Allegato n. 4

DIRETTIVA GENERALE
PER L'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE
ANNO 2024

-

Aggiornamento 2024

www.lavoro.gov.it

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Sommario

Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie 3
Obiettivo Dir. Soc. 1 3
Obiettivo Dir. Soc. 2 6
Obiettivo Dir. Soc. 3 11
Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro 15
Obiettivo Dir. Lav 1 15
Obiettivo Dir. Lav 2 19
Obiettivo Dir. Lav 3 24
Obiettivo Dir. Lav 4 29
Obiettivo Dir. Lav 5 34
Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi 38
Obiettivo Dir. Inn. 1 38
Obiettivo Dir. Inn. 2 44
Obiettivo Dir. Inn. 3 47
Obiettivo Dir. Inn. 4 52

Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie

Obiettivo Dir. Soc. 1

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO (2024)	
Priorità politica di riferimento	n. 2 *"Continuare il rafforzamento delle politiche attive e il riordino delle misure di contrasto alla povertà"*; n. 3 *"Nuove misure di contrasto e lotta alla povertà"*
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie
Responsabile del CDR	Dottor Alessandro Lombardi
Uffici dirigenziali di I livello (referenti)	Direttore generale della Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà
Codice Obiettivo	Dir. Soc. 1 – in continuità con obiettivo LP1 del PIAO 2024-2026
Denominazione Obiettivo	Attività tese all'implementazione delle misure di contrasto alla povertà. Implementazione dell'ADI. Attuazione della riforma normativa in materia di anziani non autosufficienti con la predisposizione di decreti legislativi ai sensi degli artt. 3, 4 e 5 della legge n. 33/2023. Prosecuzione delle attività a valere sul PNRR con particolare riferimento agli anziani non autosufficienti.
Descrizione Obiettivo	• Attuazione delle misure di contrasto alla povertà, di sostegno al reddito e di inclusione sociale per la parte più in difficoltà e fragile della popolazione al fine di dare attuazione al DL 48 del 4 maggio 2023. • Attuazione della riforma normativa in materia di anziani non autosufficienti con la predisposizione di decreti legislativi ai sensi degli artt. 3, 4 e 5 della legge n. 33/2023. • Prosecuzione delle attività a valere sul PNRR volte al graduale sviluppo dei LEPS e a favorire l'assistenza domiciliare delle persone e degli anziani non autosufficienti
Altri Uffici del Ministero coinvolti	• Uffici di diretta collaborazione
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	• Nuclei familiari e individui in condizione di marginalità e povertà estrema; • Percettori ADI e utenti simili in condizioni di disagio economico; • Anziani non autosufficienti; • Presidenza del Consiglio dei Ministri; • Ministro per la disabilità; • Ministro per la famiglia, la natalità e le pari opportunità; • Ministero della Salute; • MEF-UCB; • Regioni; • Enti locali/ATS; • INPS; • Corte dei Conti; • INL; • INAPP; • CNEL; • Servizio Sanitario nazionale; • Università;

	• Organismi del Terzo Settore; • Agenzie strumentali; • Agenzia delle Entrate; • Poste Italiane; • Altre Amministrazioni.
Data di inizio	01/03/2024
Data di completamento	31/12/2024
Peso dell'obiettivo	33,33%

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
3 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia (024)	3.2 - Trasferimenti assistenziali a enti previdenziali, finanziamento nazionale spesa sociale, programmazione, monitoraggio e valutazione politiche sociali e di inclusione attiva (024.012)	Attuazione riforma misure di contrasto alla povertà
		Attuazione della riforma normativa sugli anziani non autosufficienti
		Attuazione Assegno di inclusione (ADI)

INDICATORI					VALORI TARGET		FONTE
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Peso %	Baseline	2024	
Dir. Soc. 1.1	Attività di Indirizzo e coordinamento per la predisposizione di testi normativi e di attuazione degli strumenti di contrasto alla povertà, di sostegno alle fasce deboli in attuazione del DL 48 del 4 maggio 2023 e di riforma della normativa sugli anziani non autosufficienti ai sensi degli artt. 3, 4 e 5 della legge n. 33/2023 (in continuità con gli indicatori nn. 1 e 2 dell'obiettivo LP1 pagg. 102 e 103 All. 4 del PIAO 2024-2026)	Numero atti predisposti	Efficacia	100%	0	1	MLPS/ Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà

RISORSE UMANE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO Dir. Soc. 1

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione A		
		Posizione B		
Area Funzionale	**Area Funzionari**	F7		
		F6		
		F5	1	33,33 %
		F4		
		F3		
		F2		
		F1		
	Area Assistenti	F6		
		F5		
		F4		
		F3	1	33,33%
		F2		
		F1		
	Area Operatori	F3		
		F2		
		F1		

	Totale	
Personale con altre tipologie di contratto		
Consulenti esterni		
	0	

Note
Le risorse umane sono state assegnate alla Segreteria del Dipartimento a far data dal 21 giugno 2024

Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie

Obiettivo Dir. Soc. 2

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO (2024)	
Priorità politica di riferimento	n. 5 *"Rafforzare la lotta al lavoro sommerso e al caporalato";* n. 8 "*Rafforzare la promozione dell'economia sociale e di percorsi migratori regolari"*
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie
Responsabile del CDR	Dottor Alessandro Lombardi
Uffici dirigenziali di I livello (referenti)	Direttore generale della Direzione Generale dell'Immigrazione e delle politiche di integrazione
Codice Obiettivo	Dir. Soc. 2 – in continuità con: obiettivo IPI 1 ed obiettivo IPI 2 del PIAO 2024-2026
Denominazione Obiettivo	Favorire l'ingresso e il soggiorno per motivi di lavoro dei cittadini di paesi terzi, al fine di disincentivare la migrazione irregolare e facilitare l'inserimento nel mercato del lavoro. Rafforzamento delle politiche di immigrazione
Descrizione Obiettivo	• Adozione di una programmazione triennale del decreto flussi e semplificazione delle procedure amministrative di ingresso per motivi di lavoro, al fine di promuovere percorsi migratori regolari; • Favorire percorsi di mobilità regolare per motivi di lavoro, al di fuori delle quote, di cittadini stranieri residenti all'estero che hanno concluso programmi di formazione professionale e civico-linguistica organizzati sulla base dei fabbisogni manifestati dall'organizzazioni datoriali maggiormente rappresentative del settore produttivo di riferimento; Svolgimento di attività tese: • alla programmazione dei flussi, gestione e monitoraggio delle quote di ingresso dei lavoratori stranieri e cura la cooperazione bilaterale con i paesi d'origine, curando la interconnessione dei sistemi informativi in materia di trattamento dei dati sull'immigrazione; • alla promozione e cura delle iniziative afferenti alle politiche attive e al coinvolgimento dei servizi competenti nelle attività di inserimento e reinserimento lavorativo dei lavoratori stranieri, sentita la Direzione generale delle politiche attive del lavoro; • al monitoraggio del mercato del lavoro con riferimento ai flussi di ingresso per motivi di lavoro e di formazione professionale dei lavoratori stranieri; • al coordinamento delle politiche per l'integrazione sociale e lavorativa degli stranieri immigrati e delle iniziative volte a prevenire e a contrastare la discriminazione, la xenofobia e il fenomeno del razzismo; • alla gestione delle risorse finanziarie per le politiche migratorie; • alla cura della tenuta del registro delle associazioni e degli enti che svolgono attività a favore degli immigrati; • al coordinamento delle attività relative alle politiche di tutela dei minori stranieri, vigilanza sulle modalità di soggiorno dei minori stranieri non

	accompagnati presenti nel territorio dello Stato italiano e dei minori stranieri accolti temporaneamente e, con riferimento ai minori non accompagnati, al loro censimento e monitoraggio attraverso l'utilizzo del Sistema informativo nazionale dei minori non accompagnati, ai sensi dell'articolo 9 della legge 7 aprile 2017, n. 47; 8. alla vigilanza sui flussi di entrata dei lavoratori esteri non comunitari; 9. alla cura dello sviluppo e della gestione del sistema riguardante l'anagrafe internazionale dei lavoratori extra-comunitari prevista dalla normativa vigente in tema di immigrazione e norme sulla condizione dello straniero; • alla promozione e coordinamento degli interventi umanitari in Italia e all'estero attribuiti al Ministero; • alla cura dello sviluppo della cooperazione internazionale nell'ambito delle attività di prevenzione e di studio sulle emergenze sociali e occupazionali, nonché delle iniziative relative ai flussi migratori per ragioni di lavoro; • al coordinamento, con funzioni di segreteria, le attività del Tavolo operativo per la definizione di una nuova strategia di contrasto al caporalato e allo sfruttamento lavorativo in agricoltura, istituito dall'articolo 25-quater del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136, e le attività dei relativi Gruppi di lavoro, curando anche la gestione ed il monitoraggio degli interventi finanziati in attuazione del Piano Triennale di contrasto allo sfruttamento lavorativo in agricoltura e al caporalato; • alla cura delle relazioni con organismi internazionali per le materie di propria competenza.
Altri Uffici del Ministero Coinvolti	• Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi; • Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro; • Uffici di diretta collaborazione; • Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alle povertà; • Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	• Lavoratori extra UE; • Cittadini stranieri residenti in Paesi terzi, apolidi e rifugiati riconosciuti dall'Alto commissariato delle Nazioni Unite per i rifugiati o dalle Autorità competenti dei Paesi di primo asilo o di transito, destinatari dei programmi di formazione professionale e civico-linguistica; • INL • Presidenza Consiglio Ministri; • MAECI; • MIM; • Ministero Turismo; • MASAF; • INAPP; • Centri per l'impiego; • Commissione Europea; • Ministero per le politiche giovanili e per lo sport; • Autorità nazionale per l'Anticorruzione (ANAC); • Corte dei conti;

