Rebuilding 2.0

Avviso non competitivo per l'attuazione da parte di Regioni / Provincie autonome di interventi di supporto al coordinamento e al potenziamento dei servizi sociali

Allegato C – Piano finanziario

Settembre 2026

PN Inclusione e lotta alla povertà 2021 – 2027

Priorità 1. Sostegno all'inclusione sociale e lotta alla povertà

Obiettivo Specifico k (ESO 4.11) "*Migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario; modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendone l'accesso e prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata, anche per le persone con disabilità (FSE+)*"

Area di intervento A. Rafforzamento della *governance*, delle capacità istituzionali e delle competenze del sistema territoriale dei servizi sociali

(Compilare solo per le Azioni indicate in Allegato B - Proposta progettuale, assicurando la esatta corrispondenza dei valori con quelli indicati nella compilazione degli Allegati A – Richiesta di finanziamento e dichiarazioni e B – Proposta progettuale.)

Azione A.1 Attivazione di servizi e consulenze per il rafforzamento delle funzioni regionali di programmazione, coordinamento, accompagnamento, monitoraggio e valutazione

Modalità attuative possibili:

- *affidamento ai sensi del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023), ivi compreso il ricorso all'affidamento in house providing*
- *accordi di collaborazione tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990,*
- *conferimento di incarico di prestazione d'opera a soggetto persona fisica.*

Tipologia di rimborso dei costi:

A "costi reali" comprovanti la spesa in conformità ai principi di ammissibilità di cui al Reg. (UE) 1060/2021, Reg. (UE) 1057/2021 e il DPR 66/2025. Per l'affidamento di consulenze (prestazione d'opera/affidamento a persona fisica) vanno applicati i massimali di costo previsti dalla Circolare 2/2009 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, per le seguenti fasce:

- *Fascia A - max. € 500,00/giornata singola, al lordo di Irpef, oltre IVA e quota contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.*
- *Fascia B - Massimale di costo = max € 300,00/giornata singola, al lordo di Irpef, oltre IVA e quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.*
- *Fascia C- Massimale di costo = max € 200,00/giornata singola, al lordo di Irpef, oltre IVA e quota di contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente.*

Servizi che si intendono attivare	
N. massimo di servizi	**Totale Costo servizi (€) (a)**

Prestazioni d'opera che si intendono attivare			
Fascia	**N. di giornate (b)**	**Importo per giornata (€) (c)**	**Totale Costo prestazioni d'opera (€) (d = b x c)**
A			
B			
C			
		Totale costo Prestazioni d'opera	

***Totale Azione A.1 Attivazione di servizi e consulenze specialistiche (e = a + d)**	

*Il valore del "Totale Azione A.1" deve aggregare i valori inseriti nelle tabelle di dettaglio precedenti.

Azione A.2 Rafforzamento delle strutture regionali attraverso l'assunzione diretta di personale dedicato e/o l'impiego di personale già in forze presso il Beneficiario per le funzioni di programmazione, coordinamento, accompagnamento, monitoraggio e valutazione del sistema sociale

Modalità attuative possibili:

- *utilizzo di personale interno da assumere a tempo determinato per un massimo di 3 anni*
- *utilizzo di personale interno già in forza presso l'Amministrazione proponente, nei limiti previsti dall'Avviso e sotto riportati.*

Tipologia di rimborso dei costi:

Attraverso l'UCS (depurata dei costi di gestione 15%) definita nella Nota Metodologica di adozione delle Unità di Costo Standard (UCS) per la rendicontazione dei costi del personale nell'ambito degli interventi presentati a valere sul PN Inclusione 2021-2027 e approvata con Decreto Direttoriale n. 130 del 05 maggio 2026 e ss.mm.ii., con specifico riferimento ai valori previsti nelle rispettive tabelle della suindicata nota metodologica, definite per ciascun contratto di riferimento e riportate di seguito:

- *Tabella 1 bis- CCNL Funzioni Locali 2022 2024 – periodo da gennaio 2026 € 28,01 per Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione ed € 23,44 per l'Area degli Istruttori;*
- *Tabella 1 bis- CCRL Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia 2019 2021 attraverso l'applicazione delle UCS per le corrispondenti aree/categorie del contratto regionale;*
- *Tabella 1 bis- CCPL Provincia Autonoma di Trento 2025 2027 attraverso l'applicazione delle UCS per le corrispondenti aree/categorie del contratto provinciale;*
- *Tabella 1 bis - CCPL Provincia Autonoma di Bolzano 2025 2027 attraverso l'applicazione delle UCS per le corrispondenti aree/categorie del contratto provinciale;*
- *Tabella 1 bis -CCRL Regione Autonoma Valle d'Aosta 2022 2024 attraverso l'applicazione delle UCS per le corrispondenti aree/categorie del contratto regionale;*

