MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

**DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI**
**DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE, LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI E DELLA LOGISTICA**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05.05.2017 - Serie Generale, così come modificato dal D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 - Serie Generale;

**VISTO** il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il "Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione", adottato ai sensi dell'articolo 3 del DL 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla Legge 10 agosto 2023, n. 112, pubblicato nella G.U. n. 38 del 15 febbraio 2024, entrato in vigore il 1° marzo 2024;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 06 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, al Dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 06 marzo 2024;

**VISTO** l'art. 36, comma 4, del D.P.C.M. del 22.11.2023, n. 230, innanzi citato, secondo cui: "*Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data di conclusione del processo di riorganizzazione, ciascun dirigente mantiene l'incarico dirigenziale in essere, sino all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali con procedure di interpello indette dal Ministero e, comunque, non oltre la data relativa di scadenza*";

**VISTA** la direttiva del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, prot. n. 26 del 27.02.2024, recante "Riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria";

**VISTA** la Legge di Bilancio 2025 (Legge 30 dicembre 2024, n. 207), "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027", pubblicata nella G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 - Suppl. ordinario n. 43;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 31 dicembre 2024, pubblicato sulla G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 – Suppl. Ordinario n. 44, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e per il triennio 2025-2027 ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

**VISTO** il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 del 15 gennaio 2025 di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento per l'esercizio finanziario 2025, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera g) del Decreto legislativo n. 23 del 30.06.2021, con visto n. 14 del 16 gennaio 2025;

**VISTO** il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

**RICHIAMATO** integralmente l'art. 8 D.M. n. 3 del 15 gennaio 2025 suindicato;

**VISTO** il Decreto del Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi n. 2 del 16 gennaio 2025, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, ai sensi del Decreto legislativo n. 123 del 30.06.2011 in data 21 gennaio 2025 al n. 17, concernente l'assegnazione delle risorse umane e finanziarie alle Direzioni Generali;

**VISTO** il Decreto ministeriale n. 23 del 27 febbraio 2025, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 112 del 3 marzo 2025, con il quale è stata disposta l'assegnazione in gestione unificata delle spese comuni di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2025, in conformità alla nuova struttura ministeriale di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2021, n. 140, recante "Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali";

**CONSIDERATO** che all'articolo 2 del già menzionato Decreto ministeriale n. 23 del 27 febbraio 2025 è stabilito che "*per l'esercizio finanziario 2025, nelle more del perfezionamento del processo di riorganizzazione ministeriale di cui sopra, è affidata alla Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, in conformità alla citata tabella 4 del Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 31 dicembre 2024, la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di responsabilità amministrativa gravanti su capitoli ed i piani di gestione indicati nella tabella B del presente decreto, nel limite degli importi attribuiti ai rispettivi titolari dagli atti citati in premessa*";

**VISTO** il D.M. n. 29 del 7 marzo 2025 di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito dei Dipartimenti e delle Direzioni Generali, registrato alla Corte dei conti in data 7 aprile 2025 con il n. 352;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri dell'11 marzo 2025, registrato dalla Corte dei conti in data 09.04.2025 al n. 395, con il quale è stato conferito allo scrivente, ai sensi dell'articolo 19, commi 4 e 5-bis del Decreto legislativo 165/2001, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, a decorrere dall'11 marzo 2025 per la durata di un triennio;

**VISTO** il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**VISTO** l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

**VISTO** l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

**VISTO** il Programma di Comunicazione 2025, redatto ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 150 del 7 giugno 2000 e trasmesso dall'Ufficio di Gabinetto del Ministro al Dipartimento per l'Informazione e l'Editoria (D.I.E.) presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota prot. 28/4429 del 03.03.2025;

**VISTA** la nota protocollo n. 28/7361 del 08.04.2025 con la quale l'Ufficio di Gabinetto del Ministro ha inviato al Dipartimento per l'Informazione e l'Editoria (D.I.E.) presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri una prima richiesta di integrazione del suindicato Programma di Comunicazione 2025;

**VISTA** la nota protocollo n. 28/19682 del 29.09.2025 con la quale l'Ufficio di Gabinetto del Ministro ha inviato, inoltre, al Dipartimento per l'Informazione e l'Editoria (D.I.E.) presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri una seconda richiesta di integrazione del suindicato Programma di Comunicazione 2025;

**CONSIDERATO** che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, pianifica la propria partecipazione ai più importanti eventi nazionali condividendo in alcuni casi lo spazio espositivo e convegnistico anche con gli Enti e le Agenzie vigilate;