	• Ministero dell'Interno; • Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale; • AICS; • Ministero della Giustizia; • Regioni ed Enti locali; • MIMIT; • MEF – UCB; • INPS; • ANCI; • Servizi per il lavoro pubblici e privati; • Organismi pubblici e privati accreditati dalle Regioni allo svolgimento di attività di formazione e intermediazione; • Enti e Associazioni operanti nel settore dell'immigrazione; • Parti sociali; • CONI; • UNIONCAMERE; • UNHCR; • OIM; • OIL; • ISTAT; • Istituzioni UE; • Organismi internazionali ed europei.
Data di inizio	01/03/2024
Data di completamento	31/12/2024
Peso dell'obiettivo	33,33%

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
3 - 4 - Immigrazione, accoglienza e garanzia dei diritti (027)	4.1 - Flussi migratori per motivi di lavoro e politiche di integrazione sociale delle persone immigrate (027.006)	1-Spese di personale per il programma
		2 - Politiche sui flussi migratori e di integrazione sociale

INDICATORI				VALORI TARGET			FONTE
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Peso %	Baseline	2024	
Dir. Soc. 2.1	Attività di Indirizzo e coordinamento della Commissione interministeriale incaricata di valutare i programmi di formazione professionale e civico-linguistica (in continuità con fase IPI 1.2 pag. 115 all. 4 del PIAO 2024-	Attività realizzate	Efficacia	50%	N/D	100%	Database; Direzione Generale dell'Immigrazione e delle politiche di integrazione

	2026 e con fase IPI 2.7, pag 122 all. 4 del PIAO 2024-2026)						
Dir. Soc. 2.2	Attività di Indirizzo e Coordinamento per la stipula di protocolli d'intesa con le organizzazioni datoriali per la realizzazione di procedure semplificate per l'ingresso di lavoratori formati all'estero con programmi di formazione e per gli adempimenti connessi all'adozione e alla realizzazione del Decreto flussi (in continuità con indicatore n. 4 dell'obiettivo IPI 1, pagg. 114 e 115 all. 4 del PIAO 2024-2026, con indicatore n. 11 dell'obiettivo IPI 2, pag. 121 all. 4 del PIAO 2024-2026, con fase IPI 1.1 pag. 115 all. 4 del PIAO 2024-2026 e con fase IPI 2.6, pag 122 all. 4 del PIAO 2024-2026)	Attività realizzate	Efficacia	50%	N/D	100%	Direzione Generale dell'Immigrazione e delle politiche di integrazione

RISORSE UMANE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO Dir. Soc. 2

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione A		
		Posizione B		
Area Funzionale	Area Funzionari	F7		
		F6		
		F5	1	33,33%
		F4		
		F3		
		F2		
		F1		
	Area Assistenti	F6		
		F5		
		F4		
		F3	1	33,33%
		F2		
		F1		
	Area Operatori	F3		
		F2		
		F1		

	Totale	
Personale con altre tipologie di contratto		
Consulenti esterni		
	0	

Note
Le risorse umane sono state assegnate alla Segreteria del Dipartimento a far data dal 21 giugno 2024

Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie

Obiettivo Dir. Soc. 3

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO (2024)	
Priorità politica di riferimento	n. 8 "*Rafforzare la promozione dell'economia sociale e di percorsi migratori regolari*"
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie
Responsabile del CDR	Dottor Alessandro Lombardi
Uffici dirigenziali di I livello (referenti)	Direttore generale della Direzione Generale per le politiche del Terzo Settore e della responsabilità sociale delle imprese
Codice Obiettivo	Dir. Soc. 3 – in continuità con: obiettivi TS-1 e TS –2 del PIAO 2024-2026
Denominazione Obiettivo	Interventi volti a garantire uniforme applicazione della normativa del terzo settore su tutto il territorio nazionale e azioni di promozione dell'economia sociale. Piena attuazione ed operatività della riforma del Terzo settore.
Descrizione Obiettivo	Interventi a favore del terzo settore, finalizzati a dare compiutezza al quadro regolatorio anche attraverso la finalizzazione della procedura di rilascio dell'autorizzazione da parte della Commissione UE su alcune disposizioni fiscali del Codice del Terzo settore e mediante la gestione e l'evoluzione del Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS). Svolgimento di attività tese: • alla promozione, sviluppo e sostegno delle attività di interesse generale svolte dagli enti del terzo settore, anche in collaborazione con le Regioni e gli enti locali, con le imprese e gli enti di ricerca; • allo svolgimento delle attività di competenza dell'ex Agenzia per il terzo settore come previsto dall'articolo 8, comma 23, del decreto-legge 2 marzo 2012, n. 16, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 aprile 2012, n. 44; • alla cura della diffusione dell'informazione in materia di terzo settore; • alla cura della tenuta del Registro unico nazionale del terzo settore di cui agli articoli 45 e seguenti del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, in coordinamento con le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, e verifica il funzionamento del sistema di registrazione degli enti del terzo settore e del sistema dei controlli sugli stessi, di cui all'articolo 95 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117; • al rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento delle attività di controllo sugli enti del terzo settore, di cui all'articolo 93, comma 5 e seguenti, del decreto legislativo n. 117 del 2017 e all'articolo 15, comma 3 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 112; • alla vigilanza sull'Organismo nazionale di controllo sui Centri di servizio per il volontariato (ONC), sulla Fondazione Italia sociale e sugli enti di cui all'articolo 95, comma 5. del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117; • al coordinamento delle attività del Consiglio nazionale del terzo settore;

	• alla promozione e sviluppo delle attività di sostegno all'impresa sociale e alle attività di sostegno alla diffusione della responsabilità sociale d'impresa e delle organizzazioni (CSR); • alla programmazione, sviluppo ed attuazione delle attività relative ai finanziamenti previsti dai Fondi strutturali comunitari per la realizzazione di iniziative e progetti di integrazione tra le politiche sociali e le politiche attive del lavoro; • allo svolgimento delle attività riguardanti la corresponsione del 5 per mille dell'imposta sul reddito delle persone fisiche destinato dai contribuenti all'organizzazione del terzo settore previste dalle normative vigenti, curando altresì i rapporti con l'Agenzia delle entrate; • alla cura per le materie di propria competenza delle relazioni con organismi europei e internazionali.
Altri Uffici del Ministero coinvolti	• Uffici di diretta collaborazione del Ministro; • Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi; • Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro; • Direzione generale per lo sviluppo sociale e gli aiuti alla povertà; • Direzione generale dell'Immigrazione e delle politiche di integrazione; • Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	• Enti del terzo settore; • Altre amministrazioni interessate (Regioni, Unioncamere, Camere di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, ecc.); • MEF; • Ministero delle Imprese e del Made in Italy; • Agenzia delle Entrate; • INL; • Consiglio Nazionale del Terzo Settore; • Enti vigilati; • Forum nazionale del terzo settore; • CSV net; • Commissione europea
Data di inizio	01/03/2024
Data di completamento	31/12/2024
Peso dell'obiettivo	33,33%

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
24 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	24.2 - Terzo settore (associazionismo, volontariato, Onlus e formazioni sociali) e responsabilità sociale delle imprese e delle organizzazioni	Sviluppo, promozione, monitoraggio e controllo delle organizzazioni di terzo settore

