MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

**Dipartimento per l'innovazione,**
**l'amministrazione generale, il personale e i servizi**

**Spett.le**
Pietropaoli Industrial e
General Contractor S.r.l.
Via Giovanni Artusi n. 47
00133 Roma
pietropaoli.igc@legalmail.it

e, p.c. Alla Divisione III
Logistica, manutenzione, sicurezza
e gestione beni. Ufficio del consegnatario
dginnovazionediv3@lavoro.gov.it

Al Centro di Costo del Gabinetto
centrocostogabinetto@lavoro.gov.it

**Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per l'affidamento della fornitura di un tavolo per riunioni e di alcune poltrone da destinare alla sala c.d. "Bianca" dell'On. Ministro, ubicata presso la sede ministeriale di Via Veneto n. 56 in Roma. Trattativa Diretta sul MePA n. 4836082/2024 pubblicata il 15.11.2024 nell'ambito dell'iniziativa "Beni" - CIG B44D901EA6 - Lettera-contratto.**

Con Decreto Direttoriale n. 33/1210 del 04.11.2024, la Società in indirizzo è risultata aggiudicataria della fornitura di un tavolo per riunioni e di alcune poltrone da destinare alla sala c.d. "Bianca" dell'On. Ministro, ubicata presso la sede ministeriale di Via Veneto n. 56 in Roma, come di seguito indicato e dettagliatamente descritto nella documentazione di gara e, in particolare, nel documento tecnico, parte integrante e sostanziale del presente contratto, nell'ambito della Trattativa Diretta n. 4836082/2024 pubblicata il 15.11.2024.

La presente lettera commerciale costituisce contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, per la disciplina dei rapporti tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione (nel prosieguo della presente lettera anche "MLPS" o "Amministrazione") e la Società in indirizzo (nel prosieguo anche "Affidatario") relativamente all'esecuzione delle prestazioni dettagliate nella sopra citata offerta, secondo le condizioni di seguito riportate.



m_lps.33.REGISTRO UFFICIALE.ENTRATA.0010804.25-11-2024

**OGGETTO DEL CONTRATTO**

L'oggetto della presente lettera commerciale è rappresentato dall'affidamento della fornitura di un tavolo per riunioni e di alcune poltrone da destinare alla sala c.d. "Bianca" dell'On. Ministro, ubicata presso la sede ministeriale di Via Veneto n. 56 in Roma.

In particolare, l'affidamento ha ad oggetto il mobilio avente le seguenti caratteristiche:

- Tavolo conferenza mod. Avatar – "I 4 Mariani", in noce canaletto rigato 20 gloss e cuoio cf 201, con piano in essenza con tre gambe centrali in cuoio. Dimensioni cm. 600 x 130 x h 74;
- n. 2 poltrone direzionali girevoli, mod. Garbo, con basculante, regolabile in altezza mediante pistone. Finitura in pelle fiore pf 5004 abbinata al cuoio cf 201;
- n. 14 poltrone conferenza girevole, mod. Garbo, con basculante, regolabile in altezza mediante pistone. Finitura pelle fiore pf 5004 abbinata al cuoio cf 201.

**MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE**

L'efficacia del presente contratto è subordinata alla registrazione del relativo decreto di approvazione e impegno da parte degli organi di controllo.

**Il materiale dovrà essere consegnato in orari compatibili con la funzionalità degli uffici ministeriali, al piano dell'ufficio richiedente già ripartito, confezionato e contrassegnato,** entro e non oltre n. 30 (trenta) giorni lavorativi decorrenti dal giorno successivo la stipula della Trattativa Diretta.

L'esecuzione della prestazione potrà interessare anche i giorni di sabato e domenica e potrà essere avviata solo previa comunicazione della scrivente Divisione.

In tale fase, si potrà fare riferimento all'Ufficio del Consegnatario del Ministero del lavoro e delle politiche sociali contattabile ai seguenti recapiti:

- per la sede di Via V. Veneto, n. 56:
  centrocostogabinetto@lavoro.gov.it;
  Anna Palermiti (tel. 06 4816.1594) email apalermiti@lavoro.gov.it;
  Franca Di Gregorio (tel. 06 4816.1731) email fdigregorio@lavoro.gov.it;
  Stefania Mazzuoli (tel. 06 4816.1660) email smazzuoli@lavoro.gov.it.

