MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE, LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI E DELLA LOGISTICA

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato" e il relativo Regolamento, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il "Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione", adottato ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla Legge 10 agosto 2023, n. 112, pubblicato nella G.U. n. 38 del 15 febbraio 2024;

VISTA la direttiva del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, prot. n. 26 del 27.02.2024, recante "Riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 6 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, al Dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 6 marzo 2024;

VISTO il D.M. 7 marzo 2025, n. 29, di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito dei Dipartimenti e delle Direzioni Generali, registrato alla Corte dei conti in data 7 aprile 2025 con il n. 352;

VISTO il D.P.C.M. dell'11 marzo 2025, registrato dalla Corte dei conti in data 09.04.2025 al n. 395, con il quale è stato conferito allo scrivente Dott. Andrea Tardiola, ai sensi dell'art. 19, commi 4 e 5-bis del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, a decorrere dall'11 marzo 2025 per la durata di un triennio;

VISTO l'art. 36, comma 4 del D.P.C.M. del 22.11.2023, n. 230, innanzi citato;

VISTA la Legge 30 dicembre 2025, n. 199, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e bilancio pluriennale per il triennio 2026-2028", pubblicata nella G.U. n. 301 del 30 dicembre 2025 - Suppl. ordinario n. 42;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 30 dicembre 2025, pubblicato sulla G.U. n. 302 del 31 dicembre 2025 - Suppl. Ordinario n. 43, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2026 e per il triennio 2026-2028" e, in particolare, la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 del 14 gennaio 2026 di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento per l'esercizio finanziario 2026, regolarmente registrato dall'UCB, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera g) del Decreto legislativo n. 123 del 30.06.2011, con visto n. 25 del 16 gennaio 2026;

VISTO il Decreto del Capo Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi n. 2 del 19 gennaio 2026, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di bilancio, ai sensi del Decreto legislativo n. 123 del 30/06/2011 in data 21 gennaio 2026 al n. 36, concernente l'assegnazione delle risorse umane e finanziarie alle Direzioni Generali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 19 del 12 febbraio 2026, registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio al n. 83 del 17 febbraio 2026, con il quale è stata disposta l'assegnazione in gestione unificata delle spese comuni di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2026;

TENUTO CONTO che all'articolo 3 del suddetto Decreto ministeriale n. 19 del 12 febbraio 2026 è stabilito che "per l'esercizio finanziario 2026 è affidata alla Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, in conformità alla citata Tabella 4 del Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 30 dicembre 2025, la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa gravanti su capitoli ed i piani di gestione indicati nella tabella C del presente decreto, nel limite degli importi attribuiti ai rispettivi titolari dagli atti citati in premessa";

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che negli ultimi anni la comunicazione attraverso il web e i canali social ha svolto un ruolo primario nel raggiungimento degli obiettivi istituzionali di questo Ministero che, adeguandosi alle nuove modalità di informazione di specifiche community, ha programmato le proprie iniziative sfruttando al meglio le potenzialità delle piattaforme, al fine di semplificare lo scambio informativo con i cittadini, orientare i target di riferimento, rendere più efficace la fruizione dei servizi e rafforzare la *brand image*;

CONSIDERATO che la *social media strategy* del Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha operato sempre in sinergia con i piani di comunicazione e con la connessa attività redazionale attraverso il costante aggiornamento dei propri portali ed il lancio di contenuti ottimizzati e personalizzati attraverso gli account ufficiali Facebook, Linkedin, YouTube, Instagram e Twitter per accrescere le interazioni con gli utenti, in linea con il fabbisogno informativo delle community;

RILEVATO che la predisposizione e la relativa realizzazione di campagne e di eventi istituzionali si è concentrata sulla definizione del target di riferimento, della tipologia di contenuti, degli obiettivi perseguiti, dei canali da usare e del monitoraggio costante dei risultati e che, conseguentemente, la *content strategy* e la linea grafica del Ministero del lavoro e delle politiche sociali hanno utilizzato strumenti e funzionalità specifiche a seconda dei temi e delle campagne oggetto di attività di comunicazione;

CONSIDERATO, pertanto, che i canali social attualmente attivi ed utilizzati dall'Amministrazione sono Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube e Instagram e che ciascuno di essi è aggiornato con contenuti specifici, sulla base di un piano editoriale dettagliato, in linea con i target di riferimento;