**CONSIDERATO** che l'obiettivo della partecipazione agli eventi fieristici è quello di promuovere, attraverso l'incontro diretto con i rappresentanti di questo Dicastero, le attività istituzionali e le misure normative introdotte dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, sottolineando l'impegno comune nell'informare in modo accurato e specifico i cittadini sulle azioni che vengono programmate;

**CONSIDERATO** che, in tale ottica, assume fondamentale importanza la condivisione degli spazi espositivi e convegnistici con gli Enti e le Agenzie vigilate al fine di diffondere e veicolare in modo efficace le informazioni, garantendo una copertura completa per i diversi target di riferimento;

**CONSIDERATO** che le manifestazioni fieristiche per le quali è prevista la partecipazione di questo Ministero sono indicate nella sezione "*Eventi e Convegni*" del sopra citato Programma di Comunicazione 2025 e della relativa integrazione;

**DATO ATTO** che nella sopra citata integrazione al Programma di Comunicazione del 29.09.2025 è stata prevista per la prima volta la partecipazione all'edizione 2025 della manifestazione "*Work on work*", allegando anche la scheda tecnica dell'evento;

**CONSIDERATO** che la prima edizione, nel novembre 2024, ha rappresentato un successo senza precedenti, con oltre n. 60 realtà coinvolte, n. 8 presentazioni di libri, n. 12 conferenze, n. 38 workshop e n. 8 seminari, a cui hanno partecipato la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Ministero del Lavoro, ICE Agenzia, la Regione Emilia-Romagna, il Comune di Ferrara, l'Università di Ferrara e l'Università Europea di Roma, dando vita a un vero e proprio incubatore nazionale di contenuti per la crescita del mondo del lavoro;

**CONSIDERATO** che la manifestazione "*Work on work*" è giunta alla seconda edizione che si svolgerà presso il quartiere fieristico di Ferrara il 19 e 20 novembre 2025;

**CONSIDERATO** che l'evento rappresenta un progetto nazionale nato per mettere "*il lavoro al servizio del lavoro*" con l'obiettivo di creare un luogo stabile di confronto tra istituzioni, imprese, sindacati, università, enti di formazione, nuove generazioni e territori;

**CONSIDERATO** che la manifestazione in argomento presenta una duplice natura, da un lato è uno spazio espositivo e di *networking*, dall'altro è un ecosistema di contenuti che si sviluppa lungo tutto l'anno grazie all'attività dell'Osservatorio Permanente sul Lavoro, istituito su suggestione proprio di questo Dicastero e del CNEL nel corso della prima edizione;

**CONSIDERATO** che l'Osservatorio Permanente sul Lavoro di *Work on Work* è il comitato scientifico multidisciplinare di "*Work on work 2025*" e riunisce autorevoli esperti istituzionali, accademici e professionisti provenienti da diversi ambiti con l'obiettivo di coordinare tavoli di lavoro dedicati, produrre contenuti di approfondimento scientifico e redigere, annualmente, il White Paper dell'evento;

**CONSIDERATO** che l'edizione 2025 di "*Work on work*" avrà come filo conduttore le "*5 waves*" che avranno il compito di guidare workshop, dibattiti e momenti di confronto sulle seguenti tematiche: i) *Digital Leap*: intelligenza, automazione, *cyber security* e nuove professioni ibride; ii) *Green Shift*: transizione ecologica e ruolo del lavoro nello sviluppo di modelli organizzativi sostenibili; iii) *Inclusive Edge*: valorizzazione di genere, disabilità, diversità culturali; iv) *Work ethics*: etica e governance del lavoro, trasparenza e previdenza sociale; v) *Talent on the move*: politiche attive, mobilità professionale e mantenimento dei talenti;

**RILEVATO** che il Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi con nota del 08.10.2025, assunta al protocollo di questa Direzione Generale in data 09.10.2025 con il n. AIEQNBL/4197, ha trasmesso la richiesta di partecipazione alla seconda edizione di "*Work on work*", unitamente alla proposta economica formulata dalla Ferrara Expo S.r.l., organizzatrice in esclusiva dell'evento, richiedendo di procedere all'acquisto dei servizi necessari a garantire la presenza del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

**CONSIDERATO** che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali è direttamente impegnato, attraverso le sue attività istituzionali, nel confrontarsi incessantemente sul mercato del lavoro e sulle tematiche occupazionali con istituzioni, imprese, sindacati, università, enti di formazione e territori;

**CONSIDERATO** che, nello specifico, questa Amministrazione è interessata a far conoscere il proprio impegno sulle tematiche trattate informando il target di riferimento della manifestazione sulle iniziative messe in atto, quali a titolo esemplificativo: i) offrire supporto e strumenti per la scelta del percorso educativo e professionale; ii) fornire informazioni su orientamento, formazione e inserimento lavorativo promuovendo incontri con esperti e istituzioni; iii) promuovere la consapevolezza riguardo le competenze richieste dal mercato del lavoro e le opportunità di formazione continua;

