MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

CENTRO DI COSTO GABINETTO

DISCIPLINARE

OGGETTO: Trattativa diretta per lo smontaggio, lavaggio, stiratura e rimontaggio delle tende degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro presenti nella sede del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di Via Vittorio Veneto, 56

Oggetto e modalità di esecuzione dell'affidamento

La procedura ha per oggetto il lavaggio delle tende presenti nello stabile di Via Vittorio Veneto 56, per le esigenze del "Gabinetto e degli Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro", secondo quanto indicato nella tabella in allegato denominata "elenco tende da smontare lavare stirare e rimontare ", che forma parte integrante del presente disciplinare, che indica nel dettaglio le tende oggetto di affidamento.
La Ditta affidataria dovrà provvedere ad eseguire il servizio entro 10/15 giorni lavorativi dalla data di stipula contrattuale.

Controllo e verifica.
Il servizio sarà sottoposto a controllo e verifica da parte dell'Ufficio del Centro di Costo di Gabinetto. Il controllo consisterà nell'accertamento della corrispondenza e della corretta esecuzione del servizio richiesto, così come precisato nella tabella denominata "elenco tende da smontare lavare stirare e rimontare ". Qualora, da un primo esame, il servizio fornito risulti non corrispondente a quello richiesto, l'Ufficio ha piena facoltà di richiedere alla Ditta affidataria di integrare il servizio nelle parti carenti e/o mancanti, che dovrà adempiere entro 10 giorni lavorativi, senza variazione di prezzo e senza alcun ulteriore addebito per l'Amministrazione, pena revoca dell'affidamento.

Offerta economica
L'importo previsto è pari a € 1.309,06 oltre € 287,99 a titolo di IVA, come da preventivo del 10/11/2025 della ditta Torrenti Davide "lavanderia e tappezzeria" inviato a seguito di sopralluogo obbligatorio.
I prezzi offerti dall'impresa sono invariabili ed indipendenti da qualsiasi eventualità. La ditta affidataria, pertanto, non avrà diritto di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere per l'aumento di costo della materia prima, manodopera, perdite e\o per qualsiasi altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'aggiudicazione.

Documentazione amministrativa
I seguenti modelli amministrativi dovranno essere restituiti debitamente compilati e firmati, per accettazione:

a) il "Patto di integrità" che dovrà essere, debitamente compilato per la parte di competenza e restituito unitamente all'offerta. Si precisa che qualora l'Amministrazione accerti, nel corso del procedimento di affidamento o durante l'esecuzione del contratto il mancato rispetto degli impegni anticorruzione il contratto sarà risolto;

b) dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94 95,96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti unitamente alla copia del documento in corso di validità;

c) Comunicazione di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n.136/2010 e s.m.i.

d) Il presente disciplinare

In caso di successivo accertamento del mancato possesso dei requisiti prescritti si procederà secondo quanto stabilito dal d. leg.vo 36/2023 artt. 94,95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti

Pagamento della fornitura

Il pagamento sarà eseguito dietro presentazione di regolare fattura elettronica, sarà effettuato tramite bonifico bancario, entro 30 giorni dalla data del ricevimento della fattura elettronica che, ai sensi dell'art. 1, commi da 209 a 213 della Legge 24 dicembre 2007, n.244, nonché ai sensi del D.M. 3 aprile 2013, n. 55, dovrà riportare l'oggetto della fornitura, il codice IBAN, il codice CIG, ed il **codice I.P.A. AAX2OP**, dovrà essere intestata a: *Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Gabinetto e Uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro* ed essere trasmessa al sistema di interscambio deputato alla ricezione delle fatture elettroniche.
Si comunica inoltre che, in merito alle disposizioni in materia di "Split payment" per le fatture presentate, relative al predetto servizio, l'imposta sul valore aggiunto verrà versata direttamente all'Erario da parte di quest'Amministrazione. Si chiede, quindi, di apporre in fattura la seguente dicitura:
"L'IVA sarà versata dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali ai sensi dell'art. 17-ter, D.P.R. n. 633/1972.".

Tracciabilità flussi finanziari

In materia di tracciabilità dei flussi finanziari si richiama quanto previsto dall'art. 3 della L.13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. in particolare la ditta affidataria, in ottemperanza a quanto ivi stabilito dovrà, a pena di nullità assoluta del contratto, ai fini del pagamento delle fatture:
1. indicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché il codice IBAN;
2. indicare le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato.
La ditta affidataria provvede altresì a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Affidamento del servizio

La ditta affidataria si impegna ad assumere ogni responsabilità per eventuali infortuni e/o danni che possono occorrere a persone e/o cose dell'Amministrazione o di terzi.
L'Impresa affidataria e per essa, il suo personale dipendente, dovranno uniformarsi a tutte le norme di carattere generale emanate dal Ministero per il proprio personale ed attenersi a tutte le norme inerenti l'igiene e la sicurezza del lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

Penalità

In caso di ritardo nell'esecuzione della fornitura, non dipendenti da cause di forza maggiore o casi fortuiti, l'Amministrazione applicherà le penali previste dall'art. 126 del d.lgs.36/2023.

Norme regolatrici

L'affidamento deve essere eseguito con l'osservanza dei patti, oneri e condizioni previsti:

a) dal presente atto;

b) dalle disposizioni contenute nella vigente normativa nazionale in materia di appalti pubblici di servizi e, in particolare, da quelle di cui al decreto legislativo del 36/2023

c) dal decreto legislativo n. 81/2008 e s.m.i.

d) dal regolamento MEPA.

Obbligo di riservatezza

L'impresa affidataria dovrà garantire l'obbligo di riservatezza nella gestione dei dati e delle informazioni riservate di cui il personale della stessa verrà a conoscenza durante lo svolgimento dell'attività oggetto del presente disciplinare.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.196/03 e s.m.i. l'Amministrazione, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente trattativa, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della trattativa stessa e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne, comunque, la sicurezza e la riservatezza.
Con la sottoscrizione del presente documento, la ditta affidataria esprime il consenso assenso al predetto trattamento.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE