MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DG DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DELLE RISORSE STRUMENTALI E DELLA COMUNICAZIONE
DIVISIONE IV
IL DIRIGENTE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05.05.2017 - Serie Generale, così come modificato dal D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 - Serie Generale;

VISTO il D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 - Serie Generale;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Maria Condemi l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione a decorrere dal 1° gennaio 2022 per la durata di un triennio;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 25 gennaio 2022, recante l'"Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei conti in data 14 febbraio 2022 al n. 299 e pubblicato sulla G.U. n. 60 del 12 marzo 2022 - Serie Generale;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 03 giugno 2022, registrato alla Corte dei conti il 29 luglio 2022 n. 2095, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la Dott.ssa Stefania Rupe - Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto direttoriale n. 124 del 9 febbraio 2024, registrato ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 58 del 15 febbraio 2024, con la quale la Dott.ssa Stefania Rupe è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, così come individuati nella tabella C allegata al Decreto del Ministro

del lavoro e delle politiche sociali n. 3 dell'11 gennaio 2024 di assegnazione risorse, nonché a quelli in gestione unificata, così come individuati nella tabella B allegata decreto ministeriale n. 7 del 29 gennaio 2024, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024;

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione, pubblicato sulla G.U. n. 38 del 15.02.2024 - Serie Generale, in vigore dal 1° marzo 2024;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 06 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, al Dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 06 marzo 2024;

VISTO l'art. 36 del D.P.C.M. del 23.11.2023, n. 230, innanzi citato, secondo cui: "*Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data di conclusione del processo di riorganizzazione, ciascun dirigente mantiene l'incarico dirigenziale in essere, sino all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali con procedure di interpello indette dal Ministero e, comunque, non oltre la data relativa di scadenza*";

VISTA la direttiva del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, prot. n. 26 del 27.02.2024, recante "Riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria";

VISTA la Legge di Bilancio 2024 (Legge 30 dicembre 2023, n. 213), "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026", pubblicata nella G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023 - Suppl. ordinario n. 40;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 29 dicembre 2023, pubblicato sulla G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023 – Suppl. Ordinario n. 41, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e per il triennio 2024-2026 ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 dell'11 gennaio 2024, registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio al n. 16 del 18 gennaio 2024, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'esercizio finanziario 2024, nelle more del perfezionamento del processo di riorganizzazione ministeriale, ai Dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale, titolari dei centri di responsabilità amministrativa ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2021, n. 140;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO che, con nota protocollo n. 31/7597 del 04.10.2016 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni", il Segretariato Generale, in un'ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nell'ambito del continuo processo di ammodernamento della propria infrastruttura informatica, ha provveduto a sostituire nel corso degli anni le apparecchiature multifunzione distribuite presso le proprie sedi noleggiando, nell'ambito delle Convenzioni Consip di volta in volta attive, macchine a marchio Kyocera;

CONSIDERATO che in particolare, con l'unico Ordine Diretto di Acquisto n. 6098612/2021, gestito con due consegne separate ed effettuato nell'ambito della Convenzione "FOTOCOPIATRICI 31 - LOTTO 3 - 36 MESI", la soppressa ANPAL ha provveduto alla stipula, con la KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A., del contratto di noleggio *full service*, con durata di n. 36 (trentasei) mesi, per l'approvvigionamento di n. 7 (sette) apparati multifunzione;

CONSIDERATO che le apparecchiature in argomento rispondono al dettaglio riportato nella sottoestesa tabella:

APPARECCHIATURA	MATRICOLA	DATA DI INSTALLAZIONE	DATA DI SCADENZA
TASKalfa 5053ci	RF80Z17159	13.07.2021	12.07.2024
TASKalfa 5053ci	RF81319712	13.07.2021	12.07.2024
TASKalfa 5053ci	RF81319770	14.09.2021	13.09.2024
TASKalfa 5053ci	RF81319881	14.09.2021	13.09.2024
TASKalfa 5053ci	RF81319893	14.09.2021	13.09.2024
TASKalfa 5053ci	RF81319908	14.09.2021	13.09.2024
TASKalfa 5053ci	RF81319992	14.09.2021	13.09.2024

CONSIDERATO che le n. 7 (sette) apparecchiature TASKalfa 5053ci a marchio Kyocera innanzi indicate sono state a loro tempo installate presso la sede sita in Roma nella palazzina C di via Fornovo n. 8, al servizio e nella piena disponibilità dell'Agenzia Nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL) che in tale stabile aveva la propria sede;

