MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE, LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI E DELLA LOGISTICA
DIVISIONE III

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il "Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione", adottato ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla Legge 10 agosto 2023, n. 112, pubblicato nella G.U. n. 38 del 15 febbraio 2024;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 6 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, al Dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 6 marzo 2024;

VISTO il D.M. 7 marzo 2025, n. 29, di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito dei Dipartimenti e delle Direzioni Generali, registrato alla Corte dei conti in data 7 aprile 2025 con il n. 352;

VISTO il D.P.C.M. dell'11 marzo 2025, registrato dalla Corte dei conti in data 09.04.2025 al n. 395, con il quale è stato conferito allo scrivente Dott. Andrea Tardiola, ai sensi dell'art. 19, commi 4 e 5-bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, a decorrere dall'11 marzo 2025 per la durata di un triennio;

VISTO il Decreto direttoriale n. 217 del 9 aprile 2026, registrato alla Corte dei conti il 29 aprile 2026, al n. 532, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Stefania Rupe, la responsabilità *ad interim* della Divisione III "*Contratti relativi a beni e servizi informatici*" della Direzione generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, per il periodo dal 15 aprile 2026 al 14 ottobre 2026*;*

VISTO l'art. 36, comma 4 del D.P.C.M. del 22.11.2023, n. 230, innanzi citato;

VISTA la Legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028", pubblicata nella G.U. n. 301 del 30 dicembre 2025 - Suppl. ordinario n. 42;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 30 dicembre 2025, pubblicato sulla G.U. n. 302 del 31 dicembre 2025 - Suppl. Ordinario n. 43, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e per il triennio 2026-2028" e, in particolare, la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 del 14 gennaio 2026 di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento per l'esercizio finanziario 2026, regolarmente registrato dall'UCB, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera g) del decreto legislativo n.123 del 30.06.2011, con visto n.25 del 16 gennaio 2026;

VISTO il Decreto del Capo Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi n. 2 del 19 gennaio 2026, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di bilancio, ai sensi del Decreto legislativo n. 123 del 30/06/2011 in data 21 gennaio 2026 al n. 36, concernente l'assegnazione delle risorse umane e finanziarie alle Direzioni Generali;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

VISTO il Programma di Comunicazione 2026, redatto ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 150 del 7 giugno 2000, trasmesso dall'Ufficio di Gabinetto del Ministro al Dipartimento per l'Informazione e l'Editoria (D.I.E.) presso la Presidenza del Consiglio dei ministri con nota prot. 28/9813 del 06.05.2026;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, pianifica la propria partecipazione ai più importanti eventi nazionali condividendo in alcuni casi lo spazio espositivo e convegnistico anche con gli Enti e le Agenzie vigilate;

CONSIDERATO che l'obiettivo della partecipazione agli eventi fieristici è quello di promuovere, attraverso l'incontro diretto con i rappresentanti di questo Dicastero, le attività istituzionali e le misure normative introdotte dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, sottolineando l'impegno comune nell'informare in modo accurato e specifico i cittadini sulle azioni che vengono programmate;

CONSIDERATO che, in tale ottica, assume fondamentale importanza la condivisione degli spazi espositivi e convegnistici con gli Enti e le Agenzie vigilate al fine di diffondere e veicolare in modo efficace le informazioni, garantendo una copertura completa per i diversi target di riferimento;

CONSIDERATO che le manifestazioni fieristiche per le quali è prevista la partecipazione di questo Ministero sono indicate nella sezione "Eventi fieristici" del sopra citato Programma di Comunicazione 2026;

DATO ATTO che nella sezione "Eventi fieristici", innanzi citata, è stata prevista la partecipazione all'edizione 2026 della manifestazione "Rimini Meeting";

CONSIDERATO che la quarantasettesima edizione di Rimini Meeting si svolgerà dal 21 al 26 agosto 2026 a Rimini presso la Fiera di Rimini;

CONSIDERATO che l'evento rappresenta un appuntamento di rilievo nazionale e internazionale caratterizzato da un'impostazione culturale, sociale e valoriale che promuove il dialogo tra istituzioni, società civile, mondo accademico, imprese, giovani e realtà del terzo settore;

CONSIDERATO che Rimini Meeting si configura come uno spazio di incontro e confronto sui grandi temi dell'attualità con il coinvolgimento di protagonisti del cambiamento, di rappresentanti delle religioni e delle culture, manager e uomini delle istituzioni, intellettuali e artisti, sportivi, educatori e persone con esperienze da raccontare;

CONSIDERATO che l'edizione 2025 ha confermato che il lavoro e gli investimenti fatti nel periodo post pandemia hanno posizionato il Meeting di Rimini su un doppio binario di comunicazione i) un meeting fisico per il pubblico che partecipa in presenza in fiera grazie all'organizzazione di convegni con relatori italiani e internazionali, mostre e spettacoli oltre al "Villaggio ragazzi" con centinaia di eventi e all'area sportiva; ii) un meeting digitale/televisivo costituito da circa 14.000 servizi giornalistici e 270 dirette televisive/web in grado di garantire annualmente oltre 1,3 miliardi di contatti certificati (Analisi dei dati Telpress 2025);