INDICATORI					VALORI TARGET		FONTE
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Peso %	Baseline	2024	
Dir. Soc. 3.1.	Attività di indirizzo e coordinamento per lo sviluppo delle relazioni istituzionali con le Regioni e le Province autonome coinvolte nella gestione del RUNTS e con l 'Agenzia delle entrate in materia di 5 X 1000 (In continuità con fasi TS 1.1. e TS 1.2, pag. 125, all. 4 PIAO 2024-2026)	Attività realizzate	Efficacia	50%	N.D.	100%	Direzione Generale per le politiche del Terzo Settore e della responsabilità sociale delle imprese
Dir. Soc. 3.2	Impiego delle risorse assegnate al CdR	Rapporto percentuale tra risorse finanziarie impegnate e risorse finanziarie assegnate al CDR (in continuità con: indicatore 2, di TS-2) pag. 128 all. 4 al PIAO 2024	Efficacia	50%	99/100	99/100	Bilancio (SICOGE)

RISORSE UMANE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO Dir. Soc. 3

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione A		
		Posizione B		
Area Funzionale	Area Funzionari	F7		
		F6		
		F5	1	33,33 %
		F4		
		F3		
		F2		
		F1		
	Area Assistenti	F6		
		F5		
		F4		
		F3	1	33,33%
		F2		
		F1		
	Area Operatori	F3		
		F2		
		F1		

	Totale	
Personale con altre tipologie di contratto		
Consulenti esterni		
	0	

Note
Le risorse umane sono state assegnate alla Segreteria del Dipartimento a far data dal 21 giugno 2024

Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro

Obiettivo Dir. Lav 1

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO (2024)	
Priorità politica di riferimento	n. 1 "*Sviluppare le misure di semplificazione introdotte negli adempimenti correlati al rapporto di lavoro*"; n. 9 "*Sostenere e tutelare il lavoro autonomo"*
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro
Responsabile del CDR	Dottor Vincenzo Caridi
Uffici dirigenziali di I livello (referenti)	Direttore generale della Direzione generale dei rapporti di lavoro e delle relazioni industriali
Codice Obiettivo	Dir. Lav. 1* – in continuità con: obiettivi RL 1; RL 2; SG 1 del PIAO 2024-2026
Denominazione Obiettivo	Semplificazione degli adempimenti inerenti ai rapporti di lavoro e delle piattaforme digitali con interoperabilità e precompilazione dei dati. Definizione del percorso di allineamento delle tutele fra lavoratori subordinati e autonomi. Implementazione della governance nella disciplina dei rapporti di lavoro.
Descrizione Obiettivo	• Semplificazione della contrattualistica dei rapporti di lavoro e della trasparenza delle condizioni di lavoro; • Semplificazione degli adempimenti su piattaforme digitali con interoperabilità e precompilazione dei dati; • Inclusione e coesione per favorire l'occupazione femminile e giovanile; • Sostenere e tutelare il lavoro autonomo, attraverso un percorso di allineamento delle tutele della persona – lavoratore, a prescindere dalla qualificazione del contratto che lo coinvolge nel prestare la propria attività lavorativa; • Relazione con le diverse Istituzioni in ambito europeo ed internazionale, curando i previsti adempimenti in rappresentanza del Governo italiano; • Esercizio delle funzioni di vigilanza sull'INL in materia di regolarità dei rapporti di lavoro.
Altri Uffici del Ministero coinvolti	• Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, personale e i servizi; • Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie; • Uffici di diretta collaborazione; • Direzione generale delle politiche attive del lavoro; • Direzione generale per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro; • Direzione generale degli ammortizzatori sociali; • Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza

Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	• Lavoratori; • Datori di lavoro; • Parti sociali; • Ministero delle imprese e del Made in Italy; • MEF-UCB; • INAIL; • INAPP; • Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale; • Ministero della salute;	• Altre Amministrazioni centrali interessate; • CNEL; • Conferenza Stato-Regioni; • Organismi internazionali ed europei; • Consigliera Nazionale di Parità; • CUG; • INL; • INPS
Data di inizio	01/03/2024	
Data di completamento	31/12/2024	
Peso dell'obiettivo	20%	

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
1 - Politiche per il lavoro (026)	1.3 - Politiche di regolamentazione in materia di rapporti di lavoro (026.008)	1 - Spese di personale per il programma
		2 - Disciplina dei rapporti di lavoro, rappresentatività sindacale e scioperi
		4 - Accertamenti medico-legali sulle assenze dei dipendenti pubblici
	1.4 Contrasto al lavoro nero e irregolare, prevenzione e osservanza delle norme di legislazione sociale e del lavoro (026.009)	1.Contrasto all' illegalità del lavoro, prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro mediante l' attività ispettiva svolta dall'Ispettorato nazionale del lavoro

INDICATORI					VALORI TARGET		FONTE
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Peso %	Baseline	2024	
Dir. Lav. 1.1	Attività di indirizzo e coordinamento per proposte normative e amministrative finalizzate a semplificare gli adempimenti e le forme contrattuali nel settore privato, anche attraverso interventi sulle piattaforme digitali, per favorire l'inclusione e l'occupazione femminile e la parità salariale e per sostenere e tutelare il lavoro autonomo (in continuità con indicatore n. 1, 2 e 3 obiettivo RAL 1	Attività realizzate	Efficacia	60%	N.D.	100%	Interna

	pag. 51 All. 4 PIAO 2024-2026)						
Dir. Lav. 1.2	Attività di indirizzo e coordinamento per analisi ed elaborazione tecnica finalizzata al negoziato e al recepimento di direttive comunitarie e di strumenti internazionali, alla trattazione di questioni pregiudiziali e alla predisposizione dei rapporti annuali del Governo italiano all'OIL e al Consiglio d'Europa (in continuità con fase RL 2.2 pag. 56 All. 4 PIAO 2024-2026)	Attività realizzate	Efficacia	30%	N.D.	100%	Interna
Dir. Lav. 1.3	Attività relative al contenzioso dell'INL e ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica (in continuità con fase SG-1.4 pag. 6 All. 4 PIAO 2024-2026)	Predisposizione atti, pareri e memorie relativi al contenzioso INL ed ai ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica (in continuità con indicatore n. 3 obiettivo SG-1 pag. 5 All. 4 a PIAO 2024-2026)	Efficacia	10%	100%	100%	Interna

*Come da *"Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria"* adottata con D.M. 0000026 del 27/02/2024.

RISORSE UMANE DEDICATE ALLA REALIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR LAV 1

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione A		
		Posizione B		
Area Funzionale	Area Funzionari	F7		
		F6	1	20%
		F5		
		F4	2	20%
		F3		
		F2		
		F1	1	20%
	Area Assistenti	F6	1	20%
		F5		
		F4		
		F3	2	20%
		F2	1	20%
		F1		
	Area Operatori	F3		
		F2		
		F1		

	Totale	
Personale con altre tipologie di contratto	2	20%
Consulenti esterni		
	10	

Note
Personale esterno con altre tipologie di contratto: dipendenti INAPP in assegnazione temporanea presso il Ministero, liv.7 c. amm.

Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro

Obiettivo Dir. Lav 2

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO (2024)	
Priorità politica di riferimento	n. 2 *"Continuare il rafforzamento delle politiche attive per il riordino delle misure di contrasto alla povertà" ;* n. 1 *"Sviluppare le misure di semplificazione introdotte negli adempimenti correlati ai rapporti di lavoro"*
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro
Responsabile del CDR	Dottor Vincenzo Caridi
Uffici dirigenziali di I livello	Direzione Generale delle Politiche attive del lavoro
Codice Obiettivo	Dir. Lav. 2 – in continuità con: obiettivi PAL-1, PAL-2 e PAL 3 del PIAO 2024-2026 e con obiettivi annuali B, C e D del PIAO 2024-2026 dell'Anpal
Denominazione Obiettivo	Sviluppo degli interventi in materia di formazione e riqualificazione professionale. Analisi e valutazione degli incentivi all'occupazione. Promozione e implementazione delle politiche attive del lavoro.
Descrizione Obiettivo	• Sinergie pubblico-privato nello sviluppo delle politiche attive e formative: supporto al vertice politico per l'individuazione delle linee di indirizzo e coordinamento della governance per la manutenzione e l'aggiornamento dei vigenti sistemi di accreditamento dei servizi per il lavoro e la formazione professionale; • Attuazione del programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori (GOL) e d'intesa con le regioni ed enti locali affiancato dall'ulteriore Piano nazionale nuove competenze, adottato per promuovere la revisione della governance del sistema di formazione professionale in Italia. • Analizzare e valutare il sistema degli incentivi all'occupazione; • Coordinamento della governance per la semplificazione degli adempimenti su piattaforme digitali • istruttoria per l'esercizio delle funzioni di indirizzo da parte del Ministro in materia di politiche attive per il lavoro e concernenti la Rete nazionale dei servizi per le politiche del lavoro, di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150, nonché a svolgere svolgendo funzioni propedeutiche all'atto di indirizzo del Ministro; • supportare il Ministro per l'espressione del parere preventivo ai sensi dell'art.3, comma 2, d.lgs. n.150/2015;

