MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE, LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI E DELLA LOGISTICA

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*";

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il "*Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione*", adottato ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla Legge 10 agosto 2023, n. 112, pubblicato nella G.U. n. 38 del 15 febbraio 2024, entrato in vigore il 1° marzo 2024;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 06 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, al dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 06 marzo 2024;

VISTA la Legge di Bilancio 2025 (Legge 30 dicembre 2024, n. 207), "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027*", pubblicata nella G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 - Suppl. ordinario n. 43;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 31 dicembre 2024, pubblicato sulla G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 – Suppl. Ordinario n. 44, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e per il triennio 2025-2027 ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 15 gennaio 2025, n. 3, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento per l'esercizio finanziario 2025, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera g) del Decreto legislativo 30.06.2021, n. 23, con visto n. 14 del 16 gennaio 2025;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 29 gennaio 2024, n. 7, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali 1° febbraio 2024, n. 35;

RICHIAMATO integralmente l'art. 8 del D.M. 15 gennaio 2025, n. 3;

VISTO il Decreto ministeriale 27 febbraio 2025, n. 23, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali 3 marzo 2025, n. 112, con il quale è stata disposta l'assegnazione in gestione unificata delle spese comuni di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2025, in conformità alla nuova struttura ministeriale di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2021, n. 140, recante "*Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali*";

CONSIDERATO che all'articolo 2 del già menzionato Decreto ministeriale 27 febbraio 2025, n. 23, è stabilito che "*per l'esercizio finanziario 2025, nelle more del perfezionamento del processo di riorganizzazione ministeriale di cui sopra, è affidata alla Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, in conformità alla citata tabella 4 del Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 31 dicembre 2024, la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di responsabilità amministrativa gravanti su capitoli ed i piani di gestione indicati nella tabella B del presente decreto, nel limite degli importi attribuiti ai rispettivi titolari dagli atti citati in* premessa";

VISTO il D.M. 7 marzo 2025, n. 29, di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito dei Dipartimenti e delle Direzioni Generali, registrato alla Corte dei conti in data 7 aprile 2025 con il n. 352;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri dell'11 marzo 2025, registrato dalla Corte dei conti in data 09.04.2025 al n. 395, con il quale è stato conferito al Dott. Andrea Tardiola l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale, ai sensi dell'articolo 19, commi 4 e 5-bis del Decreto legislativo n. 165/2001, di Direttore della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, a decorrere dall'11 marzo 2025 per la durata di un triennio;

VISTO il Decreto Direttoriale 1° agosto 2025, n. 590, registrato alla Corte dei Conti il 30 settembre 2025 al n. 1441, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "*Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi non informatici*" della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, per il periodo dal 1 ° agosto 2025 al 31 luglio 2028;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

VISTO il Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, recante "*Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36*" (cd. "Correttivo al Codice appalti"), entrato in vigore in data 31 dicembre 2024 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 305 del 31-12-2024 - Suppl. Ordinario n. 45;

VISTO l'art. 1 "*Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure*" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*";

VISTO l'art. 62 "*Aggregazioni e centralizzazione delle committenze*" del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha la necessità di assicurare ai propri dipendenti benessere durante l'attività lavorativa al fine di salvaguardarne la salute;

DATO ATTO che con mail del 23.09.2025, registrata al prot. della DG per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica con il n. AIEQNBL/3995 in pari data, il Centro di Costo Gabinetto di questo Ministero ha inoltrato, a questa Direzione Generale, la richiesta pervenuta dalla Segreteria del Ministro del lavoro e delle politiche sociali concernente l'acquisto di "*n. 6 (sei)*

sedie pieghevoli, le più economiche, di colore bianco e dalle dimensioni standard";

DATO ATTO che con nota MEF - UCB_LAV - Prot. 17499 del 29.09.2025 - U, assunta al protocollo della scrivente Direzione Generale con il n. AIEQNBL/4068 del 29.09.2025, l'Ufficio Centrale di Bilancio del MEF presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha inoltrato, a questa Direzione Generale, la "*richiesta di fornitura di n. 2 sedie ergonomiche da scrivania di colore nero"* e rappresentato la necessità di provvedere, contestualmente, al "*ritiro e allo smaltimento di quelle vecchie*";

DATO ATTO della necessità di provvedere all'acquisizione di n. 6 (sei) sedie pieghevoli bianche e di n. 2 (due) sedie ergonomiche da scrivania nere;

CONSIDERATO che nell'ottica di dotare l'Amministrazione di prodotti funzionali e durevoli, le sedie ricercate da questo Ministero dovranno possedere le caratteristiche dell'ergonomia, per garantire il comfort e la salute dei dipendenti, e della durevolezza, per garantire una durata prolungata nel tempo e ridurre la necessità di sostituzioni frequenti;

CONSIDERATO che per il raggiungimento delle citate finalità, questa Amministrazione ha necessità di individuare un operatore economico specializzato in grado di erogare la fornitura indicata;

VISTO l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 che dispone, al comma 1, lettera b), che le stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 il quale dispone che, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante individui nella decisione di contrarre l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che al fine di garantire l'effettiva concorrenza, nonché il rispetto dei principi di trasparenza e rotazione, questa Direzione Generale ha preliminarmente svolto un'indagine di mercato allo scopo di individuare operatori economici del settore in grado di fornire sedie conformi alle esigenze tecniche e qualitative dell'Amministrazione;

INDIVIDUATI dalla predetta ricerca, con specifiche esperienze nel settore di riferimento, i seguenti operatori economici:

- Universo Ufficio S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Gradoli, n. 65, CAP 00189, C.F. e P.IVA 15851161008;
- Studio Roma Arredamenti S.r.l., con sede in Roma alla Via Savoca, n. 35, CAP 00132, C.F. e P.IVA 12169631004;

DATO ATTO che la scrivente Direzione Generale, al fine di verificare la corretta congruità della spesa ha ritenuto opportuno richiedere, agli operatori economici sopra individuati, la formulazione di un preventivo di spesa per l'acquisizione della fornitura di n. 6 (sei) sedie pieghevoli bianche e di n. 2 (due) sedie da scrivania nere;

VISTE le richieste di offerta:

- prot. n. AIEQNBL/4123 del 03.10.2025, inviata alla Universo Ufficio S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Gradoli, n. 65, CAP 00189, C.F. e P.IVA 15851161008;
- prot. n. AIEQNBL/4126 del 03.10.2025, inviata alla Studio Roma Arredamenti S.r.l., con sede in Roma alla Via Savoca, n. 35, CAP 00132, C.F. e P.IVA 12169631004;

CONSIDERATO che, entro il termine del 09.10.2025 fissato nelle suddette richieste di offerta, entrambi gli operatori interpellati hanno presentato la propria migliore offerta economica relativa alla fornitura di n. 6 (sei) sedie pieghevoli bianche e di n. 2 (due) sedie ergonomiche da scrivania nere;

VISTA l'offerta "rif. 25-136/AC", assunta al prot. con il n. AIEQNBL/4137 del 06.10.2025, trasmessa dalla Studio Roma Arredamenti S.r.l., con la quale sono state proposte:

- con riferimento alle sedie ergonomiche nere da scrivania, in alternativa, le seguenti soluzioni:
  a) poltrona direzionale schienale alto, braccioli imbottiti, colore nero, dell'importo di € 595,00 (euro cinquecentonovantacinque/00) IVA esclusa;
  b) poltrona dirigenziale schienale alto, colore nero, dell'importo di € 467,00 (euro quattrocentosessantasette/00) IVA esclusa;
  c) poltrona dirigenziale schienale alto, braccioli fissi in acciaio cromato tappezzati, colore nero, dell'importo di € 280,00 (euro duecentottanta/00) IVA esclusa;

- con riferimento alle sedie pieghevoli bianche, una soluzione di sedia con schienale e seduta in polipropilene, con inserti opachi, dell'importo unitario di € 50,00 (euro cinquanta/00) IVA esclusa;

CONSIDERATO che la predetta offerta, prot. n. AIEQNBL/4137 del 06.10.2025, è stata completata con l'indicazione dei seguenti costi:

- € 50,00 (euro cinquanta/00) IVA esclusa, per il trasporto;
- € 1,00 (euro uno/00) cadauna, IVA esclusa, per il montaggio di tutte le sedute;
- € 20,00 (euro venti/00) IVA esclusa, quali costi della sicurezza;

VISTA l'offerta prot. n. AIEQNBL/4193 del 08.10.2025, trasmessa dalla Universo Ufficio S.r.l.s., con la quale sono state proposte:

- con riferimento alle sedie pieghevoli, in alternativa, le seguenti soluzioni:
  a) sedia pieghevole di colore bianco, standard, dell'importo unitario di € 39,00 (euro trentanove/00) IVA esclusa;
  b) sedia pieghevole di colore bianco, imbottita, dell'importo unitario di € 59,00 (euro cinquantanove/00) IVA esclusa;

