MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE, LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI E DELLA LOGISTICA

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il "Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione", adottato ai sensi dell'articolo 3 del DL 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla Legge 10 agosto 2023, n. 112, pubblicato nella G.U. n. 38 del 15 febbraio 2024, entrato in vigore il 1° marzo 2024;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 06 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, al Dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 06 marzo 2024;

VISTA la Legge di Bilancio 2025 (Legge 30 dicembre 2024, n. 207), "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027", pubblicata nella G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 - Suppl. ordinario n. 43;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 31 dicembre 2024, pubblicato sulla G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 - Suppl. Ordinario n. 44, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e per il triennio 2025-2027 ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 del 15 gennaio 2025 di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento per l'esercizio finanziario 2025, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera g) del Decreto legislativo n. 23 del 30.06.2021, con visto n. 14 del 16 gennaio 2025;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

RICHIAMATO integralmente l'art. 8 del D.M. n. 3 del 15 gennaio 2025**;**

VISTO il Decreto ministeriale n. 23 del 27 febbraio 2025, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 112 del 3 marzo 2025, con il quale è stata disposta l'assegnazione in gestione unificata delle spese comuni di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2025, in conformità alla nuova struttura ministeriale di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2021, n. 140, recante "Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali";

CONSIDERATO che all'articolo 2 del già menzionato Decreto ministeriale n. 23 del 27 febbraio 2025 è stabilito che "*per l'esercizio finanziario 2025, nelle more del perfezionamento del processo di riorganizzazione ministeriale di cui sopra, è affidata alla Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, in conformità alla citata tabella 4 del Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 31 dicembre 2024, la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di responsabilità amministrativa gravanti su capitoli ed i piani di gestione indicati nella tabella B del presente decreto, nel limite degli importi attribuiti ai rispettivi titolari dagli atti citati in premessa*";

VISTO il D.M. n. 29 del 7 marzo 2025 di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito dei Dipartimenti e delle Direzioni Generali, registrato alla Corte dei conti in data 7 aprile 2025 con il n. 352;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri dell'11 marzo 2025, registrato dalla Corte dei conti in data 09.04.2025 al n. 395, con il quale è stato conferito al Dott. Andrea Tardiola l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale, ai sensi dell'articolo 19, commi 4 e 5-bis del Decreto legislativo 165/2001, di Direttore della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, a decorrere dall'11 marzo 2025 per la durata di un triennio;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 590 del 1° agosto 2025, registrato alla Corte dei Conti il 30 settembre 2025 al n. 1441, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi non informatici" della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, per il periodo dal 1 ° agosto 2025 al 31 luglio 2028;

VISTO il Decreto direttoriale n. 729 del 22 ottobre 2025, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 574 del 27 ottobre 2025, con il quale, la Dott.ssa Stefania Rupe - Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto direttoriale n. 730 del 22 ottobre 2025 , registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 19792, con il quale la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili inerenti ai capitoli di spesa assegnati alla Direzione generale in gestione unificata, così come individuati nella tabella B allegata al Decreto ministeriale n. 23 del 27 febbraio 2025, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 112 del 3 marzo 2025, con il quale è stata disposta l'assegnazione in gestione unificata delle spese comuni di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2025, con decorrenza dalla data di apposizione del visto di registrazione da parte dell'Ufficio centrale di Bilancio del Ministero dell'Economia e delle Finanze presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e fino al 31 dicembre 2025;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO il Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36" (cd. "Correttivo al Codice appalti"), entrato in vigore in data 31 dicembre 2024 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 305 del 31-12-2024 - Suppl. Ordinario n. 45;

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che presso la sede di Via Flavia, n. 6, l'Amministrazione dispone di una sala riunioni, denominata "Sala D'Antona", destinata a incontri operativi, riunioni, tavoli tecnici e attività di rappresentanza istituzionale;

CONSIDERATO che l'attuale dotazione di sedute ospite in uso presso la predetta sala risulta ormai vetusta e non più idonea e pertanto da sostituire, non garantendo il necessario livello di funzionalità, sicurezza e decoro richiesto per lo svolgimento delle attività istituzionali;

