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica e della Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca e alla relativa assegnazione risorse da parte del Capo Dipartimento;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'art. 37, comma 1, del citato D.lgs. 36/2023 che introduce e disciplina la programmazione triennale per gli acquisti di beni e servizi prevedendo che "*i programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio*";

VISTO l'art. 37, comma 3, del citato D.lgs. 36/2023 che stabilisce che il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) del medesimo Decreto;

VISTO l'art. 7, comma 1, dell'All. I.5 - Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi - al D.lgs. 36/2023 che prevede che il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa e aggiornando i programmi precedentemente approvati;

RITENUTO, pertanto, che occorre procedere alla redazione del Programma degli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 per il

triennio 2025-2027;

VISTO l'art. 6, comma 13 dell'All. I.5 - Elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi - al citato D.lgs. 36/2023 che dispone "*Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti individuino, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di forniture e servizi*";

VISTO il Decreto Direttoriale n. AIEQNBL/129 del 25.02.2025 con il quale è stato disposto di:

(i) nominare la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della ex Divisione IV della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, quale referente per la redazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025-2027, nonché dei relativi elenchi e aggiornamenti, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e in ossequio a quanto disposto dall'art. 6, comma 13, dell'All. I.5 al Decreto medesimo;

(ii) attribuire alla referente suindicata, in ossequio a quanto disposto dall'art. 6, comma 13 bis, dell'All. I.5 al Decreto medesimo, le funzioni di ricevere le proposte, i dati e le informazioni fornite dai RUP ai fini del coordinamento delle proposte da inserire nella programmazione;

(iii) pubblicare il Decreto in argomento sul sito internet istituzionale di questa Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.lgs. n. 33/2013;

VISTA la necessità della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, già Direzione Generale dell'Innovazione Tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, di acquisire beni e servizi per importi pari o superiori a € 140.000,00 relativamente al triennio 2025-2026-2027;

CONSIDERATO che, per il triennio 2025-2026-2027, i beni e servizi oggetto di approvvigionamento da parte della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica saranno acquisiti mediante adesione agli Accordi Quadro e alle Convenzioni Consip, in conformità alla previsione normativa del comma 449 dell'articolo 1 della legge n. 296/2006, ad esclusione di quelli per i quali non siano attivi o in attivazione Accordi quadro e convenzioni, per l'acquisizione dei quali, laddove possibile, sarà utilizzata la piattaforma acquistinretepa.it gestita da Consip;

VISTA la nota protocollo AIEQNBL/545 del 05.02.2025 mediante la quale la scrivente Direzione Generale, in vista della predisposizione del Programma triennale 2025-2027 di acquisti di beni e servizi, ha richiesto alle altre Direzioni Generali di indicare le eventuali procedure contrattuali da inserire nel medesimo Decreto, corredate da una relazione illustrativa che ne specifichi l'oggetto, le finalità, l'importo stimato, la copertura finanziaria e la durata prevista;

VISTA la nota del 11.02.2025, assunta al protocollo di questa Direzione Generale in pari data con il n. AIEQNBL/671, con la quale il Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro – Direzione Generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione – ha richiesto alla scrivente, fornendo anche apposita relazione illustrativa, di inserire nel programma triennale 2025-2027 di acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 140.000,00 le seguenti modifiche e/o integrazioni:

- con riferimento al Contratto per "*servizi di supporto all'implementazione e conduzione di Piattaforma di e-learning per attività formativa rivolta ai beneficiari del Programma G.O.L.*" l'acquisto delle prestazioni occorrenti in ordine all'implementazione, alla configurazione ed alla conduzione di Piattaforma di *e-learning* assieme a correlate funzioni di supporto alla governance ed al monitoraggio dell'iniziativa in argomento per un importo pari ad € 10.000.000,00 (IVA esclusa) per la durata di dieci (10) mesi;
- con riferimento ai "*Servizi di Assistenza Tecnica Gestionale per l'attuazione, il monitoraggio del PN FSE+ "Giovani donne e lavoro" (ex divisione 3 Anpal) – CUI S80237250586202400024*", la modifica

della durata del rapporto contrattuale costituendo da 36 mesi a 48 mesi e del valore stimato della procedura da € 6.000.000, IVA esclusa, ad € 26.839.550,00, IVA esclusa;

