MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DG DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DELLE RISORSE STRUMENTALI E DELLA COMUNICAZIONE
IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05.05.2017 - Serie Generale, così come modificato dal D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 - Serie Generale;

VISTO il D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 - Serie Generale;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione a decorrere dal 1° gennaio 2022 per la durata di un triennio;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 25 gennaio 2022, recante l'"Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei conti in data 14 febbraio 2022 al n. 299 e pubblicato sulla G.U. n. 60 del 12 marzo 2022 - Serie Generale;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 03 giugno 2022, registrato alla Corte dei conti il 29 luglio 2022 n. 2095, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la Dott.ssa Stefania Rupe - Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione, pubblicato sulla G.U. n. 38 del 15.02.2024 - Serie Generale, in vigore dal 1° marzo 2024;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 06 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, al Dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 06 marzo 2024;

VISTO l'art. 36 del D.P.C.M. del 23.11.2023, n. 230, innanzi citato, secondo cui: "*Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data di conclusione del processo di riorganizzazione, ciascun dirigente mantiene l'incarico dirigenziale in essere, sino all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali con procedure di interpello indette dal Ministero e, comunque, non oltre la data relativa di scadenza*";

VISTA la direttiva del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, prot. n. 26 del 27.02.2024, recante "Riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria";

VISTA la Legge di Bilancio 2024 (Legge 30 dicembre 2023, n. 213), "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026", pubblicata nella G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023 - Suppl. ordinario n. 40;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 29 dicembre 2023, pubblicato sulla G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023 – Suppl. Ordinario n. 41, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e per il triennio 2024-2026 ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 dell'11 gennaio 2024, registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio al n. 16 del 18 gennaio 2024, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'esercizio finanziario 2024, nelle more del perfezionamento del processo di riorganizzazione ministeriale, ai Dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale, titolari dei centri di responsabilità amministrativa ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2021, n. 140;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

VISTO il Decreto direttoriale n. 124 del 9 febbraio 2024, registrato ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 58 del 15 febbraio 2024, con la quale la Dott.ssa Stefania Rupe è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, così come individuati nella tabella C allegata al Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 dell'11 gennaio 2024 di assegnazione risorse, nonché a quelli in gestione unificata, così come individuati nella tabella B allegata decreto ministeriale n. 7 del 29 gennaio 2024, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO che, con nota protocollo n. 31/7597 del 04.10.2016 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni", il Segretariato Generale, in un'ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nell'ambito del continuo processo di ammodernamento della propria infrastruttura informatica, ha provveduto a sostituire nel corso degli anni le apparecchiature multifunzione distribuite presso le proprie sedi noleggiando, nell'ambito delle Convenzioni Consip di volta in volta attive, macchine a marchio Kyocera;

CONSIDERATO che in particolare, con l'unico Ordine Diretto di Acquisto n. 6098612/2021, gestito con due consegne separate ed effettuato nell'ambito della Convenzione "FOTOCOPIATRICI 31 - LOTTO 3 - 36 MESI", la soppressa ANPAL ha provveduto alla stipula, con la KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A., del contratto di noleggio *full service*, con durata di n. 36 (trentasei) mesi, per l'approvvigionamento di n. 7 (sette) apparati multifunzione;

CONSIDERATO che le apparecchiature in argomento rispondono al dettaglio riportato nella sottoestesa tabella:

APPARECCHIATURA	MATRICOLA	DATA DI INSTALLAZIONE	DATA DI SCADENZA
TASKalfa 5053ci	RF80Z17159	13.07.2021	12.07.2024
TASKalfa 5053ci	RF81319712	13.07.2021	12.07.2024
TASKalfa 5053ci	RF81319770	14.09.2021	13.09.2024
TASKalfa 5053ci	RF81319881	14.09.2021	13.09.2024
TASKalfa 5053ci	RF81319893	14.09.2021	13.09.2024
TASKalfa 5053ci	RF81319908	14.09.2021	13.09.2024
TASKalfa 5053ci	RF81319992	14.09.2021	13.09.2024

CONSIDERATO che le n. 7 (sette) apparecchiature TASKalfa 5053ci a marchio Kyocera innanzi indicate sono state a loro tempo installate presso la sede sita in Roma nella palazzina C di via Fornovo n. 8, al servizio e nella piena disponibilità dell'Agenzia Nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL) che in tale stabile aveva la propria sede;

