MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE, LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI E DELLA LOGISTICA
DIVISIONE IV

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, recante norme sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;

VISTO il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. 20 aprile 1994, n. 367, regolamento recante disposizioni in materia di procedure di spesa e contabilità;

VISTO il Decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279, recante disposizioni in materia di contabilità analitica per centri di costo;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e s.m.i.;

VISTA la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato e, in particolare, l'art.1, commi 449 e 450;

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante disposizioni di contabilità e finanza pubblica e s.m.i.;

VISTO il Decreto-legge 6 luglio 2012, n.95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n.135;

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230 recante "Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli uffici di diretta collaborazione", adottato ai sensi dell'articolo 3 del DL 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla legge 10 agosto 2023, n. 112, pubblicato nella G.U. n. 38 del 15 febbraio 2024, entrato in vigore il 1° marzo 2024;

VISTO il D.P.R. del 06 marzo 2024, registrato dalla Corte dei Conti in data 22 marzo 2024 al n. 588, con il quale è stato conferito, ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del Dlgs 30 marzo 2001, n.165, al Dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, per la durata di tre anni a decorrere dal 06 marzo 2024;

VISTO il D.M. n. 29 del 7 marzo 2025 di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito dei Dipartimenti e delle Direzioni Generali, registrato alla Corte dei conti in data 7 aprile 2025 con il n. 352;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri dell' 11 marzo 2025, registrato dalla Corte dei conti in

data 09.04.2025 al n. 395, con il quale è stato conferito allo scrivente Dott. Andrea Tardiola l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale, ai sensi dell'articolo 19, commi 4 e 5-bis del Decreto legislativo 165/2001, di Direttore della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, a decorrere dall'11 marzo 2025 per la durata di un triennio;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 590 del 1° agosto 2025, registrato alla Corte dei conti il 30 settembre 2025 al n. 1441, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi non informatici" della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, per il periodo dal 1 ° agosto 2025 al 31 luglio 2028;

VISTO il Decreto direttoriale n. 729 del 22 ottobre 2025, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 574 del 27 ottobre 2025, con il quale, la dott.ssa Stefania Rupe – Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto direttoriale n. 104 del 2 marzo 2026, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 120, con il quale la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili inerenti ai capitoli di spesa assegnati alla Direzione generale con il Decreto del Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi n. 2 del 19 gennaio 2026, nonché quelli assegnati in gestione unificata per l'esercizio finanziario 2026, così come individuati nella tabella B allegata al Decreto ministeriale n.19 del 12 febbraio 2026, con decorrenza dalla data di apposizione del visto di registrazione da parte dell'Ufficio centrale di Bilancio del Ministero dell'Economia e delle Finanze presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e fino al 31 dicembre 2026;

VISTA la legge 30 dicembre 2025, n. 199, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028", pubblicata nella G.U. n. 301 del 30 dicembre 2025 - Suppl. ordinario n. 42;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 30 dicembre 2025, pubblicato sulla G.U. n. 302 del 31 dicembre 2025– Suppl. Ordinario n. 43, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e per il triennio 2026-2028 ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 3 del 14 gennaio 2026 di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento per l'esercizio finanziario 2026, regolarmente registrato dall'UCB, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera g) del decreto legislativo n.123 del 30.06.2011, con visto n.25 del 16 gennaio 2026;

VISTO il Decreto del Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi n. 2 del 19 gennaio 2026, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, ai sensi del decreto legislativo n. 123 del 30/06/2011, in data 21 gennaio 2026 al n. 36, concernente l'assegnazione delle risorse umane e finanziarie alle Direzioni Generali e, in particolare, l'art. 2 con il quale è stabilito che, per l'esercizio finanziario 2026, sono assegnati al titolare della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica i capitoli 4813, 4831 e 7231 appartenenti alla missione 32 programma 3;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 19 del 12 febbraio 2026, registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio al n. 83 del 17 febbraio 2026, con il quale è stata disposta l'assegnazione in gestione unificata delle spese comuni di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2026;

TENUTO CONTO che all'articolo 2 del suddetto Decreto ministeriale n. 19 del 12 febbraio 2026 è stabilito che "per l'esercizio finanziario 2026 è affidata alla Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, in conformità alla citata tabella 4 del Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 30 dicembre 2025, la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di responsabilità amministrativa gravanti su capitoli ed i piani di gestione indicati nella tabella B del presente decreto, nel limite degli importi attribuiti ai rispettivi titolari dagli atti citati in premessa.";

