MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DG PER LE RISORSE FINANZIARIE, LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI E DELLA LOGISTICA

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05.05.2017 - Serie Generale, così come modificato dal D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 - Serie Generale;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 25 gennaio 2022, recante l'"Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei conti in data 14 febbraio 2022 al n. 299 e pubblicato sulla G.U. n. 60 del 12 marzo 2022 - Serie Generale;

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione, pubblicato sulla G.U. n. 38 del 15.02.2024 - Serie Generale, in vigore dal 1° marzo 2024;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 06 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, al Dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 06 marzo 2024;

VISTO l'art. 36, comma 4, del D.P.C.M. del 22.11.2023, n. 230, innanzi citato, secondo cui: "*Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data di conclusione del processo di riorganizzazione, ciascun dirigente mantiene l'incarico dirigenziale in essere, sino all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali con procedure di interpello indette dal Ministero e, comunque, non oltre la data relativa di scadenza*";

VISTA la direttiva del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, prot. n. 26 del 27.02.2024, recante "Riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria";

VISTA la Legge di Bilancio 2025 (Legge 30 dicembre 2024, n. 207), "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027", pubblicata nella G.U. n. 305 del 31 dicembre

2024 - Suppl. ordinario n. 43;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 31 dicembre 2024, pubblicato sulla G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 – Suppl. Ordinario n. 44, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e per il triennio 2025-2027 ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 del 15 gennaio 2025 di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento per l'esercizio finanziario 2025, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera g) del Decreto legislativo n. 23 del 30.06.2021, con visto n. 14 del 16 gennaio 2025;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

VISTA la nota DIPInn prot. n. 9 del 2 gennaio 2025 concernente la delega di funzioni e potere di firma conferita alla Dott.ssa Maria Condemi**;**

VISTO l'art. 8 del D.M. n. 3 del 15 gennaio 2025 suindicato che stabilisce che: "*Nelle more della conclusione del processo di riorganizzazione e comunque fino alla registrazione da parte della Corte dei conti degli incarichi di conferimento della titolarità della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica e della Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, nonché dell'adozione del relativo atto del Capo Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi di assegnazione delle risorse ai predetti titolari, sono assegnate alla Dott.ssa Maria Condemi i capitoli della Missione 26, Programma 12 nonché i capitoli 4813, 4831 e 7231 di cui alla Missione 32, Programma 3*".*Con successivo decreto si provvederà alla gestione unificata delle spese a carattere strumentale, comuni a più centri di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279. Nelle more della conclusione del processo di riorganizzazione "e comunque non oltre sessanta giorni successivi all'entrata in vigore della Legge di bilancio" ai sensi dell'art. 21, comma 17 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, resta in vigore il decreto ministeriale n.7, del 29 gennaio 2024, di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di responsabilità amministrativa per l'esercizio 2024, registrato dall'UCB al n. 35, in data 1º febbraio 2024. La gestione unificata delle spese a carattere strumentale, comuni a più centri di responsabilità amministrativa, è affidata alla Dott. Maria Condemi";*

VISTO il Decreto del Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi n. 2 del 16 gennaio 2025, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, ai sensi del decreto legislativo n. 123 del 30/06/2011 in data 21 gennaio 2025 al n. 17 , con il quale è disposto che "*nelle more della conclusione del processo di riorganizzazione e comunque fino alla registrazione da parte della Corte dei conti degli incarichi di conferimento della titolarità della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica e della Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, i capitoli della Missione 26, Programma 12 nonché i capitoli 4813, 4831 e 7231 di cui alla Missione 32, Programma 3, sono assegnati alla Dott.ssa Maria Condemi, così come indicato all'articolo 8 del decreto ministeriale n. 3 del 15 gennaio 2025 di assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento, registrato dall'Ufficio centrale di Bilancio al n. 14 del 16 gennaio 2025. Per le medesime motivazioni, nelle more della conclusione del processo di riorganizzazione e comunque fino alla registrazione da parte della Corte dei conti degli incarichi di conferimento della titolarità della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica e della Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca sono altresì assegnate alla Dott.ssa Maria Condemi le risorse umane in servizio alla data del 1° gennaio 2025 allocate presso l'ex Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, secondo lo schema risultante dalla tabella A, per quanto riguarda il personale con qualifica dirigenziale, e dalla*

tabella B, per quanto riguarda il personale appartenente alle aree funzionali";

VISTO il Decreto ministeriale n. 23 del 27 febbraio 2025, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 112 del 3 marzo 2025, con il quale è stata disposta l'assegnazione in gestione unificata delle spese comuni di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2025, in conformità alla nuova struttura ministeriale di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2021, n. 140, recante "*Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali*";

CONSIDERATO che all'articolo 2 del già menzionato Decreto ministeriale n. 23 del 27 febbraio 2025 è stabilito che "*per l'esercizio finanziario 2025, nelle more del perfezionamento del processo di riorganizzazione ministeriale di cui sopra, è affidata alla Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, in conformità alla citata tabella 4 del Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 31 dicembre 2024, la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di responsabilità amministrativa gravanti su capitoli ed i piani di gestione indicati nella tabella B del presente decreto, nel limite degli importi attribuiti ai rispettivi titolari dagli atti citati in premessa*";

VISTO il D.M. n. 29 del 7 marzo 2025 di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito dei Dipartimenti e delle Direzioni Generali, registrato alla Corte dei conti in data 7 aprile 2025 con il n. 352;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri dell'11 marzo 2025, registrato dalla Corte dei conti in data 09.04.2025 al n. 395, con il quale è stato conferito al Dott. Andrea Tardiola, ai sensi dell'articolo 19, commi 4 e 5-bis del Decreto legislativo 165/2001, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, a decorrere dall'11 marzo 2025 per la durata di un triennio;

VISTO il Decreto-legge del 20 maggio 1993, n. 148, convertito con modificazioni nella Legge 236 del 17 luglio 1993 recante "*Interventi urgenti a sostegno dell'occupazione*" che, all'art. 9, comma 5, istituisce il Fondo di Rotazione per la Formazione Professionale e per l'accesso al Fondo Sociale;

VISTA la nota a firma del Dott. Danilo Giovanni Festa, Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, recante il n. prot. aczUSUE del 15.03.2024, acquisita al protocollo n. 4332 dell'8 maggio 2024, con la quale si delega il Dott. Massimo Temussi, Direttore della Direzione generale delle politiche attive del lavoro, alla gestione del Fondo di Rotazione per la formazione professionale e per l'accesso al Fondo Sociale Europeo di cui all'articolo 9, comma 5, del D.L. n. 148/1993, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 236/1993;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*";

VISTO l'art. 37 del menzionato decreto che introduce una programmazione triennale anche per gli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b);

VISTO il Decreto Direttoriale n. 176 del 07.03.2025 di approvazione del programma triennale 2025-2026-2027 per gli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, redatto ai sensi dell'art. 37 comma 1 lett. a) e comma 3 del medesimo codice;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante il "*Codice dei Contratti pubblici*", applicabile alla presente procedura in virtù dell'art. 226, comma 2, lett. a) del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 sopra richiamato;

VISTO l'art. 1 "*Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure*" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "*Disposizioni urgenti*

per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTO l'art. 62 "*Aggregazioni e centralizzazione delle committe*nze" del D.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che Consip S.p.A. ha indetto, con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 49 del 29 aprile 2022 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S-082 del 27 aprile 2022, una procedura aperta per la stipula, ex art. 54, comma 4, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, di un Accordo Quadro "*Servizi applicativi e accessori in ottica cloud e PMO 2 – PAC*", per ciascuno dei seguenti lotti: Lotto 1" *Servizi applicativi e accessori*" e Lotto 2 "*Servizi di demand e PMO*";

DATO ATTO che Consip S.p.A., in data 21 dicembre 2022, ha attivato il Lotto 1 "*Servizi applicativi e accessori*" - CIG 91918889EE – del predetto Accordo Quadro, avente ad oggetto: Servizi realizzativi (Servizio di Sviluppo e Manutenzione Evolutiva di Software, Servizio di Migrazione Applicativa al Cloud, Servizio di Configurazione e/o Personalizzazione di Software di terze parti, open source o riuso, Servizio di Sviluppo e Evoluzione software in co-working con l'Amministrazione), Servizi di manutenzione (Servizio di Manutenzione Adeguativa, Servizio di Manutenzione Correttiva di "software pregresso e non in garanzia", Servizi di Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva di "software pregresso e non in garanzia"), Servizio di Supporto Tecnico-Specialistico ICT, Servizio di Gestione del Portafoglio Applicativo, Servizi Accessori;

CONSIDERATO che questa Direzione, già Direzione dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della Comunicazione, con Decreto Direttoriale n. 33/262 del 15.03.2023, aveva disposto il perfezionamento dell'adesione all'Accordo Quadro Servizi applicativi e accessori in ottica cloud 2 – PAC -Lotto 1 CIG 91918889EE, attraverso l'emissione di un Ordinativo definitivo di fornitura (OdA) da inviare all'RTI - Accenture S.p.A. (Mandataria) - Accenture technology solutions s.r.l. - Avanade S.p.A. - Engineering D.Hub S.p.A. - Cybertech S.r.l., EY Advisory S.p.A. - InfoCert S.p.A. – BeSharp S.p.A. - Cloudmind S.p.A., per le necessità rappresentate nel Piano dei Fabbisogni e dettagliate nel Piano Operativo del valore di € 34.321.280,00 per un periodo di quarantotto mesi;

VISTO il Contratto Esecutivo del "Contratto Quadro Servizi applicativi in ottica cloud e servizi di demand e PMO per le pubbliche amministrazioni centrali" - seconda edizione - ID 2483 - lotto 1 - CIG 9690143EF5 (CIG Derivato), sottoscritto con firma digitale dalle parti ed acquisito al protocollo della scrivente Direzione con il n. 33/2057 del 17.03.2023, con decorrenza dal 01.07.2023;

VISTO il Decreto n. 33/330 del 27.03.2023 con il quale è stato disposto di approvare, ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. n. 50/2016, il Contratto Esecutivo CIG 9690143EF5 (CIG Derivato) del Contratto Quadro Servizi applicativi e accessori in ottica cloud 2 – PAC -Lotto 1, protocollo n. 33/2057 del 17.03.2023, sottoscritto tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e l'RTI - Accenture S.p.A. (Mandataria) - Accenture technology solutions s.r.l. - Avanade S.p.A. - Engineering D.Hub S.p.A. - Cybertech S.r.l., EY Advisory S.p.A. - InfoCert S.p.A. – BeSharp S.p.A. - Cloudmind S.p.A.;