CONSIDERATO che il titolo scelto per l'edizione 2026 di Rimini Meeting "*L'amor che move il sole e l'altre stelle*", tratto dall'ultimo verso della Divina Commedia di Dante Alighieri, richiama il tema dell'amore quale forza generativa di relazione, dialogo, riconciliazione e coesione sociale, ponendosi come occasione di riflessione culturale sulle grandi questioni del presente anche con riferimento ai temi della pace, dell'educazione, della tecnologia, dell'economia, della politica e del bene comune;

DATO ATTO che con mail del 17.06.2026 l'Ufficio di Staff IV del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi ha richiesto di procedere con l'acquisizione dei servizi necessari alla partecipazione alla manifestazione "*Rimini Meeting 2026*, *L'amor che move il sole e l'altre stelle*", in programma dal 21 al 26 agosto 2026, trasmettendo la richiesta di partecipazione formulata dalla Fondazione Meeting per l'Amicizia fra i Popoli ETS, acquisita al protocollo della scrivente Direzione Generale con il n. AIEQNBL/2799 del 17.06.2026;

CONSIDERATO che, nella suindicata richiesta di partecipazione, la Fondazione Meeting per l'Amicizia fra i Popoli ETS, organizzatrice in esclusiva della manifestazione Rimini Meeting, ha illustrato le finalità dell'evento richiedendo al Ministero del lavoro e delle politiche sociali di rinnovare la collaborazione anche per l'edizione 2026;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali è direttamente impegnato, attraverso le sue attività istituzionali, nel sostegno agli eventi che consentono di partecipare al dibattito pubblico, intercettando le esigenze della collettività e far conoscere le iniziative, i progetti, i servizi e le politiche introdotte in materia di lavoro, inclusione sociale e coesione;

CONSIDERATO, altresì che, nello specifico, questa Amministrazione è interessata a far conoscere il proprio impegno sulle tematiche oggetto della manifestazione informando il target di riferimento della stessa sulle principali iniziative poste in essere quali, a titolo esemplificativo: *i*) condividere esperienze e buone pratiche relative al mondo del lavoro e alle sue evoluzioni; *ii*) analizzare e approfondire tematiche di rilevanza internazionale e le ricadute sul tessuto sociale nazionale; *iii*) promuovere iniziative e relazioni con Enti, Associazioni, Amministrazioni per la creazione di percorsi condivisi su formazione, orientamento, contrasto alla povertà;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra rappresentato ed al fine di dare continuità alla presenza istituzionale, questa Amministrazione ha necessità di acquisire i servizi necessari alla partecipazione a "*Rimini Meeting 2026*, *L'amor che move il sole e l'altre stelle*" dalla Fondazione Meeting per l'amicizia fra i popoli ETS, organizzatrice in esclusiva della manifestazione;

RAVVISATA, pertanto, la ricorrenza, nel caso di specie, delle condizioni di fatto e di diritto per l'affidamento in argomento mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto in elenco

n. 3 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che, nella suindicata richiesta di partecipazione (protocollo n. AIEQNBL/2799 del 17.06.2026), la Fondazione Meeting per l'amicizia fra i popoli ETS ha formulato anche la proposta economica relativa ai servizi necessari alla partecipazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali alla manifestazione "*Rimini Meeting 2026*, *L'amor che move il sole e l'altre stelle*" in relazione al listino previsto per l'anno 2026;

VISTA la quotazione per la partecipazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali formulata dalla Fondazione Meeting per l'amicizia fra i popoli ETS nella quale è stato indicato il prezzo di € 51.392,50 (cinquantunomilatrecentonovantadue/50) IVA inclusa;

CONSIDERATO che i servizi garantiti all'interno di tale quota sono i seguenti:

- messa a disposizione di uno spazio espositivo (da condividere con INAIL, INL e INPS) di 200 mq.;
- servizio di allestimento dello spazio standistico;
- servizio di animazione dello spazio standistico mediante l'organizzazione di attività di animazione e coinvolgimento rivolte a ragazzi e studenti sui temi di competenza del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per tutta la durata dell'evento: *i*) momenti strutturati di dialogo e partecipazione; *ii*) brevi sessioni dimostrative, laboratori, raccolta di testimonianze e micro-interviste; *iii*) supporto di una postazione attrezzata per la produzione di contenuti audio e video e la realizzazione di contenuti multicanale finalizzati a favorire la partecipazione attiva dei giovani;
- servizi di comunicazione, comprendenti: *i*) inserzione di n. 1 pagina su n. 1 uscita del "News Meeting - house organ" della Fondazione Meeting realizzato in formato digitale e trasmesso ai contatti presenti nel database della manifestazione; *ii*) n. 6 inserzioni da 1/4 di pagina a colori sul "Quotidiano Meeting", distribuito gratuitamente al pubblico della manifestazione (20.000 copie giornaliere); *iii*) presenza sull'APP Meeting mediante banner pop-up in rotazione ai primi accessi;
- servizio di pubbliche relazioni per favorire: *i*) incontri con personalità e relatori partecipanti alla manifestazione; *ii*) organizzare eventuali momenti conviviali e gestire l'accoglienza in Fiera; *iii*) attivare facilitazioni logistiche, programmare attività di pubbliche relazioni con ospiti e relatori del Meeting; *iv*) riservare posti nelle sale dei convegni di interesse dell'Amministrazione e organizzare visite guidate riservate alle mostre;

