INFORMAZIONI PERSONALI

Chiara Plazzi

ESPERIENZA PROFESSIONALE

2 settembre 2024 – in corso — Dirigente II fascia – Ministero del Lavoro e delle politiche sociali – Roma

15/6/2025 – in corso — Divisione V – Trattamento giuridico del personale - Direzione Generale per le politiche del personale e i servizi generali

1/3/2025 – 14/6/2025 — Divisione IV – Innovazione organizzativa e delle risorse umane - Direzione Generale per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa

29/3/2021 – 1/9/2024 — Area funzionari (già Direttore F3)
Ministero della Giustizia – Corte d'Appello di Bologna

Segreteria Amministrativa e di Presidenza - posizione: capoarea

27/7/2007 – 28/3/2021 — Area funzionari (già Funzionario giudiziario F2)
Ministero della Giustizia - Procura della Repubblica di Ravenna

sett 2019 – mar 2021 — Segreteria Amministrativa - posizione: capoarea e vicario alla dirigenza *(con conferimento di mansioni superiori)*

gen 2011 – set 2019 — Segreteria generale degli Affari Penali

2007 – 2015 — Consegnatario dei beni mobili e responsabile gestione risorse materiali

2008 – 2021 — Content manager del sito www.procura.ravenna.it

16/12/1999-26/7/2007 — Area funzionari (già Cancelliere C1)
Ministero della Giustizia – Tribunale di Reggio Emilia

set 2003 – lug 2007 — Consegnatario dei beni mobili e responsabile gestione risorse materiali

Responsabile area elettorale del Tribunale

dic 1999 – set 2003 — Ufficio GIP/GUP

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2011 — Master di II livello in Organizzazione, management e innovazione nelle pubbliche amministrazioni — QEQ8
Unitelma Sapienza, Roma, 110/110 e lode

2005 — Laurea Magistrale in Scienze Politiche (ind. Amministrativo) — QEQ7
Università degli studi di Camerino, 110/110 e lode

1997 — Laurea in Giurisprudenza — QEQ7
Università degli studi di Camerino, 110/110 e lode

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano
Altre lingue	Inglese B2

COMPETENZE DIGITALI

Elaborazione informazioni	Utente avanzato
Comunicazione	Utente avanzato
Creazione di contenuti	Utente avanzato
Sicurezza	Utente avanzato
Risoluzione di problemi	Utente avanzato

ULTERIORI INFORMAZIONI

Altre esperienze professionali

gennaio 2024	Capopadiglione - Concorso per magistrato ordinario (D.M. 9 ottobre 2023)
maggio 2023	Capopadiglione - Concorso per magistrato ordinario (D.M. 18 ottobre 2022)
luglio - settembre 2022	Referente elettorale presso la Corte d'Appello di Bologna e Segretario Ufficio Decentrato per l'Estero - Elezioni politiche del 25 settembre 2022
luglio 2022	Referente di sede (Bologna) - Concorso per magistrato ordinario (D.M. 1° dicembre 2021)
maggio – luglio 2021	Capopadiglione e organizzazione delle sedi di Bologna e Rimini - Concorso per magistrato ordinario (D.M. 29 ottobre 2019)
1994 – in corso	Presidente di seggio, segretario e componente di uffici elettorali centrali comunali e provinciali (Bagnacavallo, Reggio Emilia)

Aggiornamento

2025	Allenare il pensiero critico (Essere PA – Accademia del valore, 14 ore)
	Abitare la complessità (Essere PA – Accademia del valore, 14 ore)
	Progettare comunità (Essere PA – Accademia del valore, 14 ore)
	L'attività ispettiva della pubblica amministrazione – (Corso SNA, 7 ore)
	Le competenze di leadership per la valutazione della performance (Formez, 4 ore)
2024	Time management – (Corso SNA, 20 ore)
	Disciplina e prospettiva della previdenza complementare nel settore pubblico – (Corso SNA, 18 ore)
	Introduzione alla contabilità pubblica – (Corso SNA, 8 ore)
	Investire sul capitale umano – (Corso SNA, 8 ore)
	Prevenire e gestire i conflitti – (Corso SNA, 42 ore)
	Gestire e negoziare nelle relazioni sindacali alla luce delle nuove disposizioni contrattuali - In collaborazione con ARAN – (Corso SNA, 21 ore)
2023	Organizzare e gestire gruppi di lavoro - (Corso SNA, 42 ore)
2022	Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) – (Formel, 10 ore)
	Competenze digitali: cosa sono, perché sono importanti, come svilupparle – (Corso SNA e Dipartimento per la Trasformazione Digitale, 18 ore)
	Gestione delle risorse umane: sviluppo della qualità organizzativa e gestione dei conflitti - psicologia dei gruppi - gestione delle relazioni - scienza del comportamento – (Corso INPS Valore PA - Università Bocconi, 40 ore)