DATO ATTO che le attività e le performance dei canali social del Ministero hanno registrato, negli ultimi anni, picchi significativi in tutti i principali indicatori, anche grazie al progressivo affinamento della *social media strategy*, all'attivazione di campagne adv su Facebook, Instagram e Linkedin e, soprattutto, grazie al potenziamento della realizzazione di prodotti grafici/video;

RILEVATO che, in tale contesto, nel corso dell'anno 2023, in seguito all'avvio di un piano strategico di comunicazione social potenziato e nella ricerca di strumenti e servizi in grado di supportarne la sviluppo, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha individuato nella soluzione denominata "Canva Team 6 utenti", lo strumento più idoneo a consentire al team social/comunicazione l'accesso a foto, video, grafiche ed altri strumenti di elaborazione grafica e di controllo del brand Ministero del lavoro;

CONSIDERATO che la soluzione "Canva" consente, ai suoi utilizzatori, la creazione semplificata e rapida di contenuti visivi in linea con il proprio brand, anche con l'ausilio di modelli personalizzati e kit aziendali, con conseguente miglioramento della performance in termini di produttività e pianificazione dei contenuti da condividere, con raggiungimento di un pubblico nuovo e sempre più numeroso;

CONSIDERATO che, unitamente alle licenze "Canva", gli uffici della ex Divisione I della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, oggi Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, nel corso dell'anno 2024 hanno manifestato la necessità di dotarsi, altresì, della licenza per l'utilizzo del programma "Premiere Pro" da utilizzare in maniera complementare alle prime, trattandosi del software finalizzato, in maniera specifica, al montaggio video professionale della casa madre Adobe, nonché, alla produzione e alla post produzione di audiovisivi di altissimo livello qualitativo;

RILEVATO, al riguardo, che il programma "Premiere Pro" può essere inteso come un condensato professionale tra un programma di montaggio video, di ritocco grafico e di produzione grafica consentendo, tra le altre cose: l'inserimento di testi, la cancellazione di dettagli, l'intervento sulla saturazione dell'immagine, sul colore e sulla struttura di un singolo fotogramma, l'inserimento di effetti di sfumatura in entrata o in uscita, la lavorazione sulla traccia audio con personalizzazione dei sottofondi musicali esterni;

CONSIDERATO che i due programmi - Canva e Premiere Pro - rientrano nell'ambito delle attività di *editing* realizzate in molteplici occasioni da questa Amministrazione e che gli stessi, oltre ad essere perfettamente compatibili, sono funzionalmente ideati per un utilizzo correlato, nell'ottica della creazione di contenuti con elevati standard qualitativi e che, conseguentemente, l'acquisizione delle relative licenze permetterebbe al personale dell'Ufficio Stampa e della ex Divisione I sopra menzionata di raggiungere in autonomia gli obiettivi e i risultati fissati, senza necessità di esternalizzare l'attività, con notevole risparmio per l'Amministrazione;

CONSIDERATO che con Decreto Direttoriale n. AIEQNBL/222 del 19.03.2025, questa Direzione ha autorizzato la predisposizione dell'Ordine di Acquisto (OdA) sul MePA n. 8407976, assunto al protocollo con il n. AIEQNBL/1531 del 20.03.2025 e approvato con Decreto prot. n. AIEQNBL/264 del 28.03.2025, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio presso il MLPS in data 02.04.2025 al n. 134, per l'acquisizione, per n. 12 mesi, della fornitura di n. 6 licenze collegate alla piattaforma "Canva" e di n. 1 licenza collegata al software "Premiere Pro", dalla società M&M Itech S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Diego Tajani, n. 5, C.F. e P.IVA 15856661002;

CONSIDERATO che le licenze collegate alla piattaforma "Canva" e quella collegata al software "Premiere Pro", approvvigionate con il già menzionato Ordine di Acquisto (OdA) n. 8407976, hanno durata annuale e che, pertanto, scadranno in data 31.05.2026;

DATO ATTO che con mail del 25.02.2026, assunta al protocollo di questa Direzione Generale con il n. AIEQNBL/886 di pari data, quest'ultima ha richiesto, all'Ufficio di Staff 4 - Comunicazione Istituzionale. Supporto alle attività del Responsabile della Protezione dati (RPD), del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi, voler confermare o meno la necessità di procedere con gli atti amministrativi finalizzati al rinnovo delle licenze d'uso dei programmi innanzi indicati;