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36" (cd. "Correttivo al Codice appalti"), entrato in vigore in data 31 dicembre 2024 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 305 del 31-12-2024 - Suppl. Ordinario n. 45;

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

RILEVATO che il Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi con comunicazione acquisita con prot. n. 6047 del 06.07.2026, ha rappresentato la necessità di procedere all'acquisizione di un frigorifero per la Segreteria del Capo Dipartimento Innovazione ubicata presso la sede ministeriale di via Flavia n. 6, in Roma;

RILEVATO, inoltre, che il Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro, con comunicazione acquisita con prot. n. 3076 del 03.07.2026, ha rappresentato, la necessità di procedere all'acquisizione di un frigorifero da destinare al Capo Dipartimento per le Politiche del Lavoro ed agli uffici del medesimo Dipartimento, ubicati presso la sede ministeriale di via V. Veneto n. 56, in Roma;

RILEVATO, altresì, che, con comunicazioni acquisite agli atti di questa Amministrazione con prot. n. 3119 del 07.07.2026 e prot. n. 3212 del 10.07.2026, trasmesse dal Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi – Ufficio di Staff 1, sono state confermate le specifiche tecniche dei frigoriferi da acquisire per le esigenze dei Dipartimenti richiedenti, rispettivamente da destinare alla Segreteria del Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi e al Capo del Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro e agli uffici del medesimo Dipartimento;

CONSIDERATO che, ai fini dell'acquisizione della fornitura in argomento, si rende necessario individuare un prodotto avente caratteristiche tecniche idonee a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione, nonché disponibile con tempistiche compatibili con le necessità organizzative dell'Ente;

VISTO l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 che dispone, al comma 1, lettera b), che le Stazioni Appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 il quale dispone che, in caso di affidamento diretto, la Stazione Appaltante individui nella decisione di contrarre l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che non sussistono Accordi Quadro né Convenzioni stipulate da Consip in relazione alla fornitura di cui trattasi, e che i prodotti ricercati risultano acquisibili attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

DATO ATTO, altresì, con riguardo al fabbisogno di cui trattasi e rispetto a quanto innanzi indicato, di aver visionato sul sito www.acquistinretepa.it l'iniziativa del MePA "Beni", categoria "Piccoli e grandi elettrodomestici";

CONSIDERATO che la scrivente Direzione Generale, con riguardo al fabbisogno in argomento, ha visionato, all'interno della predetta categoria "Piccoli e grandi elettrodomestici", la platea dei rivenditori che presentano a catalogo la fornitura ricercata da questa Amministrazione;

INDIVIDUATA dalla predetta ricerca, tra gli operatori economici iscritti nella suddetta categoria, la DADO SRL UNIPERSONALE, con sede legale in Milano (MI) alla Via Enrico Forlanini, 23 CAP 20134, P.IVA 02681390809;

INDIVIDUATO il prodotto ricercato da questa Amministrazione nel catalogo del fornitore DADO SRL UNIPERSONALE, come di seguito dettagliato:

- n. 2 Frigoriferi PremierTech 109 lt, 40 dB, classe E, di colore nero, dimensioni 55cm x 85cm x 58cm, mod. PT109FB, con codice articolo 346625, al costo unitario di **€ 250,00** (euro duecentocinquanta/00) IVA esclusa, oltre IVA al 22% pari a **€ 55,00** (€ cinquantacinque/00), per un totale di **€ 305,00** (euro trecentocinque/00);

DETERMINATO, pertanto, il costo complessivo della fornitura in **€ 500,00** (euro cinquecento/00), oltre IVA al 22%, pari ad **€ 110,00** (euro centodieci/00), per un importo complessivo di **€ 610,00** (euro seicentodieci/00), IVA inclusa;

DATO ATTO che la congruità del prezzo è stata verificata in relazione:

- ad altri affidamenti aventi il medesimo oggetto della presente acquisizione espletati da questa Amministrazione e, nello specifico, all'acquisizione della *"fornitura di un frigorifero da destinare alla sede del Ministero del lavoro e delle politiche sociali di via V. Flavia n. 6 in Roma"* autorizzata da questa Direzione Generale con Decreto Direttoriale n. 324 del 28.05.2026;
- ai prezzi di mercato rinvenuti sul web nel settore di riferimento;
- alle caratteristiche tecniche, dimensionali e funzionali del bene oggetto di acquisizione, come desumibili dalla relativa scheda tecnica acquisita agli atti e valutata in relazione alle caratteristiche della dotazione esistente da sostituire, nonché alla rispondenza del relativo costo alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;

