INFORMAZIONI PERSONALI

De Fina Elisa



ESPERIENZA PROFESSIONALE

Funzionario addetto agli affari giuridici/funzionaria addetta agli affari giuridici

15 Set. 17—alla data attuale

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Via Flavia n.6, Roma (Italia)
https://www.lavoro.gov.it/Pagine/default.aspx

Funzionario in servizio presso la Direzione Generale dell'immigrazione e delle politiche di integrazione, Divisione III politiche per l'immigrazione. Attività istituzionale dedicata, in particolare, all'aggiornamento della normativa in materia di immigrazione, alla programmazione dei flussi migratori, alla gestione di progetti (finanziati a valere su fondi nazionali ed europei) relativi all'integrazione, all'inclusione socio-lavorativa di cittadini provenienti da Paesi Terzi e al contrasto dei fenomeni dello sfruttamento lavorativo in agricoltura e del caporalato. Supporto alla Segreteria del Tavolo dedicato al contrasto al caporalato nell'organizzazione di eventi, predisposizione di documenti di policy, rapporti inter-istituzionali e con le parti sociali.

Pubblica amministrazione

Praticante avvocato in studio legale

9 Mag. 16—10 Ott. 17

Studio Legale Taddia- Bernardo
Scali Bettarini 15, 57123 Livorno (Italia)

Coadiuvare gli avvocati nella gestione delle pratiche legali. Partecipazione ad udienze e attività di cancelleria; redazione atti e pareri. Approfondimento soprattutto nei settori civile: responsabilità civile, diritto del lavoro, diritto amministrativo.

legale: diritto civile, del lavoro, amministrativo

Educatrice

1 Nov. 15 -31 Dic. 16

Centro Caioni, Livorno (Italia)

Attività di volontariato per bambini e ragazzi del quartiere "Fiorentina" a Livorno. Doposcuola ed assistenza nello svolgimento dei compiti, organizzazione di attività complementari e ludiche quali danza, canto e teatro al fine di favorire l'inclusione sociale di bambini e ragazzi stranieri o con deficit nell'apprendimento.

volontariato, terzo settore

Impiegata amministrativa/operatrice di sportello

Mar. 12—11 Mar. 15

SEPI spa
Via Cesare Battisti 53, Pisa (Italia)
www.sepi-pisa.it

Impiegata amministrativa. Operazioni relative alla gestione ed alla riscossione dei tributi comunali (IMU- TARES/TARI - COSAP- ICP e pubbliche affissioni); gestione banche dati ed attività di accertamento. Redazione di atti volti alla riscossione degli importi dovuti. Attività di front- office e call center.

Attività amministrative e di servizi di supporto

Ott. 11—Mar. 12

Impiegata amministrativa

Provincia di Genova
Via Cesarea 14, Genova (Italia)
www.provincia.genova.it

Impiegata amministrativa dedicata al settore della gestione dei fondi comunitari, in particolar modo FSE (fondo sociale europeo), euro progettazione e gestione amministrativa. Progetti relativi all'attuazione di tirocini presso le aziende provinciali finanziati con l'FSE.

Amministrazione pubblica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nov. 10—Nov. 12

Master I livello in Management aziendale

Dipartimento di economia aziendale E. Giannessi, Pisa (Italia)
www.mastermanagement.it

Master di I livello promosso dal Dipartimento di Economia aziendale E. Giannessi. Responsabile scientifico Prof.D. Dalli.

Elementi di economia aziendale, gestione del personale in azienda, marketing, comunicazione, *team building* e *business english.* Redazione di un project work in collaborazione con Ansaldo/Finmeccanica relativo ai percorsi formativi del personale dell'azienda. Relatore Prof. E Cori.

Giu. 07—9 Apr. 10

Laurea specialistica in giurisprudenza

Università di Pisa, Pisa (Italia)

Laurea specialistica in giurisprudenza ad orientamento internazionalistico e dell'Unione Europea. Approfondimento dello studio del diritto comunitario ed internazionale.

Tesi in diritto comunitario (settore agroalimentare) dal titolo "Analisi del Libro Verde sulla qualità dei prodotti agricoli". Relatrice Prof. E. Sirsi L'elaborato ha riguardato un' analisi della disciplina dei marchi comunitari e le problematiche relative alle certificazioni in materia alimentare. In particolare sono stati analizzati gli strumenti di regolamentazioni più idonei al fine della promozione della qualità nel settore alimentare.

Votazione 110/110 e lode

Ott. 0 Giu. 07

Laurea triennale in Scienze Giuridiche

Università di Pisa, Pisa (Italia)

Studio del diritto (sostanziale e procedura) italiano e del' Unione Europea. Elementi di economia e storia del diritto.

Tesi in diritto processuale civile dal titolo "La Legge Pinto, un rimedio effettivo?" sul tema della durata eccessiva del processo; Relatore prof. F.P. Luiso.

Votazione finale 105/110

Set. 98—Lug. 03

Maturità scientifica

Liceo Scientifico F. Enriques, Livorno (Italia)

Votazione finale 85/100

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: italiano

Lingue straniere	COMPRENSIONE	PARLATO	PRODUZIONE SCRITTA

	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B2	B2	B2	B2	B2
	First Certificate in English (FCE)				
tedesco	A1	A1	A1	A1	A1
	Diploma Goethe Institut A1				

Livelli: A1 e Utente base - B1 e Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Rifermento delle Lingue

Competenze comunicative

Competenze nelle relazioni istituzionali, contatto con rappresentanti di diverse istituzioni (anche europee ed internazionali), partecipazione a tavoli tematici di confronto con la società civile.

Competenza e professionalità nei rapporti con il pubblico. Competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza in *front office e* nella gestione del contenzioso (rapporti coi clienti dello studio e loro controparti).

Ottime competenze relazionali con bambini e ragazzi acquisite durante la mia esperienza di volontariato nella gestione delle attività di doposcuola.

Competenze organizzative e gestionali

Propensione al lavoro di squadra e attitudine a lavorare per obiettivi. Competenze organizzative acquisite quotidianamente nell'attività lavorativa dove gestisco le pratiche secondo le priorità stabilite dai dirigenti confrontandomi coi colleghi del gruppo di lavoro.

Nel corso dell' esperienza di volontariato presso il Centro Caioni ho affrontato la gestione di situazioni delicate di ragazzi cresciuti in uno stato di degrado ed emarginazione sociale.

Gestione autonoma del lavoro in ambito legale e relativa capacità di auto organizzazione in merito a scadenze e relative priorità.

Competenze professionali

Esperienza pluriennale rispetto alla normativa nazionale ed europea in materia di immigrazione e alla relativa attuazione. Conoscenza delle procedure amministrative per l'ingresso/soggiorno in Italia di cittadini di Paesi Terzi. Conoscenza della normativa in materia di caporalato. Conoscenza della normativa relativa ai Fondi Europei FSE e FAMI e ai programmi operativi nazionali.

Conoscenza approfondita delle procedure legali in ambito civile, del lavoro ed amministrativo.

Padronanza dei procedimenti amministrativi volti alla redazione di atti concessori ad altri provvedimenti in materia tributaria.

Competenza nell'uso di banche dati e gestionali.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

ECDL full

Ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office; ottima navigazione in Internet e gestione della posta elettronica.

Buona padronanza dei software di elaborazione foto (Photoshop) e video.

Principali conoscenze in materia di installazione software e hardware e sull'uso e l'assemblaggio di personal computer.

Altre competenze

Attrice diplomata presso la scuola di dizione e recitazione "Vertigo" di Livorno. Ho praticato improvvisazione teatrale presso una compagnia amatoriale a Pisa.

Fotografa amatoriale, ho frequentato corsi e workshop fotografici.

Patente di guida A, B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibile al trasferimento ed a effettuare trasferte: Disponibile

Trattamento dei dati personali: Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.