MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE, LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI E DELLA LOGISTICA

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il "Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione", adottato ai sensi dell'articolo 3 del DL 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla Legge 10 agosto 2023, n. 112, pubblicato nella G.U. n. 38 del 15 febbraio 2024, entrato in vigore il 1° marzo 2024;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 06 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, al Dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 06 marzo 2024;

VISTO l'art. 36, comma 4, del D.P.C.M. del 22.11.2023, n. 230, innanzi citato, secondo cui: "*Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data di conclusione del processo di riorganizzazione, ciascun dirigente mantiene l'incarico dirigenziale in essere, sino all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali con procedure di interpello indette dal Ministero e, comunque, non oltre la data relativa di scadenza*";

VISTA la direttiva del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, prot. n. 26 del 27.02.2024, recante "Riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria";

VISTA la Legge di Bilancio 2025 (Legge 30 dicembre 2024, n. 207), "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027", pubblicata nella G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 - Suppl. ordinario n. 43;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 31 dicembre 2024, pubblicato sulla G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 – Suppl. Ordinario n. 44, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e per il triennio 2025-2027 ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 del 15 gennaio 2025 di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento per l'esercizio finanziario 2025, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera g) del Decreto legislativo n. 23 del 30.06.2021, con visto n. 14 del 16 gennaio 2025;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

RICHIAMATO integralmente l'art. 8 D.M. n. 3 del 15 gennaio 2025 suindicato;

VISTO il Decreto del Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi n. 2 del 16 gennaio 2025, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, ai sensi del decreto legislativo n. 123 del 30/06/2011 in data 21 gennaio 2025 al n. 17, concernente l'assegnazione delle risorse umane e finanziarie alle Direzioni Generali;

VISTO il Decreto ministeriale n. 23 del 27 febbraio 2025, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 112 del 3 marzo 2025, con il quale è stata disposta l'assegnazione in gestione unificata delle spese comuni di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2025, in conformità alla nuova struttura ministeriale di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2021, n. 140, recante "Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali";

CONSIDERATO che all'articolo 2 del già menzionato Decreto ministeriale n. 23 del 27 febbraio 2025 è stabilito che "*per l'esercizio finanziario 2025, nelle more del perfezionamento del processo di riorganizzazione ministeriale di cui sopra, è affidata alla Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, in conformità alla citata tabella 4 del Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 31 dicembre 2024, la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di responsabilità amministrativa gravanti su capitoli ed i piani di gestione indicati nella tabella B del presente decreto, nel limite degli importi attribuiti ai rispettivi titolari dagli atti citati in premessa*";

VISTO il D.M. n. 29 del 7 marzo 2025 di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito dei Dipartimenti e delle Direzioni Generali, registrato alla Corte dei conti in data 7 aprile 2025 con il n. 352;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri dell'11 marzo 2025, registrato dalla Corte dei conti in data 09.04.2025 al n. 395, con il quale è stato conferito allo scrivente, ai sensi dell'articolo 19, commi 4 e 5-bis del Decreto legislativo n. 165/2001, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, a decorrere dall'11 marzo 2025 per la durata di un triennio;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO che, con nota protocollo n. 31/7597 del 04.10.2016 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni", il Segretariato Generale, in un'ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al

ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

CONSIDERATO che la trasformazione tecnologica del momento, accelerata dall'intelligenza artificiale e definita "Quinta rivoluzione industriale", rappresenta una sfida culturale, sociale e istituzionale che non si limita a innovare i processi produttivi, ma ridefinisce il rapporto tra persone, competenze e tecnologie, ponendo al centro la collaborazione tra intelligenza umana e artificiale;

CONSIDERATO che questa nuova fase dello sviluppo tecnologico diventa, inevitabilmente, motore di cambiamento anche del mondo del lavoro, che cambia, si riconfigura, si arricchisce di nuove competenze e si confronta con nuovi rischi;

CONSIDERATO che in questo contesto il compito del Ministero del lavoro e delle politiche sociali è duplice: da un lato, garantire che nessuno resti indietro e, dall'altro, creare le condizioni affinché l'innovazione diventi alleata della dignità e della qualità del lavoro;

CONSIDERATO che questo Ministero intende impegnarsi a guidare questa transizione attraverso un approccio partecipativo e responsabile, e che, a tal fine, tra le iniziative già avviate, vi è la creazione dell'Osservatorio sull'adozione di sistemi di Intelligenza Artificiale nel mondo del lavoro, il primo passo di una strategia volta a costruire una governance condivisa dell'IA, fondata sulla conoscenza, sul dialogo e sulla tutela dei diritti;