	• cura della definizione dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di politiche attive del lavoro, anche attraverso l'esercizio delle funzioni di verifica e controllo; • garantire la gestione delle risorse del bilancio dello Stato destinate alle regioni per il concorso alle spese di funzionamento dei centri per l'impiego; • coordinamento, in raccordo con il Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi, risorse strumentali e comunicazione per lo sviluppo, l'esercizio e la manutenzione del sistema informativo del Ministero in materia di politiche del lavoro; • coordinamento in materia di incentivi all'occupazione; • promozione e al coordinamento delle politiche di formazione e delle azioni rivolte all'integrazione dei sistemi della formazione, della scuola e del lavoro; • cura delle relazioni con organismi internazionali per le materie di propria competenza; • Coordinamento dei programmi cofinanziati del Fondo Sociale Europeo+
Altri Uffici del Ministero Coinvolti	• Uffici di diretta collaborazione del Ministro; • Dirigente con Incarico di funzione dirigenziale di livello generale di consulenza, studio e ricerca; • Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie; • Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi; • Direzione generale dei Rapporti di lavoro e delle relazioni industriali; • Direzione generale degli ammortizzatori sociali; • Direzione generale per le politiche previdenziali e assicurative; • Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza.
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	• Stakeholder di riferimento • MIMIT; • MEF-UCB; • Enti locali; • INAIL; • INL; • INPS; • INAPP; • CNEL; • Conferenza Stato-Regioni; • Organismi internazionali ed europei; • Consigliera Nazionale di Parità; • CUG; • Parti sociali; • Commissione europea; • Lavoratori; • Datori di lavoro; • Disoccupati; • Inoccupati; • Regioni e PA; • MEF - Servizio centrale PNRR • Dipartimento per le Politiche di Coesione-PCM;

	• Ministero dell'Istruzione e del Merito
Data di inizio	01/03/2024
Data di completamento	31/12/2024
Peso dell'obiettivo	20%

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
1 - Politiche per il lavoro (026)	1.5 - Politiche attive del lavoro, rete dei servizi per il lavoro e la formazione (026.010)	1 - Spese di personale per il programma
		2 - Promozione e realizzazione di interventi a favore dell'inserimento lavorativo e della formazione professionale dei lavoratori svolta dall'Agenzia nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL)

INDICATORI					VALORI TARGET		FONTE
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Peso %	Baseline	2024	
Dir. Lav. 2.1	Supporto al vertice politico per l'individuazione delle linee di indirizzo delle politiche attive del lavoro (in continuità con fase PAL-1.1 pag. 68 All. 4 PIAO 2024-2026)	Attività realizzate	Efficacia	33,34 %	N.d.	100 %	Direzione Generale delle Politiche Attive del Lavoro
Dir. Lav. 2.2	Attività di indirizzo e di coordinamento per l'analisi del contesto ed elaborazione di contributi a supporto delle scelte politiche destinate a riordinare il sistema di accesso agli incentivi di natura contributiva e ad orientare il riallineamento delle competenze, superare gli squilibri tra domanda e offerta di lavoro, valutare l'efficacia delle politiche del lavoro (in continuità con fase PAL-2.3 e con fase PAL	Attività realizzate	Efficienza	33,33 %	N.d.	100 %	Direzione Generale delle Politiche Attive del Lavoro

	3.1, pag. 72 All. 4 PIAO 2024-2026)						
Dir. Lav. 2.3	Attività di indirizzo e di coordinamento per: Attuazione del programma GOL; Attuazione del PN Giovani, Donne e Lavoro FSE+ ; Attuazione del Fondo Nuove Competenze (in continuità con: codice B1 dell'obiettivo annuale B pag. 14 del PIAO 2024-2026 dell'Anpal, con codice C.1 dell'obiettivo annuale C pag. 17 del PIAO 2024-2026 dell' Anpal e con codice D.1 dell'obiettivo annuale D pag. 19 del PIAO 2024-2026 dell'Anpal)	Attività realizzate	Efficacia	33,33 %	N.D.	100%	Direzione Generale delle politiche Attive del Lavoro

RISORSE UMANE DEDICATE ALLA RELIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR LAV 2

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione A		
		Posizione B		
Area Funzionale	Area Funzionari	F7		
		F6	1	20%
		F5		
		F4	2	20%
		F3		
		F2		
		F1	1	20%
	Area Assistenti	F6	1	20%
		F5		
		F4		
		F3	2	20%
		F2	1	20%
		F1		
	Area Operatori	F3		
		F2		
		F1		

	Totale	
Personale con altre tipologie di contratto	2	20%
Consulenti esterni		
	10	

Note
Personale esterno con altre tipologie di contratto: dipendenti INAPP in assegnazione temporanea presso il Ministero, liv.7 c. amm.

Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro

Obiettivo Dir. Lav 3

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO 2024	
Priorità politica di riferimento	n. 4 *"Promuovere la cultura della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"*
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Dipartimento per le Politiche del Lavoro, Previdenziali, Assicurative e per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro
Responsabile del CDR	Dott. Vincenzo Caridi
Uffici dirigenziali di I livello (referenti)	Direttore Generale della Direzione Generale per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro
Codice Obiettivo	Dir. Lav. 3* – in continuità con obiettivi: SS-1, SS-2, SG – 2, PPA – 1 e PPA – 2 del PIAO 2024-2026
Denominazione Obiettivo	Iniziative volte a diffondere la cultura della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Rafforzamento delle attività per assicurare la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
Descrizione Obiettivo	• Iniziative volte a diffondere la cultura della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. • Attività di coordinamento degli altri soggetti istituzionali competenti in materia (INL, INAIL, Regioni) per la definizione di accordi e di convenzioni in tema di prevenzione degli infortuni (es. scambio banche dati). • vigilanza sull'attuazione delle disposizioni in materia di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, nonché di assicurazione contro gli infortuni domestici; • gestione dei trasferimenti all'INAIL delle risorse finanziarie in materia di infortuni sul lavoro e malattie professionali nonché del Fondo per le vittime di gravi infortuni sul lavoro; • cura delle procedure di nomina degli organi degli enti assicurativi pubblici.
Altri Uffici del Ministero coinvolti	• Uffici di diretta collaborazione del Ministro; • Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi; • Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie; • Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza

Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	• Lavoratori; • datori di lavoro • INL; • INAIL; • Regioni; • Parti sociali; • CUG; • Ministero delle imprese e del made in Italy; • MEF-UCB; • Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale; • Ministero della salute; • altre Amministrazioni centrali interessate; • Conferenza Stato-Regioni; • Organismi internazionali ed europei; • Consigliera Nazionale di Parità; • Istituti di patronato
Data di inizio	01/03/2024
Data di completamento	31/12/2024
Peso dell'obiettivo	20%

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
1 - Politiche per il lavoro (26)	1. Prevenzione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (26.11)	1 - Spese di personale per il programma
		2 - Prevenzione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e sostegno alle famiglie delle vittime di infortuni sul lavoro
		3 - Indennizzi e incentivi in materia di infortuni e malattie professionali

INDICATORI					VALORI TARGET		FONTE
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Peso %	Baseline	2024	
Dir. Lav. 3.1	Attività di indirizzo e coordinamento in materia di promozione della cultura della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e nell'ambito dell'attività di coordinamento degli altri soggetti	Attività realizzate	Efficacia	25 %	N.d.	100%	Direzione Generale per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro

	istituzionali competenti in materia (INL, INAIL, Regioni) in tema di prevenzione degli infortuni (es. scambio banche dati). (in continuità con indicatori nn. 1 e 3 obiettivo SS-1 pag. 59 All. 4 PIAO 2024-2026)						
Dir. Lav. 3.2	Attività di vigilanza indirizzo, per le materie di competenza ed attività di coordinamento per il trasferimento delle risorse destinate all'INAIL, sulla base delle previsioni di legge (in continuità con fase SG – 2.4 pag. 11 All. 4 PIAO 2024-2026 e con indicatore n. 2 obiettivo SS-2 pag. 64 All. 4 PIAO 2024-2026)	Attività realizzate	Efficacia	25 %	N.d.	100%	Direzione Generale per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro
Dir. Lav. 3.3	Attività istruttoria ed esame delle istanze connesse a problematiche amministrative e organizzative degli enti pubblici assicurativi, anche attraverso le risultanze degli organi di controllo e delle verifiche amministrativo contabile. (in continuità con fase PPA 1.4 pag. 91 All. 4 PIAO 2024-2026)	Attività realizzate	Efficacia	25%	N.D.	100%	Interna
Dir. Lav. 3.4	Vigilanza, indirizzo e coordinamento dell'attività degli	Attività realizzate	Efficacia	25%	N.D.	100%	Interna

	enti assicurativi pubblici -Cura delle procedure di nomina degli organi degli enti assicurativi pubblici (In continuità con PPA-2 , fase PPA-2.2, pag. 97, all. PIAO 2024-2026)						

*Come da *"Direttiva recante indicazioni in ordine alle procedure di interpello dirette al conferimento degli incarichi dirigenziali generali di livello generale",* adottata con D.M. R. 0000136 del 29/08/2024.

