MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

**DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI**
**DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE FINANZIARIE, LA RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMMOBILI, DEGLI ACQUISTI E DELLA LOGISTICA**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05.05.2017 - Serie Generale, così come modificato dal D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 - Serie Generale;

**VISTO** il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 25 gennaio 2022, n. 13, recante l'"Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato Generale e delle Direzioni Generali", registrato dalla Corte dei conti in data 14 febbraio 2022 al n. 299 e pubblicato sulla G.U. n. 60 del 12 marzo 2022 - Serie Generale;

**VISTO** il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione, adottato ai sensi dell'articolo 3 del D.L. 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla Legge 10 agosto 2023, n. 112, pubblicato sulla G.U. n. 38 del 15.02.2024 - Serie Generale, in vigore dal 1° marzo 2024;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica del 6 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, al Dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 6 marzo 2024;

**VISTO** l'art. 36, comma 4 del D.P.C.M. del 22.11.2023, n. 230, innanzi citato, secondo cui: "*Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data di conclusione del processo di riorganizzazione, ciascun dirigente mantiene l'incarico dirigenziale in essere, sino all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali con procedure di interpello indette dal Ministero e, comunque, non oltre la data relativa di scadenza*";

**VISTA** la direttiva del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, prot. n. 26 del 27.02.2024, recante "Riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria";

**VISTO** il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

**VISTA** la nota DIPInn prot. n. 9 del 2 gennaio 2025 concernente la delega di funzioni e potere di firma conferita alla Dott.ssa Maria Condemi;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2024, n. 207, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e bilancio pluriennale per il triennio 2025-2027", pubblicata nella G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 - Suppl. ordinario n. 43;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 31 dicembre 2024, pubblicato sulla G.U. n. 305 del 31 dicembre 2024 – Suppl. Ordinario n. 44, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e per il triennio 2025-2027 ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

**VISTO** il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 del 15 gennaio 2025 di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento per l'esercizio finanziario 2025, regolarmente registrato dall'UCB, ai sensi dell'art. 5, comma 2, lettera g) del Decreto legislativo n. 23 del 30.06.2011, con visto n. 14 del 16 gennaio 2025;

**VISTO** l'art. 8 del D.M. n. 3 del 15 gennaio 2025 suindicato che stabilisce che: "*Nelle more della conclusione del processo di riorganizzazione e comunque fino alla registrazione da parte della Corte dei conti degli incarichi di conferimento della titolarità della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica e della Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, nonché dell'adozione del relativo atto del Capo Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi di assegnazione delle risorse ai predetti titolari, sono assegnate alla Dott.ssa Maria Condemi i capitoli della Missione 26, Programma 12 nonché i capitoli 4813, 4831 e 7231 di cui alla Missione 32, Programma 3. Con successivo decreto si provvederà alla gestione unificata delle spese a carattere strumentale, comuni a più centri di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279. Nelle more della conclusione del processo di riorganizzazione "e comunque non oltre sessanta giorni successivi all'entrata in vigore della legge di bilancio" ai sensi dell'art. 21, comma 17 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, resta in vigore il decreto ministeriale n. 7, del 29 gennaio 2024, di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di responsabilità amministrativa per l'esercizio 2024, registrato dall'UCB al n. 35, in data 1º febbraio 2024. La gestione unificata delle spese a carattere strumentale, comuni a più centri di responsabilità amministrativa, è affidata alla Dott.ssa Maria Condemi*";