VISTO il preventivo assenso rilasciato da parte dell'Ufficio Centrale di Bilancio all'assunzione di impegni pluriennali, in esito alla verifica positiva della sussistenza delle occorrenti disponibilità di bilancio, acquisito al protocollo di questa Direzione in data 28.07.2023 con il n. 33/5598;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 33/899 del 09.08.2023 di impegno delle somme relative al Contratto esecutivo dell'Accordo Quadro Servizi applicativi e accessori in ottica cloud 2 – PAC - Lotto 1, protocollo n. 33/2057 del 17.03.2023;

VISTA la successiva comunicazione, protocollo MEF- UCB_LAV prot. 19551 del 08.09.2023, con la quale l'Ufficio Centrale di Bilancio ha comunicato che il citato Decreto Direttoriale di impegno è stato registrato al n. 267, in data 08/09/2023 ai sensi dell'art. 5, Comma 1 del decreto legislativo n. 123 del 30/06/2011;

CONSIDERATO che le attività di sviluppo derivanti dall'adesione al citato Accordo Quadro, hanno determinato

un’erosione veloce delle somme appostate nel Piano allegato al Contratto Quadro Servizi applicativi e accessori in ottica cloud 2 – PAC -Lotto 1, protocollo n. 33/2057 del 17.03.2023;

CONSIDERATO che, sulla base dell’evoluzione delle attività, l’erosione del plafond del contratto dopo n. 21 mesi dall’avvio del servizio ha superato il 70% del valore complessivo, rispetto alla durata complessiva di n. 48 mesi;

CONSIDERATO che nel corso dell’esecuzione contrattuale, questa Direzione, già Direzione dell’innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, in data 11.12.2024 ha sottoscritto con l’ l’Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale un Accordo di collaborazione, ex articolo 15, legge 7 agosto 1990 n.241, (protocollo n. 33/11391 dell’11.12.2024), finalizzato alla “*realizzazione degli interventi volti alla creazione o al rafforzamento delle capacità di prevenzione e gestione degli incidenti informatici mediante CSIRT Settoriali, in raccordo con CSIRT Italia - CUP I89B24000140006*”;

RILEVATO che per la realizzazione del Piano Operativo oggetto del citato Accordo, l’ACN riconosce al Ministero del lavoro e delle politiche sociali (Amministrazione attuatrice) l’importo massimo di euro 3.885.000,00 (CUP I89B24000140006) come ristoro delle spese effettivamente sostenute per le attività svolte, a valere sulle risorse PNRR- Missione 1 Componente 1 Investimento 1.5 del PNRR “Cybersecurity” - Codice di investimento M1C1I1.5;

TENUTO CONTO che la Direzione Generale per l'Innovazione e l’organizzazione digitale, la statistica e la ricerca ha un fabbisogno riconducibile ai seguenti due macro-obiettivi:

- attività sul parco applicativo gestito dalla DG: i) digitalizzazione di nuovi processi legati agli adempimenti e semplificazioni per cittadini e imprese; ii) estensione del progetto di reingegnerizzazione tecnologica dell’attuale parco applicativo; iii) reingegnerizzazione del Datawarehouse, iv) realizzazione di una piattaforma di gestione dei fabbisogni e contratti della DG Innovazione;
- implementazione dei servizi nazionali di sicurezza informatica (Security Strategy);

CONSIDERATO che la Direzione Generale per l'Innovazione e l’organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, sulla base delle analisi e delle attività svolte, ha la necessità di ampliare ed integrare il proprio perimetro di intervento per completare il programma di reingegnerizzazione di tutti gli applicativi esistenti e per avviare la digitalizzazione di nuovi processi;

RILEVATO che il percorso in discorso si inserisce in un quadro di evoluzione tecnologica ed organizzativa, con l’obiettivo di potenziare l’ecosistema digitale ministeriale in modo coordinato e complementare rispetto alle attività già in essere;

RILEVATO, altresì, che la reingegnerizzazione non si limita ad un semplice aggiornamento tecnologico, ma, in alcuni casi, comporta anche una revisione dei flussi operativi e dei processi sottostanti, così da migliorarne l’efficacia e l’efficienza;

CONSIDERATO che le attività emerse e sopra descritte non rientrano nel perimetro del Contratto esecutivo protocollo n. 33/2057 del 17.03.2023 in corso di esecuzione e non possono essere eseguite attraverso la rimodulazione del Piano esecutivo;

VISTA la mail Prot. Dip. Lav. N.3497 del 03.03.2025, acquisita al protocollo di questa Direzione generale con il numero AIEQNBL/0001203 del 07.03.2025, con la quale il Capo Dipartimento del Dipartimento per le politiche del lavoro, previdenziali, assicurative e per la salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro ha trasmesso un Piano dei fabbisogni per la fornitura di una serie di servizi nell’ambito dell’Accordo Quadro per l’affidamento di servizi applicativi in ottica cloud e l’affidamento di servizi di demand e PMO per le pubbliche amministrazioni centrali – seconda edizione – ID 2483 – Lotto 1, chiedendo di procedere alle attività di rispettiva competenza per l'acquisizione delle necessarie risorse contrattuali;