**CONSIDERATO** che, alla luce di quanto sopra rappresentato e al fine di dare continuità al patrocinio concesso da questo Dicastero alla manifestazione nel corso dell'anno 2024, questa Amministrazione ha necessità di acquisire i servizi necessari alla partecipazione alla seconda edizione di "*Work on work*" dalla Ferrara Expo S.r.l., organizzatrice in esclusiva dell'evento;

**RAVVISATA**, pertanto, la ricorrenza, nel caso di specie, delle condizioni di fatto e di diritto per l'affidamento in argomento mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto in elenco n. 3 del D.lgs. n. 36/2023;

**CONSIDERATO** che, al fine di verificare la corretta congruità della spesa, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha richiesto, per le vie brevi, alla Ferrara Expo S.r.l. la quotazione dei servizi necessari alla partecipazione alla seconda edizione di "*Work on work*" in relazione al listino previsto per l'anno 2025;

**VISTA** la quotazione per la partecipazione formulata dalla Ferrara Expo S.r.l. ed inviata dal Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi con la suindicata nota protocollo di questa Direzione Generale n. AIEQNBL/4197 del 09.10.2025 nella quale è stato indicato il prezzo di listino € 15.000,00 (euro quindicimila/00) IVA esclusa;

**CONSIDERATO** che i servizi garantiti all'interno di tale quota sono i seguenti:

- fornitura di area espositiva Area espositiva di 32mq (8m. x 4m.) allestita con pannelli h 300, ripostiglio 1x1, moquette, n. 1 scrivania, n. 3 sedie, n. 2 desk, n. 4 sgabelli, n. 2 pc con doppio monitor, n. 1 tavolo con n. 4 sedie, n. 2 espositori porta brochure (almeno n. 4 tasche), n. 2 paline grafiche/roll up per la grafica delle postazioni, n. 3 faretti, n. 1 multipresa, n. 1 insegna sullo stand con grafica standard, parete di fondo m. 7 x 3, con grafica personalizzata su file fornito dal MLPS, n. 1 monitor 50 pollici led autoportante con ingresso per USB da posizionare in un punto ben visibile ai visitatori;

- messa a disposizione di collegamento a INTERNET- Rete LAN-ADSL: tutti i pc devono avere il cavo di connessione ad internet con rete LAN o la connessione wi-fi privata e le prese elettriche (ciabatte), messa a disposizione di collegamento Wi-Fi e di n. 2 allacci rete internet – LAN o WiFi privata per attrezzatura informatica propria;
- messa a disposizione di n. 1 ripostiglio attrezzato con scaffali e cestini, di n. 1 salottino (n. 4 poltroncine e n. 1 tavolinetto) oltre che di n. 1 appendiabiti;
- co-progettazione di workshop tematici condivisi;
- possibilità di partecipare ai tavoli di lavoro sulle 5 waves di "*Work on work*";
- messa a disposizione di posti riservati all'Opening Dinner che si svolgerà in location esclusiva la sera del 18 novembre 2025;

**DETERMINATO**, pertanto, il costo complessivo della fornitura in € 15.000,00 (euro quindicimila/00) IVA esclusa;

**DATO ATTO** che la valutazione della congruità della spesa è stata verificata in relazione:
- ad affidamenti similari effettuati negli utlimi anni da questa Amministrazione che, nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, pianifica annualmente la propria partecipazione ai più importanti eventi fieristici nazionali condividendo lo spazio espositivo e convegnistico anche con gli Enti e le Agenzie vigilate;
- ai costi di partecipazione all'edizione 2025 pubblicati sul sito ufficiale della manifestazione;
- al preventivo di spesa trasmesso dalla Ferrara Expo S.r.l. formulato in relazione al listino prezzi per l'anno 2025;

**DATO ATTO** che è stata verificata la regolarità contributiva della Ferrara Expo S.r.l. mediante acquisizione del DURC, prot. INAIL_50672547, rilasciato in data 17.09.2025, in corso di validità, e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

**VISTO** l'art 225, comma 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici" il quale prevede che le norme in materia di digitalizzazione acquistano efficacia a far data dal 01.01.2024;

**CONSIDERATO** che, in base alle disposizioni del D.lgs. n. 36/2023, l'intero ciclo di vita dell'appalto deve essere digitalizzato e che, pertanto, questa Amministrazione non può perfezionare la partecipazione all'evento attraverso un mero scambio di lettere ma è tenuta a concludere l'affidamento in argomento attraverso l'utilizzo di una piattaforma certificata;