RILEVATO che con mail del 03.11.2025, l'Ufficio del Consegnatario presso la sede di Via Flavia, n. 6, del Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha rappresentato la necessità di acquisire "*n. 40 poltroncine in similpelle nera, senza rotelle*" da destinare presso la Sala D'Antona del Ministero del lavoro e delle politiche sociali di via Flavia n. 6 in Roma, al fine di soddisfare le nuove esigenze organizzative e funzionali a seguito della riorganizzazione di questa Amministrazione;

RILEVATA la necessità di uniformare l'acquisto in parola con la linea degli arredi già presente nella Sala in argomento, al fine di garantire un insieme unitario e continuità stilistica adeguata ad ambienti di lavoro istituzionali, con evidente coerenza della gamma dei componenti, dei materiali, delle finiture e dei colori;

CONSIDERATO che per il raggiungimento delle citate finalità, questa Amministrazione ha necessità di individuare un operatore economico specializzato in grado di erogare la fornitura richiesta;

CONSIDERATO che al fine di garantire l'effettiva concorrenza, nonché il rispetto dei principi di trasparenza e rotazione, questa Direzione Generale ha preliminarmente svolto un'indagine di mercato allo scopo di individuare operatori economici del settore in grado di fornire sedute conformi alle esigenze tecniche e qualitative dell'Amministrazione;

INDIVIDUATI, all'esito della predetta ricerca, con specifiche esperienze nel settore di riferimento, i seguenti operatori economici:

- Campagnano Forniture per Ufficio di Sandra Di Segni, con sede in Roma (RM) alla Via Piemonte, n. 73, CAP 00187, P.IVA 16421581006;
- Studio Roma Arredamenti S.r.l., con sede in Roma (RM) alla Via Savoca, n. 35, CAP 00132, P.IVA 12169631004;

DATO ATTO che la scrivente Direzione Generale, con riguardo alla fornitura in parola e al fine di verificare la corretta congruità della spesa, ha ravvisato l'opportunità di richiedere, agli operatori economici individuati, la formulazione di un preventivo di spesa;

VISTE le richieste di preventivo:

- prot. n. 4766 del 12.11.2025, inviata alla Campagnano Forniture Ufficio di Sandra Di Segni;
- prot. n. 4765 del 12.11.2025, inviata alla Studio Roma Arredamenti S.r.l.;

CONSIDERATO che entrambi gli operatori economici interpellati hanno presentato la propria migliore offerta economica relativa alla fornitura di n. 40 sedute con le caratteristiche tecniche e qualitative ricercate da questa Amministrazione;

VISTA l'offerta "rif. 25-169/AC", assunta al prot. con il n. 4797 del 13.11.2025, trasmessa dalla Studio Roma

Arredamenti S.r.l., completa di scheda tecnica dettagliata e di documentazione fotografica, con la quale sono state proposte le seguenti soluzioni:

a) Seduta Visitatore a slitta con struttura tubolare in acciaio nero, schienali e braccioli fissi in polipropilene nero, rivestimento in ecopelle nero, dell'importo cadauna di € 128,00 (euro centoventotto/00) IVA esclusa, per un totale complessivo di € 5.120,00 IVA esclusa per l'acquisto di n. 40 unità;
b) Seduta Visitatore a slitta con struttura tubolare in acciaio cromato, schienale e braccioli fissi, rivestimenti in rete nera dell'importo cadauna di € 192,00 (euro centonovantadue/00) IVA esclusa, per un totale complessivo di € 7.680,00 IVA esclusa, per l'acquisto di n. 40 unità;

VISTA la comunicazione trasmessa con PEC, dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l., assunta al prot. con il n. 4857 del 17.11.2025, con la quale l'operatore economico ha dichiarato che i costi della sicurezza sono integralmente ricompresi nell'importo offerto;