RISORSE UMANE DEDICATE ALLA RELIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR LAV 3

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione A		
		Posizione B		
Area Funzionale	Area Funzionari	F7		
		F6	1	20%
		F5		
		F4	2	20%
		F3		
		F2		
		F1	1	20%
	Area Assistenti	F6	1	20%
		F5		
		F4		
		F3	2	20%
		F2	1	20%
		F1		
	Area Operatori	F3		
		F2		
		F1		

	Totale	
Personale con altre tipologie di contratto	2	20%
Consulenti esterni		
	10	

Note
Personale esterno con altre tipologie di contratto: dipendenti INAPP in assegnazione temporanea presso il Ministero, liv.7 c. amm.

Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro

Obiettivo Dir. Lav 4

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO 2024	
Priorità politica di riferimento	n. 6 *"Implementare le misure dirette a riorganizzare la normativa in materia degli ammortizzatori sociali nell'ottica di un sistema integrato di strategia di rilancio della produttività industriale"*
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Dipartimento per le Politiche del Lavoro, Previdenziali, Assicurative e per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro
Responsabile del CDR	Dott. Vincenzo Caridi
Uffici dirigenziali di I livello (referenti)	Direttore Generale della Direzione Generale degli Ammortizzatori Sociali
Codice Obiettivo	Dir. Lav. 4 – in continuità con: AS-1 e AS-2 del PIAO 2024-2026
Denominazione Obiettivo	Riforma, monitoraggio, manutenzione e miglioramento costante del sistema degli ammortizzatori sociali. Attuazione della riforma del sistema degli ammortizzatori sociali in funzione dell'universalizzazione del sistema di integrazione reddituale e del sostegno alle transizioni occupazionali, attori coinvolti in aree di crisi industriali complesse.
Descrizione Obiettivo	Interventi in materia di sistema integrato di integrazione salariale e di fondi bilaterali come strategia di rilancio della produttività industriale. Svolgimento di attività tese: • alla gestione, per quanto di competenza, del Fondo sociale per occupazione e formazione di cui all'articolo 18, comma 1, lettera a) del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2; • al supporto e coordinamento degli indirizzi strategici relativi alle politiche per il lavoro per quanto di competenza, fornendo, anche in collaborazione con altre istituzioni nazionali e locali, percorsi attuativi finalizzati alla salvaguardia dei livelli occupazionali; • alla gestione parte residua del Fondo per lo sviluppo di cui all'articolo 1-ter del decreto-legge 20 maggio 1993, n. 148, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 luglio 1993, n. 236; • alla cura della disciplina degli ammortizzatori sociali, dei trattamenti di integrazione salariale, della Nuova prestazione di assicurazione sociale per l'impiego, dei trattamenti di disoccupazione e mobilità e dei relativi aspetti contributivi; • alla cura della disciplina dei fondi di solidarietà di cui al Titolo II del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 148, nonché la disciplina degli interventi di agevolazione della uscita incentivata dal rapporto di lavoro, di cui all'articolo 4, commi da 1 a 7-ter, della legge 28 giugno 2012, n. 92; • alla cura della disciplina dei contratti di solidarietà espansiva, di cui all'articolo 41 del decreto legislativo n. 148 del 2015;

	• alla cura della disciplina e della gestione amministrativo-contabile delle risorse finanziarie di competenze, in materia di lavori socialmente utili e all'attività di analisi e monitoraggio per la predisposizione annuale del decreto interministeriale di individuazione dei settori e delle professioni caratterizzati da disparità uomo-donna; • alla cura delle relazioni con organismi internazionali per le materie di propria competenza.
Altri Uffici del Ministero coinvolti	• Uffici di diretta collaborazione del Ministro; • Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi; • Dipartimento per le Politiche Sociali, del Terzo Settore e Migratorie; • Direzione Generale delle politiche attive del lavoro; • Direzione Generale per le politiche previdenziali; • Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	• Lavoratori; • Datori di lavoro; • INPS; • Regioni ed enti locali; • Commissione Europea • Ministero per le Imprese ed il Made in Italy; • Corte dei Conti; • MIPAAF; • MEF-UCB; • Enti locali; • INAIL; • INL; • INPS; • INAPP; • CNEL; • Conferenza Stato-Regioni; • Organismi internazionali ed europei; • Parti sociali
Data di inizio	01/03/2024
Data di completamento	31/12/2024
Peso dell'obiettivo	20%

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
1 - Politiche per il lavoro (026)	1.1 - Politiche passive del lavoro e incentivi all'occupazione (026.00)	1 - Spese di personale per il programma
		2 - Trattamenti di integrazione salariale in costanza di rapporto di lavoro e indennità collegate alla cessazione del rapporto di lavoro
		3- Sostegno e promozione dell'occupazione e del reddito

INDICATORI					VALORI TARGET		FONTE
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Peso %	Baseline	2024	
Dir. Lav. 4.1	Attività di indirizzo e coordinamento per l'adeguamento e per l'ampliamento delle prestazioni dei fondi di solidarietà esistenti in rapporto agli accordi collettivi pervenuti dalle parti sociali (in continuità con indicatori nn. 1 e 2 obiettivo AS-1 pagg. 81-82 All. 4 PIAO 2024-2026)	Attività realizzate	Efficacia	50%	N.D.	100%	Direzione Generale degli Ammortizzatori Sociali
Dir. Lav. 4.2	Attività di indirizzo e coordinamento per la predisposizione atti amministrativo-contabili di impegno, trasferimento e rimodulazione, inerenti allo svolgimento e alla definizione delle attività procedurali della spesa tra i piani gestionali e i capitoli di competenza di bilancio, per la predisposizione atti amministrativo-contabili inerenti le procedure relative agli LSU e per la predisposizione del Decreto Interministeriale di assegnazione delle risorse finanziarie alle Regioni per le aree di crisi industriale complessa. (in continuità con fasi AS-2.2, AS-2.4 e	Attività realizzate	Efficacia	50%	N.D.	100%	Direzione Generale degli Ammortizzatori Sociali

	AS-2.5 pag. 87 All. 4 PIAO 2024-2026)						

RISORSE UMANE DEDICATE ALLA RELIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR LAV 4

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione A		
		Posizione B		
Area Funzionale	Area Funzionari	F7		
		F6	1	20%
		F5		
		F4	2	20%
		F3		
		F2		
		F1	1	20%
	Area Assistenti	F6	1	20%
		F5		
		F4		
		F3	2	20%
		F2	1	20%
		F1		
	Area Operatori	F3		
		F2		
		F1		

	Totale	
Personale con altre tipologie di contratto	2	20%
Consulenti esterni		
	10	

Note
Personale esterno con altre tipologie di contratto: dipendenti INAPP in assegnazione temporanea presso il Ministero, liv.7 c. amm.

Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro

Obiettivo Dir. Lav 5

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO 2024	
Priorità politica di riferimento	n. 7 *"Interventi in materia di pensioni"*
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Dipartimento per le Politiche del Lavoro, Previdenziali, Assicurative e per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro
Responsabile del CDR	Dott. Vincenzo Caridi
Uffici dirigenziali di I livello (referenti)	Direttore Generale della Direzione Generale per le Politiche Previdenziali
Codice Obiettivo	Dir. Lav. 5 – in continuità con: PPA-1 del PIAO 2024-2026
Denominazione Obiettivo	Interventi sul sistema pensionistico volti a garantire equità e flessibilità in uscita dal mercato del lavoro.
Descrizione Obiettivo	• Assicurare la necessaria efficienza e flessibilità del sistema pensionistico e delle condizioni di pensionamento
Altri Uffici del Ministero Coinvolti	• Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi; • Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	• Lavoratori; • pensionati • Datori di lavoro • INPS; • INAIL; • Istituti di patronato; • Enti previdenziali privati; • COVIP
Data di inizio	01/03/2024
Data di completamento	31/12/2024
Peso dell'obiettivo	20%

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
2 - Politiche previdenziali	2.1 - Previdenza obbligatoria e complementare, assicurazioni sociali (025.003)	1. Spese di personale per il programma
		4 – Prepensionamenti
		5 - Pensioni d'annata (Sostegno ai trattamenti pensionistici anteriori al 1988)