**VISTO** il Decreto del Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi n. 2 del 16 gennaio 2025, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio, ai sensi del decreto legislativo n. 123 del 30/06/2011 in data 21 gennaio 2025 al n. 17, con il quale è disposto che "*nelle more della conclusione del processo di riorganizzazione e comunque fino alla registrazione da parte della Corte dei conti degli incarichi di conferimento della titolarità della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica e della Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca, i capitoli della Missione 26, Programma 12 nonché i capitoli 4813, 4831 e 7231 di cui alla Missione 32, Programma 3, sono assegnati alla Dott.ssa Maria Condemi, così come indicato all'articolo 8 del Decreto ministeriale n. 3 del 15 gennaio 2025 di assegnazione delle risorse umane e finanziarie ai Capi Dipartimento, registrato dall'Ufficio centrale di Bilancio al n. 14 del 16 gennaio 2025. Per le medesime motivazioni, nelle more della conclusione del processo di riorganizzazione e comunque fino alla registrazione da parte della Corte dei conti degli incarichi di conferimento della titolarità della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica e della Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca sono altresì assegnate alla Dott.ssa Maria Condemi le risorse umane in servizio alla data del 1° gennaio 2025 allocate*

*presso l'ex Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, secondo lo schema risultante dalla tabella A, per quanto riguarda il personale con qualifica dirigenziale, e dalla tabella B, per quanto riguarda il personale appartenente alle aree funzionali*";

**VISTO** il Decreto ministeriale n. 23 del 27 febbraio 2025, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 112 del 3 marzo 2025, con il quale è stata disposta l'assegnazione in gestione unificata delle spese comuni di questo Ministero per l'esercizio finanziario 2025, in conformità alla nuova struttura ministeriale di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2021, n. 140, recante "Regolamento concernente modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali";

**VISTO** il Decreto Direttoriale n. 499 del 03 giugno 2022, registrato alla Corte dei conti il 29 luglio 2022 al n. 2095, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

**VISTO** il Decreto Direttoriale prot. n. 11 del 24.01.2025, registrato ai sensi dell'articolo 5, comma 2, lettera g) del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 66 del 28 gennaio 2025, con il quale la Dott.ssa Stefania Rupe è stata delegata alla firma degli atti della Divisione IV – "contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della ex Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, oggi Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, ed è, altresì, delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa assegnati alla Dott.ssa Maria Condemi, così come indicato all'art. 8 del D.M. n. 3 del 15 gennaio 2025 e all'art. 2 del Decreto del Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi n. 2 del 16 gennaio 2025 e, più specificatamente, i capitoli della Missione 26, Programma 12 nonché i capitoli 4813, 4831 e 7231 di cui alla Missione 32, Programma 3, nonché a quelli in gestione unificata, ai sensi dell'art. 21, comma 17 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, così come individuati nella tabella B allegata al Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 7 del 29 gennaio 2024, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024, con decorrenza dalla data di apposizione del visto di registrazione da parte dell'Ufficio Centrale di Bilancio del Ministero dell'Economia e delle Finanze presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e fino alla nomina dei titolari della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica e della Direzione Generale per l'innovazione e l'organizzazione digitale, la statistica e la ricerca e alla relativa assegnazione risorse da parte del Capo Dipartimento;

**VISTA** la nota UCB n. 450 del 28.01.2025, acquisita al prot. n. 407 del 29.01.2025, con la quale è precisato che la delega di cui Decreto direttoriale prot. n. 11 del 24.01.2025 è subordinata, quanto ai capitoli in gestione unificata, all'adozione del decreto del Ministro, entro sessanta giorni dall'inizio dell'esercizio finanziario 2025, ai sensi dell'art. 21, co. 17 della L. n. 196/2009, e che all'adozione del predetto DM la delega in oggetto conserva la sua validità;

**VISTO** il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**VISTO** il Decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36" (cd. "Correttivo al Codice appalti"), entrato in vigore in data 31 dicembre 2024 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 305 del 31-12-2024 - Suppl. Ordinario n. 45;

**VISTO** l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

**VISTO** l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

**CONSIDERATO** che negli ultimi anni la comunicazione attraverso il web e i canali social ha svolto un ruolo primario nel raggiungimento degli obiettivi istituzionali di questo Ministero che, adeguandosi alle nuove modalità di informazione di specifiche *community*, ha programmato le proprie iniziative sfruttando al meglio le potenzialità delle piattaforme, al fine di semplificare lo scambio informativo con i cittadini, orientare i *target* di riferimento, rendere più efficace la fruizione dei servizi e rafforzare la *brand image*;

**CONSIDERATO** che la *social media strategy* del Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha operato sempre in sinergia con i piani di comunicazione e con la connessa attività redazionale attraverso il costante aggiornamento dei propri portali ed il lancio di contenuti ottimizzati e personalizzati attraverso gli account ufficiali Facebook, Linkedin, YouTube, Instagram e Twitter per accrescere le interazioni con gli utenti, in linea con il fabbisogno informativo delle *community*,

**RILEVATO** che la predisposizione e la relativa realizzazione di campagne e di eventi istituzionali si è concentrata sulla definizione del *target* di riferimento, della tipologia di contenuti, degli obiettivi perseguiti, dei canali da usare e del monitoraggio costante dei risultati e che, conseguentemente, la *content strategy* e la linea grafica del Ministero del lavoro e delle politiche sociali hanno utilizzato strumenti e funzionalità specifiche a seconda dei temi e delle campagne oggetto di attività di comunicazione;

**CONSIDERATO**, pertanto, che i canali social attualmente attivi ed utilizzati dall'Amministrazione sono Facebook, Twitter, LinkedIn, YouTube e Instagram e che, ciascuno di essi, è aggiornato con contenuti specifici, sulla base di un piano editoriale dettagliato, in linea con i *target* di riferimento;

**DATO ATTO** che le attività e le *performance* dei canali social del Ministero hanno registrato, negli ultimi anni, picchi significativi in tutti i principali indicatori, anche grazie al progressivo affinamento della *social media strategy*, all'attivazione di campagne adv su Facebook, Instagram e Linkedin e, soprattutto, grazie al potenziamento della realizzazione di prodotti grafici/video;

**RILEVATO** che, in tale contesto, nel corso dell'anno 2023, in seguito all'avvio di un piano strategico di comunicazione *social* potenziato e nella ricerca di strumenti e servizi in grado di supportarne la sviluppo, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha individuato nella soluzione denominata "*Canva Team 6 utenti*", lo strumento più idoneo a consentire al team social/comunicazione l'accesso a foto, video, grafiche ed altri strumenti di elaborazione grafica e di controllo del *brand* Ministero del lavoro;

**CONSIDERATO** che la soluzione "*Canva*" consente, ai suoi utilizzatori, la creazione semplificata e rapida di contenuti visivi in linea con il proprio *brand*, anche con l'ausilio di modelli personalizzati e kit aziendali, con conseguente miglioramento della performance in termini di produttività e pianificazione dei contenuti da condividere, con raggiungimento di un pubblico nuovo e sempre più numeroso;

**CONSIDERATO** che, unitamente alle licenze "*Canva"*, gli uffici della ex Divisione I della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, oggi Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, nel corso dell'anno 2024 hanno manifestato la necessità di dotarsi, altresì, della licenza per l'utilizzo del programma "*Premiere Pro*" da utilizzare in maniera complementare alle prime, trattandosi del software finalizzato, in maniera specifica, al montaggio video professionale della casa madre Adobe, nonché, alla produzione e alla post produzione di audiovisivi di altissimo livello qualitativo;

**RILEVATO**, al riguardo, che il programma "*Premiere Pro*" può essere inteso come un condensato professionale tra un programma di montaggio video, di ritocco grafico e di produzione grafica consentendo, tra le altre: l'inserimento di testi, la cancellazione di dettagli, l'intervento sulla saturazione dell'immagine, sul colore e sulla struttura di un singolo fotogramma, l'inserimento di effetti di sfumatura in entrata o in uscita, la lavorazione sulla traccia audio con personalizzazione dei sottofondi musicali esterni;