- con riferimento al "*Contratto Servizi di assistenza tecnica e gestionale all'Autorità di Gestione dei Programmi a titolarità del Ministero* (ex ANPAL)", l'attivazione di servizio supplementare ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera b), del D.lgs. n. 50/2016 per lo svolgimento dei servizi di assistenza tecnica specifici per l'organizzazione e la realizzazione di azioni di comunicazione di carattere straordinario, per la promozione e la diffusione delle misure finanziate a valere sul PN, per un importo stimato pari ad € 2.085.000,00 (IVA esclusa) per la durata di sei (6) mesi;

VISTA, altresì, la nota del 06.03.2025, assunta al protocollo di questa Direzione Generale con il n. AIEQNBL/ 1201 del 07.03.2025, con la quale la Direzione Generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione ha richiesto alla scrivente, fornendo anche apposita relazione illustrativa, di inserire nel suddetto programma triennale 2025-2027 le seguenti esigenze:

- acquisizione dei "*Servizi di sviluppo software per la gestione del parco applicativo ex-ANPAL, la realizzazione dei progetti degli Stati Generali e il Sistema di Formazione Professionale*" – FASE 1 - per un importo stimato pari ad € 32.000.000,00 (IVA esclusa) per la durata di trentasei (36) mesi;
- acquisizione di "*Servizi di assistenza tecnica per vigilanza e controllo sui fondi paritetici interprofessionali per la formazione continua (art. 118 della legge n. 388/2000) e sui fondi bilaterali (art. 12, comma 4, del D.lgs. n. 276/2003)*" per un importo stimato pari ad € 5.800.000,00 (IVA esclusa) per la durata di trentasei (36) mesi;
- acquisizione di "*Servizi di sviluppo software per l'evoluzione e il completamento dei progetti degli Stati Generali*" – FASE 2 - per un importo stimato pari ad € 7.000.000,00 (IVA esclusa) per la durata di trentasei (36) mesi;

VISTA la nota del 27.02.2025, assunta al protocollo di questa Direzione Generale in data 28.02.2025 con il n. AIEQNBL/1071, con la quale il Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie – Direzione Generale Politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti – ha richiesto alla scrivente, fornendo anche apposita relazione illustrativa, di inserire nel programma triennale 2025-2027 di acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 140.000,00 le seguenti modifiche e/o integrazioni:

- acquisto del "*Servizio di assistenza tecnica a supporto a supporto dei compiti della Direzione Generale per le politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti in materia di minori stranieri (accolti e non accompagnati)*", per un importo stimato di circa € 1.486.000,00 IVA esclusa e durata di ventiquattro (24) mesi;
- acquisto del "*Servizio per lo sviluppo di uno strumento di monitoraggio che permetta il raffronto e l'interconnessione dei dati raccolti nell'ambito dei fondi UE e nazionali e restituisca un quadro complessivo dei risultati e dell'impatto degli interventi*" per un importo stimato di circa € 600.000,00 e durata di ventiquattro (24) mesi;

CONSIDERATO che la Direzione Generale per l'Innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, già Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, nell'ambito del continuo processo di sviluppo e consolidamento della propria infrastruttura informatica, ha la necessità di procedere con il rinnovo delle seguenti soluzioni già in uso:

- manutenzione hardware e le licenze software per le apparecchiature ed infrastrutture a marchio NUTANIX utilizzate per il continuo processo di trasformazione digitale basato sulla virtualizzazione e sul private cloud;
- acquisizione di nuovi apparati per l'ampliamento delle infrastrutture di backup, per l'aggiornamento di licenze e sottoscrizioni di prodotti software e dei servizi di manutenzione di apparati di backup esistenti per i CED (Centro elaborazione dati) di questo Ministero;
- fornitura di licenze, manutenzione, servizi di supporto specialistico per la piattaforma "folium", relative al modulo Protocollo ed allineate alle Linee Guida dell'AGID;