CONSIDERATO, altresì che, dall'esame della predetta offerta, "rif. 25-169/AC", prot. n. 4797 del 13.11.2025, i costi relativi al trasporto e al montaggio sono già inclusi nell'importo complessivo offerto, senza ulteriori oneri per questa Amministrazione;

DETERMINATO, pertanto, il costo complessivo delle sedute come risultante dall'offerta "rif. 25-169/AC", prot. n. 4797 del 13.11.2025, trasmessa dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l., come di seguito rappresentato:

VOCE DI COSTO	IMPORTO UNITARIO (IVA ESCLUSA)	TRASPORTO CONSEGNA E MONTAGGIO (IVA ESCLUSA)	QNT.	IMPORTO TOTALE COMPLESSIVO (IVA ESCLUSA)
Seduta Visitatore a slitta con struttura tubolare in acciaio nero, schienali e braccioli fissi in polipropilene nero, rivestimento in ecopelle nero	€ 128,00	€ 0,00	40	€ 5.120,00
Seduta Visitatore a slitta con struttura tubolare in acciaio cromato, schienale e braccioli fissi, rivestimenti in rete nera	€ 192,00	€ 0,00	40	€ 7.680,00

VISTA l'offerta "rif. 325/AC", assunta al prot. con il n. 4825 del 14.11.2025, trasmessa dalla Campagnano Forniture per Ufficio di Sandra Di Segni, con la quale sono state proposte le seguenti soluzioni:

a) Modello Guru - poltrona interlocutore su slitta Direzionale, con struttura di acciaio tubolare, Seduta e schienale imbottito dell'importo cadauna di € 103,00 (euro centotre/00) IVA esclusa, per un totale complessivo di € 4.120,00 IVA esclusa per l'acquisto di n. 40 unità;
b) Modello Pollux - poltrona interlocutore su slitta Direzionale interamente in rete, strutture in acciaio cromato, dell'importo cadauna di € 178,00 (euro centosettantotto/00) IVA esclusa, per un totale complessivo di € 7.120,00 IVA esclusa per l'acquisto di n. 40 unità;

CONSIDERATO che, dall'esame dell'offerta "rif. 325/AC", assunta al prot. con il n. 4825 del 14.11.2025, trasmessa dalla Campagnano Forniture Ufficio di Sandra Di Segni, è emerso che i costi di trasporto, consegna e montaggio risultano quantificati in € 23,50 (euro ventitre/50) oltre IVA cadauna, per un totale di € 940,00 per n. 40 unità, per il modello Pollux ed in € 13,90 (euro tredici/90) oltre IVA cadauna, per un totale di € 556,00 per n. 40 unità, per il modello Guru;

VISTA la comunicazione trasmessa con PEC, dalla Campagnano Forniture per Ufficio di Sandra Di Segni, assunta al prot. con il n. 4882 del 18.11.2025, con la quale l'operatore economico ha indicato che i costi della sicurezza sono integralmente ricompresi nell'offerta presentata;

DETERMINATO, pertanto, il costo complessivo delle sedute come risultante dall'offerta "rif. 325/AC", assunta al prot. con il n. 4825 del 14.11.2025, trasmessa dalla Campagnano Forniture per Ufficio di Sandra Di Segni,

e successiva comunicazione trasmessa con PEC prot. n. 4882 del 18.11.2025, come di seguito rappresentato:

VOCE DI COSTO	IMPORTO UNITARIO (IVA ESCLUSA)	TRASPORTO CONSEGNA E MONTAGGIO (IVA ESCLUSA)	IMPORTO TOTALE UNITARIO (IVA ESCLUSA)	QNT.	IMPORTO TOTALE COMPLESSIVO (IVA ESCLUSA)
Modello Guru	€ 103,00	€ 13,90	€ 116,90	40	€ 4.676,00
Modello Pollux	€ 178,00	€ 23,50	€ 201,50	40	€ 8.060,00

DATO ATTO che nell'ambito dell'offerta "rif. 325", assunta al prot. con il n. 4825 del 14.11.2025, trasmessa dalla Campagnano Forniture per Ufficio di Sandra Di Segni, sono state regolarmente acquisite agli atti le schede tecniche e il materiale fotografico relativi ai prodotti proposti;