		6 - Potenziamento e promozione del ruolo sistemico della previdenza complementare
		7 Agevolazioni contributive, sotto contribuzioni ed esoneri per incentivare l'occupazione
		8 - Agevolazioni contributive, sotto contribuzioni ed esoneri per il sostegno allo sviluppo di particolari settori o territori svantaggiati
		9 - Tutela previdenziale obbligatoria della maternità e della famiglia
		10 - Finanziamento e vigilanza degli istituti di patronato
		12 - Contributo dello Stato al funzionamento della GIAS per le politiche previdenziali
		13 - Attività di gestione dei trasferimenti dello Stato per le politiche previdenziali
		14 - Sostegno alle gestioni previdenziali

INDICATORI					VALORI TARGET		FONTE
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Peso %	Baseline	2024	
Dir. Lav. 5.1	Attività di indirizzo e di coordinamento in materia di vigilanza sul sistema previdenziale e in particolare sulle misure dirette a garantire la necessaria flessibilità nell'uscita dal mercato del lavoro. (in continuità con fase n. PPA-1.1 pag. 91 All. 4 PIAO 2024-2026)	Attività realizzate	Efficienza	50%	N.d.	100%	Direzione Generale per le Politiche Previdenziali
Dir. Lav. 5.2	Attività di indirizzo e di coordinamento in punto di vigilanza sulla corretta applicazione, da parte degli enti previdenziali	Attività realizzate	Efficienza	50 %	N.d.	100%	Direzione Generale per le Politiche Previdenziali

	pubblici e privati, della normativa internazionale ed europea di sicurezza sociale, al fine di garantire la giusta tutela dei lavoratori con mobilità internazionale. Confronto nelle sedi europee sul sistema di welfare, le sue dinamiche e le criticità presenti ed emergenti. (in continuità con fase n. PPA-1.3 pag. 91 All. 4 PIAO 2024-2026)						

RISORSE UMANE DEDICATE ALLA RELIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR LAV 5

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione A		
		Posizione B		
Area Funzionale	Area Funzionari	F7		
		F6	1	20%
		F5		
		F4	2	20%
		F3		
		F2		
		F1	1	20%
	Area Assistenti	F6	1	20%
		F5		
		F4		
		F3	2	20%
		F2	1	20%
		F1		
	Area Operatori	F3		
		F2		
		F1		

	Totale	
Personale con altre tipologie di contratto	2	20%
Consulenti esterni		
	10	

Note
Personale esterno con altre tipologie di contratto: dipendenti INAPP in assegnazione temporanea presso il Ministero, liv.7 c. amm.

Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi

Obiettivo Dir. Inn. 1

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO 2024		
Priorità politica di riferimento	n. 10 *"Interventi in materia di governance"*	
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi.	
Responsabile del CDR	Dott. Danilo Giovanni Festa	
Uffici dirigenziali (referenti)	Divisioni I, II, III, IV* e V dell'ex Segretariato generale in avvalimento	
Codice Obiettivo	Dir. Inn. 1 – in continuità con obiettivo SG-1 e con obiettivo SG-2 del PIAO 2024-2026	
Denominazione Obiettivo	Coordinamento organizzativo efficace e miglioramento dei processi di programmazione, controllo e vigilanza. Rafforzamento della *governance* del Ministero	
Descrizione Obiettivo	• Favorire l'attuazione delle priorità politiche attraverso un più efficace coordinamento tra le e strutture, con riferimento alle attività connesse all'organizzazione e alla programmazione strategica ed economico-finanziaria, assicurando l'unità e la continuità amministrativa. • migliorare i processi di programmazione e misurazione dell'efficienza e dell'efficacia, al fine di contribuire al buon andamento dell'Amministrazione.	
Altri Uffici del Ministero coinvolti	• Uffici di diretta collaborazione del Ministro; • Tutte le Direzioni generali; • Unità di missione per il coordinamento delle attività di gestione degli interventi previsti nel PNRR;	• Dipartimento per le Politiche del Lavoro, Previdenziali, Assicurative e per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro; • Dipartimento per le Politiche del Sociali, del Terzo Settore e Migratorie; • Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza;
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	• Ministero dell'Economia e delle Finanze (UCB – RGS); • Corte dei Conti; • Commissione Europea; • Presidenza del Consiglio dei Ministri (Dipartimento Funzione Pubblica e Dipartimento per le politiche europee);	• ISTAT; • AGID; • ANAC; • Avvocatura Generale dello Stato; • Avvocature distrettuali; • INL; • INPS; • INAIL

	• Ministero degli affari esteri e della cooperazione; • Organismi internazionali e comunitari; • Agenzia per la coesione territoriale; • altre Amministrazioni centrali; • Enti territoriali;	
Data di inizio	01/03/2024	
Data di completamento	31/12/2024	
Peso dell'obiettivo	30%	

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
1 - Politiche per il lavoro (026)	1.2 - Coordinamento e integrazione delle politiche del lavoro e delle politiche sociali, innovazione e coordinamento amministrativo (026.007)	1-Spese di personale per il programma
		2 - Integrazione e monitoraggio delle politiche del lavoro e delle politiche sociali e coordinamento amministrativo
		3 - Supporto tecnico per la formazione, il lavoro e le politiche sociali

INDICATORI					VALORI TARGET		FONTE
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Peso %	Baseline	2024	
Dir. Inn. 1.1	Attività di gestione amministrativo contabile del CDR, trasferimenti agli enti vigilati e attività connessa alla gestione delle risorse destinate al personale del PNRR e relativa ai capitoli assegnati (missioni di spesa 26.7 e 26.9). in continuità con fase n. SG1.1 pag. 5 All. 4 PIAO 2024-2026)	numero atti contabili (in continuità con indicatore n. 1 obiettivo SG-1 pag. 5 All. 4 PIAO 2024-2026)	Efficacia	10%	100%	100%	Interna
Dir. Inn. 1.2	Attività finalizzate alla revisione dell'assetto organizzativo	n. atti predisposti/ n.atti da predisporre (in continuità con indicatore n. 2	Efficacia	10%	100%	100%	Interna

	(in continuità con fase n. SG 1.2 pag. 6 All. 4 PIAO 2024-2026)	obiettivo SG-1 pag. 5 All. 4 PIAO 2024-2026)					
Dir. Inn. 1.3	Attività tese all'ottimizzazione degli strumenti di programmazione strategica e alla predisposizione del PIAO e degli atti relativi al ciclo della performance (in continuità con fase n. SG 1.3 pag. 6 e fase SG 2.3, pag. 11 All. 4 PIAO 2024-2026)	n. atti di coordinamento della programmazione strategica predisposti/ n.atti da predisporre (in continuità con indicatore n. 3 obiettivo SG-2 pag. 10 All. 4 PIAO 2024-2026)	Efficacia	15%	100%	100%	Interna
Dir. Inn. 1.4	Attività tese a identificare il valore aggiunto della messa a disposizione dei dati, allo sviluppo del trattamento del dato delle Comunicazioni Obbligatorie e integrazione del panorama dei lavori PSN (in continuità con fase n. SG 1.5 pag. 6 All. 4 PIAO 2024-2026)	Relazioni su argomenti di studio e ricerca realizzate/ relazioni su argomenti di studio e ricerca programmate (in continuità con indicatore n. 4 obiettivo SG-1 pag. 5 All. 4 PIAO 2024-2026)	Efficacia	10%	100%	100%	Interna
Dir. Inn. 1.5	Attività di pianificazione e programmazione economico-finanziaria e di bilancio rivolta ai CDR dell'Amministrazione, in raccordo con gli organi competenti ivi inclusi il MEF e la Corte dei Conti. (in continuità con fase n. SG2.1 pag. 11 All. 4 PIAO 2024-2026)	n. atti di coordinamento predisposti/ n. atti da predisporre (in continuità con indicatore n. 2 obiettivo SG-2 pag. 10 All. 4 PIAO 2024-2026)	Efficacia	15%	100%	100%	Interna
Dir. Inn. 1.6	Coordinamento, in raccordo con le	Percentuale degli adempimenti	Efficacia	10%	100%	100%	Interna