CONSIDERATO che, come innanzi rappresentato, con D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, pubblicato sulla G.U. del 15 febbraio 2024, n. 38, in vigore dal 1° marzo 2024, si è proceduto alla riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali ed in particolare, tra le altre cose, all'introduzione di n. 3 (tre) Dipartimenti e alla soppressione dell'Agenzia Nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL), con conseguente trasferimento delle risorse umane da quest'ultima allo stesso Ministero;

CONSIDERATO che per garantire l'efficace coordinamento delle politiche attive del lavoro e il corretto impiego delle risorse europee, nonché degli obbiettivi stabiliti nell'ambito del Programma Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con l'art. 3 del D.L. n. 75/2023, convertito dalla Legge n. 112/2023, si è disposto che a decorrere dalla data di entrata in vigore del suddetto D.P.C.M. n. 230, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali sarebbe subentrato nella titolarità di tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, anche processuali, facenti

capo all'ANPAL, e che le risorse umane, strumentali e finanziarie di quest'ultima sarebbero state trasferite al medesimo Ministero;

VISTA la nota prot. n. 33/5772 del 20.06.2024 con cui questa Direzione Generale, in ossequio a quanto stabilito con il suddetto D.P.C.M. n. 230 ed in previsione delle imminenti scadenze relative alle apparecchiature multifunzione sopra indicate, al fine di verificare l'attuale fabbisogno e di procedere con gli adempimenti necessari per l'eventuale rinnovo delle predette macchine ovvero ad una loro riduzione, ha chiesto alla DG per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa di conoscere il numero di unità di personale della ex Anpal assegnato alle altre Direzioni Generali del Ministero del lavoro e delle politiche sociali che avrebbe continuato a svolgere la propria attività lavorativa presso la ex sede dell'Anpal;

VISTA la nota prot. n. 38/9284 del 25.06.2024 con cui la Direzione Generale per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa ha riscontrato la richiesta avanzata con la suddetta nota prot. n. 33/5772 del 20.06.2024 e rappresentato che il personale ex Anpal (di cui 87 Funzioni centrali e 54 Comparto ricerca) proveniente dalle divisioni ex Anpal ed operante in avvalimento alle Direzioni Generali del Ministero presso la sede di Via Fornovo, corrisponde a n. 141 unità;

CONSIDERATO che con la citata nota prot. n. 38/9284 del 25.06.2024 la Direzione Generale per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa ha rimesso a questa Direzione le verifiche di tipo logistico inerenti al citato servizio di noleggio;

CONSIDERATO che, allo stato attuale, diverse unità di personale della soppressa ANPAL, assegnate alle altre Direzioni Generali del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, continuano a svolgere la propria attività presso la struttura in cui aveva sede la stessa Agenzia, ovvero nella palazzina C di Via Fornovo, n. 8, in Roma;

CONSIDERATO, altresì, che in data 4 giugno 2024, il Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'interno, ha deliberato il collocamento fuori ruolo presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ai fini del conferimento dell'incarico di Commissario straordinario di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 aprile 2024, n. 56, in materia di superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura, del Dottor Maurizio Falco, attuale prefetto di Latina;

CONSIDERATO che il Commissario ha il compito di assicurare il conseguimento degli obiettivi della Missione 5, Componente 2, Investimento 2.2a "Piani Urbani Integrati - Superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura", che dedica un investimento da 200 milioni di euro al recupero di soluzioni alloggiative dignitose per i lavoratori del settore agricolo;

CONSIDERATO che il Commissario straordinario deve operare presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e, precisamente, presso la sede della soppressa Agenzia Nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL) sita in Roma alla Via Fornovo n. 8, restando in carica fino al 31 dicembre 2026;

CONSIDERATO che lo stesso, nell'attuazione dei suoi poteri sostitutivi in caso di mancato rispetto da parte delle Regioni, delle Province e dei Comuni degli obblighi e degli impegni finalizzati all'attuazione del PNRR, può contare su una struttura di supporto composta da n. 12 (dodici) unità di personale e sulla collaborazione di n. 5 (cinque) esperti;

CONSIDERATO dunque che, nonostante la soppressione dell'Agenzia Nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL), la sede in cui questa era collocata non è stata mai dismessa e che, al contrario, risulta ancora attiva e funzionante;