ACCERTATO che, dall'esame delle schede tecniche e della documentazione fotografica trasmesse dalla Campagnano Forniture per Ufficio di Sandra Di Segni e dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l., risulta che i prodotti oggetto dei rispettivi preventivi sono tra loro equivalenti;

ACCERTATO che, dall'esame congiunto delle schede tecniche e delle documentazioni fotografiche trasmesse dalla Campagnano Forniture per Ufficio di Sandra Di Segni e dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l., si evince che le sedute modello "Pollux" fornite dalla Campagnano Forniture Ufficio di Sandra Di Segni e il modello di "seduta visitatore a slitta con struttura tubolare in acciaio cromato, schienale e braccioli fissi, rivestimenti in rete nera proposte" proposto dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l., risultano equivalenti per caratteristiche tecniche e funzionali, nonché analoghe da un punto di vista visivo;

ACCERTATO che, dall'esame congiunto delle schede tecniche e delle documentazione fotografiche trasmesse dalla Campagnano Forniture per Ufficio di Sandra Di Segni e dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l., si evince che le sedute modello "Guru" fornite dalla Campagnano Forniture per Ufficio di Sandra Di Segni e il modello "seduta visitatore a slitta con struttura tubolare in acciaio nero, schienali e braccioli fissi in polipropilene nero, rivestimento in ecopelle nero" proposto dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l., risultano equivalenti per caratteristiche tecniche e funzionali, nonché analoghe da un punto di vista visivo;

DATO ATTO che nel rispetto del principio di economicità che impone a questa Amministrazione di ricercare la soluzione che permetta di razionalizzare l'utilizzo delle proprie risorse, all'esito dell'analisi comparativa tra i prodotti con caratteristiche simili, oggetto delle proposte economiche sopra dettagliate, l'offerta presentata dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l. è risultata quella maggiormente conveniente;

CONSIDERATO che tra le proposte formulate dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l. questa Direzione Generale, come da indicazioni dell'Ufficio richiedente, ha ritenuto optare per il modello di "*seduta visitatore a slitta con struttura tubolare in acciaio cromato, schienale e braccioli fissi, rivestimenti in rete nera*";

DETERMINATO, pertanto, il costo complessivo della fornitura, incluso di costi di sicurezza, trasporto e montaggio, in € 7.680,00 (euro settemilaseicentottanta /00) oltre IVA, pari ad € 1.689,60 (euro milleseicentottantanove/60) per IVA al 22%, **per un importo complessivo di € 9.369,60** (euro novemilatrecentosessantanove/60) **IVA inclusa**, come da offerta economica "rif. 25-169/AC", prot. n. 4825 del 14.11.2025 trasmessa dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l. con sede in Roma (RM), alla Via Savoca, n. 35, CAP 00132, P.IVA 12169631004, relativa al modello "*seduta visitatore a slitta con struttura tubolare in acciaio cromato, schienale e braccioli fissi, rivestimenti in rete nera*";

DATO ATTO che la congruità del prezzo è stata verificata in relazione:

- ad un'analisi di settore sui prezzi di mercato dei beni oggetto della presente acquisizione, effettuata mediante rilevazione di prezzi di prodotti analoghi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, nell'ambito dell'iniziativa "Beni", categoria "Arredi per ufficio e complementi di arredo";

- ai costi di listino della Studio Roma Arredamenti S.r.l. ed al raffronto tra i prezzi offerti da quest'ultima e quelli della Campagnano Forniture per Ufficio di Sandra Di Segni, operante nel medesimo settore e individuata al fine dell'indagine di mercato sopra rappresentata, espletata mediante invio di richieste di preventivo;
- alla coerenza delle caratteristiche tecniche e qualitative delle sedute oggetto di acquisizione con il prezzo offerto dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l., tenuto conto delle alternative proposte, del particolare modello e dei materiali di cui sono composte le sedute selezionate, oltre che delle quantità richieste dall'Amministrazione;
- alla valutazione della ragionevolezza dell'importo complessivo offerto rispetto alle esigenze dell'Amministrazione;

