FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PAOLA SPERA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

In collocamento in quiescenza dal 1 novembre 2024 e dalla stessa data consulente a titolo gratuito del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali a supporto dell'Ufficio del Consigliere Diplomatico.

In servizio presso il Ministero del Lavoro dal mese di settembre 1984 al 31 ottobre 2024.

dal 4/09/2006 al 31 ottobre 2024 ha prestato servizio presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Ufficio del Consigliere Diplomatico dell'On. Ministro.
Qualifica Assistente Amministrativo II F5 qualifica XXB5

dal 26/05/2004 al 3/09/2006 in servizio presso la Segreteria della Direzione Generale della Comunicazione: - svolgimento dei compiti inerenti all'attività della segreteria, cura e gestione del Personale (GLPers) e del Protocollo informatico.

dal 5/04/2004 al 25/04/2004 presso la Direzione Generale degli Affari Generali, risorse umane e attività ispettiva- Divisione V.

dal 22/07/1989 al 4/04/2004 in servizio presso l'Ufficio del Consigliere Diplomatico:

- Preparazione del Semestre di Presidenza italiana del Consiglio dell'U.E. (1 luglio 2003 - 31 dicembre 2003).
- partecipazione alla Conferenza europea sulla Discriminazione combattere la discriminazione: dalla teoria alla pratica (Milano, 21-22 luglio 2003).

- Componente della Segreteria del Gruppo di Lavoro incaricato di predispone la proposta di relazione sulla strategia nazionale nel settore delle pensioni per l'anno 2002 (Decreto Ministeriale 30/08/2002);

- Preparazione e partecipazione alla Conferenza dei Ministri del Lavoro dei Paesi G8 che si è tenuta a Torino (8 - 11 novembre 2000);

- 1996 missione a Bruxelles per coadiuvare l' Addetto Sociale della Rappresentanza permanente d'Italia presso l'Unione Europea, Dr. Ottorino Zanini;

- Preparazione ed organizzazione del Semestre di Presidenza italiana del Consiglio dell'U.E. (1 gennaio 1996 - 30 giugno 1996);
- svolgimento dei compiti inerenti all'attività della segreteria organizzativa partecipando agli eventi programmati per il Semestre, come Torino, Venezia e Roma;

- Preparazione del Seminario di Torino (marzo 1994) in vista della Conferenza di Pechina sulle donne e preparazione e organizzazione della Conferenza stessa;

- Contatti con le Rappresentanze italiane all'estero e straniere in Italia;

- Preparazione ed organizzazione di varie visite di delegazioni a livello di Ministri, Sottosegretari e altri funzionari stranieri;

- Realizzazione di dossiers completi di documentazione in ognuna delle varíe riunioni comunitarie;

- Preparazione ed organizzazione del Semestre di Presidenza italiana al Consiglio dell'U.E. (1 luglio 1990 - 31 dicembre 1990);
- partecipazione alle attività programmate durante il Semestre (Saint Vincent, Torino e Roma);

dal 21/01/1989 al 21/07/1989 in serv1z10 presso la Segreteria del Consigliere Sindacale dell'On.le Ministro, Dr. Guido Bolaffi;

dal 16/08/1988 al 20/01/1989, in seguito al trasferimento a Roma, in servizio presso il Gabinetto dell'On.le Ministro - Ufficio Stampa;

dal 18/12/1984 al 15/08/1988 collocatore - titolare della sezione di collocamento di Bolano (La Spezia);

ha prestato servizio, in qualità di agente straordinario, presso l' Amministrazione delle Poste e delle Telecomunicazioni nei periodi sotto indicati:

dal	24/05/1979	al	21/08/1979
dal	06/03/1980	al	03/06/1980
dal	17/04/1981	al	15/07/1981
dal	13/05/1982	al	10/08/1982.

Esperienze formative:

"Avvio alla navigazione internet" dal 13/10/1997 al 14/10/1997 presso il Ministero del Lavoro telex di designazione della Direzione Generale AA.GG e Personale dell'S/10/1997.

Conoscenze informatiche:

Uso di programmi di videoscrittura e pratica nell'uso di Internet.

Conoscenze linguistiche:
Italiano (madrelingua), conoscenza scolastica francese e inglese.

Si acconsente al trattamento dei dati personali forniti con il presente currículum vitae ai sensi della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali.

Le dichiarazioni contenute nel presente currículum vitae sono rese ai sensi degli artt. 47 e 76 del DPR N. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Roma, 10 giugno 2026

F.to

Paola Spera