CONSIDERATO che in fase di predisposizione del Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2025- 2026-2027 per gli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, la Direzione generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e

degli incentivi all'occupazione con mail protocollata n. 004893 del 06.03.2025, registrata al protocollo della Direzione generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica con il numero AIEQNBL/0001201 in data 07.03.2025 ha trasmesso, tra le altre, una scheda intervento relativa all'acquisto di "*Servizi di sviluppo software per la gestione del parco applicativo ex-ANPAL, la realizzazione dei progetti degli Stati Generali e il Sistema di Formazione Professionale*" per la durata di trentasei (36) mesi;

DATO ATTO che la citata scheda intervento, che trova copertura sul Fondo di Rotazione di cui alla L. n. 296/93, del valore di € 32.0000.000 IVA esclusa, ha ad oggetto le seguenti attività: i) sviluppo di progetti per il lavoro che cambia; ii) integrazione parchi applicativi ex ANPAL e MLPS;

DATO ATTO che nella citata scheda intervento viene specificato:

- in relazione alla linea "*Sviluppo di progetti per il lavoro che cambia - Fase 1*", che la Direzione, nell'ambito del piano strategico delineato durante gli Stati Generali del Lavoro, necessita di un forte impulso per sviluppare ed implementare progetti innovativi in grado di rispondere alle trasformazioni del mercato del lavoro e che ciò include la creazione di strumenti metodologici e tecnologici per modernizzare i servizi di supporto al lavoro, migliorando la programmazione e l'efficacia delle politiche attive;
- in relazione alla linea "*Integrazione parchi applicativi ex ANPAL e MLPS*", che la Direzione si occuperà della gestione, conduzione ed evoluzione dei sistemi informatici della soppressa Agenzia ANPAL, con l'obiettivo di manutenere i sistemi informatici e, allo stesso tempo, di intraprendere un percorso di innovazione e digitalizzazione in linea con le esigenze emerse dalla programmazione strategica di codesta Amministrazione, includendo, nel quadro di tale modernizzazione, anche le attività di reingegnerizzazione del sistema attuale che gestisce il Fondo di Rotazione L. 236/1993 (GeFRo), nonché l'implementazione del Sistema Informativo Multifondo per la gestione del Programma Giovani Donne e Lavoro e la realizzazione del sistema della formazione professionale;

VISTA la nota del 27.02.2025, assunta al protocollo di questa Direzione Generale in data 28.02.2025 con il n. AIEQNBL/1071, con la quale il Dipartimento per le politiche sociali, del terzo settore e migratorie – Direzione Generale Politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti – ha richiesto alla scrivente Direzione Generale, fornendo anche apposita relazione illustrativa, di inserire nel programma triennale 2025-2027 di acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 140.000,00 l'acquisto del "*Servizio per lo sviluppo di uno strumento di monitoraggio che permetta il raffronto e l'interconnessione dei dati raccolti nell'ambito dei fondi UE e nazionali e restituisca un quadro complessivo dei risultati e dell'impatto degli interventi*", per un importo stimato di circa € 600.000,00 e durata di ventiquattro (24) mesi da imputare sul capitolo di bilancio 3783 pg.1;

CONSIDERATO che questa Direzione, analizzato il fabbisogno espresso dalla Direzione Generale per l'Innovazione e l'organizzazione digitale, dalla Direzione generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione e dalla Direzione Generale per le Politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti, ritiene che le diverse esigenze siano collegate all'esigenza comune di acquisire attività di sviluppo e di servizi applicativi;

CONSIDERATO che il principio del buon andamento dell'Amministrazione impone, tra l'altro, di evitare eccessive parcellizzazioni della spessa e di individuare azioni programmatiche che possano migliorare la gestione delle attività in termini di efficacia ed efficienza;

RITENUTO, pertanto, che il fabbisogno descritto può essere efficacemente soddisfatto attraverso l'adesione all'Accordo Quadro Servizi applicativi e accessori in ottica cloud e PMO 2 – PAC"- Lotto 1 – CIG 91918889EE (Accordo Quadro per l'acquisto attraverso ordine diretto al 1° aggiudicatario del Lotto 1 di servizi applicativi in ottica Cloud per le Pubbliche Amministrazioni centrali), secondo le modalità previste dal documento guida all'Accordo Quadro, predisponendo un Piano dei fabbisogni unico che raccolga le esigenze della Direzione Generale per l'Innovazione e l'organizzazione digitale, della Direzione generale delle politiche attive del lavoro,

dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione e della Direzione Generale per le Politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti;

DATO ATTO che il modello adottato per il presente Accordo Quadro prevede una gara strutturata in due fasi procedurali: la prima fase (AQ), nella quale Consip ha aggiudicato l'Accordo Quadro ed una seconda fase, caratterizzata dall'affidamento di ciascun Contratto Esecutivo a cura della singola Amministrazione Contraente;

CONSIDERATO che, per quanto concerne il Lotto 1 "Servizi applicativi", è stata assegnata una quota specifica degli stessi a ciascun fornitore aggiudicatario, come indicato al paragrafo 24 del capitolato d'oneri della documentazione di gara, in funzione del numero complessivo di aggiudicatari (nel caso di specie sei);

DATO ATTO che la formulazione degli ordini nei confronti dei singoli fornitori aggiudicatari avviene attraverso un meccanismo di messa a disposizione delle relative quote in sequenza temporale e, all'interno delle quote, di specifiche tranche (come precisato al par. 6.2 del Capitolato tecnico Generale) e che, per ogni fornitore aggiudicatario, la disponibilità della quota è suddivisa in quattro parti uguali (ossia tranche del 25% ciascuna) che saranno rese attive nell'ambito di quattro cicli distinti, partendo dal primo aggiudicatario fino al sesto;

