MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Dipartimento per l'innovazione,
l'amministrazione generale, il personale e i servizi

Spett.le
COLSER SOCIETA' COOPERATIVA
Via Giorgio Sidney Sonnino, n. 33a
Parma (PR)
area.centrosud@pec.colser.com

e p.c.
Alla Divisione I
dginnovazionediv1@lavoro.gov.it

All'Ufficio del Consegnatario
ufficioconsegnatario@lavoro.gov.it

Al Centro di Costo del Gabinetto
centrocostogabinetto@lavoro.gov.it

OGGETTO: Affidamento del servizio di reception da eseguirsi dal 1° gennaio al 31 gennaio 2025 presso le sedi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali site in Roma alla Via San Nicola da Tolentino, n. 5 e alla Via V. Veneto, n. 56. Trattativa Diretta sul MePA n. 4914106/2024 pubblicata il 05.12.2024 nell'ambito dell'iniziativa "Servizi", categoria "Servizi di accoglienza e portierato"- CIG B4BE6D5616. Lettera-contratto.

Con Decreto Direttoriale n. 33/1409 del 05.12.2024, la Società in indirizzo è risultata aggiudicataria del servizio di reception/portineria da erogarsi presso le sedi ministeriali site in Roma alla Via V. Veneto, n. 56 e Via San Nicola da Tolentino, n. 5, come dettagliatamente descritto nel preventivo, acquisito agli atti con prot. n. 10825 del 26.11.2024, facente parte della documentazione di gara nell'ambito della Trattativa Diretta n. 4914106/2024 pubblicata il 05.12.2024.

La presente lettera commerciale costituisce contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, per la disciplina dei rapporti tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione (nel prosieguo della presente lettera anche "MLPS" o "Amministrazione") e la Società in indirizzo (nel prosieguo anche "Affidatario") relativamente all'esecuzione delle prestazioni dettagliate nella sopra citata offerta, secondo le condizioni di seguito riportate.

m_lps.33.REGISTRO UFFICIALE.ENTRATA.0011502.13-12-2024

MODALITA' DI ESECUZIONE
Il servizio dovrà essere eseguito nei termini, alle condizioni e con le modalità definiti in raccordo con questa Amministrazione ed indicati nel preventivo n. 01875-2024 assunto al protocollo dell'Amministrazione 33/10825 del 26.11.2024.

Nella fase esecutiva si potrà fare riferimento all'Ufficio del Consegnatario del Ministero del lavoro e delle politiche sociali contattabile ai seguenti recapiti:

Ufficio del consegnatario, email ufficioconsegnatario@lavoro.gov.it
Centro di costo del Gabinetto, email centrocostogabinetto@lavoro.gov.it;
Anna Palermiti (tel. 06 4816.1594), email apalermiti@lavoro.gov.it;
Franca Di Gregorio (tel. 06 4816.1731), email fdigregorio@lavoro.gov.it;
Stefania Mazzuoli (tel. 06 4816.1660), email smazzuoli@lavoro.gov.it.

DURATA
Il servizio dovrà essere avviato il 01.01.2025 e terminerà il 31.01.2025, fatte salve le ipotesi di proroga previste dalla normativa vigente.
L'efficacia del presente contratto è subordinata alla registrazione del relativo Decreto di approvazione e impegno da parte degli organi di controllo.

IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO
L'importo per l'erogazione del servizio in parola è pari a **€ 25.970,22** (euro venticinquemilanovecentosettanta/22) IVA esclusa.
L'importo totale IVA inclusa è pari ad € 31.683,66 (euro trentunomilaseicentoottantatre/66), di cui € 5.713,44 (euro cinquemilasettecentotredici/44) per IVA al 22%.
L'importo sopra riportato è quello indicato nella offerta economica formulata dalla COLSER SOCIETA' COOPERATIVA, con sede legale in Parma (PR), alla Via Giorgio Sidney Sonnino, n. 33A, P.IVA e CF: 00378740344 trasmessa con nota prot. n. 10825 del 26.11.2024.

MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE
Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Amministrazione può imporre all'affidatario l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'affidatario non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010, la Società in indirizzo assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.
Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto secondo quanto previsto dal successivo paragrafo intitolato "Recesso e risoluzione del contratto", fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.

FATTURAZIONE E PAGAMENTI
Il pagamento sarà disposto a seguito di presentazione di fattura elettronica, sulla quale il Consegnatario del Ministero apporrà il visto di regolare esecuzione delle prestazioni, e sarà liquidato posticipatamente alla corretta, completa e regolare erogazione del servizio.
La fattura dovrà essere intestata al Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione - Via Flavia, 6 - 00187 ROMA -

Codice Fiscale 80237250586 e riportare anche l'indicazione del **CIG B4BE6D5616.**
Per la fatturazione elettronica dovrà essere utilizzato esclusivamente il codice univoco assegnato a questo Ufficio (codice IPA): **HS1P70**.
L'Amministrazione procederà a comunicare all'aggiudicatario l'ammontare delle eventuali penali applicate all'indirizzo di PEC indicato in sede di gara. Successivamente alla ricezione della comunicazione di applicazione delle penali l'affidatario potrà emettere la relativa fattura che dovrà essere decurtata delle penali applicate.
Il pagamento verrà corrisposto entro n. 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della fattura e potrà essere disposto a condizione del rispetto, da parte dell'affidatario, degli adempimenti a tutte le obbligazioni contrattuali.

