MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Dipartimento per l'innovazione,
l'amministrazione generale, il personale e i servizi

Spett.le
KAPUSONS S.r.l.
Via Matteotti, n. 125
84036 - Sala Consilina (SA)
C.F. e P.IVA 04041930654

c.a. Legale Rappresentante

Oggetto: Acquisizione, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 36/2023, della "*Fornitura del servizio specialistico utile per il potenziamento delle attività e della presenza sui canali social del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - anno 2025*", effettuata mediante Richiesta di offerta (RdO) sul MePA n. 4896728/2024 nell'ambito dell'iniziativa "SERVIZI" - categoria "Marketing, comunicazione, pubblicità, social media, ricerche di mercato" - CPV 79341400-0. CIG B495B709DA - Lettera-contratto.

Con Decreto Direttoriale n. 33/1515 del 24.12.2024, la Società in indirizzo è stata dichiarata aggiudicataria della procedura negoziata sottosoglia senza pubblicazione di un bando di gara espletata mediante Richiesta di Offerta (RdO) n. 4896728 per l'acquisizione del "*Servizio specialistico utile per il potenziamento delle attività e della presenza sui canali social del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - anno 2025*", come di seguito indicata e dettagliatamente descritta nell'offerta pervenuta nell'ambito della predetta RdO.

La presente lettera commerciale costituisce contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, per la disciplina dei rapporti tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione (nel prosieguo della presente lettera anche "MLPS" o "Amministrazione") e la Società in indirizzo (nel prosieguo anche "Aggiudicatario") relativamente all'esecuzione delle prestazioni dettagliate nella sopra citata offerta, secondo le condizioni di seguito riportate.

OGGETTO DEL CONTRATTO
L'oggetto della presente lettera commerciale è costituito dall'acquisizione di un servizio specialistico di assistenza e supporto per il potenziamento delle attività di comunicazione sviluppate attraverso i canali social del MLPS.

Tale servizio dovrà operare in stretta sinergia con il team interno, in particolare con il Social Media Manager/Social Media Strategist, in servizio presso la Redazione, e con l'Ufficio stampa.
Inoltre, per migliorare l'efficienza delle attività degli operatori interni responsabili della produzione e pubblicazione dei contenuti sui canali sociali, si richiede la fornitura di licenze per software specifici.

Il servizio specialistico richiesto dovrà prevedere le seguenti attività:

a) Media Planning e marketing
- Strategia media, audience strategia, targeting e allestimento dei canali;
- Analisi, gestione e ottimizzazione delle campagne, con report settimanali e mensili.

b) Acquisto delle sponsorizzazioni pianificate.
c) Dashboard di reporting

m_lps.33.REGISTRO UFFICIALE.ENTRATA.0011864.27-12-2024

- Configurazione della dashboard per la reportistica;
- Manutenzione e aggiornamento continuo dei dati.

d) Fornitura di licenze per software

- Fornitura di n. 2 licenze per LINK TREE PRO

A) Servizio di media planning e marketing

Il servizio richiesto dovrà riguardare la pianificazione di micro-campagne sponsorizzate mensili. La scelta dei canali e degli obiettivi specifici sui quali investire sarà definita in collaborazione con gli uffici del Ministero, in relazione ai temi da evidenziare e del target da raggiungere. L'attività dovrà coprire il periodo gennaio-dicembre 2025, prevedendo fino ad un massimo di n. 4 micro-campagne al mese. Le iniziative dovranno coordinarsi con l'attività della social media manager interna alla Redazione e con l'Ufficio stampa. Il servizio richiesto, oltre alla pianificazione, dovrà comprendere l'acquisto dei post sponsorizzati.

Si prevede, inoltre, che nel periodo gennaio-dicembre 2025 saranno realizzate n. 4 campagne di tipo integrato che il Ministero intende promuovere su temi di prioritaria importanza. In tali occasioni dovranno essere pianificate campagne social di maggiore intensità e con relativo maggiore investimento economico. La scelta dei canali sui quali investire sarà definita in collaborazione con gli uffici del Ministero, in relazione ai temi da evidenziare e del target da raggiungere. Anche in occasione di queste campagne più articolate l'attività dovrà essere pianificata e concordata con chi si occupa di social media management e con l'Ufficio stampa.
La realizzazione grafica/video e l'ideazione della copy dei post sono a cura, in entrambi i casi, del Ministero.