DATO ATTO che con mail del 04.03.2026, l'Ufficio di Staff 4 - Comunicazione Istituzionale. Supporto alle attività del Responsabile della Protezione dati (RPD), del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi ha confermato la *necessità di acquisire il rinnovo delle licenze collegate alla piattaforma "Canva" e di n. 1 licenza collegata al software "Premiere Pro"* per un periodo di n. 12 mesi, decorrenti dal 01.06.2026 e fino al 31.05.2027;

VISTO l'Allegato II.5 del D.lgs. 36/2023, che nella PARTE II - A - SPECIFICHE TECNICHE, al punto 6, consente, in via eccezionale, la menzione o il riferimento a un marchio nel caso in cui non sia possibile descrivere il prodotto secondo i criteri di cui al precedente punto 5;

CONSIDERATO che il riferimento al marchio è in questo caso necessario in quanto l'acquisto in parola concerne il rinnovo di prodotti già in uso presso gli uffici dell'Amministrazione che si sono dimostrati altamente performanti, e che, pertanto, per motivi di natura strategica, economica e di continuità dell'azione amministrativa, rappresentano la soluzione più idonea al soddisfacimento delle specifiche esigenze degli Uffici richiedenti;

VISTO l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 che dispone, al comma 1, lettera b), che le Stazioni Appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 il quale dispone che, in caso di affidamento diretto, la Stazione Appaltante individui nella decisione di contrarre l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che non sussistono convenzioni stipulate da Consip in relazione alla fornitura di cui trattasi, come innanzi rappresentata, e che i prodotti ricercati risultano acquisibili attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

DATO ATTO, altresì, con riguardo al fabbisogno di cui trattasi e rispetto a quanto innanzi indicato, di aver visionato sul sito www.acquistinretepa.it l'iniziativa del MePA "Beni", attualmente attiva, categoria "Licenze software-Mepa Beni";

CONSIDERATO che la scrivente Direzione Generale, con riguardo al fabbisogno in argomento, ha visionato, all'interno della predetta categoria "Licenze software-Mepa Beni", la platea dei rivenditori che presentano a catalogo la strumentazione ricercata da questa Amministrazione;

INDIVIDUATA dalla predetta ricerca, tra gli operatori economici iscritti nella suddetta categoria, la M&M Itech S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Diego Tajani, n. 5, C.F. e P.IVA 15856661002;

INDIVIDUATI i prodotti ricercati da questa Amministrazione nel catalogo dell'operatore economico innanzi individuato, come di seguito dettagliati:

- "*CANVA TEAM 6 UTENTI*", con codice prodotto "*MEM_10*", per un importo complessivo pari ad € 1.100,00 (euro millecento/00) IVA esclusa;
- *"ADOBE PREMIER PRO"*, con codice prodotto "*MEM_27*", per un importo di € 500,00 (euro cinquecento/00) IVA esclusa;

DETERMINATO, pertanto, il costo complessivo della fornitura di n. 6 licenze collegate alla piattaforma "Canva" e di n. 1 licenza collegata al software "Premiere Pro" in € 1.600,00 (euro milleseicento/00) IVA esclusa;

DATO ATTO che la congruità del prezzo è stata verificata in relazione:

- ad altri affidamenti aventi il medesimo oggetto della presente acquisizione espletati da questa Amministrazione e, nello specifico, all'Ordine Diretto di Acquisto (OdA) n. 8407976/2025, protocollo n. AIEQNBL/1531 del 20.03.2025 e all'Ordine Diretto di Acquisto n. 7794179/2024, protocollo n. 33/3355 del 12.04.2024;
- ai prezzi di mercato rinvenuti sul web nel settore di riferimento;
- ai costi di listino della M&M Itech S.r.l.s.;
- al raffronto tra i prezzi offerti da quest'ultima e quelli di altri operatori economici presenti sul MePA nel medesimo settore;

CONSIDERATO che la M&M Itech S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Diego Tajani, n. 5, C.F. e P.IVA 15856661002, risulta essere un'azienda con esperienza consolidata nel campo dello sviluppo informatico, della fornitura di hardware, di materiale nuovo, di renew e di ricondizionato con garanzia e che risulta avvalersi di collaboratori con anni di esperienza nello sviluppo sulle principali piattaforme e nei linguaggi di programmazione;