	Direzioni Generali competenti, dell'attività del Ministero in materia di politiche internazionali, anche ai fini del supporto all'ufficio del Consigliere diplomatico del Ministro ed agli Uffici di diretta collaborazione. Gestione degli adempimenti di competenza nei rapporti con gli Organismi internazionali e comunitari (in continuità con fase SG 2.5, pag. 11, ALL. 4 del PIAO 2024-2026)	emanati in merito agli adempimenti connessi all'attuazione della Legge n. 234/2012 (in continuità con indicatore n. 4 obiettivo SG 2, pag. 10, all. 4 PAIO 2024-2026)					
Dir. Inn.1.7	Coordinamento statistico: attività di supporto e coordinamento per le attività statistiche di competenza del Ministro, in raccordo con le strutture del Sistema statistico nazionale (SISTAN), con l'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) e con le altre istituzioni pubbliche (in continuità con fase SG 2.6, pag. 11, ALL. 4 del PIAO 2024-2026)	Numero di report statistici effettuati/numero di report statistici programmati (in continuità con indicatore n. 5 obiettivo SG 2, pag. 10, all. 4 PAIO 2024-2026)	Efficacia	10%	100%	100%	MLPS
Dir. Inn.1.8	Attuazione delle misure in tema di pari opportunità (in continuità con fase SG 2.7, pag. 12, all. 4, PIAO 2024-2026)	n. iniziative di conciliazione vita/lavoro offerte ai dipendenti (Lavoro agile, flessibilità oraria) (in continuità con indicatore n. 6	Efficacia	2,5%	38	35	Interna

		obiettivo SG 2, pag. 10, all. 4 PAIO 2024-2026)					
Dir. Inn.1.9	Attuazione delle misure in tema di pari opportunità (in continuità con fase SG 2.7, pag. 12, all. 4, PIAO 2024-2026)	N. iniziative per il personale assente per lunghi periodi, volte a fornire tutte le informazioni necessarie per aggiornarlo sullo stato del lavoro e/o percorsi formativi per il reinserimento (in continuità con indicatore n. 7 obiettivo SG 2, pag. 10, all. 4 PAIO 2024-2026)	Efficacia	2,5%	1	1	Interna
Dir. Inn.1.10	Attuazione delle misure previste nella Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del Piao 2024-2026	Grado di attuazione delle misure previste nella Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" (in continuità con indicatore n. 8 obiettivo SG 2, pag. 10, all. 4 PAIO 2024-2026)	Stato delle risorse	5%	100%	100%	Interna

*Si rappresenta che l'avvalimento della Divisione IV è da intendersi limitatamente alle attività in materia internazionale

RISORSE UMANE DEDICATE ALLA RELIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR. INN. 1

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione A	3	100%
		Posizione B		
Area Funzionale	Area Funzionari	F7		
		F6		
		F5	2	100%
		F4	5	100%
		F3	1	100%
		F2		
		F1	9	100%
	Area Assistenti	F6	1	100%
		F5	2	100%
		F4	6	100%
		F3	2	100%
		F2		
		F1	1	100%
	Area Operatori	F3		
		F2		
		F1	1	100%
			33	

	Totale	
Personale con altre tipologie di contratto		
Consulenti esterni		

Note

Dipartimento per l'innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi

Obiettivo Dir. Inn. 2

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO (2024)	
Priorità politica di riferimento	n. 10 *"Interventi in materia di governance";*
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi
Responsabile del CDR	Dottor Danilo Giovanni Festa
Uffici dirigenziali di I livello (referenti)	Direzione Generale per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa
Codice Obiettivo	Dir. Inn. 2 – in continuità con: obiettivo PERS – 1 e obiettivo PERS - 2 del PIAO 2024-2026
Denominazione Obiettivo	Sviluppo del Capitale umano.
Descrizione Obiettivo	• Sviluppo del lavoro agile • Copertura del fabbisogno del personale • Contrattazione integrativa e relazioni sindacali
Altri Uffici del Ministero coinvolti	• Uffici di diretta collaborazione del Ministro; • Dirigente con incarico di funzione dirigenziale di livello generale di consulenza, studio e ricerca; • Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro; • Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie; • Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione; • Audit FSE; • Unità di missione per il Coordinamento delle attività di gestione degli interventi previsti nel PNRR; • Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza • OIV; • CUG
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	• MEF; • Ragioneria generale dello Stato; • Dipartimento della Funzione Pubblica; • SNA
Data di inizio	01/03/2024
Data di completamento	31/12/2024
Peso dell'obiettivo	30%

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
5-Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (032)	5.2 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza (032.003)	1 - Spese di personale per il programma
		2 - Gestione del personale
		3 - Gestione comune dei beni e servizi (per la parte contenzioso e formazione

INDICATORI					VALORI TARGET		FONTE
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Peso %	Baseline	2024	
Dir. Inn. 2.1	Attività di indirizzo e coordinamento per la variazione delle assenze e per le assunzioni effettuate (in continuità con indicatori n. 4 e 5 dell'obiettivo PERS-1, pag. 29 all. 4 al PIAO 2024-2026)	Attività realizzate	Efficacia	33,33%	N.D	100%	DG del personale e dell'innovazione organizzativa
Dir. Inn. 2.2	Attività di indirizzo e coordinamento in materia di adeguamento del sistema di misurazione e valutazione della performance per valutare le prestazioni lavorative in modalità agile (in continuità con fase PERS 1.2, pag. 29 all. 4 al PIAO 2024-2026)	Attività realizzate	Efficacia	33,33%	N.D.	100%	DG del personale e dell'innovazione organizzativa
Dir. Inn. 2.3	Attività di indirizzo e coordinamento per la gestione della contrattazione integrativa (in continuità con indicatore 3, di PERS-2) pag. 32 all. 4 al PIAO 2024	Attività realizzate	Efficacia	33,34%	N.D.	100%	DG del personale e dell'innovazione organizzativa

RISORSE UMANE DEDICATE ALLA RELIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR. INN. 2

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione A	2	100%
		Posizione B		
Area Funzionale	Area Funzionari	F7		
		F6		
		F5		
		F4		
		F3		
		F2		
		F1	1	100%
	Area Assistenti	F6		
		F5		
		F4	1	100%
		F3	1	100%
		F2		
		F1		
	Area Operatori	F3		
		F2		
		F1		
			5	**100%**

	Totale	
Personale con altre tipologie di contratto		
Consulenti esterni		

Note

Dipartimento per l'innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi

Obiettivo Dir. Inn. 3

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO 2024	
Priorità politica di riferimento	n. 10 *"Interventi in materia di governance"*
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi
Responsabile del CDR	Dott. Danilo Giovanni Festa
Uffici dirigenziali di I livello (referenti)	Direttore Generale della Direzione generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione
Codice Obiettivo	Dir. Inn. 3 – in continuità con: ITC-4 del PIAO 2024-2026
Denominazione Obiettivo	Azioni tese all'implementazione dell'innovazione tecnologica e digitale e all'ottimizzazione della gestione delle risorse strumentali e al miglioramento della comunicazione pubblica digitale
Descrizione Obiettivo	Svolgimento di attività tese a: • adempimenti connessi alla gestione del personale; • coordinamento degli adempimenti di competenza della direzione in materia di trasparenza ed integrità, di prevenzione della corruzione ex L. n. 190/2012 e D.lgs. n. 33/2013, di ricognizione dei procedimenti e gestione del rischio connesso ai procedimenti tramite applicativo "Risk Management"; • adempimenti del ciclo di bilancio economico e finanziario per i capitoli di spesa della Direzione Generale e, nell'ambito delle fasi di riconciliazione, anche per i capitoli a gestione unificata; • progettazione, sviluppo e gestione delle attività di informazione, di comunicazione istituzionale, di elaborazione del piano di comunicazione annuale in raccordo con le strutture di diretta collaborazione del Ministro, dei rapporti con i mezzi di comunicazione e cura della produzione editoriale dell'amministrazione e della comunicazione interna, sviluppando e gestendo il relativo sistema; • cura delle relazioni con il pubblico attraverso la gestione e l'implementazione dell'Urp Online per lo sviluppo delle relazioni con cittadini imprese e operatori, attraverso gestione dei portali web e intranet, provvedendo alla manutenzione, allo sviluppo e all'evoluzione applicativa delle piattaforme afferenti al sito istituzionale e alla intranet dell'Amministrazione, anche attraverso il coordinamento del Centro servizi informatici; • coordinamento, progettazione, manutenzione, aggiornamento e gestione dei sistemi informatici e delle componenti informatiche dei sistemi del Ministero, garantendo la sicurezza degli stessi ed il controllo del loro corretto funzionamento del Ministero;-