- con riferimento alle sedie ergonomiche da scrivania di colore nero, una soluzione in similpelle dell'importo unitario di € 175,00 (euro centosettantacinque/00) IVA esclusa;

CONSIDERATO che la predetta offerta, prot. n. AIEQNBL/4193 del 08.10.2025, è stata completata con l'indicazione del costo di € 150,00 (euro centocinquanta/00) IVA esclusa, per il trasporto e la consegna, senza ulteriori oneri per il montaggio e la sicurezza dal momento che, come dichiarato dalla società, "*i prodotti verranno consegnati montati*";

DATO ATTO che nel rispetto del principio di economicità che impone a questa Amministrazione di ricercare la soluzione che permetta di razionalizzare l'utilizzo delle proprie risorse, all'esito dell'analisi comparativa tra i prodotti con caratteristiche simili, oggetto delle proposte economiche sopra dettagliate, l'offerta presentata dalla Universo Ufficio S.r.l.s. è risultata quella maggiormente conveniente;

DATO ATTO che con riferimento alle sedie pieghevoli di colore bianco, tra le alternative proposte dalla Universo Ufficio S.r.l.s., questa Direzione Generale, come da indicazioni dell'Ufficio richiedente, ha ritenuto di optare per il modello di seduta standard dell'importo unitario di € 39,00 (euro trentanove/00) IVA esclusa;

DETERMINATO pertanto, il costo complessivo dell'intera fornitura in € 734,00 (euro settecentotrentaquattro/00) IVA esclusa, come da offerta economica prot. n. AIEQNBL/4193 del 08.10.2025 formulata dalla Universo Ufficio S.r.l.s., di seguito dettagliata:

VOCE DI COSTO	IMPORTO UNITARIO (IVA ESCLUSA	QUANTITA'	IMPORTO TOTALE (IVA ESCLUSA)
sedia ergonomica da scrivania di colore nero	€ 175,00	2	€ 350,00
sedia pieghevole di colore bianco	€ 39,00	6	€ 234,00
trasporto e consegna	€ 150,00	1	€ 150,00
		TOTALE	**€ 734,00**

DATO ATTO che la congruità del prezzo è stata verificata in relazione:

- ad altri affidamenti aventi il medesimo oggetto della presente acquisizione effettuati nel corso degli anni dalla scrivente Direzione Generale;
- ad un'analisi di settore sui prezzi di mercato dei beni oggetto della presente acquisizione;
- ai costi di listino della Universo Ufficio S.r.l.s. e al raffronto tra i prezzi offerti da quest'ultima e quelli di altri operatori economici presenti sul MePA nel medesimo settore, come da indagine di mercato sopra rappresentata;

RITENUTO che le sedie innanzi individuate siano adatte all'ambiente di lavoro e alle specifiche esigenze degli Uffici richiedenti, oltre che funzionali, moderne e professionali, perfettamente in linea con l'immagine del Ministero;

DATO ATTO, inoltre, che l'affidamento diretto della fornitura in argomento alla Universo Ufficio S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Gradoli, n. 65, CAP 00189, C.F. e P.IVA 15851161008, assicura l'immediata consegna dei prodotti richiesti, in quanto la medesima, nell'offerta prot. n. AIEQNBL/4193 del 08.10.2025, ha dichiarato che "*i prodotti quotati sono della linea budget pronta consegna*";

CONSIDERATO che la Universo Ufficio S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Gradoli, n. 65, CAP 00189, C.F. e P.IVA 15851161008, è un'azienda italiana con un'esperienza ventennale, che si rivolge alle Piccole e Medie Imprese, alle Pubbliche Amministrazioni, alle scuole e ai professionisti in generale, offrendo consulenza per la gestione e l'ottimizzazione degli acquisti;

CONSIDERATO che tale esperienza in molteplici settori e le partnership consolidate della Universo Ufficio S.r.l.s., permettono a quest'ultima di selezionare le migliori offerte relativamente, tra gli altri, ai mercati che riguardano le forniture e gli arredi per ufficio;

CONSIDERATO che la Universo Ufficio S.r.l.s. può vantare un catalogo di articoli che raggiunge quasi 18.000 referenze grazie al continuo arricchimento della gamma di consumabili rigenerati compatibili e riprografici, cancelleria, toner e cartucce, macchine per ufficio, hardware, software e arredi, riuscendo così ad esprimere uno tra i più completi assortimenti presenti sul panorama nazionale;