CONSIDERATO, inoltre, che la M&M Itech S.r.l.s., essendo un'azienda partner di Microsoft e di altri brand, è in grado di offrire a prezzi competitivi sia software nuovo che *refurbished* con partner certificati;

CONSIDERATO che la M&M Itech S.r.l.s. fornisce ampie garanzie di affidabilità in quanto ha finora erogato a regola d'arte, nel pieno rispetto dei costi e dei tempi pattuiti e senza applicazione di alcuna penale, in favore della scrivente Amministrazione, una fornitura perfettamente corrispondente all'attuale fabbisogno e coerente con il livello economico e qualitativo atteso, dimostrandosi affidabile ed idonea nell'espletamento della stessa;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della M&M Itech S.r.l.s. mediante acquisizione del DURC, prot. INPS_49024093, rilasciato in data 16.01.2026 e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

ACCERTATA, per quanto sopra, l'affidabilità e l'idoneità della M&M Itech S.r.l.s. rispetto all'erogazione della fornitura in argomento essendo la medesima in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, conformemente a quanto disposto dal citato art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che l'art. 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 prevede che "*è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro*";

VISTI gli esiti dell'istruttoria svolta per l'individuazione di un operatore economico specializzato a cui affidare la fornitura di cui trattasi e che gli stessi sono conformi al principio del risultato enunciato dall'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

ACCERTATO, per tutto quanto sopra, che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione della fornitura di cui trattasi mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, richiamati all'art. 48, comma 1 e all'art. 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023, nonché del rispetto di quanto indicato nell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla creazione di un Ordine di Acquisto (ODA) nell'ambiot del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), generato automaticamente dal sistema, da inviare alla Dealtek s.n.c. di De Paolis Marco e Ricci Paolo iscritta all'iniziativa "Beni", categoria "Licenze software-Mepa Beni" e individuata sulla base delle già menzionate verifiche e valutazioni;

ATTESO che al contratto saranno applicabili le Condizioni generali di contratto relative al bando "Beni" oggetto dell'OdA;

VISTI gli atti predisposti a questo effetto dagli Uffici di questa Direzione e, in particolare, l'Ordine di Acquisto sul MePA per l'acquisizione in argomento;

CONSIDERATO che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG BAE7E9998A, attraverso l'interconnessione tra la piattaforma acquistinretepa.it ed ANAC;

CONSIDERATO che la liquidazione per il presente affidamento avverrà ad esigibilità immediata e in un'unica soluzione, nell'esercizio finanziario 2026;

DATO ATTO che con mail del 19.03.2026, la Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca ha rappresentato che la spesa relativa alla presente acquisizione, pari ad € 1.952,00 (euro millenovecentocinquantadue/00) IVA inclusa, sarà ripartita per € 976,00 (euro novecentosettantasei/00) IVA inclusa sul Capitolo di bilancio n. 1151/01 e per € 976,00 (euro novecentosettantasei/00) IVA Inclusa sul Capitolo di bilancio n. 3180/01;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica:

i. procede all'acquisizione della fornitura di n. 6 licenze collegate alla piattaforma "Canva" e di n. 1 licenza collegata al software "Premiere Pro", attraverso un Ordine diretto di Acquisto (OdA) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip S.p.A., nell'ambito dell'iniziativa "Beni", categoria "Licenze software-Mepa Beni", ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per un importo complessivo di € 1.600,00 (euro milleseicento/00) IVA esclusa, CIG BAE7E9998A;
i. a tal fine ha individuato, nel suddetto Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), la M&M Itech S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Diego Tajani, n. 5, C.F. e P.IVA 15856661002.

Articolo 2

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è il Dott. Andrea Tardiola, Direttore Generale della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica.

Articolo 3

La spesa complessiva, necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa, pari ad € 1.600,00 (euro milleseicento/00) IVA esclusa, oltre IVA pari a € 352,00 (euro trecentocinquantadue/00), per complessivi € 1.952,00 (euro millenovecentocinquantadue/00) IVA inclusa, verrà posta a carico dei seguenti Capitoli di bilancio del Ministero del lavoro e delle politiche sociali:

- n. 1151/01, per € 976,00 (euro novecentosettantasei/00) IVA inclusa;
- n. 3180/01, per € 976,00 (euro novecentosettantasei/00) IVA inclusa.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Andrea Tardiola*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*