**CONSIDERATO** che i due programmi - *Canva* e *Premiere Pro* - rientrano nell'ambito delle attività di *editing* realizzate in molteplici occasioni da questa Amministrazione e che gli stessi, oltre ad essere perfettamente compatibili, sono funzionalmente ideati per un utilizzo correlato, nell'ottica della creazione di contenuti con elevati standard qualitativi e che, conseguentemente, l'acquisizione delle relative licenze permetterebbe al personale dell'Ufficio Stampa e della ex Divisione I sopra menzionata di raggiungere in autonomia gli obiettivi e i risultati fissati, senza necessità di esternalizzazione dell'attività, con notevole risparmio per l'Amministrazione;

**CONSIDERATO** che con Decreto Direttoriale n. 33/400 del 12.04.2024, questa Direzione ha autorizzato la predisposizione dell'Ordine di Acquisto (OdA) sul MePA n. 7794179/2024, assunto al protocollo con il n. 33/3355 del 12.04.2024 e approvato con Decreto prot. n. 33/421 del 16.04.2024, regolarmente registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio presso il MLPS in data 24.04.2024 al n. 148, per l'acquisizione della fornitura di n. 6 (sei) licenze collegate alla piattaforma "*Canva*" e di n. 1 (una) licenza collegata al software "*Premiere Pro*", dalla società M&M Itech S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Diego Tajani, n. 5, C.F. e P.IVA 15856661002;

**CONSIDERATO** che le licenze collegate alla piattaforma "*Canva*" e quella collegata al software "*Premiere Pro*", approvvigionate con il già menzionato Ordine di Acquisto (OdA) n. 7794179/2024, hanno durata annuale e che, pertanto, scadranno in data 31.05.2025;

**PRESO ATTO** dell'esigenza manifestata dagli Uffici richiedenti con mail del 10.02.2025 in relazione all'opportunità di garantire l'autonoma attività di *editing* consentita dalle soluzioni "*Canva*" e "*Premiere Pro*", questa Amministrazione ha necessità di acquisire il rinnovo delle licenze d'uso dei menzionati programmi per un periodo di n. 24 (ventiquattro) mesi, decorrenti dal 01.06.2025 e fino al 31.05.2027;

**CONSIDERATO** che l'art. 79 del D.lgs. n. 36/2023, concernente le "Specifiche tecniche", che rimanda all'Allegato II.5, PARTE II, A – SPECIFICHE TECNICHE, comma 6, prescrive di indicare la motivazione eccezionale dell'indicazione del marchio del prodotto qualora non possa essere applicato il precedente comma 5;

**CONSIDERATO** che il marchio delle licenze collegate alla piattaforma "*Canva*" è ivi indicato in quanto l'acquisto in parola concerne il rinnovo di un prodotto già in uso presso gli uffici dell'Amministrazione che si è dimostrato altamente performante, e che, pertanto, per motivi di natura strategica, economica e di continuità dell'azione amministrativa, rappresenta la soluzione più idonea al soddisfacimento delle specifiche esigenze degli Uffici richiedenti;

**CONSIDERATO** che per il raggiungimento delle finalità in discorso, questa Amministrazione ha necessità di individuare un operatore economico altamente specializzato in grado di erogare, contestualmente, sia le licenze collegate alla piattaforma "*Canva*" che quella per il software "*Premiere Pro*", al fine di evitare un frazionamento degli acquisti;

**VISTO** l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 che dispone, al comma 1, lettera b), che le stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

**VISTO** l'art. 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 il quale dispone che, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante individui nella decisione di contrarre l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**DATO ATTO** che la fornitura di cui trattasi non rientra nell'ambito di applicazione dei Criteri Minimi Ambientali (C.A.M.) in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che non sussistono convenzioni stipulate da Consip in relazione alla fornitura di cui trattasi, come innanzi rappresentata, e che entrambi i prodotti risultano acquisibili attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

**DATO ATTO**, altresì, con riguardo al fabbisogno di cui trattasi e rispetto a quanto innanzi indicato, di aver visionato sul sito www.acquistinretepa.it l'iniziativa del MePA "Beni", attualmente attiva, categoria "Licenze software-Mepa Beni";

