Curriculum Vitae



1. Nome: Nancy KASPARECK

2. Data di nascita: xxxxx

3. Nazionalità: xxxxx

4. Laurea: London School of Economics 1986-1988
Laurea in Economia e storia internazionale
Amherst College, Massachusetts 1984-1986

5. Corso post laurea: Dante Alighieri Institute, Milano, 1986
Advanced Course in Italian literature and language

6. Lingue: inglese-italiano, francese

7. Esperienze professionali:
Gennaio 2022
XHybrid Communications media e communicazione

Settembre 2014 - maggio 2015
Business Development Manager
VueTel Italia telecommunicazioni specializzati in voce e data con focus specifico nel Maghreb, Africa Sub Sahariana e Stati Uniti

Novembre 2011-Maggio 2014
Marit Brochard Relocations Bruxelles – assistenza e supporto a clienti expat

Dicembre 2008 – Novembre 2011 Uffiicio del Presidente del Consiglio dei Ministri
Ufficio stampa Assistente del Capo ufficio stampa estera
Monitoraggio agenzie, quotidiani, periodici e altre media estere
Preparazione di rapporti settimanali della copertura della stampa estera dell'attività del governo.
Traduzioni, interpretariato e ricerca documentale

Novembre 2005 - aprile 2006Liaison per Penn Schoen Berland nella campagna elettorale di Silvio BerlusconiCoordinatrice, assistenza generale, linguistica per sondaggi, analisi di dati e trend, ricerca, organizzazione di riunioni e logistica, traduzione, interpretariato

Nancy Kaspareck, ----------

Maggio 2006 - dicembre 2008 – Senato della Repubblica

Ufficio del Presidente, Senatore Marcello Pera (ex presidente)
Responsabile Forum e Meeting internazionali, relazioni, interviste e pubblicazioni estere, stampa estera

2001 – 2006: Ufficio del Consigliere diplomatico del Presidente del consiglio

Coordinatore del Segretariato interno dell'Unita di coordinamento della presidenza UE 2003; Esperto Vertici G8 :

- Revisione linguistica documenti per Consigli europei
- Liaison con uffici ed istituzioni stranieri
- Traduzioni, interpretariato e ricerca documentale
- Elaborazione del inguaggio del comunicato e preparazione degli appunti per divulgazione alla stampa estera durante il Vertice di Genova

2003 – 2004: E-government per lo sviluppo
Esperto linguistico e supporto logistico per le conferenze

2002: Ministero della Giustizia
Esperto linguistico e supporto nelle missioni all'estero

1998 - dicembre 2000
EuroLingue Scuola di lingue
Insegnante presso la DIA e al ICE Course

1990-1998
Madre a tempo pieno

1988-1990
Beijing, China
Lido International School Beijing
Insegnante

Microsoft Word, Access, Outlook, Explorer and PPT.

Atro

Traduzioni per 'Aspenia' la pubblicazione mensile de The Aspen Institute Italia
Traduzioni giuridiche

a) Si acconsente al trattamento dei dati personali forniti con il presente *curriculum vitae* ai sensi della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali;
b) le dichiarazioni contenute ne prese e curriculum vita sono rese ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

27/03/2024

FIRMATO
Nancy KASPARECK

Nancy Kaspareck, ----------