	Responsabile Unico del Procedimento nella fase esecutiva del contratto (RUP) – (Formel, 10 ore) Laboratori di diritto amministrativo – (Corso SNA, 6 ore) PNFR – Piano nazionale di formazione per l'aggiornamento del RUP – Linea A (MIMS, corso I, II e III, 21 ore)
2021	Formazione direttori 2021 - Project work finale: *Analisi e riorganizzazione dell'ufficio del personale amministrativo della Corte d'Appello di Bologna*
2013	Avvio del sistema informatico della cognizione penale SICP (30 ore) Progetto SIPPI – Registro informatico delle misure di prevenzione (16 ore)
2009	L'assistenza giudiziaria internazionale in materia penale (6 ore) PIGD - Protocollo Informatico Uffici Giudiziari - (6 ore) I Contratti Pubblici e il Nuovo Regolamento di attuazione (40 ore) La responsabilità del pubblico dipendente e il codice di comportamento dei dipendenti della P.A. (6 ore) Codice in materia di protezione dei dati personali (6 ore) Progetto S.I.C.P. Sistema informativo cognizione penale (18 ore)
2008	L'attività negoziale nella PA dopo il d. lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 (18 ore) Seminario su Presentazione progetto SCP2 (6 ore)
2007	Il mercato elettronico nella P.A. - CONSIP (6 ore)
2006	Lo sviluppo di un servizio efficiente del protocollo informatico negli uffici del distretto di Corte d'Appello di Bologna per la corretta gestione dei flussi documentali e degli archivi - DO.GE. (*documents getting*) (24 ore) Il presidio efficace delle criticità relazionali: i metodi e gli strumenti per la progettazione organizzativa (18 ore)
2005	Verifiche ICT nel quadro informatico delle competenze europee Bologna, Ufficio Formazione distrettuale del Ministero della Giustizia Il codice di comportamento dei dipendenti della P.A. (6 ore)
2004	La comunicazione istituzionale: dagli Uffici informazioni agli URP, Bologna, Ufficio Formazione distrettuale del Ministero della Giustizia (12 ore)
Seminari e corsi	
2020	*Formatore presso Euralius* Progetto di cooperazione giudiziaria curato dal CSM (in lingua inglese)
2008	*Esercitatore* Ruolo e funzioni del consegnatario; evento formativo per i funzionari di nuova nomina nel distretto di Corte d'Appello di Bologna
Commissioni e incarichi vari	
ottobre 2023	*Commissione per l'assunzione di un collaboratore area tecnico-informatica - Area III - AFAM - Conservatorio Lucio Campiani di Mantova (titolare)* *Commissione per l'assunzione di un collaboratore area amministrativa - Area III - AFAM - Conservatorio Lucio Campiani di Mantova (titolare)*
ottobre 2022 – agosto 2024	*Commissione per l'accertamento dell'idoneità alle mansioni - Ministero della Giustizia – Bologna (titolare)*

24-26 novembre 2021	*Comitato di vigilanza alla prova concorso UPP - RIPAM – Ministero della Giustizia – Rimini (titolare)*
13 ottobre 2021	*Comitato di vigilanza alla prova per funzionario giudiziario RIPAM – Ministero della Giustizia, Bologna (titolare)*
Dati personali e dichiarazioni	*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR 679/2016 "Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali" e del d. lgs. 101/2018* *Ai sensi dell'art. 5, comma 1, d.p.r. 62/13, dichiaro di non appartenere a nessuna associazione i cui ambiti di interessi possano interferire con lo svolgimento dell'attività dell'ufficio*

Roma, 22 luglio 2025

Chiara Plazzi