**INDIVIDUATA**, tra gli operatori economici presenti sulla piattaforma MePA nella suddetta categoria, la M&M Itech S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Diego Tajani, n. 5, C.F. e P.IVA 15856661002;

**DATO ATTO** che, al fine di verificare la disponibilità dei prodotti in argomento, la loro quotazione ed i codici per la relativa individuazione nell'ambito del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, questa Direzione, con nota prot. n. AIEQNBL/819 del 17.02.2025, ha richiesto specifiche informazioni all'operatore economico innanzi individuato;

**CONSIDERATO** che la M&M Itech S.r.l.s., con nota del 26.02.2025, assunta al prot. di questa Direzione Generale con il n. AIEQNBL/1032 di pari data, ha riscontrato la suddetta richiesta rappresentando che "*purtroppo la piattaforma Canva non rilascia abbonamenti pluriennali ma solamente con rinnovo annuale*", indicando altresì i relativi prezzi e i codici dei prodotti ricercati dall'Amministrazione;

**INDIVIDUATI** i prodotti richiesti nel catalogo del fornitore M&M Itech S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Diego Tajani, n. 5, C.F. e P.IVA 15856661002, come di seguito dettagliati:

- "*Canva utenti 6 team*" con codice "MEM_10": abbonamento della durata di n. 12 (dodici) mesi per un importo pari ad € 650,00 (euro seicentocinquanta/00) IVA esclusa;
- licenza "Adobe premiere pro" con codice "MEM_27": abbonamento della durata di n. 12 (dodici) mesi per un importo pari ad € 500,00 (euro cinquecento/00) IVA esclusa;

**DETERMINATO**, pertanto, il costo complessivo dell'intera fornitura, per n. 12 (dodici) mesi, in importo pari ad € 1.150,00 (euro millecentocinquanta/00) IVA esclusa;

**DATO ATTO** che la congruità del prezzo è stata verificata:

- in relazione all'ultimo affidamento effettuato dalla scrivente Direzione Generale tramite Ordine di Acquisto (OdA) sul MePA n. 7794179/2024 ed avente il medesimo oggetto della presente acquisizione;
- ai costi di listino della M&M Itech S.r.l.s.;
- al raffronto tra i prezzi offerti da quest'ultima e quelli di altri operatori economici presenti sul MePA nel medesimo settore;

**CONSIDERATO** che la M&M Itech S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Diego Tajani, n. 5, C.F. e P.IVA 15856661002, risulta essere un'azienda con esperienza consolidata nel campo dello sviluppo informatico, della fornitura di hardware, di materiale nuovo, di *renew* e di ricondizionato con garanzia e che risulta avvalersi di collaboratori con anni di esperienza nello sviluppo sulle principali piattaforme e nei linguaggi di programmazione;

**CONSIDERATO**, inoltre, che la M&M Itech S.r.l.s. essendo un'azienda partner di Microsoft e di altri brand, è in grado di offrire a prezzi competitivi sia software nuovo che *refurbished* con partner certificati;

**CONSIDERATO**, infine, che la M&M Itech S.r.l.s. fornisce ampie garanzie di affidabilità in quanto ha finora erogato a regola d'arte, nel pieno rispetto dei costi e dei tempi pattuiti e senza applicazione di alcuna penale, in favore della scrivente Amministrazione, una fornitura perfettamente corrispondente all'attuale fabbisogno e coerente con il livello economico e qualitativo atteso, dimostrandosi affidabile ed idonea nell'espletamento della stessa;

**DATO ATTO** che è stata verificata la regolarità contributiva della Società M&M Itech S.r.l.s. mediante acquisizione del DURC, prot. INPS_44256008, rilasciato in data 17.01.2025 e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