PENALI
Si rinvia a quanto disposto dall'articolo 10 delle Condizioni Generali MePA riferite alla categoria "Servizi". Nello specifico il citato articolo, al comma 1, prevede che "*Per ogni giorno solare di ritardo, non imputabile alla Stazione Appaltante ovvero a forza maggiore o caso fortuito, rispetto ai termini massimi stabiliti per la prestazione dei Servizi, l'Operatore Economico è tenuto a corrispondere una penale pari all'1 ‰ (uno per mille) del corrispettivo per la prestazione dei Servizi, fatto salvo il risarcimento del maggior danno*".
Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'Operatore Economico esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel Contratto, in tali casi l'Amministrazione applicherà all'aggiudicatario le già menzionate penali sino al momento in cui il Contratto inizierà a essere eseguito in modo conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.
L'ammontare delle penali comminate non potrà, in ogni caso, superare il 10% dell'importo contrattuale. In tale ultimo caso, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto, sempre fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

REFERENTI PER L'AMMINISTRAZIONE
I referenti dell'Amministrazione, per l'esecuzione del presente affidamento, presso il Centro di Costo del Gabinetto della sede ministeriale di Via Veneto, n. 56 in Roma, sono:

- Ufficio del consegnatario, email ufficioconsegnatario@lavoro.gov.it
- Centro Costo del Gabinetto, email centrocostogabinetto@lavoro.gov.it;
- Anna Palermiti (tel. 06 4816.1594), email apalermiti@lavoro.gov.it;
- Franca Di Gregorio (tel. 06 4816.1731), email fdigregorio@lavoro.gov.it;
- Stefania Mazzuoli (tel. 06 4816.1660), email smazzuoli@lavoro.gov.it.

OBBLIGO DI RISERVATEZZA
Tutti i documenti prodotti dall'affidatario saranno di proprietà dell'Amministrazione.
Le parti si impegnano reciprocamente a scambiarsi tutte le informazioni necessarie ed utili alla corretta esecuzione della presente lettera contratto.
L'impresa da parte sua si impegna ad adottare tutte le misure atte a garantire un'adeguata tutela dei dati e delle informazioni delle quali è venuta in possesso o ricevute dall'Amministrazione, assicurando la necessaria riservatezza circa il loro contenuto ed in particolare a:

- non cedere, consegnare, rendere disponibile a qualsiasi titolo o comunque comunicare/divulgare per qualsiasi motivo ed in qualsiasi momento il contenuto di tali informazioni a terzi senza l'autorizzazione scritta dell'Amministrazione;
- limitare al proprio personale strettamente indispensabile la conoscenza o l'accesso al contenuto delle informazioni fornite dall'Amministrazione, rendendolo individualmente e previamente edotto degli obblighi di riservatezza previsti dal presente documento.

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO
È vietato all'impresa aggiudicataria, sotto pena di immediata risoluzione del contratto per sua colpa esclusiva nonché di risarcimento di ogni danno e spesa a favore dell'Amministrazione, cedere a terzi, in tutto o in parte, il contratto medesimo ai sensi dell'art. 1456 c.c.
È altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del contratto, senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
Ai sensi dell'art. 1456 c.c. il contratto sarà risolto di diritto, su dichiarazione dell'Amministrazione, ferma ed impregiudicata l'eventuale richiesta di risarcimento per il danno subito, nei seguenti casi:

1. situazioni di fallimento, liquidazione, cessione di attività, concordato preventivo ed equivalenti a carico dell'affidatario;
2. cessione del contratto a terzi o subappalto non autorizzato dall'Amministrazione;
3. inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi locali;
4. frode o grave negligenza dell'affidatario nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
5. per comportamenti tenuti dal personale dell'affidatario di gravità tale da sconsigliare la continuazione del rapporto contrattuale;
6. sospensione ingiustificata del servizio;
7. reiterate inosservanze e comunque a seguito di due richiami scritti dell'Amministrazione.

Nei casi succitati l'Amministrazione si rivarrà per il risarcimento dei danni e delle spese derivanti sul deposito cauzionale costituito a garanzia delle prestazioni contrattuali, fatta salva la richiesta di risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Il presente affidamento potrà essere oggetto di risoluzione anticipata:
- in caso di attivazione di un'eventuale Convenzione Consip relativa al servizio oggetto del presente affidamento o adesione ad altri strumenti di razionalizzazione messi a disposizione da Consip S.p.A..

Per tutto quanto non espressamente disciplinato in materia di risoluzione e recesso contrattuale trovano applicazione gli articoli 122 e 123 del D.lgs. n. 36/2023.

INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 e ss.mm.ii.
Ai sensi del G.D.P.R. Nuovo Regolamento Privacy in vigore dal 25.05.2018, del D.lgs. n. 101/2018 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche (Codice della privacy), si informa che i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso l'Amministrazione per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.
Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione e conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale, che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
Il conferimento dei dati è obbligatorio per gli operatori economici partecipanti ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'operatore economico aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione.

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO
Il responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

RINVIO

Per quanto non disciplinato nella presente lettera-contratto relativamente alla regolazione dei rapporti tra le parti, si rinvia alle norme del D.lgs. n. 36/2023, nonché alle "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" e alle "Condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi", reperibili dal sito www.acquistinretepa.it, nella sezione dedicata all'iniziativa "Servizi".

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia inerente al presente contratto, il Foro competente sarà esclusivamente quello di Roma.

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott.ssa Stefania Rupe*



Firmato digitalmente da RUPE STEFANIA
C=IT
O=MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Per accettazione

il legale rappresentante della Colser società cooperativa*

Firmato digitalmente da:
BAZZINI CRISTINA
Data: 13/12/2024 08:54:36

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm.ii*