CONSIDERATO che, come innanzi rappresentato, con D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, pubblicato sulla G.U. del 15 febbraio 2024, n. 38, in vigore dal 1° marzo 2024, si è proceduto alla riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali ed in particolare, tra le altre cose, all'introduzione di n. 3 (tre) Dipartimenti e alla soppressione dell'Agenzia Nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL), con conseguente trasferimento delle risorse umane da quest'ultima allo stesso Ministero;

CONSIDERATO che per garantire l'efficace coordinamento delle politiche attive del lavoro e il corretto impiego delle risorse europee, nonché degli obbiettivi stabiliti nell'ambito del Programma Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con l'art. 3 del D.L. n. 75/2023, convertito dalla Legge n. 112/2023, si è disposto che a decorrere dalla data di entrata in vigore del suddetto D.P.C.M. n. 230, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali sarebbe subentrato nella titolarità di tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, anche processuali, facenti

capo all'ANPAL, e che le risorse umane, strumentali e finanziarie di quest'ultima sarebbero state trasferite al medesimo Ministero;

VISTA la nota prot. n. 33/5772 del 20.06.2024 con cui questa Direzione Generale, in ossequio a quanto stabilito con il suddetto D.P.C.M. n. 230 ed in previsione delle imminenti scadenze relative alle apparecchiature multifunzione sopra indicate, al fine di verificare l'attuale fabbisogno e di procedere con gli adempimenti necessari per l'eventuale rinnovo delle predette macchine ovvero ad una loro riduzione, ha chiesto alla DG per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa di conoscere il numero di unità di personale della ex Anpal assegnato alle altre Direzioni Generali del Ministero del lavoro e delle politiche sociali che avrebbe continuato a svolgere la propria attività lavorativa presso la ex sede dell'Anpal;

VISTA la nota prot. n. 38/9284 del 25.06.2024 con cui la Direzione Generale per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa ha riscontrato la richiesta avanzata con la suddetta nota prot. n. 33/5772 del 20.06.2024 e rappresentato che il personale ex Anpal (di cui 87 Funzioni centrali e 54 Comparto ricerca), proveniente dalle divisioni ex Anpal ed operante in avvalimento alle Direzioni Generali del Ministero presso la sede di Via Fornovo, corrisponde a n. 141 unità;

CONSIDERATO che con la citata nota prot. n. 38/9284 del 25.06.2024 la Direzione Generale per le politiche del personale e l'innovazione organizzativa ha rimesso a questa Direzione le verifiche di tipo logistico inerenti al citato servizio di noleggio;

CONSIDERATO che, allo stato attuale, diverse unità di personale della soppressa ANPAL, assegnate alle altre Direzioni Generali del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, continuano a svolgere la propria attività presso la struttura in cui aveva sede la stessa Agenzia, ovvero nella palazzina C di Via Fornovo, n. 8, in Roma;

CONSIDERATO, altresì, che in data 4 giugno 2024, il Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro dell'interno, ha deliberato il collocamento fuori ruolo presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, ai fini del conferimento dell'incarico di Commissario straordinario di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 2 marzo 2024, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 aprile 2024, n. 56, in materia di superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura, del Dottor Maurizio Falco, attuale prefetto di Latina;

CONSIDERATO che il Commissario ha il compito di assicurare il conseguimento degli obiettivi della Missione 5, Componente 2, Investimento 2.2a "Piani Urbani Integrati - Superamento degli insediamenti abusivi per combattere lo sfruttamento dei lavoratori in agricoltura", che dedica un investimento da 200 milioni di euro al recupero di soluzioni alloggiative dignitose per i lavoratori del settore agricolo;

CONSIDERATO che il Commissario straordinario deve operare presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e, precisamente, presso la sede della soppressa Agenzia Nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL) sita in Roma alla Via Fornovo n. 8, restando in carica fino al 31 dicembre 2026;

CONSIDERATO che lo stesso, nell'attuazione dei suoi poteri sostitutivi in caso di mancato rispetto da parte delle Regioni, delle Province e dei Comuni degli obblighi e degli impegni finalizzati all'attuazione del PNRR, può contare su una struttura di supporto composta da n. 12 (dodici) unità di personale e sulla collaborazione di n. 5 (cinque) esperti;

CONSIDERATO dunque che, nonostante la soppressione dell'Agenzia Nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL), la sede in cui questa era collocata non è stata mai dismessa e che, al contrario, risulta ancora attiva e funzionante;