CONSIDERATO che, come riportato sul sito ufficiale della società *www.dadoshop.it*, la DADO S.r.l. Unipersonale, con sede legale in Milano (MI), Via Enrico Forlanini n. 23, C.A.P. 20134, P. IVA 02681390809, opera dal 2000 nel settore della commercializzazione di prodotti tecnologici, elettronici ed elettrodomestici, offrendo un ampio catalogo di prodotti destinati anche ad ambienti professionali e d'ufficio, nonché servizi di assistenza alla clientela, secondo criteri di qualità e professionalità;

CONSIDERATO, altresì, che la società DADO S.r.l. Unipersonale risulta regolarmente abilitata ad operare sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), circostanza che ne consente la partecipazione alle procedure di acquisto telematiche delle pubbliche amministrazioni secondo la disciplina vigente;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della DADO S.r.l. Unipersonale, mediante acquisizione del DURC, prot. INPS_51293598, rilasciato in data 24.06.2026 e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

VISTO l'art 225, comma 2 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici" che prevede che le norme in materia di digitalizzazione acquistano efficacia a far data dal 01.01.2024;

CONSIDERATO che, in base alle disposizioni del D.lgs. n. 36/2023, l'intero ciclo di vita dell'appalto deve essere digitalizzato e che, pertanto, questa Amministrazione non può perfezionare l'affidamento in argomento attraverso un mero scambio di lettere ma è tenuta a concluderlo mediante l'utilizzo di una piattaforma certificata;

VISTI gli esiti dell'istruttoria svolta per l'individuazione di un operatore economico specializzato a cui affidare la fornitura di cui trattasi e che gli stessi sono conformi al principio del risultato enunciato dall'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

ACCERTATA, per quanto sopra, l'affidabilità e l'idoneità della società DADO S.r.l. Unipersonale, rispetto all'erogazione della fornitura in argomento essendo la medesima in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, conformemente a quanto disposto dal citato art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023;

ACCERTATO, per tutto quanto sopra, che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione della fornitura di cui trattasi mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, richiamati all'art. 48, comma 1 e all'art. 49, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, nonché del rispetto di quanto indicato nell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla creazione di un Ordine di Acquisto (ODA) nell'ambito del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), generato automaticamente dal sistema, da inviare alla DADO S.r.l. Unipersonale, iscritta all'iniziativa "Beni", categoria "Piccoli e grandi elettrodomestici" e individuata sulla base delle già menzionate verifiche e valutazioni;

ATTESO che al contratto saranno applicabili le Condizioni generali di contratto relative al bando "Beni" oggetto dell'OdA;

VISTI gli atti predisposti a questo effetto dagli Uffici di questa Direzione e, in particolare, l'Ordine di Acquisto sul MePA per l'acquisizione in argomento;

CONSIDERATO che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG BC5DD0C919, attraverso l'interconnessione tra la piattaforma acquistinretepa.it ed ANAC;

CONSIDERATO che la liquidazione per il presente affidamento avverrà ad esigibilità immediata e in un'unica soluzione, nell'esercizio finanziario 2026;

RITENUTO di nominare, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica.

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica:

I. procede all'acquisizione della fornitura di n. 2 frigoriferi per le sedi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali site in Roma alla Via Flavia, n. 6 e in via V. Veneto n. 56 attraverso un Ordine diretto di Acquisto (OdA) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip S.p.A., nell'ambito dell'iniziativa "Beni", categoria "Piccoli e grandi elettrodomestici", ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per un importo complessivo di **€ 500,00** (euro cinquecento/00), oltre IVA al 22%, pari ad **€ 110,00** (euro centodieci/00), per un importo complessivo di **€ 610,00** (euro seicentodieci/00) IVA inclusa, CIG BC5DD0C919;
II. a tal fine ha individuato, nel suddetto Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), la DADO S.r.l. Unipersonale, con sede legale in Milano (MI), Via Enrico Forlanini n. 23, C.A.P. 20134, P. IVA 02681390809;

Articolo 2

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica.

Articolo 3

La spesa necessaria per finanziare l'operazione in parola graverà sui pertinenti Capitoli dello stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'esercizio finanziario 2026.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Andrea Tardiola*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*