*Nell'ipotesi di assunzione a tempo pieno le **ore annue** massime rendicontabili per risorsa sono:*

- ***1.590** per il CCNL Funzioni locali, il CCPL relativo al personale del comparto autonomie locali della Provincia autonoma di Trento, e il CCRL relativo al personale del comparto non dirigente della Regione Autonoma Friuli-Venezia Giulia:*
- ***1.602** per il CCPL relativo al personale intercompartimentale della Provincia Autonoma di Bolzano;*
- ***1.575** per il CCRL relativo al personale del comparto unico della Regione Autonoma Valle d'Aosta;*

corrispondenti al monte ore massimo annuale valorizzabile in sede di rendicontazione, come da nota metodologica vigente, in quanto ogni ulteriore ora/giornata (ferie, riposi per festività e festività soppresse), in termini di costo, è già ricompresa nel calcolo ai fini del rimborso.

Saranno ritenute ammissibili esclusivamente le ore di lavoro svolte a valere sulle attività previste dall'Avviso e indicate da contratto o da apposito ordine di servizio.

Tabella A2.a – Personale interno di nuova assunzione				
Contratto di riferimento/Categoria	**N. di ore annue previste per tutte le risorse**	**N. di ore nel triennio previste per tutte le risorse (a)**	**UCS oraria applicabile per il contratto di riferimento (€) (b)**	**Totale Costo (€) (c = a x b)**
CCNL Funzioni locali 22-24/Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione				
CCNL Funzioni locali 22-24/Area degli istruttori				
Totale personale interno di nuova assunzione				
Tabella A2.b – Personale interno già in forza presso l'Amministrazione				
Contratto di riferimento/ Categoria	**N. di ore annue previste per tutte le risorse**	**N. di ore nel triennio previste per tutte le risorse (a)***	**UCS oraria applicabile per il contratto di riferimento (€) (b)**	**Totale Costo (€) (c = a x b)**
CCNL Funzioni locali 22-24/Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione				
CCNL Funzioni locali 22-24/Area degli istruttori				
Totale personale interno già in forza				

Il numero delle ore relative al personale già in forza presso l'Amministrazione non potrà eccedere il **40% del totale delle ore previste per l'**Azione A.2** nella proposta progettuale ammessa a finanziamento* (N. di ore totali previste Tabella A2.a e Tabella A2.b).

***Totale ore Azione A.2 Assunzione diretta di personale a tempo determinato e/o impiego di personale già in forza (Totale ore Tabella A2.a + Totale ore Tabella A2.b)**	
Peso percentuale delle ore del personale già in forza (Totale ore Tabella A2.b)/(Totale ore Tabella A2.a + Totale ore Tabella A2.b) *max 40%	

* Il valore del "Totale Azione A.2" deve aggregare i valori di dettaglio inseriti dalle tabelle precedenti.

Azione A.3 Sviluppo di reti di apprendimento, scambio di pratiche e diffusione delle conoscenze nel sistema territoriale dei servizi sociali e azioni di divulgazione e di *networking* per il rafforzamento dei servizi

Modalità attuative possibili:

- *affidamento ai sensi del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023), ivi compreso il ricorso all'affidamento in house providing;*
- *accordi di collaborazione tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990;*
- *conferimento di incarico di prestazione d'opera a soggetto persona fisica.*

Tipologia di rimborso dei costi:

A "costi reali" a fronte della presentazione di documenti contabili comprovanti la spesa, in conformità ai principi di ammissibilità di cui al Reg. (UE) 1060/2021, Reg. (UE) 1057/2021 e il DPR 66/2025.

Attività relative a sviluppo di reti di apprendimento, scambio di pratiche e diffusione delle conoscenze che si intendono attivare	
N. massimo di attività:	**Totale Costo Attività (€)** **(a)**

Attività finalizzate alla divulgazione che si intendono attivare	
N. massimo di azioni:	**Totale Costo Azioni di divulgazione (€)** **(b)**

Attività relative a *networking* che si intendono attivare	
N. massimo di azioni:	**Totale Costo Azioni di *networking* (€)** **(c)**

Totale Azione A.3 Sviluppo di reti di apprendimento, scambio di pratiche e diffusione delle conoscenze nel sistema territoriale dei servizi sociali e azioni di divulgazione e di networking per il rafforzamento dei servizi (d = a + b + c)	

Area di intervento B. Supporto alla interoperabilità dei sistemi informativi per l'introduzione della Cartella sociale informatizzata (CSI)

(Compilare solo per le Azioni indicate in Allegato B - Proposta progettuale, assicurando la esatta corrispondenza dei valori con quelli indicati nella compilazione degli Allegati A – Richiesta di finanziamento e dichiarazioni e B – Proposta progettuale.)

