INFORMAZIONI PERSONALI

Nome / Cognome	Lidia Vacca
Telefono	
E-Mail	
Cittadinanza	
Sesso	

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date	14/06/2025 - 2025
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario giuridico amministrativo contenzioso
Principali attività e responsabilità	Responsabile piano operativo Monitoraggio periodico delle scadenze dei mandati dei Comitati INPS; procedure di ricostituzione dei comitati regionali e centrali dell'Inps e relative sostituzioni; procedure di nomina dei rappresentanti ministeriali presso i suddetti comitati; interlocuzione con il vertice politico per predisposizione schemi di decreto; Predisposizione note di interlocuzione con altri Uffici e soggetti pubblici; richieste di accesso agli atti connessi alle procedure di nomina. Pubblicazioni sul sito istituzionale ai fini della trasparenza in relazione all'attività di ricostituzione degli organi degli enti previdenziali e assicurativi pubblici. pubblicazioni sul PAT quale funzionario della divisione abilitato.
Datore di lavoro	Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale per le politiche previdenziali e assicurative - Div. I, Via Flavia n. 6 - 00187, Roma (Italia)
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	08/08/2022 - 21/12/2025
Lavoro o posizione ricoperti	Componente dell'Assemblea dei Delegati del Fondo Nazionale Pensione Complementare per i Lavoratori della Scuola "Fondo Scuola Espero
Principali attività e responsabilità	Funzionaria nominata in rappresentanza del Ministero del lavoro e delle politiche sociali
Date	15/06/2022 - 13/06/2025
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario giuridico amministrativo contenzioso

Principali attività e responsabilità	Responsabile piano operativo Vigilanza sulle delibere COVIP; interrogazioni, proposte normative e risoluzione di problematiche in materia di previdenza complementare; monitoraggio periodico delle scadenze dei mandati dei Comitati INPS; procedure di ricostituzione dei comitati regionali e centrali dell'Inps e relative sostituzioni; procedure di nomina dei rappresentanti ministeriali presso i suddetti comitati; interlocuzione con il vertice politico per predisposizione schemi di decreto; richieste di accesso agli atti connessi alle procedure di nomina. istruttoria interrogazioni parlamentari nelle materie di competenza. Pubblicazioni sul sito istituzionale ai fini della trasparenza in relazione all'attività di ricostituzione degli organi degli enti previdenziali e assicurativi pubblici. pubblicazioni sul PAT quale funzionario della divisione abilitato.
Datore di lavoro	Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale per le politiche previdenziali e assicurative - Div. II, Via Flavia n. 6 - 00187, Roma (Italia)
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	30/03/2021 - 21/12/2022
Lavoro o posizione ricoperti	Componente dell'Assemblea dei Delegati del Fondo Nazionale Pensione Complementare per i Lavoratori della Scuola "Fondo Scuola Espero
Principali attività e responsabilità	funzionaria nominata in rappresentanza del Ministero del lavoro e delle politiche sociali
Date	28/10/2018 - 14/06/2022
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario giuridico amministrativo contenzioso
Principali attività e responsabilità	- Responsabile piano operativo nelle seguenti attività: alta vigilanza in materia di previdenza complementare; esame atti relativi a provvedimenti di scioglimento di organi di amministrazione e controllo dei fondi pensione in stato di insolvenza e di nomina dei commissari liquidatori da parte della COVIP; interazione con la COVIP per le attività di analisi, azione propulsiva ed elaborazione di proposte normative; problematiche relative al Fondo di garanzia per il trattamento di fine rapporto; esame e predisposizione parere di competenza su atti di sindacato ispettivo; istruttoria finalizzata all'approvazione delle delibere COVIP; predisposizione riscontro e analisi giuridica su quesiti, istanze ed esposti. - Esame delibere concernenti modifiche ordinamentali degli enti di previdenza obbligatoria di cui ai decreti legislativi n. 509/1994 e n. 103/1996. Attività di supporto su proposte normative. Analisi problematiche giuridiche. Relazioni e report; stesura rapporto circostanziato all'Avvocatura in relazione al contenzioso riguardante provvedimenti adottati dalla Divisione. - Abilitata al ruolo di redattore web per la pubblicazione di contenuti Sul Portale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Partecipa al gruppo di funzionari abilitati dal Direttore Generale quali utenti delegati per gli inserimenti degli incarichi relativi a soggetti esterni o al personale dipendente della Direzione Generale nel portale "Incarichi e Attribuzioni".
Datore di lavoro	Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale per le politiche previdenziali e assicurative - Div. IV, Via Flavia n. 6 - 00187, Roma (Italia)

Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	2011 - 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Avvocato
Principali attività e responsabilità	Studio dei fascicoli, redazione di atti processuali, partecipazione alle udienze, attività di cancelleria nei settori di diritto civile, diritto del lavoro, diritto di famiglia, diritto assicurativo (responsabilità medica, risarcimento lesioni fisiche, risarcimento danni da r.c.a.).
Datore di lavoro	Studio Legale Maritati - Quarta, Via Braccio Martello - 73100, Lecce (Italia)
Date	2007 - 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione quale praticante avvocato abilitato al patrocinio
Principali attività e responsabilità	Studio dei fascicoli, redazione di atti processuali, partecipazione alle udienze, attività di cancelleria nei settori di diritto civile, diritto del lavoro, diritto di famiglia, diritto assicurativo (responsabilità medica, risarcimento lesioni fisiche, risarcimento danni da r.c.a.).
Datore di lavoro	Studio Legale Maritati - Quarta, Via Braccio Martello - 73100, Lecce (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	03/10/2025 - 03/10/2025
Titolo della qualifica rilasciata	corso formazione su La collaborazione inclusiva
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Favorire una cultura collaborativa inclusiva, basata sul rispetto, l'ascolto e la valorizzazione delle diversità. Sviluppare competenze relazionali e comunicative per lavorare in team eterogenei. Riconoscere e superare bias e stereotipi che ostacolano la collaborazione. Promuovere pratiche e strumenti che facilitano la partecipazione di tutti. Creare ambienti di lavoro e apprendimento equi e accessibili.
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, via Flavia,6 - 00187, Roma (Italia)
Date	23/09/2025 - 29/09/2025
Titolo della qualifica rilasciata	corso di formazione di base sul bilancio di genere
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Comprensione condivisa dei concetti di uguaglianza di genere e della loro rilevanza per le politiche pubbliche e la definizione del bilancio. Quadro giuridico italiano (base giuridica, riforma NRRP 1.13, obblighi di rendicontazione). Ruolo dei ministeri nel processo di bilancio di genere, compresa la finalità della circolare di bilancio e dei questionari annuali. Valore aggiunto del bilancio di genere nel migliorare la qualità e l'equità delle politiche pubbliche.
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero dell'economia e delle finanze, Roma (Italia)
Date	09/09/2025 - 09/09/2025
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione su La comunicazione efficace – modulo avanzato

Principali tematiche/competenze professionali possedute	Approfondire le competenze comunicative in contesti professionali complessi, migliorando la capacità di gestire relazioni, conflitti, negoziazioni e dinamiche di gruppo. Sviluppare tecniche di ascolto attivo, empatia e assertività.
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, via Flavia,6 - 00187, Roma (Italia)
Date	16/07/2025 - 16/07/2025
Titolo della qualifica rilasciata	corso formazione su Aggiornamento privacy. Regolamento UE 2016/679
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Fornire conoscenze aggiornate e operative sulla protezione dei dati personali, in linea con le ultime disposizioni normative e i provvedimenti del Garante. Rafforzare la consapevolezza e la responsabilità (accountability) nel trattamento dei dati. Fornire strumenti pratici per la gestione documentale, la sicurezza e la conformità.
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, via Flavia,6 - 00187, Roma (Italia)
Date	26/05/2025 - 26/05/2025
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione su corretto bilanciamento tra Privacy e trasparenza amministrativa
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Comprendere il quadro normativo relativo alla privacy (es. GDPR) e alla trasparenza (es. FOIA, CAD). Saper distinguere tra dati pubblicabili e dati riservati, evitando violazioni. Promuovere una cultura amministrativa consapevole, che valorizzi sia il diritto all’informazione che la protezione dei dati. Fornire strumenti pratici per la gestione documentale e la pubblicazione online. Prevenire rischi legati a un uso scorretto delle informazioni.
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, via Flavia,6 - 00187, Roma (Italia)
Date	05/05/2025 - 05/05/2025
Titolo della qualifica rilasciata	corso formazione su Alfabetizzazione su intelligenza artificiale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Fornire una comprensione generale dell’intelligenza artificiale, dei suoi principi e delle sue applicazioni. Rendere l'IA accessibile anche a chi non ha competenze informatiche. Promuovere un uso consapevole e responsabile delle tecnologie basate su IA. Stimolare il pensiero critico sulle implicazioni etiche e sociali dell’IA. Preparare a interagire con strumenti intelligenti nel lavoro e nella vita quotidiana.
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, via Flavia,6 - 00187, Roma (Italia)
Date	02/04/2025 - 02/04/2025
Titolo della qualifica rilasciata	corso formazione su Protezione da minacce cibernetiche
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Principali minacce cibernetiche e il loro impatto su dati, sistemi e infrastrutture. Acquisire competenze di base in cybersecurity, utili per prevenire e gestire incidenti informatici.Promuovere comportamenti sicuri nell’uso delle tecnologie digitali.Conoscere le normative vigenti in materia di protezione dei dati e sicurezza informatica. Sviluppare capacità di risposta in caso di attacco o violazione.