VERIFICATO che in data 25 febbraio 2025, sul portale acquistinretepa.it è stata pubblicata da parte di Consip S.p.A. l'informativa relativa all'esaurimento della seconda tranche del massimale dell'Accordo e la disponibilità della prima quota della terza tranche del fornitore RTI ACCENTURE, dal quale è possibile effettuare ordini;

CONSIDERATO che Consip S.p.A., come indicato al paragrafo 2.1 Modalità di funzionamento del documento Guida all'Accordo Quadro, "*procede attivando un quarto della quota economica del primo fornitore aggiudicatario, all'esaurimento della quale questo viene temporaneamente sospeso, fino a quando tutti gli altri aggiudicatari, in sequenza temporale, non avranno esaurito il quarto della rispettiva quota e solo successivamente avvierà il secondo ciclo attivando il secondo quarto del primo aggiudicatario e così via anche per il terzo e il quarto ciclo*";

DATO ATTO che il primo aggiudicatario del Lotto 1, attivo dal 21.12.2022, è l'RTI – Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Avanade Italy S.r.l., Besharp S.p.A., Maticmind S.p.A., Engineering D. Hub S.p.A., Cybertech S.r.l., Ey Advisory S.p.A., Infocert S.p.A., già Accenture S.p.A. (Mandataria) - Accenture technology solutions s.r.l. - Avanade S.P.A - Engineering D.Hub S.p.A. - Cybertech S.r.l., EY Advisory S.p.A. - InfoCert S.p.A. – BeSharp S.p.A. - Cloudmind S.p.A., nei cui confronti può essere emesso l'Ordinativo preliminare;

CONSIDERATO che il processo di adesione al Lotto 1 dell'Accordo Quadro in parola, avviene in due fasi consistenti, la prima, nell'emissione di un Ordinativo preliminare con trasmissione del piano dei Fabbisogni e, la seconda, nell'emissione dell'Ordinativo finale;

CONSIDERATO che la scrivete Direzione ha predisposto il Piano dei Fabbisogni elaborato in relazione alle prescrizioni dell'Accordo Quadro in parola, per un valore di € 48.191.320,00 IVA esclusa, per una durata di servizio di mesi quarantotto (48 mesi), contenente la descrizione dei servizi richiesti in relazione ai fabbisogni della Direzione Generale per l'Innovazione e l'organizzazione digitale, della Direzione generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione e della Direzione Generale per le Politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti;

CONSIDERATO che la spesa e la relativa congruità sono state determinate in relazione al documento "*Corrispettivi e prezzi*" presente nella documentazione dell'Iniziativa Consip e pubblicati sul portale acquistinretepa.it, secondo quanto riportato nella seguente tabella, in cui i servizi sono distinti per le tre Direzioni Generali beneficiare dell'AQ in argomento:

OBIETTIVO	DESCRIZIONE	IMPORTO
OBIETTIVO 1 - OBIETTIVI DG PER L'INNOVAZIONE E L'ORGANIZZAZIONE DIGITALE, LA STATISTICA E LA RICERCA	1.1 SERVIZI APPLICATIVI	12.999.396,00 €
	1.2 SECURITY STRATEGY	2.599.980,00 €
OBIETTIVO 2 - OBIETTIVI DEL MERCATO DEL LAVORO	2.1 SVILUPPO DI PROGETTI PER IL LAVORO CHE CAMBIA	7.999.891,00 €
	2.2 GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PARCO APPLICATIVO EX ANPAL E ULTERIORI SISTEMI INFORMATIVI	23.999.673,00 €
OBIETTIVO 3 - OBIETTIVI DG PER LE POLITICHE MIGRATORIE E PER L'INSERIMENTO SOCIALE E LAVORATIVO DEI MIGRANTI	3.1 PIATTAFORMA DI MONITORAGGIO E VALUTAZIONE INTEGRATA DEI PROGETTI	592.380,00 €
TOTALE		**48.191.320,00 €**

DATO ATTO che per la Direzione Generale per l'Innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, l'adesione all'AQ in argomento non determina una sovrapposizione di spesa con il Contratto esecutivo protocollo n. 33/2057 del 17.03.2023 in corso di esecuzione, in quanto le attività emerse e sopra descritte non rientrano nel perimetro del Piano operativo allegato al citato contratto;

CONSIDERATO che la spesa necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa, pari ad € 48.191.320,00 IVA esclusa verrà posta:

- per i fabbisogni della Direzione Generale per l'Innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, a carico del capitolo di bilancio 7821 per i servizi applicativi e per i servizi di security strategy sul finanziamento concesso dall'ACN a valere sulle risorse PNRR- Missione 1 Componente 1 Investimento 1.5 del PNRR "Cybersecurity" - Codice di investimento M1C1I1.5;
- per i fabbisogni della Direzione generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione, sul Fondo di Rotazione per la Formazione Professionale e per l'accesso al Fondo Sociale e che sarà onere di detta Direzione procedere con l'assunzione dell'impegno per la parte di competenza;
- per i fabbisogni della Direzione Generale per le Politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti, sul capitolo di bilancio 3783 pg.1 e che sarà onere di detta Direzione procedere con l'assunzione dell'impegno per la parte di competenza;