B) Acquisto delle sponsorizzazioni pianificate. Il servizio richiesto, oltre alla pianificazione, comprendere l'acquisto dei post sponsorizzati.

C) Servizio di reporting Dashboard

Il servizio dovrà riguardare un sistema di verifica e aggiornamento dei risultati raggiunti dalla strategia utilizzata e dalle attività realizzate, utile anche per pianificare le successive sponsorizzazioni.

D) Fornitura di licenze

Il servizio richiesto dovrà riguardare la fornitura di licenze per programmi software in grado di agevolare l'attività della Redazione che attualmente gestisce l'attività di social media management per i profili del Ministero. In particolare:

- n. 2 licenze LINK TREE versione PRO o programma equivalente

MODALITÀ DI ESECUZIONE

Il servizio richiesto dovrà essere eseguito nei termini, alle condizioni e con le modalità definiti in raccordo con questa Amministrazione ed indicati nel Capitolato Tecnico allegato alla RdO n. 4896728, nonché nell'offerta economica inviata nell'ambito della predetta RdO. I citati documenti prevedono anche le condizioni generali di erogazione del servizio e costituiscono parte integrante del contratto. Nel caso di discordanza tra i documenti si dovrà considerare valido quello più favorevole per l'Amministrazione.

DURATA

L'acquisizione dei servizi in argomento avrà durata di n. 12 (dodici) mesi, decorrenti dal 1° gennaio 2025 fino al 31 dicembre 2025, con efficacia dalla data di registrazione del Decreto di approvazione e impegno da parte degli organi di controllo.
Nel corso della durata contrattuale, sarà richiesta, per ogni campagna, la presentazione di piani con la relativa quantificazione economica, nel rispetto delle voci indicate al precedente paragrafo intitolato "Oggetto del contratto".

L'Amministrazione si riserva, inoltre, nel corso della durata del contratto, di chiedere eventuali rimodulazioni/integrazioni delle specifiche attività sempre rimanendo in ambito digital, nel rispetto dell'importo massimo dell'affidamento.

CORRISPETTIVO

L'importo complessivo della fornitura è pari a € 104.204,00 (euro centoquattromiladuecentoquattro/00), oltre IVA al 22% pari a € 22.924,88 (euro ventiduemilanovecentoventiquattro/88), per un totale di € 127.128,88 (euro centoventisettemilacentoventotto/88) IVA inclusa.
Detto importo è comprensivo del budget di € 80.000,00, destinato alle sponsorizzazioni, e del corrispettivo per i servizi oggetto della presente lettera commerciale.

MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

Qualora in corso di esecuzione del contratto si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo contrattuale, l'Amministrazione può imporre all'aggiudicatario l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'aggiudicatario non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010, la Società in indirizzo assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.
Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto secondo quanto previsto dal successivo punto intitolato "Risoluzione", fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.

MODALITÀ DI RACCORDO CON L'AMMINISTRAZIONE

L'esecuzione delle prestazioni contrattuali sarà regolata tra il MLPS e l'aggiudicatario mediante riunioni periodiche e scambio di mail e, in casi di urgenza, anche mediante richieste telefoniche. L'aggiudicatario, a seguito della sottoscrizione del contratto, dovrà indicare all'Amministrazione il nominativo ed i recapiti mail e telefonici di un referente come persona di contatto.

Di norma l'attivazione dei servizi oggetto delle presenti specifiche tecniche seguirà il seguente iter:

- definizione di una programmazione mensile per le micro-campagne;
- acquisto di post sponsorizzati in coerenza con il piano approvato;
- trasmissione di report mensili sui risultati raggiunti;
- programmazione specifica in occasione delle campagne di tipo integrato.

L'aggiudicatario, a seguito della sottoscrizione del contratto, dovrà fornire le licenze richieste.
Indicazioni di maggior dettaglio saranno fornite da parte dell'Amministrazione prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto.

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione elettronica del servizio dovrà avvenire:

- per la fornitura delle licenze, a seguito di comunicazione mezzo mail dell'avvenuta attivazione;
- per tutti gli altri servizi specialistici individuati nel presente atto, con cadenza mensile posticipata, previa presentazione di apposita relazione sui servizi svolti nel mese di riferimento, determinata in relazione ai costi indicati nell'Allegato "Offerta Prezzi Unitari".