RAVVISATA la necessità di dar corso alla richiesta formulata dall'Ufficio del Consegnatario, procedendo all'affidamento della fornitura in argomento, al fine di soddisfare le nuove esigenze organizzative e funzionali a seguito della riorganizzazione di questa Amministrazione nonché delle conseguenti nuove assegnazioni degli spazi all'interno della sede in argomento e di garantire livelli di prestigio e decoro adeguati ad ambienti di lavoro istituzionali;

DATO ATTO, ai sensi e per gli effetti dell'art. 11, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, che il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto è il CCNL commercio e terziario – COD. CNEL H011, come peraltro confermato dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l. nella PEC trasmessa a questa Direzione in data 17/11/2025 ed assunta al protocollo della stessa con il n. 4848 di pari data;

VISTO l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 il quale dispone, al comma 1, lettera b), che le stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 il quale dispone che, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante individui nella decisione di contrarre l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che la Studio Roma Arredamenti S.r.l. con sede in Roma (RM) alla Via Savoca, n. 35, CAP 00132, P.IVA 12169631004, opera da trent'anni nel settore dell'arredamento professionale, risultando specializzata nella progettazione e fornitura di mobili e soluzioni per uffici, con un vasto catalogo comprendente arredi operativi e direzionali, sedute, sistemi di archiviazione, arredo per negozi, scuole e spazi collettivi e che inoltre, la medesima, offre servizi integrati di consulenza tecnica, progettazione, fornitura, montaggio e assistenza post-vendita, come da informazioni pubblicate sul sito istituzionale;

CONSIDERATO che la Studio Roma Arredamenti S.r.l. risulta aver già svolto attività di fornitura e servizi presso diverse Pubbliche Amministrazioni ed enti pubblici, circostanza che ne attesta l'esperienza specifica nel settore delle forniture pubbliche e l'affidabilità nella gestione di commesse analoghe;

CONSIDERATO che la Studio Roma Arredamenti S.r.l. ha già effettuato, nel corso dell'anno 2022, una fornitura analoga per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, dimostrandosi affidabile ed idonea nell'espletamento della stessa, avendo eseguito le prestazioni contrattuali a regola d'arte, senza applicazione di alcuna penale e nel rispetto delle tempistiche pattuite con l'Amministrazione;

ACCERTATA, per quanto sopra, l'affidabilità e l'idoneità della Studio Roma Arredamenti S.r.l., con sede in Roma (RM) alla Via Savoca, n. 35, CAP 00132, P.IVA 12169631004, rispetto alla fornitura di cui trattasi essendo questa in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come richiesto dal citato art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO, con riguardo al fabbisogno di cui trattasi, di aver visionato sul sito www.acquistinretepa.it l'iniziativa del MePA "Beni", attualmente attiva, categoria "Arredi per ufficio e complementi di arredo";

INDIVIDUATA, tra gli operatori economici presenti sulla piattaforma MePA, iscritti nella suddetta categoria, la Studio Roma Arredamenti S.r.l. con sede in Roma (RM) alla Via Savoca, n. 35, CAP 00132, P.IVA 12169631004;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della suddetta società mediante acquisizione del DURC in corso di validità e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

CONSIDERATO che gli esiti dell'istruttoria sono conformi al principio del risultato enunciato dall'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

ACCERTATO, per tutto quanto sopra, che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione della fornitura in argomento mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, richiamati all'art. 48, comma 1 e all'art. 49, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, nonché del rispetto di quanto indicato nell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO che lo strumento denominato "Trattativa Diretta", tra quelli messi a disposizione da Consip S.p.A. sulla piattaforma www.acquistinretepa.it del MePA, è il più idoneo all'esperimento di una procedura negoziata con un unico operatore, in quanto consente all'Amministrazione di negoziare direttamente le condizioni del contratto con l'operatore economico individuato, sulla base delle valutazioni effettuate e in relazione alle proprie specifiche esigenze;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere all'affidamento della fornitura in argomento mediante ricorso allo strumento denominato "Trattativa Diretta" con la società Studio Roma Arredamenti S.r.l.;