**ACCERTATA**, per quanto sopra, l'affidabilità e l'idoneità della Società M&M Itech S.r.l.s. rispetto all'erogazione della fornitura in argomento essendo la medesima in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, conformemente a quanto disposto dal citato art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023;

**CONSIDERATO** che l'art. 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 prevede che "*è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro*";

**VISTI** gli esiti dell'istruttoria svolta per l'individuazione di un operatore economico specializzato a cui affidare la fornitura di cui trattasi e che gli stessi sono conformi al principio del risultato enunciato dall'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

**ACCERTATO**, per tutto quanto sopra, che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione della fornitura di cui trattasi mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, richiamati all'art. 48, comma 1 e all'art. 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023, nonché del rispetto di quanto indicato nell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023;

**RILEVATO** che nell'ambito del MePA le Amministrazioni possono acquistare beni o servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria anche tramite il canale dell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA), ovvero direttamente dal Catalogo del fornitore abilitato, compilando e firmando digitalmente l'apposito modulo d'ordine presente sul Portale www.acquistinretepa.it;

**PRESO ATTO** che l'effettuazione dell'Ordine diretto di Acquisto ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel Catalogo del fornitore, per cui il contratto di fornitura si intende perfezionato nel momento in cui l'ordine viene caricato e registrato nel sistema dall'Amministrazione;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla creazione di un Ordine di Acquisto (ODA), generato automaticamente dal sistema, da inviare alla M&M Itech S.r.l.s. iscritta all'iniziativa "Beni", categoria "Licenze software-Mepa Beni" e individuata sulla base delle già menzionate verifiche e valutazioni;

**ATTESO** che al contratto saranno applicabili le Condizioni generali di contratto relative al bando "Beni" oggetto dell'OdA;

**VISTI** gli atti predisposti a questo effetto dagli Uffici di questa Direzione e, in particolare, l'Ordine di Acquisto sul MePA per l'acquisizione in argomento;

**CONSIDERATO** che per il presente affidamento è stato acquisito il **CIG B5D2CF9A26**, attraverso l'interconnessione tra la piattaforma acquistinretepa.it ed ANAC;

**RITENUTO** opportuno porre la spesa relativa alla presente acquisizione a carico dei Capitoli di bilancio n. 3180 pg. 1 e n. 1151 pg. 1 che presentano la necessaria disponibilità in termini di competenza e cassa;

Tanto premesso,

**D E C R E T A**

**Articolo 1**

La Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica:

i. procede all'acquisizione, per n. 12 (dodici) mesi, della fornitura di n. 6 (sei) licenze collegate alla

piattaforma “*Canva*” e di n. 1 (una) licenza collegata al software “*Premiere Pro*”, attraverso un Ordinativo di Fornitura (OdA) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip S.p.A., iniziativa “Beni”, categoria “Licenze software - Mepa Beni”, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per un importo complessivo di € 1.150,00 (euro millecentocinquanta/00) IVA esclusa, CIG B5D2CF9A26;

i. a tal fine ha individuato, nel suddetto Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), la M&M Itech S.r.l.s., con sede in Roma alla Via Diego Tajani, n. 5, C.F. e P.IVA 15856661002.

**Articolo 2**

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Direzione Generale per le risorse finanziarie, la razionalizzazione della gestione degli immobili, degli acquisti e della logistica, ex Divisione IV della già Direzione Generale dell’innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

**Articolo 3**

La spesa complessiva, necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa, verrà posta a carico del capitolo di bilancio n. 1151/1 per € 575,00 (euro cinquecentosettantacinque/00) IVA esclusa e del capitolo di bilancio n. 3180/1 per € 575,00 (euro cinquecentosettantacinque/00) IVA esclusa, del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, per l’esercizio finanziario 2025.



Firmato digitalmente da
CONDEMI MARIA
C=IT
O=MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

**IL DIRETTORE GENERALE**
Dott.ssa Maria Condemi*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 “Codice dell’Amministrazione Digitale” e s.m.i.*