DATO ATTO che la valutazione della congruità della spesa è stata verificata in relazione:

- ad affidamenti similari effettuati negli ultimi anni dall'Amministrazione e, nello specifico: *i*) all'affidamento per la "*Acquisizione dei servizi necessari alla partecipazione alla manifestazione denominata Rimini meeting 2025. Nei luoghi deserti costruiremo con mattoni nuovi*", espletato, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) punto in elenco n. 3 del D.lgs. n. 36/2023, mediante Trattativa Diretta sul MePA n. 5468381, stipulata giusto lettera contratto prot. n. AIEQNBL/3208 del 07.07.2025;
- al preventivo di spesa trasmesso dalla alla Fondazione Meeting per l'amicizia fra i popoli ETS formulato in relazione al listino prezzi per l'anno 2026;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della Fondazione Meeting per l'amicizia fra i popoli ETS mediante acquisizione del DURC, prot. INPS_49893417, rilasciato in data 12.03.2026, in corso di validità, e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

VISTO l'art 225, comma 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici" il quale prevede che le norme in materia di digitalizzazione acquistano efficacia a far data dal 01.01.2024;

CONSIDERATO che, in base alle disposizioni del D.lgs. n. 36/2023, l'intero ciclo di vita dell'appalto deve essere digitalizzato e che, pertanto, questa Amministrazione non può perfezionare la partecipazione all'evento attraverso un mero scambio di lettere ma è tenuta a concludere l'affidamento in argomento attraverso l'utilizzo di una piattaforma certificata;

DATO ATTO, con riguardo al fabbisogno di cui trattasi, di aver verificato sul sito www.acquistinretepa.it che la Fondazione Meeting per l'amicizia fra i popoli ETS, con sede in Rimini alla Via Flaminia, 18/20 – C.F. e P.IVA

01254380403, è iscritta all'iniziativa del MePA "Servizi" - categoria "Servizi ricreativi, culturali, sportivi e di Organizzazione Eventi";

RITENUTO che lo strumento denominato "Trattativa Diretta", tra quelli messi a disposizione da Consip S.p.A. sulla piattaforma www.acquistinretepa.it del MePA, è il più idoneo all'esperimento di una procedura per affidamento diretto;

RITENUTO, pertanto, procedere all'acquisizione dei servizi in argomento mediante ricorso allo strumento denominato "Trattativa Diretta" con la Fondazione Meeting per l'amicizia fra i popoli ETS;

ATTESO che al contratto saranno applicabili le "Condizioni generali di contratto relative alla prestazione dei "Servizi" pubblicate all'indirizzo "www.acquistinretepa.it";

VISTI gli atti predisposti a questo effetto dagli Uffici di questa Amministrazione e, in particolare, il documento "Specifiche Tecniche" nel quale è dettagliato il servizio che l'affidatario dovrà garantire;

CONSIDERATO che a partire dal 1° agosto 2024, con riferimento alla Trattativa Diretta, è possibile acquisire il CIG soltanto in esito all'apertura dell'offerta economica presentata dall'operatore economico;

DATO ATTO che con mail del 16.06.2026, trasmessa alla scrivente dall'Ufficio di Staff IV del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi, la Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca ha autorizzato, per quanto di rispettiva competenza, a procedere con il perfezionamento della presente procedura confermando l'imputazione della spesa, pari ad € 51.392,50 (cinquantunomilatrecentonovantadue/50) IVA inclusa, sul Capitolo di Bilancio n. 3111 pg 32 per l'esercizio finanziario 2026;

VISTO l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate oppure per gli affidamenti diretti, la possibilità di stipulare il contratto anche mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica:

i. procede all'acquisizione dei servizi necessari alla partecipazione alla manifestazione "*Rimini Meeting 2026*, *L'amor che move il sole e l'altre stelle*" in programma dal 21 al 26 agosto 2026 presso la Fiera di Rimini, attraverso una Trattativa Diretta sul MePA, iniziativa "Servizi" – categoria "Servizi ricreativi, culturali, sportivi e di Organizzazione Eventi", ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) punto in elenco n. 3 del D.lgs. n. 36/2023, per un importo di € 42.125,00 (euro quarantaduemilacentoventicinque/00) IVA esclusa;
ii. a tal fine ha individuato la Fondazione Meeting per l'amicizia fra i popoli ETS, con sede in Rimini alla Via Flaminia, 18/20 – C.F. e P.IVA 01254380403;

Articolo 2

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è il Dott. Andrea Tardiola, Direttore Generale della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica.

Articolo 3

La spesa necessaria per finanziare l'operazione in parola, pari ad € 51.392,50 (cinquantunomila-trecentonovantadue/50) IVA inclusa, verrà posta a carico del Capitolo di bilancio del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 3111 pg 32 per l'esercizio finanziario 2026.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Andrea Tardiola*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*