Nome e tipo d'organizzazione	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, via Flavia,6 - 00187, Roma (Italia)
Date	31/03/2025 - 31/03/2025
Titolo della qualifica rilasciata	corso formazione sulla collaborazione digitale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Favorire una cultura collaborativa basata su strumenti digitali. Sviluppare competenze comunicative e relazionali in ambienti virtuali. Ottimizzare il lavoro di squadra attraverso piattaforme digitali. Promuovere l'efficienza e la trasparenza nei processi collaborativi.Gestire progetti e attività condivise in modo agile e strutturato.
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, via Flavia,6 - 00187, Roma (Italia)
Date	11/03/2025 - 11/03/2025
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione sulla gestione della trasformazione digitale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	significato e impatto della trasformazione digitale nei diversi contesti organizzativi.Acquisire competenze strategiche e operative per gestire il cambiamento tecnologico. Favorire l'adozione di nuovi strumenti digitali e modelli di lavoro agili. Promuovere una cultura dell'innovazione e della collaborazione.
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, via Flavia,6 - 00187, Roma (Italia)
Date	24/02/2025 - 24/02/2025
Titolo della qualifica rilasciata	corso formazione su Il lavoro in modalità agile
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Riorganizzazione del lavoro basata su obiettivi e processi, che migliora sia l'equilibrio tra tempi di vita e lavoro, sia la produttività complessiva
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, via Flavia,6 - 00187, Roma (Italia)
Date	29/01/2025 - 29/01/2025
Titolo della qualifica rilasciata	corso formazione su Gestione del cambiamento e delle crisi
Principali tematiche/competenze professionali possedute	adottare nuovi modelli per innovare i servizi e i processi, puntare sulla digitalizzazione, migliorare l'efficienza, promuovere lo sviluppo sostenibile e gestire in modo moderno le risorse umane
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, via Flavia,6 - 00187, Roma (Italia)
Date	17/12/2024 - 17/12/2024
Titolo della qualifica rilasciata	corso formazione su La gestione delle interazioni e comunicazioni complesse
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Metodi per gestire dinamiche comunicative articolate, con molteplici interlocutori e variabili in gioco.
Nome e tipo d'organizzazione	Ministero del lavoro e delle politiche sociali, via Flavia,6 - 00187, Roma (Italia)

Date	22/01/2024 - 01/02/2024
Titolo della qualifica rilasciata	corso formazione su Politiche del welfare in Italia: strumenti e misure
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Panoramica delle politiche sociali italiane, con focus su strumenti operativi, protagonisti istituzionali, criticità e interventi di riforma. Sintesi delle politiche sociali in Italia, analizzando strumenti, soggetti coinvolti, problematiche emergenti e processi di riforma.
Nome e tipo d'organizzazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione, Roma

Date	03/12/2019 - 04/12/2019
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di formazione. Etica, codici di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego.
Nome e tipo d'organizzazione	SNA - Roma

Date	16/10/2019 - 30/10/2019
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di Formazione. La gestione del contenzioso nelle Pubbliche Amministrazioni
Nome e tipo d'organizzazione	SNA - Roma

Date	07/02/2011 - 14/03/2011
Titolo della qualifica rilasciata	Mediatore
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di formazione di 50 ore per conciliatore specializzato
Nome e tipo d'organizzazione	ANPAR, - Ente accreditato dal Ministero della Giustizia

Date	2010
Titolo della qualifica rilasciata	Avvocato
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Esame abilitazione alla professione forense
Nome e tipo d'organizzazione	Corte di Appello di Lecce

Date	11/02/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Praticante avvocato abilitato al patrocinio
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Ammessa all’esercizio del Patrocinio Legale

Date	Titolo della qualifica rilasciata

31/01/2007
Laurea in Giurisprudenza
V.O.

Principali tematiche/competenze professionali possedute	Titolo della Tesi di Laurea: Profili teorici ed interpretativi del mobbing
Nome e tipo d'organizzazione	Università degli Studi di Lecce - Facoltà di Giurisprudenza - 73100 , Lecce (Italia)
Date	2007 - 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma in management sanitario (maturate capacità manageriali idonee a ricoprire posizioni dirigenziali o di coordinamento, ovvero a svolgere funzioni di assistenza e consulenza alla direzione).
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di Alta Formazione in Management Sanitario - Evoluzione istituzionale e profili economico-aziendali delle aziende sanitarie, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, il quality management nelle aziende sanitarie, gestione e sviluppo delle risorse umane, il sistema di finanziamento, programmazione e controllo delle aziende sanitarie.
Nome e tipo d'organizzazione	Università del Salento - Facoltà di Giurisprudenza - 73100 , Lecce (Italia)
Date	1994
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità Classica
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Umanistiche: letteratura, latino, greco; sperimentale lingua e storia dell'arte
Nome e tipo d'organizzazione	Liceo Classico Palmieri - 73100 , Lecce (Italia)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUE	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	**Lettura**	**Interazione**	**Produzione**	
Francese	Autonomo	Autonomo	Autonomo	Autonomo	Autonomo
Inglese	Base	Base	Base	Base	Base

ULTERIORI INFORMAZIONI

Si acconsente al trattamento dei dati personali forniti con il presente curriculum vitae ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, nonché delle disposizioni di cui al decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101. Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum vitae sono rese ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

F.to Lidia Vacca