**IMPORTO DELL'AFFIDAMENTO**

L'importo massimo per la fornitura in parola è determinato in **€ 53.305,50 (cinquantatremilatrecentocinque/50), IVA esclusa**, di cui € 900,00 per trasporto e montaggio ed € 450,00 per oneri della sicurezza, e, quindi, per complessivi **€ 65.032,71 (sessantacinquemilatrentadue/71), Iva inclusa**, di cui € 11.727,21 per IVA al 22%.

**MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE**

Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Amministrazione può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010, la Società in indirizzo assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto secondo quanto previsto dal successivo paragrafo intitolato "Recesso e risoluzione del contratto", fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.

**FATTURAZIONE E PAGAMENTI**

Il pagamento sarà disposto a seguito di presentazione di fattura elettronica, sulla quale il Consegnatario del Ministero apporrà il visto di regolare esecuzione delle prestazioni, e sarà liquidato posticipatamente alla corretta, completa e regolare consegna della fornitura.

La fattura dovrà essere intestata al Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione - Via Flavia, 6 - 00187 ROMA - Codice Fiscale 80237250586 e riportare anche l'indicazione del **CIG B44D901EA6.**

Per la fatturazione elettronica dovrà essere utilizzato esclusivamente il codice univoco assegnato a questo Ufficio (codice IPA): **HS1P70**.

L'Amministrazione procederà a comunicare all'aggiudicatario l'ammontare delle eventuali penali applicate all'indirizzo di PEC indicato in sede di gara. Successivamente alla ricezione della comunicazione di applicazione delle penali l'affidatario potrà emettere la relativa fattura che dovrà essere decurtata delle penali applicate.

Il pagamento delle attività a canone verrà corrisposto entro n. 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della fattura e potrà essere disposto a condizione del rispetto, da parte dell'appaltatore, degli adempimenti a tutte le obbligazioni contrattuali.

**PENALI**

Si rinvia a quanto disposto dall'articolo 12 delle Condizioni Generali MePA riferite alla categoria "BENI". Nello specifico, il citato articolo al comma 1 prevede che "Per ogni giorno solare di ritardo, non imputabile alla Stazione Appaltante ovvero a forza maggiore o caso fortuito, rispetto ai termini massimi stabiliti per la consegna ed eventuale installazione dei Prodotti ovvero rispetto al termine per la eventuale disinstallazione dei Prodotti oggetto di noleggio o la sostituzione dei medesimi in caso di esito negativo della verifica di conformità ai sensi dei precedenti artt. 5 e 6, l'Operatore Economico è tenuto a corrispondere alla Stazione Appaltante una penale pari all'1 ‰ (uno per mille) del corrispettivo della fornitura oggetto dell'inadempimento o del ritardo, fatto salvo il risarcimento del maggior danno".

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'Operatore Economico esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel Contratto, in tali casi l'Amministrazione applicherà all'aggiudicatario le già menzionate penali sino al momento in cui il Contratto inizierà a essere eseguito in modo conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

L'ammontare delle penali comminate non potrà, in ogni caso, superare il 10% dell'importo contrattuale. In tale ultimo caso, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto, sempre fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

**REFERENTI PER L'AMMINISTRAZIONE**

I referenti dell'Amministrazione, per l'esecuzione del presente affidamento, presso l'Ufficio del Consegnatario del Ministero del lavoro e delle politiche sociali della sede ministeriale di Via Veneto n. 56 in Roma sono:

- Centro Costo del Gabinetto centrocostogabinetto@lavoro.gov.it;
- Anna Palermiti (tel. 06 4816.1594) email apalermiti@lavoro.gov.it;
- Franca Di Gregorio (tel. 06 4816.1731) email fdigregorio@lavoro.gov.it;
- Stefania Mazzuoli (tel. 06 4816.1660) email smazzuoli@lavoro.gov.it

**OBBLIGO DI RISERVATEZZA**

Tutti i documenti prodotti dall'appaltatore saranno di proprietà dell'Amministrazione.