VISTO il Decreto Direttoriale protocollo n. AIEQNBL/179 del 07.03.2025 con il quale è stato disposto di:

(I) aderire all'Accordo Quadro "Servizi applicativi e accessori in ottica cloud e PMO 2 – PAC" mediante l'acquisto attraverso ordine diretto a catalogo di servizi applicativi in ottica Cloud e servizi di demand e PMO connessi per le Pubbliche Amministrazioni Centrali - Lotto 1 Servizi applicativi e accessori- CIG 91918889EE (Accordo Quadro per l'acquisto attraverso ordine diretto al 1° aggiudicatario del Lotto 1 di servizi applicativi in ottica Cloud per le Pubbliche Amministrazioni centrali), secondo le modalità definite dal predetto Accordo Quadro, ovvero attraverso l'emissione di un ordine di Acquisto (OdA) preliminare, finalizzato alla sottoscrizione di un Contratto Esecutivo della durata di quarantotto mesi, da inviare all'RTI - Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Avanade Italy S.r.l., Besharp S.p.A., Maticmind S.p.A., Engineering D. Hub S.p.A., Cybertech S.r.l., Ey Advisory S.p.A., Infocert S.p.A., per le necessità rappresentate nel Piano dei Fabbisogni del valore di € 48.191.320,00, IVA esclusa;

(II) nominare, quale Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Maria Condemi, Direttore Generale della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica;

(III) porre la spesa necessaria per finanziare l'operazione, pari ad € 48.191.320,00 IVA esclusa, come di seguito indicato: i) per i fabbisogni della Direzione Generale per l'Innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, a carico del capitolo di bilancio 7821 per i servizi applicativi e per i servizi di security strategy sul finanziamento concesso dall'ACN a valere sulle risorse PNRR- Missione 1 Componente 1 Investimento 1.5 del PNRR "Cybersecurity" - Codice di investimento M1C1I1.5; ii) per i fabbisogni della Direzione generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione, a carico del Fondo di Rotazione per la Formazione Professionale e per l'accesso al Fondo Sociale, con onere di detta Direzione di procedere con l'assunzione dell'impegno per la parte di competenza; iii) per i fabbisogni della Direzione Generale per le

Politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti, sul capitolo di bilancio 3783 pg.1, con onere di detta Direzione di procedere con l'assunzione dell'impegno per la parte di competenza;

CONSIDERATO che, in attuazione del Decreto Direttoriale protocollo n. AIEQNBL/179 del 07.03.2025 è stato trasmesso al RTI Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Avanade Italy S.r.l., Besharp S.p.A., Maticmind S.p.A., Engineering D. Hub S.p.A., Cybertech S.r.l., Ey Advisory S.p.A., Infocert S.p.A. per il tramite della piattaforma acquistinretepa.it l'Ordinativo preliminare di fornitura (OdA) n. 8429100 protocollo n. AIEQNBL/1232 del 07.03.2025 unitamente al Piano dei Fabbisogni del valore di € 48.191.320,00 IVA esclusa;

RILEVATO che il paragrafo 5.1 Emissione dell'ordine di Richiesta Preliminare di Fornitura (Piano dei Fabbisogni) del documento Guida all'Accordo Quadro, prevede che "*Il Fornitore sulla base del Piano dei fabbisogni trasmesso dall'Amministrazione, il fornitore selezionato predisporrà il Piano Operativo e lo trasmetterà a mezzo PEC all'Amministrazione che ne ha fatto richiesta e a Consip, entro un termine massimo di 15 giorni lavorativi dall'invio del Piano dei fabbisogni o dal maggiore termine eventualmente indicato dall'Amministrazione (comunque non superiore a 30 giorni solari)*";

CONSIDERATO che, come previsto dal documento Guida all'Accordo Quadro, l'RTI - Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Avanade Italy S.r.l., Besharp S.p.A., Maticmind S.p.A., Engineering D. Hub S.p.A., Cybertech S.r.l., Ey Advisory S.p.A., Infocert S.p.A. ha trasmesso il Piano Operativo ed i relativi allegati con PEC del 28.03.2025, assunta al protocollo della scrivente Direzione Generale in data 31.03.2025 al numero AIEQNBL/1754;

CONSIDERATO, altresì, che, con nota protocollo n. AIEQNBL/1802 del 01.04.2025, la scrivente Direzione ha trasmesso il menzionato Piano operativo alla Direzione generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione ed alla Direzione Generale per le Politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti, per le opportune verifiche di competenza;

CONSIDERATO che, con nota protocollo n. 6962 del 02.04.2025, registrata al protocollo della scrivente Direzione in pari data al numero AIEQNBL/1852, la Direzione generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione ha comunicato la formale approvazione del citato Piano Operativo trasmesso con nota protocollo n. AIEQNBL/1802 del 01.04.2025;

CONSIDERATO che, con PEC del 02.04.2025, registrata al protocollo della scrivente Direzione in pari data con il numero A930L7C/1905, la Direzione Generale per le politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti ha comunicato la formale approvazione del Piano Operativo trasmesso con nota protocollo n. AIEQNBL/1802 del 01.04.2025, designando come DEC la Dott.ssa Barbara Siclari, Dirigente della Divisione 1;