- acquisizione di servizi applicativi in ottica cloud in grado di garantire una costante e continua evoluzione dei sistemi e correlativi servizi applicativi già in uso (Folium, HCM Oracle, Sistema gestione presenze-assenze, SICOGE, Sistema ServiceNow, etc.);
- acquisizione di servizi applicativi in ottica Cloud e servizi di demand e PMO per la reingegnerizzazione e digitalizzazione dei processi;
- servizio Pubblico di Connettività (SPC Cloud lotto 2);
- servizi di supporto tecnico complessivo delle licenze d'uso Oracle in modalità "unlimited license agreement (ULA)";
- servizi di supporto su tecnologia "Microsoft unified enterprise support";
- accordo Quadro in ambito Cyber-security per garantire la mappatura dell'esposizione a minacce cyber e la relativa robustezza dei propri servizi informatici e telematici, nonché il potenziamento di competenze e conoscenze del proprio personale in ambito di risposta a minacce ed attacchi cyber;
- fornitura di licenze Salesforce utilizzate a supporto della piattaforma di Customer Service;

CONSIDERATO che, inoltre, questo Ministero è stato individuato come beneficiario di un finanziamento a valere sull'Avviso Pubblico "Investimento 1.1 MIGRAZIONE AL POLO STRATEGICO NAZIONALE – PAC PILOTA BIS" - M1C1 PNRR - FINANZIATODALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU ed ha sottoscritto un contratto di utenza finalizzato alla migrazione al PSN per il "*servizio di conservazione a norma garantendo integrità, autenticità e leggibilità del documento informatico e preservare nel tempo la sua validità legale, di cui al comma 1 dell'articolo 33-septies del d.l. n. 179 del 2012*" del valore di € 6.025.181,23, IVA inclusa;

CONSIDERATO che, in relazione al contratto di utenza sopra citato, la quota non coperta dal finanziamento PNRR ricadrà a carico di questa Amministrazione a partire dall'anno 2025 e per un totale di undici (11) annualità;

CONSIDERATO che relativamente alle seguenti esigenze sopra individuate:
- "*Servizi di sviluppo software per la gestione del parco applicativo ex-ANPAL, la realizzazione dei progetti degli Stati Generali e il Sistema di Formazione Professionale – FASE 1*" per la Direzione Generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione;
- "*Servizio per lo sviluppo di uno strumento di monitoraggio che permetta il raffronto e l'interconnessione dei dati raccolti nell'ambito dei fondi UE e nazionali e restituisca un quadro complessivo dei risultati e dell'impatto degli interventi*" per la Direzione Generale Politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti;
- "*Servizi applicativi in ottica Cloud e servizi di demand e PMO per la reingegnerizzazione e digitalizzazione dei processi*" per la Direzione Generale per l'Innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, già Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione;

la scrivente procederà con un'unica adesione all'Accordo Quadro Consip per l'acquisto a catalogo di "*Servizi applicativi in ottica Cloud e servizi di demand e PMO connessi per le Pubbliche Amministrazioni Centrali*" – Lotto 1 – CIG 91918889EE;

CONSIDERATO che, alla luce delle sopraggiunte esigenze richieste dalla Direzione Generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione, della Direzione Generale Politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti, nonché per le esigenze della Direzione Generale per l'Innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, già Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, ha la necessità di procedere alla redazione del Programma degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) per il triennio 2025-2027;

Tanto premesso,

D E C R E T A

1. di approvare, ai sensi dell'art. 37, comma 1 lett. a) e 3, del Decreto Legislativo 36/2023 il Programma triennale 2025-2027 di acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) del medesimo D.lgs. 36/2023 di cui al prospetto allegato al presente decreto;

2. di riservarsi di aggiornare il suddetto programma a fronte di nuove esigenze sopravvenute;

3. di procedere alla pubblicazione del suddetto Programma triennale 2025-2027 così come disposto dall'art. 37, comma 4, del D.lgs. 36/2023.



Il Direttore Generale
Maria Condemi*

Firmato digitalmente da
CONDEMI MARIA
C=IT
O=MINISTERO DEL LAVORO E
DELLE POLITICHE SOCIALI

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*