Le parti si impegnano reciprocamente a scambiarsi tutte le informazioni necessarie ed utili alla corretta esecuzione della presente lettera contratto.

L'impresa da parte sua si impegna ad adottare tutte le misure atte a garantire un'adeguata tutela dei dati e dalle informazioni ricevute dall'Amministrazione assicurando la necessaria riservatezza circa il loro contenuto

ed in particolare a:

- non cedere, consegnare, rendere disponibile a qualsiasi titolo o comunque comunicare/divulgare per qualsiasi motivo ed in qualsiasi momento il contenuto di tali informazioni a terzi senza l'autorizzazione scritta dell'Amministrazione;
- limitare al proprio personale strettamente indispensabile la conoscenza o l'accesso al contenuto delle informazioni fornite dall'Amministrazione, rendendolo individualmente e previamente edotto degli obblighi di riservatezza previsti dal presente documento.

**DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

È vietato all'impresa aggiudicataria, sotto pena di immediata risoluzione del contratto per sua colpa esclusiva nonché di risarcimento di ogni danno e spesa a favore dell'Amministrazione, cedere a terzi, in tutto o in parte, il contratto medesimo ai sensi dell'art. 1456 c.c.

È altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del contratto, senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità previste dall'art. 119 del D.lgs. n. 36/2023.

**RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 1456 c.c. il contratto sarà risolto di diritto, su dichiarazione dell'Amministrazione, ferma ed impregiudicata l'eventuale richiesta di risarcimento per il danno subito, nei seguenti casi:

1. situazioni di fallimento, liquidazione, cessione di attività, concordato preventivo ed equivalenti a carico dell'appaltatore;
2. cessione del contratto a terzi o subappalto non autorizzato dall'Amministrazione;
3. inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi locali;
4. frode o grave negligenza dell'Appaltatore nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
5. per comportamenti tenuti dal personale dell'Appaltatore di gravità tale da sconsigliare la continuazione del rapporto contrattuale;
6. sospensione ingiustificata del servizio;
7. reiterate inosservanze e comunque a seguito di due richiami scritti dell'Amministrazione.

Nei casi succitati l'Amministrazione si rivarrà per il risarcimento dei danni e delle spese derivanti sul deposito cauzionale costituito a garanzia delle prestazioni contrattuali, fatta salva la richiesta di risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Il presente affidamento potrà essere oggetto di risoluzione anticipata:

- in caso di attivazione di un'eventuale Convenzione Consip relativa al servizio oggetto del presente affidamento o adesione ad altri strumenti di razionalizzazione messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- a fronte dell'eventuale estinzione degli obblighi a carico dell'Amministrazione di mantenimento del servizio di vigilanza antincendio, presso la sede in oggetto.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato in materia di risoluzione e recesso contrattuale trovano applicazione gli articoli 122 e 123 del D.lgs. n. 36/2023.

**INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 e ss.mm.ii.**

Ai sensi del G.D.P.R. Nuovo Regolamento Privacy in vigore dal 25.05.2018, del D.lgs. n. 101/2018 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche (Codice della privacy), si informa che i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso l'Amministrazione per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione e conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale, che per finalità

inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
Il conferimento dei dati è obbligatorio per gli operatori economici partecipanti ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'operatore economico aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione.

**RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**
Il responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

**RINVIO**
Per quanto non disciplinato nella presente lettera-contratto relativamente alla regolazione dei rapporti tra le parti, si rinvia alle norme del D.lgs. n. 36/2023, nonché alle "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" e alle "Condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi", reperibili dal sito www.acquistinretepa.it, nella sezione dedicata all'iniziativa "Servizi".

**FORO COMPETENTE**
Per qualsiasi controversia inerente al presente contratto, il Foro competente sarà esclusivamente quello di Roma.

**Il Responsabile Unico del Progetto**
Dott.ssa Stefania Rupe*
Firmato digitalmente da RUPE STEFANIA
C=IT
O=MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

**Per accettazione**
il legale rappresentante della
Pietropaoli Industrial e General Contractor S.r.l.

_____

Firmato digitalmente da: PIETROPAOLI LIBERATA
Data: 22/11/2024 11:17:12

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm.ii*