CONSIDERATO che, con riferimento alla dotazione informatica che garantisce il funzionamento della sede ministeriale in argomento, come sopra specificato, nel mese di luglio 2024 e nel mese di settembre 2024 sono scaduti i contratti di noleggio *full service* relativi, rispettivamente, a n. 2 (due) e n. 5 (cinque) apparati

multifunzione a marchio Kyocera, approvvigionati mediante Ordine diretto di Acquisto n. 6098612/2021 nell'ambito della Convenzione "Fotocopiatrici 31 - Lotto 3 - 36 mesi";

CONSIDERATO che in ordine a tali scadenze questa Amministrazione ha provveduto ad effettuare, in maniera separata, i rinnovi dei contratti di noleggio al fine di garantire l'attuale servizio di assistenza fino al ritiro e all'installazione dei predetti n. 7 (sette) apparati multifunzione, collocati nella palazzina C di via Fornovo n. 8, per soddisfare le esigenze del personale ministeriale che ivi continuerà a svolgere la propria attività lavorativa e di quello della struttura commissariale che nella medesima sede inizierà a farlo;

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 33/829 del 22.07.2024 con cui questa Direzione Generale ha autorizzato l'acquisizione del servizio di noleggio *full service* di n. 5 (cinque) apparecchiature multifunzione a marchio Kyocera, matricole RF81319770, RF81319881, RF81319893, RF81319908 e RF81319992, installate presso la sede sita nella palazzina C di Via Fornovo n. 8 in Roma;

VISTO il conseguente modulo "Renewal contract F31L31236_21107" contenente l'accordo e le relative condizioni economiche, tra il Ministero del lavoro e la KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A., per il servizio di noleggio *full service* delle predette n. 5 (cinque) apparecchiature multifunzione;

VISTO il Decreto prot. n. 33/972 del 03.09.2024, con cui il contratto protocollo n. 33/7900 del 03.09.2024, avente ad oggetto l'acquisizione del servizio di noleggio *full service* di n. 5 (cinque) apparecchiature multifunzione a marchio Kyocera, matricole RF81319770, RF81319881, RF81319893, RF81319908 e RF81319992, è stato a tutti gli effetti di legge approvato, regolarmente registrato dall'Ufficio centrale di Bilancio al n. 7995 del 05.09.2024;

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 33/828 del 22.07.2024 con cui questa Direzione Generale ha autorizzato l'acquisizione del servizio di noleggio *full service* di n. 2 (due) apparecchiature multifunzione a marchio Kyocera, matricole RF80Z17159 e RF81319712, installate presso la sede sita nella palazzina C di Via Fornovo n. 8 in Roma;

VISTO il conseguente modulo "Renewal contract F31L31236_21111" contenente l'accordo e le relative condizioni economiche, tra il Ministero del lavoro e la KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A., per il servizio di noleggio *full service* delle predette n. 2 (due) apparecchiature multifunzione;

VISTO il Decreto prot. n. 33/971 del 03.09.2024, con cui il contratto protocollo n. 33/7900 del 03.09.2024, avente ad oggetto l'acquisizione del servizio di noleggio *full service* di n. 2 (due) apparecchiature multifunzione a marchio Kyocera, matricole RF80Z17159 e RF81319712, è stato a tutti gli effetti di legge approvato regolarmente registrato dall'Ufficio centrale di Bilancio al n. 7996 del 05.09.2024;

CONSIDERATO che, al fine di razionalizzare i processi di stampa ed efficientare l'operato amministrativo, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha acquisito, in occasione di altri noleggi riferiti alle apparecchiature a marchio *Kyocera*, una soluzione che permettesse di raggiungere tale obiettivo nel rispetto dell'ambiente e della riduzione dei consumi;

CONSIDERATO che la stampa sostenibile è una pratica essenziale per ridurre l'impatto ambientale e che questa Amministrazione ha necessità di proseguire il processo di razionalizzazione innanzi indicato con l'adozione di tecnologie e processi che mirano a minimizzare le emissioni nocive e lo spreco;

CONSIDERATO che il servizio di stampa sostenibile, cosi come altri servizi professionali remoti e *on site*, comprensivi delle opzioni software e hardware per le medesime apparecchiature, non sono stati inclusi nel prezzo di noleggio delle apparecchiature innanzi indicate;

CONSIDERATO che questa Amministrazione intende acquisire tali servizi professionali remoti e *on site* a supporto delle n. 7 (sette) apparecchiature multifunzione sopra citate;

VISTO l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 che dispone, al comma 1, lettera b), che le stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 il quale dispone che, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante individui nella decisione di contrarre l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