VALUTATO idoneo e rispondente alle esigenze di questa Amministrazione il Piano Operativo conseguentemente inviato dal RTI Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Avanade Italy S.r.l., Besharp S.p.A., Maticmind S.p.A., Engineering D. Hub S.p.A., Cybertech S.r.l., Ey Advisory S.p.A., Infocert S.p.A. con PEC del 28.03.2025, assunta al protocollo della scrivente Direzione Generale in data 31.03.2025 al numero AIEQNBL/1754;

CONSIDERATO che il valore finanziario dei servizi contenuti nel Piano operativo, calcolato in relazione alle tariffe dell'Accordo Quadro, ammonta ad € 48.191.320,00 IVA esclusa, oltre IVA pari ad € 10.602.090,40, per un totale complessivo pari ad € 58.793.410,40 determinato in ragione dello sviluppo dei servizi richiesti nel piano dei fabbisogni, come raffigurato nella sotto estesa tabella:

ID	NOME SERVIZIO	METRICA	MODALITÀ DI CONSUNTIVAZIONE	PREZZO UNITARIO OFFERTO	QUANTITÀ	VALORE ECONOMICO
SVI	Sviluppo e Manutenzione Evolutiva Del Software	Giorni/Team ottimale	Tariffa omni-comprensiva per 1 Giorno/Team ottimale	180,00 €	111.949	20.150.820,00 €
MAD	Manutenzione	Giorni/Team ottimale	Tariffa omni-comprensiva per 1 Giorno/Team ottimale	170,00 €	35.233	5.989.610,00 €
MAC						
SS	Supporto Tecnico Specialistico	Giorni/Team ottimale	Tariffa omni-comprensiva per 1 Giorno/Team ottimale	204,00 €	35.939	7.331.556,00 €
GA	Gestione del Portafoglio Applicativa e Base Dati	Canone per singolo FTE/mese	Canone per 1 FTE impiegato mensilmente	2.862,00 €	43	5.907.168,00 €
SA	Servizio di Contact Center e Help Desk	Giorni/Team ottimale	Tariffa omni-comprensiva per 1 Giorno/Team ottimale	170,00 €	19.852	3.374.840,00 €
	Servizio di E-learning e Assistenza virtuale	Giorni/Team ottimale	Tariffa omni-comprensiva per 1 Giorno/Team ottimale	174,00 €	31.249	5.437.326,00 €
					TOTALE	**48.191.320,00 €**

PRESO ATTO che, secondo quanto stabilito dalla Guida all'accordo quadro, l'approvazione del Piano Operativo è perfezionata dall'Amministrazione attraverso l'emissione di un ordine sul Sistema, in cui inserire i documenti di seguito indicati: il Piano dei fabbisogni della richiesta (obbligatorio), il Piano operativo (obbligatorio), il Contratto esecutivo firmato (obbligatorio);

CONSIDERATO che:

- i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione alla gara dal RTI aggiudicatario, ai sensi dell'art. 94 del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e s.m.i, sono stati espletati da CONSIP S.p.A.;
- l'art. 8, lett. b, dell'Accordo Quadro stabilisce che il fornitore ha l'obbligo di comunicare, entro 15 (quindici) giorni dalle intervenute variazioni, le modifiche soggettive di cui all'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016;

VERIFICATO che la presente operazione di acquisto è inserita nel Programma Triennale degli Acquisti di beni e servizi approvato dalla scrivente Amministrazione con il CUI S80237250586202500003;

CONSIDERATO che per l'operazione in argomento è stato richiesto il CUP I81F25000140001;

CONSIDERATO che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG derivato B654A948AF, attraverso l'interconnessione tra il portale acquistinretepa.it e la piattaforma PCP di ANAC;

CONSIDERATO che, secondo quanto stabilito dalla Guida all'Accordo Quadro, l'approvazione del Piano Operativo è perfezionata dall'Amministrazione attraverso l'emissione di un ordine sul Sistema, in cui inserire i seguenti documenti: il Piano dei fabbisogni della richiesta (obbligatorio), il Piano operativo (obbligatorio), Contratto esecutivo firmato (obbligatorio);

VISTI gli atti predisposti a questo effetto dagli Uffici della scrivente Direzione ed in particolare l'Ordine di fornitura;

VISTO il Decreto Direttoriale protocollo n. AIEQNBL/289 del 03.04.2025 con il quale è stato disposto di:

(i) procedere a stipulare con il RTI - Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Avanade Italy S.r.l., Besharp S.p.A., Maticmind S.p.A., Engineering D. Hub S.p.A., Cybertech S.r.l., Ey Advisory S.p.A., Infocert S.p.A. apposito contratto esecutivo cui affidare l'incarico di svolgere i servizi descritti nel Piano Operativo (protocollo n. AIEQNBL/1754 del 31.03.2025) nei termini e secondo le modalità stabilite nell'Accordo Quadro all'Accordo Quadro "*Servizi applicativi e accessori in ottica cloud e PMO 2 – PAC*" Lotto 1 Servizi applicativi e accessori- CIG 91918889EE, a fronte di un corrispettivo complessivo massimo di € 48.191.320,00 oltre IVA;

(ii) procedere al perfezionamento dell'adesione all'Accordo Quadro "*Servizi applicativi e accessori in ottica cloud e PMO 2 – PAC*" Lotto 1 Servizi applicativi e accessori- CIG 91918889EE (Accordo