**DATO ATTO**, con riguardo al fabbisogno di cui trattasi, di aver verificato sul sito www.acquistinretepa.it che la Ferrara Expo S.r.l., con sede in Ferrara alla Via della Fiera, n. 11 – C.F. e P.IVA 02113830380 - è iscritta all'iniziativa del MePA "Servizi" - categoria "Servizi ricreativi, culturali, sportivi e di Organizzazione Eventi";

**RITENUTO**, pertanto, procedere all'acquisizione dei servizi in argomento mediante ricorso allo strumento denominato "Trattativa Diretta" con la Ferrara Expo S.r.l.;

**RITENUTO** che lo strumento denominato "Trattativa Diretta", tra quelli messi a disposizione da Consip S.p.A. sulla piattaforma www.acquistinretepa.it del MePA, è il più idoneo all'esperimento di una procedura negoziata con un unico operatore, in quanto consente all'Amministrazione di contrattare direttamente con l'operatore economico individuato, sulla base delle valutazioni effettuate in relazione alle proprie specifiche esigenze;

**ATTESO** che al contratto saranno applicabili le Condizioni generali relative al bando "Servizi";

**VISTI** gli atti predisposti a questo effetto dagli Uffici di questa Direzione e, in particolare, il documento "Specifiche Tecniche", nel quale sono indicate le condizioni dei servizi e le attività richieste alla società affidataria;

**PRESO ATTO** della comunicazione diffusa sul portale www.acquistinretepa.it in data 01.08.2024, avente ad oggetto "Integrazione con la Piattaforma dei Contratti Pubblici di Anac - nuove funzionalità a disposizione degli utenti";

**CONSIDERATO** che nella predetta comunicazione è stato rappresentato, tra le altre cose, che "*per Trattative dirette e Confronto di preventivi, l'accesso alla sezione Gestisci Anacform e eForm è disponibile non più nel momento della pubblicazione ma dall'esame delle offerte in poi*", circostanza in ordine alla quale, a partire dal 01.08.2024, in sede di pubblicazione della Trattativa diretta non è più possibile accedere alla sezione "Gestisci Anacform e eForm" al fine di provvedere all'acquisizione del CIG, ma che tale ultimo adempimento può essere finalizzato soltanto in esito all'apertura dell'offerta economica presentata dal fornitore invitato a partecipare;

**DATO ATTO** che per il presente affidamento, allo stato attuale, non è stato acquisito il relativo CIG come da comunicazione sopra riportata diffusa sul portale www.acquistinretepa.it in data 01.08.2024, e che lo stesso verrà acquisito soltanto in seguito all'esame dell'offerta presentata dalla Ferrara Expo S.r.l., con sede in Ferrara alla Via della Fiera, n. 11 – C.F. e P.IVA 02113830380;

**VISTO** l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

**DATO ATTO** che con mail del 09.10.2025, assunta al protocollo di questa Direzione Generale con il n. AIEQNBL/4216 del 10.10.2025, la Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca ha autorizzato, per quanto di rispettiva competenza, la scrivente a procedere con il perfezionamento della presente procedura confermando l'imputazione della spesa pari ad € 18.300,00 (euro dieciottomila-trecento/00) IVA inclusa a carico del Capitolo di bilancio n. 3111 PG 32 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'esercizio finanziario 2025;

Tanto premesso,

**D E C R E T A**

**Articolo 1**

La Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica:

i. procede all'acquisizione dei servizi necessari alla partecipazione alla seconda edizione di "*Work on work*" che si svolgerà presso il quartiere fieristico di Ferrara il 19 e 20 novembre 2025, attraverso una Trattativa Diretta sul MePA, iniziativa "Servizi" – categoria "Servizi ricreativi, culturali, sportivi e di Organizzazione Eventi", ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) punto in elenco n. 3 del D.lgs. n. 36/2023, per un importo di € 15.000,00 (euro quindicimila/00) IVA esclusa;
ii. a tal fine ha individuato la Ferrara Expo S.r.l., con sede in Ferrara alla Via della Fiera, n. 11 – C.F. e P.IVA 02113830380.

**Articolo 2**

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è il Dott. Andrea Tardiola, Direttore Generale della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica.

**Articolo 3**

La spesa complessiva necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa, pari ad € 15.000,00 (euro quindicimila/00) IVA esclusa verrà posta a carico del Capitolo di bilancio n. 3111 PG 32 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'esercizio finanziario 2025.

**Il Direttore Generale**
Dott. Andrea Tardiola*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*