Le fatture dovranno essere intestate al Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione - Via Flavia, 6 - 00187 ROMA - Codice

Fiscale 80237250586, dovranno riportare l'indicazione del **CIG B495B709DA**, degli estremi del conto corrente bancario (codici ABI-CAB-IBAN) e della banca di appoggio su cui effettuare il versamento.
Per la fatturazione elettronica dovrà essere utilizzato esclusivamente il codice univoco assegnato a questo Ufficio (codice IPA): **HS1P70**.
L'Amministrazione procederà a comunicare all'aggiudicatario l'ammontare delle eventuali penali applicate all'indirizzo di PEC indicato in sede di gara. Successivamente alla ricezione della comunicazione di applicazione delle penali l'aggiudicatario potrà emettere la relativa fattura che dovrà essere decurtata delle penali applicate.
Il pagamento verrà corrisposto entro n. 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della fattura e potrà essere disposto a condizione del rispetto, da parte dell'aggiudicatario, degli adempimenti a tutte le obbligazioni contrattuali.
Ai sensi dell'art. 11, comma 6, del D.lgs. 36/2023, sull'importo netto progressivo delle prestazioni sarà operata una ritenuta dello 0,50 per cento. Le ritenute potranno essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione, da parte di questa Amministrazione, della verifica di conformità e previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC).

PENALI
Si rinvia a quanto disposto dall'articolo 10 delle Condizioni Generali MePA riferite alla categoria "SERVIZI". Nello specifico il citato articolo al comma 1 prevede che "*Per ogni giorno solare di ritardo, non imputabile alla Stazione Appaltante ovvero a forza maggiore o caso fortuito, rispetto ai termini massimi stabiliti per la prestazione dei Servizi, l'Operatore Economico è tenuto a corrispondere una penale pari all'1 ‰ (uno per mille) del corrispettivo per la prestazione dei Servizi, fatto salvo il risarcimento del maggior danno*".
Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'aggiudicatario esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel Contratto, in tali casi l'Amministrazione applicherà le già menzionate penali sino al momento in cui il Contratto inizierà a essere eseguito in modo conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.
L'ammontare delle penali comminate non potrà, in ogni caso, superare il 10% dell'importo contrattuale. In tale ultimo caso, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto, sempre fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

RISOLUZIONE
L'Amministrazione, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, può risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario tramite PEC, nei casi di cui all'art. 122 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
L'Amministrazione, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, deve risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario tramite PEC, nei casi di cui all'art. 122, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
Sono cause di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento e previa dichiarazione da comunicarsi all'aggiudicatario tramite PEC, anche le ipotesi di cui ai precedenti paragrafi intitolati "Tracciabilità dei flussi finanziari" e "Penali".
Resta fermo quant'altro previsto dall'art. 122 del D.lgs. n. 36/2023 e dall'art. 1453 e seguenti del Codice Civile.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Per tutti gli aspetti relativi al trattamento dei dati personali, si rinvia al separato accordo che verrà stipulato successivamente alla sottoscrizione del presente affidamento, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE
Il referente dell'Amministrazione, per l'esecuzione del presente affidamento, è la Dr.ssa Laura Fidanzio, funzionario della Divisione I della Direzione generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.
mail: LFidanzio@lavoro.gov.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

FORO COMPETENTE
Per tutte le questioni relative ai rapporti tra la Società in indirizzo e l'Amministrazione sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

RINVIO
Per tutto quanto non disciplinato nella presente lettera-contratto relativamente alla regolazione dei rapporti tra le parti, si rinvia alle norme del D.lgs. n. 36/2023, nonché alle "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" e alle "Condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi", reperibili dal sito "www.acquistinretepa.it", nella sezione dedicata all'iniziativa "Servizi".

Il Responsabile Unico del Progetto
Dott.ssa Stefania Rupe*
Firmato digitalmente da RUPE STEFANIA
C=IT
O=MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Per accettazione
KAPUSONS S.r.l.*

ESPOSITO UGO
2024.12.27 13:03:27
CN=ESPOSITO UGO
C=IT
2.5.4.4=ESPOSITO
2.5.4.42=UGO

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale", e s.m.i.*