INDIVIDUATA, in relazione a quanto innanzi specificato e alle esigenze sopra rappresentate, la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Milano alla Via Monfalcone, n. 15, CAP 20132, P.IVA 02973040963 e C.F. 01788080156;

PRESO ATTO che la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. vanta nel proprio curriculum aziendale un'esperienza di oltre sessanta anni nel settore dell'informatica, grazie alla quale oggi è in grado di offrire numerosi servizi e prodotti con altissima efficienza e qualità;

CONSIDERATO, inoltre, che la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. è in possesso della certificazione ISO 9001 riferita alla gestione della qualità, della certificazione ISO 14001 riferita alla gestione ambientale e della certificazione ISO 27001 relativa alla sicurezza dei dati e delle informazioni;

PRECISATO che la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha già erogato, per questo Ministero, il servizio di "gestione multiutenza" e altri servizi aggiuntivi di installazione remota ed Help desk per la durata di n. 60 (sessanta) mesi, installati su n. 59 (cinquantanove) apparati multifunzione modello "TASKALFA 2554ci" fascia C, acquistati nell'ambito Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2", eseguendo le prestazioni contrattuali a regola d'arte, senza applicazione di alcuna penale e nel pieno rispetto delle tempistiche pattuite con l'Amministrazione;

ACCERTATA, per quanto sopra, l'affidabilità e l'idoneità della Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. rispetto all'affidamento di cui trattasi essendo questa in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come richiesto dal citato art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che, per le vie brevi, è stata richiesta alla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. la quotazione dei servizi aggiuntivi collegati agli Ordinativi di noleggio sopra citati;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha necessità di acquisire, nello specifico, i seguenti servizi:

- USB Card Reader TWN4 MT2 P;
- Card Authentication Kit(B) AC necessario per la connessione del lettore di schede al device;
- Installazione accessori Kyocera (tipo lettore BADGE) ON SITE (installazione successiva);
- Installazione accessori Kyocera (tipo lettore BADGE) ON SITE;
- Installazione e rimozione da Remoto in TeamViewer Remote Support Services (Servizi da remoto) Device/Embedded;
- Supporto Help Desk Telefonico / Remoto in TeamViewer - Supporto a progetto diretto all'End User Lun-Ven 8:30-12:30 / 13:30-17:30;

VISTA l'offerta economica formulata dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., trasmessa in data 12.09.2024 tramite PEC ed assunta al protocollo di questa Amministrazione in data 16.09.2024 con il n. 33/8317;

CONSIDERATO che nell'offerta economica prot. n. 33/8317 del 16.09.2024 la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha indicato quale prezzo complessivo da listino l'importo di € 5.341,42 (euro cinquemilatrecentoquarantuno/42), rideterminato in € 4.005,99 (euro quattromilacinque/99) IVA esclusa in

ragione dello sconto applicato al Ministero del lavoro e delle politiche sociali, così come rappresentato nella sotto estesa tabella:

DESCRIZIONE ARTICOLO	ITEM NO. (SAP)	LISTINO KDIT	Q.TY	TOTALE LISTINO	PREZZO CONSIP CONDIZIONI RISERVATE
KNM Bulk Bundle Level 4 (Device+Emb+VMHA+1 YR Assurance	874BV870LSNM05303	€ 221,01	7	€ 1.554,07	€ 1.165,55
USB Card Reader TWN4 MT2 P	874BV870LSNM05303	€ 169,00	7	€ 1.183,00	€ 887,25
Card Authentication Kit(B) AC necessario per la connessione del lettore di schede al device	*870LSHW004*	€ 100,70	7	€ 704,90	€ 528,68
Installazione accessori Kyocera (tipo lettore BADGE) ON SITE (installazione successiva)	*870HSI320002*	€ 48,00	6	€ 288,00	€ 216,00
Installazione accessori Kyocera (tipo lettore BADGE) ON SITE	*870HSI320000*	€ 235,00	1	€ 235,00	€ 176,25
Installazione e rimozione da Remoto in TeamViewer Remote Support Services (Servizi da remoto) Device/Embedded	*870HSI330002*	€ 150,00	7	€ 1.050,00	€ 787,50
Supporto Help Desk Telefonico / Remoto in TeamViewer - Supporto a progetto diretto all'End User Lun-Ven 8:30-12:30 / 13:30-17:30	*870HSI430003*	€ 362,35	1	€ 362,35	€ 244,77
TOTALE				**€ 5.341,32**	**€ 4.005,99**

CONSIDERATO che i servizi professionali innanzi elencati avranno una durata di n. 12 (dodici) mesi a partire dalla relativa installazione della licenza software "Kyocera net manager KNM Bulk Bundle Level 4 (Device+Emb+VMHA+1 YR Assurance)";

RILEVATO che il costo complessivo dell'intera fornitura è pari ad € 4.005,99 (euro quattromilacinque/99) IVA esclusa, come da offerta economica prot. n. 33/8317 del 16.09.2024 trasmessa dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;

DATO ATTO che la valutazione della congruità del prezzo è stata verificata, dai competenti Uffici tecnici di questa Direzione Generale, in relazione:

- al raffronto con affidamenti similari effettuati negli ultimi anni da questa Amministrazione e, nello specifico, all'affidamento per l'"*Acquisizione dell'opzione "gestione multiutenza", con i servizi aggiuntivi di installazione remota ed Help desk, da installare sugli apparati multifunzione modello "Taskalfa 5054ci*" noleggiati nell'ambito della Convenzione Consip Apparecchiature multifunzione in noleggio 2", espletato mediante lettera contratto protocollo n. 33/5778 del 04.08.2023 con Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. e all'affidamento per l'"*Acquisizione dell'opzione "gestione multiutenza", con i servizi aggiuntivi di installazione remota ed Help desk, da installare su n. 59 apparati multifunzione modello "TASKALFA 2554ci*" fascia C, noleggiati nell'ambito della Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2", autorizzato con Decreto a contrarre prot. n. 33/399 del 10.04.2024, giusto documento di stipula prot. n. 33/3391 del 12.04.2024;
- alle tipologie dei servizi richiesti;
- al preventivo di spesa e ai costi di listino trasmessi dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;
- allo sconto praticato in favore di questa Amministrazione dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. mediante acquisizione del DURC, prot. INPS_42471517, rilasciato in data 16.09.2024, in corso di validità, e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

VISTI gli esiti dell'istruttoria svolta per l'individuazione di un operatore economico specializzato cui affidare l'erogazione del servizio di cui trattasi;

CONSIDERATO che gli esiti dell'istruttoria sono conformi al principio del risultato enunciato dall'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che l'art. 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 prevede che "*è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro*";

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ha modificato l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione da € 1.000,00 (euro mille/00) ad € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO, altresì, il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10.01.2024 recante "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro" nel quale è indicato che "*L'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione*";

VISTO, altresì, il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 28.06.2024 con il quale si stabilisce che: "è prorogata fino al 31 dicembre 2024 la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma PCP dell'Autorità: per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza. Non è consentito, dunque, l'inserimento ex post dei dati e delle informazioni relativi agli affidamenti";

CONSIDERATO, pertanto, che alla luce della sopra richiamata normativa ed in riferimento al citato comunicato è possibile effettuare l'acquisto in parola al di fuori del sistema Consip;

ACCERTATO, per tutto quanto sopra, che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione dei suddetti servizi mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, richiamati agli artt. 48, comma 1 e 49, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, nonché del rispetto di quanto indicato nell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG B318A799F7, attraverso l'interconnessione tra la piattaforma acquistinretepa.it ed ANAC;

VISTO l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

RITENUTA la conformità del medesimo alla normativa di riferimento, nonché la rispondenza funzionale alle esigenze dell'Amministrazione;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione:

i. procede all'acquisizione dei servizi aggiuntivi professionali remoti e *on site*, per la durata di n. 12 (dodici) mesi, da installare su n. 7 (sette) apparecchiature multifunzione a marchio Kyocera, matricole RF80Z17159, RF81319712, RF81319770, RF81319881, RF81319893, RF81319908 e RF81319992, approvvigionate mediante Ordine diretto di Acquisto n. 6098612/2021 nell'ambito della Convenzione "Fotocopiatrici 31 - Lotto 3 - 36 mesi" e installate presso la sede sita nella palazzina C di Via Fornovo n. 8 in Roma, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per un importo complessivo di € 4.005,99 (euro quattromilacinque/99) IVA esclusa, CIG B318A799F7;
ii. a tal fine ha individuato la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Milano alla Via Monfalcone, n. 15, CAP 20132, P.IVA 02973040963 e C.F. 01788080156.

Articolo 2

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

Articolo 3

La spesa complessiva necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa, pari ad € 4.005,99 (euro quattromilacinque/99) IVA esclusa, verrà posta a carico del capitolo di bilancio n. 1746/1 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'esercizio finanziario 2024.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Condemi*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*