	• elaborazione dei capitolati tecnici relativi all'acquisto di beni e servizi informatici; • cura della funzione di responsabile della gestione di tutti i CED dell'Amministrazione e gestione del Centro Servizi informatici; • progettazione, sviluppo e mantenimento in esercizio delle reti di comunicazione dati e telefonia e attività tese ad assicurare agli utenti la fruizione dei servizi informatici; • attuazione del codice dell'amministrazione digitale, del Piano di Government e supporto al responsabile per la transizione digitale; • cura della logistica delle sedi del Ministero e risoluzione delle criticità dell'assetto logistico degli immobili; • programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria; • elaborazione dei capitolati tecnici relativi agli appalti di lavori e servizi; • svolgimento delle attività di prevenzione ai sensi della normativa in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro in raccordo con la Direzione generale per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa; • cura della fase di esecuzione dei contratti relativi a lavori, servizi e forniture; • programmazione degli acquisti di beni e servizi, informatici e non informatici; • acquisto di beni e servizi, informatici e non informatici, necessari al funzionamento dell'Amministrazione attraverso le procedure di affidamento previste dalla disciplina in materia di contratti pubblici; • attivazione e/o attuazione dei servizi di facility management degli immobili in uso all'amministrazione allo scopo di mantenere inalterato, se non di migliorare e valorizzare, lo stato conservativo degli stessi; • monitoraggio e alla gestione dei capitoli di spesa in gestione diretta e su quelli in gestione unificata, per il corretto funzionamento delle strutture ministeriali; • cura degli adempimenti connessi al Sistema integrato del ciclo acquisti e spese e correlata adozione degli atti di impegno e liquidazione necessari al pagamento dei documenti di costo.
Altri Uffici del Ministero coinvolti	• Dipendenti del Ministero; • Uffici di diretta collaborazione; • DG per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa; • Dipartimento per le Politiche del Lavoro, Previdenziali, Assicurative e per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro; • Dipartimento per le Politiche del Sociali, del Terzo Settore e Migratorie; • Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza;
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	• MEF-UCB, Ragioneria generale dello Stato; • Dipartimento della Funzione Pubblica; • SNA; • Altri enti di formazione pubblici e privati; • ANAC; • Garante privacy;

	• Ministero per le Imprese ed il Made in Italy; • Regioni; • Enti locali; • INPS; • INL; • Conferenza Stato-Regioni; • Organismi internazionali ed europei; • Imprese; • Cittadini; • PA
Data di inizio	01/03/2024
Data di completamento	31/12/2024
Peso dell'obiettivo	30%

RISORSE FINANZIARIE		
Missione	Programma	Azione
1 - Politiche per il lavoro (026)	1.6 - Sistemi informativi per il monitoraggio e lo sviluppo delle politiche sociali e del lavoro, logistica e servizi di comunicazione istituzionale (026.012)	1 - Spese di personale per il programma 2 -Promozione e realizzazione del sistema informativo del lavoro, compreso quello dell'attività di vigilanza sul lavoro
5-Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche (032)	5.2 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza (032.003)	3 - Gestione comune dei beni e servizi (logistica, spese comuni ecc.)

INDICATORI					VALORI TARGET		FONTE
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Peso %	Baseline	2024	
Dir. Inn. 3.1	Attività di indirizzo e coordinamento per la comunicazione istituzionale e delle relazioni con il pubblico (in continuità con fase n. ITC-4.1 pag. 47 All. 4 PIAO 2024-2026)	Somma delle percentuali di realizzazione delle attività programmate (in continuità con indicatore n. 1 obiettivo ITC 4 pag. 46 All. 4 PIAO 2024-2026)	Efficienza	33,33%	100%	100%	Direzione generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione
Dir. Inn. 3.2	Attività di indirizzo e coordinamento per la manutenzione degli immobili e prevenzione ai sensi della normativa in materia di tutela della salute e	Somma delle percentuali di realizzazione delle attività programmate (in continuità con indicatore n. 1 obiettivo ITC 4	Efficienza	33,33%	100%	100%	Direzione generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della

	sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e acquisti di beni e servizi, informatici e non informatici, monitoraggio e gestione dei capitoli di spesa in gestione diretta e su quelli in gestione unificata, per il corretto funzionamento delle strutture ministeriali (in continuità con fasi n. ITC-4.3 e ITC 4.4. pag. 47 All. 4 PIAO 2024-2026)	pag. 46 All. 4 PIAO 2024-2026)					comunicazione
Dir. Inn. 3.3	Attività di indirizzo e coordinamento per la Implementazione del processo di semplificazione, digitalizzazione e piena accessibilità (in continuità con indicatore n. 2 obiettivo ITC 4 pag. 46 All. 4 PIAO 2024-2026)	Somma percentuale dei processi completati rispetto alle attività programmate (in continuità con indicatore n. 2 obiettivo ITC 4 pag. 46 All. 4 PIAO 2024-2026)	Efficienza produttiva	33,34%	100%	100%	Direzione generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione

RISORSE UMANE DEDICATE ALLA RELIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR. INN. 3

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione A	2	100%
		Posizione B		
Area Funzionale	Area Funzionari	F7		
		F6		
		F5		
		F4		
		F3		
		F2		
		F1	1	100%
	Area Assistenti	F6		
		F5		
		F4	1	100%
		F3	1	100%
		F2		
		F1		
	Area Operatori	F3		
		F2		
		F1		
			5	**100%**

	Totale	
Personale con altre tipologie di contratto		
Consulenti esterni		

Note

Dipartimento per l'innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi

Obiettivo Dir. Inn. 4

SCHEDA DI ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI DIRETTIVA GENERALE AL CAPO DIPARTIMENTO

OBIETTIVO ANNUALE DI ATTIVITA' ISTITUZIONALE DI DIPARTIMENTO 2024	
Priorità politica di riferimento	n. 10 *"Interventi in materia di governance"*
Centro di responsabilità amministrativa (CDR)	Dipartimento per l'Innovazione, l'Amministrazione Generale, il Personale ed i Servizi
Responsabile del CDR	Dott. Danilo Giovanni Festa
Uffici dirigenziali (referenti)	Divisione III della Direzione generale delle politiche attive del lavoro - in avvalimento
Codice Obiettivo	Dir. Inn. 4 – in continuità con obiettivo PAL - 3 del PIAO 2024-2026
Denominazione Obiettivo	Svolgimento delle funzioni dell'autorità di audit
Descrizione Obiettivo	Svolgimento delle funzioni dell'autorità di audit dei Fondi strutturali e di investimento europei per i programmi operativi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali
Altri Uffici del Ministero coinvolti	• Uffici di diretta collaborazione del Ministro; • Dipartimento per le Politiche del Lavoro, Previdenziali, Assicurative e per la Salute e la Sicurezza nei Luoghi di Lavoro; • Dipartimento per le Politiche del Sociali, del Terzo Settore e Migratorie; • Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	• Stakeholder di riferimento • Ministero dello sviluppo economico; • MEF-UCB; • Regioni; • Enti locali; • INAIL; • INL; • INPS; • INAPP; • CNEL; • Conferenza Stato-Regioni; • Organismi internazionali ed europei; • Commissione europea
Data di inizio	01/03/2024
Data di completamento	31/12/2024
Peso dell'obiettivo	10%

RISORSE FINANZIARIE
Programma complementare IGRUE – Fondi fuori bilancio

INDICATORI					VALORI TARGET		FONTE
Codice	Descrizione	Metodo di calcolo	Tipo	Peso %	Baseline	2024	
Dir. Inn. 4	Audit di sistema, verifiche sui Sistemi di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) e audit sulle operazioni per i Programmi operativi a titolarità del MLPS anche in successione alla soppressa ANPAL (in continuità con fase PAL 3.2 pag 77 All. 4 del PIAO 2024-2026)	Rapporto tra numero di rapporti di audit realizzati e numero di rapporti di audit programmati (in continuità con indicatore n. 1 obiettivo PAL 3 pag 76 All. 4 del PIAO 2024-2026)	Efficacia	100%	100%	100%	Direzione generale delle politiche attive del lavoro - Divisione III in avvalimento

RISORSE UMANE DEDICATE ALLA RELIZZAZIONE DELL'OBIETTIVO DIR. INN. 4

		Fascia retributiva	Totale	% di impiego
Dirigente di II fascia		Posizione A		
		Posizione B	1	50%
Area Funzionale	Area III	F7		
		F6		
		F5		
		F4	1	100%
		F3	1	100%
		F2		
		F1	8*	65%
	Area II	F6	1	85%
		F5		
		F4		
		F3		
		F2		
		F1		
	Area I	F3		
		F2		
		F1		

	Totale	
Personale con altre tipologie di contratto		
Consulenti esterni		

Note
N. 1 risorsa è stata dedicata all'obiettivo sino al 3 marzo, con trasferimento alla Segreteria del direttore il 4 marzo 2024 con ordine di servizio del DG n. 1 del 2024. N. 1 risorsa ha cessato il proprio servizio presso questo Ministero in data 2 luglio 2024

www.lavoro.gov.it

Ministero delLavoro e delle PoliticheSociali