Azione B.1 Allineamento tecnico e semantico dei sistemi regionali e territoriali alla CSI nazionale

Modalità attuative possibili:

- *affidamento ai sensi del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023), ivi compreso il ricorso all'affidamento in house providing;*
- *accordi di collaborazione tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990;*
- *conferimento di incarico di prestazione d'opera a soggetto persona fisica.*

Tipologia di rimborso dei costi:

A "costi reali" a fronte della presentazione di documenti contabili comprovanti la spesa, in conformità ai principi di ammissibilità di cui al Reg. (UE) 1060/2021, Reg. (UE) 1057/2021 e il DPR 66/2025.

Servizi di allineamento tecnico e semantico dei sistemi regionali e territoriali alla CSI nazionale	
N. massimo di servizi:	**Totale costo servizi (€)**

Azione B.2 Altri interventi di potenziamento dell'interoperabilità tra SI centrali, regionali e territoriali

Modalità attuative possibili:

- *affidamento di altri servizi di fornitura e sviluppo di soluzioni IT (diversi da quelli di cui alla Azione B.1), con particolare riferimento ai software necessari all'adeguamento dei sistemi informativi, ai sensi del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023), ivi compreso il ricorso all'affidamento in house providing;*
- *accordi di collaborazione tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/1990;*
- *conferimento di incarico di prestazione d'opera a soggetto persona fisica.*

Tipologia di rimborso dei costi:

A "costi reali" a fronte della presentazione di documenti contabili comprovanti la spesa, in conformità ai principi di ammissibilità di cui al Reg. (UE) 1060/2021, Reg. (UE) 1057/2021 e il DPR 66/2025.

Servizi di fornitura e sviluppo di soluzioni IT	
N. massimo di servizi:	**Totale Costo Servizi (€)**

Azione B.3 Formazione avanzata per l'introduzione della Cartella Sociale Informatizzata

Modalità attuative possibili:

- *affidamento di organizzazione ed erogazione di interventi formativi, nel rispetto delle norme nazionali e regionali in tema di accreditamento per la erogazione di formazione sostenuta da risorse pubbliche;*

Tipologia di rimborso dei costi:

Attraverso UCS di € 28,19 €/ora di formazione × n. di ore di formazione × n. di partecipanti, per il rimborso delle attività di formazione in favore degli operatori impegnati nell'erogazione dei servizi, definita nella Nota Metodologica per la definizione delle modalità di semplificazione della rendicontazione delle spese riferite ai costi di formazione, orientamento e tirocini attraverso l'applicazione di unità di costo standard e somme forfettarie, ai sensi dell'art. 53 del Regolamento (UE) 2021/1060 approvata con Decreto Direttoriale n. 308 del 26/09/2024 e successive modificazioni.

Attività formative			
N. di destinatari previsti (a)	**N. ore previste (b)**	**UCS / oraria per destinatario (€) (c)**	**Costo attività formativa (€) (d = a x b x c)**
		28,19	

TOTALE RICHIESTA DI FINANZIAMENTO

Indicare gli importi in euro arrotondati alla seconda cifra decimale

Azione	*Importo Costi diretti (€)	Importo Costi indiretti ex art. 54.a Reg UE 2021/1060 (7% dei costi diretti) (€)	Importo Totale costi (costi diretti + costi indiretti) (€)
A.1 Attivazione di servizi e consulenze per il rafforzamento delle funzioni regionali di programmazione, coordinamento, accompagnamento, monitoraggio e valutazione			
A.2 Rafforzamento delle strutture regionali attraverso l'assunzione diretta di personale dedicato e/o l'impiego di personale già in forze presso il Beneficiario per le funzioni di programmazione, coordinamento, accompagnamento, monitoraggio e valutazione del sistema sociale			
Di cui personale neoassunto			
Di cui personale già in forza (max xx% delle ore totali)			
A.3 Sviluppo di reti di apprendimento, scambio di pratiche e diffusione delle conoscenze nel sistema territoriale dei servizi sociali e azioni di divulgazione e di *networking* per il rafforzamento dei servizi			
B.1 Allineamento tecnico e semantico dei sistemi regionali e territoriali alla CSI nazionale			
B.2 Altri interventi di potenziamento dell'interoperabilità tra SI centrali, regionali e territoriali			
B.3 Formazione avanzata per l'introduzione della Cartella Sociale Informatizzata			
Totale richiesta di finanziamento			

**Nella colonna "Importo costi diretti" deve essere riportato il totale definito per ciascuna Azione nelle sezioni precedenti*