CONSIDERATO che con riferimento al mercato dell'arredo ufficio, la Universo Ufficio S.r.l.s. offre un'attenta selezione di componenti, accessori e moduli d'arredo rigorosamente Made in Italy, caratterizzati da qualità *services & projects*, che opera in ogni area di competenza, dalla scelta dei materiali alla realizzazione dei lavori di progettazione e allestimento;

CONSIDERATO, infine, che la Universo Ufficio S.r.l.s. ha già erogato, per altre Pubbliche Amministrazioni, forniture simili a quella oggetto della presente acquisizione, eseguendo le prestazioni contrattuali a regola d'arte, senza applicazione di alcuna penale e nel rispetto delle tempistiche pattuite;

ACCERTATA, per quanto sopra, l'affidabilità e l'idoneità della Universo Ufficio S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Gradoli, n. 65, CAP 00189, C.F. e P.IVA 15851161008, rispetto alla fornitura di cui trattasi essendo questa in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come richiesto dal citato art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della Universo Ufficio S.r.l.s. mediante

acquisizione del DURC, prot. INAIL_50078640, rilasciato in data 21.07.2025, in corso di validità, e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

VISTI gli esiti dell'istruttoria svolta per l'individuazione di un operatore economico specializzato a cui affidare la fornitura di cui trattasi;

CONSIDERATO che gli esiti dell'istruttoria sono conformi al principio del risultato enunciato dall'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione da € 1.000,00 (euro mille/00) ad € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10.01.2024 recante "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro" nel quale è indicato che "*L'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione*";

VISTO il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 28.06.2024 con il quale si stabilisce che: "*è prorogata fino al 31 dicembre 2024 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità: per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza. Non è consentito, dunque, l'inserimento ex post dei dati e delle informazioni relativi agli affidamenti*";

VISTO, altresì, il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 18.06.2025, recante "*Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024*", con il quale è stato disposto che "*è prorogata la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro*";

CONSIDERATO, pertanto, che alla luce della sopra richiamata normativa ed in riferimento al citato Comunicato del Presidente dell'ANAC del 18.06.2025 è possibile effettuare l'acquisto in parola al di fuori del sistema Consip;

ACCERTATO, per tutto quanto sopra, che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione della suddetta fornitura mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, richiamati agli artt. 48, comma 1 e 49, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, nonché del rispetto di quanto indicato nell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG B8D890B59A attraverso l'interconnessione tra la piattaforma acquistinretepa.it ed ANAC;

ATTESO che l'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di modificare in aumento e/o in diminuzione le prestazioni oggetto del contratto, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto stesso qualora, in

corso di esecuzione, si renda necessaria una modifica del contratto stesso ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D.lgs. n. 36/2023;

VISTO l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate oppure per gli affidamenti diretti, la possibilità di stipulare il contratto anche mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica:

- procede all'acquisizione della fornitura di n. 6 (sei) sedie pieghevoli bianche e di n. 2 (due) sedie ergonomiche da scrivania nere, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per un importo pari ad € 734,00 (euro settecentotrentaquattro/00) oltre IVA, pari ad € 161,48 (euro centosessantuno/48), per un importo complessivo di € 895,48 (euro ottocentonovantacinque/48) IVA inclusa, CIG B8D890B59A;
- a tal fine ha individuato la Universo Ufficio S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Gradoli, n. 65, CAP 00189, C.F. e P.IVA 15851161008;
- dispone di avvalersi della facoltà, ai sensi dell'art. 120, co. 9 del D.lgs. n. 36/2023, di variare le prestazioni contrattuali mediante aumento e/o sino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale qualora in sede di esecuzione emergano circostanze tali da giustificare l'aumento o la diminuzione delle prestazioni e dunque dell'importo dell'affidamento.

Articolo 2

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è il Dott. Andrea Tardiola, Direttore Generale della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica.

Articolo 3

La spesa necessaria per finanziare l'operazione in parola, pari ad € 734,00 (euro settecentotrentaquattro/00) oltre IVA, pari ad € 161,48 (euro centosessantuno/48), per un importo complessivo di € 895,48 (euro ottocentonovantacinque/48) IVA inclusa, graverà sui pertinenti Capitoli dello stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'esercizio finanziario 2025.

Il Direttore Generale
Dott. Andrea Tardiola*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*.