ATTESO che al contratto saranno applicabili le Condizioni generali di contratto relative al bando "Beni";

PRESO ATTO della comunicazione diffusa sul portale www.acquistinretepa.it in data 01.08.2024, avente ad oggetto "Integrazione con la Piattaforma dei Contratti Pubblici di Anac - nuove funzionalità a disposizione degli utenti";

CONSIDERATO che nella predetta comunicazione è stato rappresentato, tra le altre cose, che "*per Trattative dirette e Confronto di preventivi, l'accesso alla sezione Gestisci Anacform e eForm è disponibile non più nel momento della pubblicazione ma dall'esame delle offerte in poi", circostanza in ordine alla quale, a partire dal 01.08.2024, in sede di pubblicazione della Trattativa diretta non è più possibile accedere alla sezione "Gestisci Anacform e eForm*" al fine di provvedere all'acquisizione del CIG, ma che tale ultimo adempimento può essere finalizzato soltanto in esito all'apertura dell'offerta economica presentata dal fornitore invitato a formularla;

DATO ATTO che per il presente affidamento, allo stato attuale, non è stato acquisito il relativo CIG come da comunicazione sopra riportata diffusa sul portale www.acquistinretepa.it in data 01.08.2024, e che lo stesso verrà acquisito soltanto in seguito all'esame dell'offerta presentata in sede di Trattativa Diretta dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l.;

ATTESO che l'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di modificare in aumento e/o in diminuzione le prestazioni oggetto del contratto, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto stesso qualora, in corso di esecuzione, si renda necessaria una modifica del contratto stesso ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.lgs. n. 36/2023;

VISTI gli artt. 17, co. 9 e 50, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 che consentono alla Stazione Appaltante di procedere, dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, all'esecuzione anticipata del contratto allorché la

mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, circostanza che ricorre nel caso di specie;

VISTO l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate oppure per gli affidamenti diretti, la possibilità di stipulare il contratto anche mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

RITENUTO di nominare, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica:

i. procede all'acquisizione della "*Fornitura di n. 40 sedute visitatore a slitta con struttura tubolare in acciaio cromato, schienale e braccioli fissi, rivestimenti in rete nera*", mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) nell'ambito dell'iniziativa "Beni", categoria "Arredi per ufficio e complementi di arredo", ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per un importo di € 7.680,00 (euro settemilaseicentottanta/00) oltre IVA, pari ad € 1.689,60 (euro milleseicentottantanove/60) per IVA al 22%, **per un importo complessivo di € 9.369,60** (euro novemilatrecentosessantanove/60) **IVA inclusa;**
ii. a tal fine, ha individuato la Studio Roma Arredamenti S.r.l., con sede in Roma (RM) alla Via Savoca, n. 35, CAP 00132, P.IVA 12169631004;
iii. dispone di avvalersi della facoltà, ai sensi dell'art. 120, co. 9 del D.lgs. n. 36/2023, di variare le prestazioni contrattuali mediante aumento e/o diminuzione sino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale qualora in sede di esecuzione emergano circostanze tali da giustificare l'aumento o la diminuzione delle prestazioni e dunque dell'importo dell'affidamento;
iv. dispone sin da ora l'esecuzione anticipata del contratto ai sensi degli artt. 17, co. 9 e 50, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023.

Articolo 2

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica.

Articolo 3

La spesa necessaria per finanziare l'operazione in parola, pari a € 7.680,00 (euro settemilaseicentottanta/00) oltre IVA, pari ad € 1.689,60 (euro milleseicentottantanove/60) per IVA al 22%, per un importo complessivo di € 9.369,60 (euro novemilatrecentosessantanove/60) IVA inclusa, graverà sui pertinenti Capitoli dello stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'esercizio finanziario 2025.

Il DIRETTORE GENERALE
Dott. Andrea Tardiola*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*