VISTA la Legge 23 settembre 2025, n. 132, primo quadro organico di attuazione nazionale dell'AI Act europeo, che ha istituito, presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'Osservatorio sull'adozione di sistemi di intelligenza artificiale nel mondo del lavoro;

CONSIDERATO che l'Osservatorio è una cabina di regia pubblico-sociale, capace di leggere i fenomeni nel vivo dei territori e dei settori, di indirizzare investimenti in competenze, di promuovere trasparenza algoritmica e partecipazione nei luoghi di lavoro e, soprattutto, di sostenere le PMI nell'adozione di soluzioni IA affidabili;

CONSIDERATO che le attività dell'Osservatorio sono svolte in conformità con le direttive nazionali ed europee, tra cui la Strategia Italiana per l'Intelligenza Artificiale 2024-2026 e l'AI Act, nonché con i principi e le misure adottati in occasione del G7 Lavoro e Occupazione tenutosi a Cagliari nel corso dell'anno 2024;

CONSIDERATO che per la giornata del 15 dicembre 2025 il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha organizzato una giornata dedicata all'insediamento dell'Osservatorio sull'adozione di sistemi di intelligenza artificiale nel mondo del lavoro;

CONSIDERATO che in occasione di tale evento, al fine di assicurare idoneo materiale di lavoro a chi ne prenderà parte, questa Amministrazione ha necessità di provvedere all'acquisizione dei seguenti servizi di stampa ed impaginazione:

- Stampa n. 150 cartelline in cartoncino 350 gr con dorso e tasca;
- Impaginazione grafica delle cartelline;
- Riempimento cartelline e consegna;
- Stampa e rilegatura di n. 150 copie libretto formato A5 20 pg;
- Stampa di n. 150 copie Programma 1 pg;
- Stampa di n. 150 copie di un documento di sintesi max 4 pag;

RITENUTO necessario individuare un operatore economico specializzato che possa erogare la fornitura innanzi descritta;

VISTO l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 che dispone, al comma 1, lettera b), che le stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 il quale dispone che, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante individui nella decisione di contrarre l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

INDIVIDUATA la Tipografia Ostiense S.r.l. con sede in Roma alla Via Pellegrino Matteucci n. 102/A - CF e P.IVA 03562291009;

CONSIDERATO che la Tipografia Ostiense S.r.l., come da informazioni riportare sul proprio sito web, è nata nel 1990 vantando oltre trent'anni di esperienza consolidata in servizi di stampa e grafica di vario genere per soddisfare le esigenze di privati, piccole medio imprese e Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che la Tipografia Ostiense S.r.l. è in grado di offrire i seguenti servizi: i) stampa digitale e *offset*; ii) biglietti da visita, brochure, volantini e locandine; iii) cataloghi, calendari, stampati commerciali ecc.; iv) stampe per arredo, piani editoriali ecc.;

CONSIDERATO che la Tipografia Ostiense S.r.l., nel corso degli anni di attività, ha perfezionato i sistemi di stampa incrementando la produzione per le imprese ed offrendo prodotti e servizi sempre più specifici per il cliente finale;

ACCERTATA, per quanto sopra, l'affidabilità e l'idoneità della Tipografia Ostiense S.r.l. rispetto all'erogazione della fornitura in argomento essendo la medesima in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, conformemente a quanto disposto dal citato art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che al fine di verificare la corretta congruità della spesa sopra riportata, questa Direzione ha ritenuto opportuno far precedere il presente affidamento diretto da una richiesta di offerta all'operatore economico innanzi individuato;

VISTA la richiesta di offerta, inviata con nota prot. AIEQNBL/5233 del 05.12.2025 alla Tipografia Ostiense S.r.l. avente ad oggetto la trasmissione della propria migliore offerta economica per l'acquisizione di servizi di stampa per l'evento di insediamento dell'Osservatorio sull'Intelligenza Artificiale programmato per il 15 dicembre 2025 in Roma;

CONSIDERATO che in data 05.12.2025 è pervenuta, all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Amministrazione, l'offerta da parte della Tipografia Ostiense S.r.l. acquisita al protocollo di questa Direzione Generale in data 09.12.2025 con il n. AIEQNBL/5245 dell'importo complessivo di € 1.105,00 (euro millecentocinque/00) oltre IVA al 22%;

VISTA l'offerta prot. n. AIEQNBL/5245 del 09.12.2025, dettagliata come di seguito rappresentato:

VOCE DI COSTO	UNITA'	COSTO TOTALE IVA ESCLUSA
Cartelline porta documenti formato 31x22 stampa a colori su carta patinata da gr.350 con tasca interna con dorso incollata	150	€ 360,00
Libretti f.to A5 composti da 20 pagine stampa a colori carta patinata da gr170 rilegati con 2 punti metallici	150	€ 320,00
Programmi f.to A4 fronte e retro carta patinata da 300gr	150	€ 90,00
Documento di Sintesi f.to A4 (4 pagine) carta uso mano da 80gr.spillati in alto a Sx	150	€ 180,00
Riempimento cartelline (Libretti + Programma + Documento di Sintesi)	150	€ 130,00
Spese di consegna	1	€ 25,00
TOTALE IVA ESCLUSA		**€ 1.105,00**

VISTO l'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495, della legge 28 dicembre 2015 n. 208, il quale prevede che tutte le Amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO che la valutazione della congruità del prezzo è stata verificata in relazione:

- ad affidamenti similari effettuati negli ultimi anni dall'Amministrazione e nello specifico all'attività di stampa materiale prevista all'interno del contratto protocollo n. AIEQNBL/1492 del 19.03.2025, discendente dalla Trattativa Diretta n. 5088432/2025, avente ad oggetto l'acquisizione del "*Servizio specialistico di assistenza per la partecipazione alle manifestazioni fieristiche inserite nel Programma di Comunicazione anno 2025 e per l'organizzazione di eventi*" - CIG B5F5958BED;
- alla tipologia, alle quantità e alla rapidità dei tempi di consegna della fornitura richiesta;
- alla valutazione della ragionevolezza dell'importo complessivo offerto rispetto alle effettive esigenze dell'Amministrazione;
-

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della Tipografia Ostiense S.r.l. mediante acquisizione del DURC, prot. INAIL_51609803, rilasciato in data 12.11.2025, in corso di validità, e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

VISTI gli esiti dell'istruttoria svolta per l'individuazione di un operatore economico specializzato cui affidare l'erogazione del servizio di cui trattasi;

CONSIDERATO che gli esiti dell'istruttoria sono conformi al principio del risultato enunciato dall'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che la Tipografia Ostiense S.r.l. ha eseguito a regola d'arte la fornitura relativa all'"*Acquisizione di nuovi biglietti da visita in linea con l'immagine Coordinata (Corporate Identity) del Ministero del lavoro e delle politiche sociali*" - CIG B778764C20, di cui al contratto protocollo n. AIEQNBL/3214 del 07.07.2025, discendente dalla Trattativa diretta n. 5464664/2025;

CONSIDERATO che l'art. 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 prevede che "*è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro*";

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione da € 1.000,00 (euro mille/00) ad € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10.01.2024 recante "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro" nel quale è indicato che "*L'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione*";

VISTO il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 28.06.2024 con il quale si stabilisce che: "*è prorogata fino al 31 dicembre 2024 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità: per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza. Non è consentito, dunque, l'inserimento ex post dei dati e delle informazioni relativi agli affidamenti*";

VISTO, altresì, il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 18.06.2025, recante "*Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024*", con il quale è stato disposto che "*è prorogata la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro*";

CONSIDERATO, pertanto, che alla luce della sopra richiamata normativa ed in riferimento al citato Comunicato del Presidente dell'ANAC del 18.06.2025 è possibile effettuare l'acquisto in parola al di fuori del sistema Consip;

ACCERTATO, per tutto quanto sopra, che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione della suddetta fornitura mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, richiamati agli artt. 48, comma 1 e 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023, nonché del rispetto di quanto indicato nell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG B979A31088 attraverso l'interconnessione tra la piattaforma acquistinretepa.it ed ANAC;

VISTO l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

CONSIDERATO che la liquidazione per il presente affidamento avverrà ad esigibilità immediata e in un'unica soluzione, nell'esercizio finanziario 2025;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica:

- **i.** procede all'acquisizione di servizi di stampa per l'evento di insediamento dell'Osservatorio sull'Intelligenza Artificiale programmato per il 15 dicembre 2025 in Roma, per un importo complessivo di € 1.105,00 (euro millecentocinque/00) oltre IVA al 22%, CIG B979A31088;
- ii. a tal fine ha individuato la Tipografia Ostiense S.r.l. con sede in Roma alla Via Pellegrino Matteucci n. 102, CF e P.IVA 03562291009.

Articolo 2

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è il Dott. Andrea Tardiola, Direttore Generale della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica.

Articolo 3

La spesa complessiva necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa, pari a € 1.105,00 (euro millecentocinque/00) IVA esclusa, oltre IVA al 22% verrà posta a carico del Capitolo di bilancio n. 3111/32 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, per l'esercizio finanziario 2025.

Il Direttore Generale
Dott. Andrea Tardiola*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*