Quadro per l'acquisto attraverso ordine diretto al 1° aggiudicatario del Lotto 1 di servizi applicativi in ottica Cloud per le Pubbliche Amministrazioni centrali), attraverso l'emissione di un ordinativo definitivo di fornitura da inviare all'RTI - Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Avanade Italy S.r.l., Besharp S.p.A., Maticmind S.p.A., Engineering D. Hub S.p.A., Cybertech S.r.l., Ey Advisory S.p.A., Infocert S.p.A., per le necessità rappresentate nel Piano dei Fabbisogni e dettagliate nel Piano Operativo del valore di € 48.191.320,00 IVA esclusa, identificato dal CIG Derivato B654A948AF;

(iii) porre la spesa necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa pari a € 48.191.320,00 IVA esclusa:

- per i fabbisogni della Direzione Generale per l'Innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, a carico del Capitolo di bilancio n. 7821 per i servizi applicativi per le annualità 2025, 2026, 2027 e 2028 e per i servizi di *security strategy* sul finanziamento concesso dall'ACN a valere sulle risorse PNRR-Missione 1 Componente 1 Investimento 1.5 del PNRR "Cybersecurity" - Codice di investimento M1C1I1.5;
- per i fabbisogni della Direzione Generale delle politiche attive del lavoro, dei servizi per il lavoro e degli incentivi all'occupazione a carico del Fondo di Rotazione per la Formazione Professionale e per l'accesso al Fondo Sociale, con onere della medesima Direzione di procedere con l'assunzione dell'impegno per la parte di competenza;
- per i fabbisogni della Direzione Generale per le politiche migratorie e per l'inserimento sociale e lavorativo dei migranti, sul capitolo di bilancio 3783 pg.1, con onere della medesima Direzione di procedere con l'assunzione dell'impegno per la parte di competenza;

VISTO l'Ordinativo definitivo n. 8434150 - CIG derivato B654A948AF, acquisito al protocollo di questa Direzione in data 03.04.2025 con il n. AIEQNBL/1887, inviato attraverso la piattaforma acquisrinretepa.it, unitamente al Contratto esecutivo firmato, al Piano dei fabbisogni della richiesta e al Piano operativo secondo le modalità indicate nel documento "*Guida all'Accordo Quadro*";

CONSIDERATO che il Contratto Esecutivo sottoscritto da questa Amministrazione, oltre ad essere stato caricato sul portale acquisrinretepa.it in fase di generazione dell'Ordinativo definitivo, è stato trasmesso al RTI - Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Avanade Italy S.r.l., Besharp S.p.A., Maticmind S.p.A., Engineering D. Hub S.p.A., Cybertech S.r.l., Ey Advisory S.p.A., Infocert S.p.A. – mediante PEC registrata al protocollo in uscita di questa Direzione con il n. AIEQNBL/1986 dell'08.04.2025;

CONSIDERATO che il RTI - Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Avanade Italy S.r.l., Besharp S.p.A., Maticmind S.p.A., Engineering D. Hub S.p.A., Cybertech S.r.l., Ey Advisory S.p.A., Infocert S.p.A. - ha provveduto a restituire, mezzo PEC, il sopra citato Contratto Esecutivo controfirmato per accettazione, registrato al protocollo in entrata di questa Direzione con il n. AIEQNBL/2028 del 10.04.2025;

VISTO il Decreto Direttoriale protocollo n. AIEQNBL/326 del 15.04.2025 con il quale, in virtù del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri dell'11 marzo 2025, registrato dalla Corte dei conti in data 09.04.2025 al n. 395, è stato disposto di:

(i) nominare Responsabile Unico del procedimento per il Contratto Esecutivo CIG derivato B654A948AF del Contratto Quadro Servizi applicativi e accessori in ottica cloud 2 – PAC -Lotto 1, protocollo n. AIEQNBL/2028 del 10.04.2025 sottoscritto tra l'RTI - Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Avanade Italy S.r.l., Besharp S.p.A., Maticmind S.p.A., Engineering D. Hub S.p.A., Cybertech S.r.l., Ey Advisory S.p.A., Infocert S.p.A. e il Ministero del lavoro e delle politiche sociali lo scrivente Dott. Andrea Tardiola, Direttore Generale della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica in sostituzione della Dott.ssa Maria Condemi;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La premessa narrativa forma parte integrante formale e sostanziale al presente atto.

Ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. n. 50/2016, il Contratto Esecutivo (CIG B654A948AF - CUP I81F25000140001) protocollo n. AIEQNBL/2028 del 10.04.2025, discendente dall'adesione all'Accordo Quadro "*Servizi applicativi e accessori in ottica cloud e PMO 2 – PAC"* Lotto 1 Servizi applicativi e accessori (CIG 91918889EE) per la durata di 48 mesi (quarantotto) mesi, sottoscritto tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e il RTI - Accenture S.p.A., Accenture Technology Solutions S.r.l., Avanade Italy S.r.l., Besharp S.p.A., Maticmind S.p.A., Engineering D. Hub S.p.A., Cybertech S.r.l., Ey Advisory S.p.A., Infocert S.p.A., allegato in copia al presente atto, è a tutti gli effetti di legge approvato.

Il presente decreto sarà trasmesso al Ministero dell'economia e delle finanze - Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali per il controllo di competenza.

Il Direttore Generale
Dott. Andrea Tardiola*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*