CONSIDERATO che, con riferimento alla dotazione informatica che garantisce il funzionamento della sede ministeriale in argomento, come sopra specificato, nel mese di luglio 2024 e nel mese di settembre 2024 scadranno i contratti di noleggio *full service* relativi, rispettivamente, a n. 2 (due) e n. 5 (cinque) apparati

multifunzione a marchio Kyocera, approvvigionati mediante Ordine diretto di Acquisto n. 6098612/2021 nell'ambito della Convenzione "Fotocopiatrici 31 - Lotto 3 - 36 mesi";

CONSIDERATO che in vista di tali scadenze questa Amministrazione ha necessità di provvedere al rinnovo dei contratti di noleggio *full service* dei predetti n. 7 (sette) apparati multifunzione, collocati nella palazzina C di via Fornovo n. 8, per soddisfare le esigenze del personale ministeriale che ivi continuerà a svolgere la propria attività lavorativa e di quello della struttura commissariale che nella medesima sede inizierà a farlo;

VISTA la comunicazione ricevuta per le vie brevi in data 19.06.2024 dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., avente ad oggetto il preventivo per il rinnovo del predetto contratto di noleggio e le modalità per addivenire allo stesso;

CONSIDERATO che nella citata comunicazione la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha rappresentato che, per la prosecuzione del rapporto contrattuale, è necessario sottoscrivere e reinviare per accettazione il modulo "Offerta", da compilare con il nome referente della PA e il numero di copie prodotte, ed il modulo "Accordo", contenente tutte le clausole contrattuali già a loro tempo accettate nell'ambito della Convenzione "FOTOCOPIATRICI 31 - LOTTO 3 - 36 MESI";

CONSIDERATO che questa Amministrazione, con Decreto a contrarre prot. n. 33/778 del 10.07.2024, ha autorizzato l'espletamento della Trattativa Diretta n. 4504212/2024 per l'"*Acquisizione del servizio di noleggio full service delle apparecchiature multifunzione a marchio Kyocera installate presso la sede sita nella palazzina C di Via Fornovo n. 8 in Roma*" con la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;

CONSIDERATO che per ragioni aziendali interne, la predetta Società, in data 11.07.2024, per le vie brevi, ha rappresentato che non è possibile provvedere, contestualmente, al rinnovo di tutte e 7 (sette) le apparecchiature multifunzione in scadenza con un unico ordinativo di fornitura, ma che, al contrario, sono necessari due ordinativi di fornitura distinti e separati in relazione alle differenti scadenze;

CONSIDERATO che in relazione a tale comunicazione, la scrivente Direzione ha provveduto ad annullare, sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, la suddetta Trattativa Diretta n. 4504212/2024, autorizzata con Decreto a contrarre prot. n. 33/778 del 10.07.2024;

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 33/828 del 22.07.2024 con cui è stata disposta la revoca del Decreto prot. n. 33/778 del 10.07.2024 autorizzativo della Trattativa Diretta n. 4504212/2024;

RAVVISATA, dunque, la necessità di provvedere al rinnovo delle apparecchiature in parola mediante l'effettuazione di due distinte procedure di affidamento;

VISTO l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 che dispone, al comma 1, lettera b), che le stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 il quale dispone che, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante individui nella decisione di contrarre l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

INDIVIDUATA, in relazione a quanto innanzi specificato e alle esigenze sopra rappresentate, la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Milano alla Via Monfalcone, n. 15, CAP 20132, P.IVA 02973040963 e C.F. 01788080156;

PRESO ATTO che la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. vanta nel proprio curriculum aziendale un'esperienza di oltre sessanta anni nel settore dell'informatica, grazie alla quale oggi è in grado di offrire numerosi servizi e prodotti con altissima efficienza e qualità;

CONSIDERATO, inoltre, che la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. è in possesso della certificazione ISO 9001 riferita alla gestione della qualità, della certificazione ISO 14001 riferita alla gestione ambientale e della certificazione ISO 27001 relativa alla sicurezza dei dati e delle informazioni;

PRECISATO che la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha già erogato, per questo Ministero, il servizio di noleggio *full service* di apparati multifunzione, eseguendo le prestazioni contrattuali a regola d'arte, senza applicazione di alcuna penale e nel pieno rispetto delle tempistiche pattuite con l'Amministrazione;

ACCERTATA, per quanto sopra, l'affidabilità e l'idoneità della Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. rispetto all'affidamento di cui trattasi essendo questa in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come richiesto dal citato art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023;

VISTA l'offerta presentata dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. per il rinnovo del servizio di noleggio oggetto della presente procedura, per n. 12 (dodici) mesi, come dettagliata nella seguente tabella:

APPARECCHIATURA	MATRICOLA	CANONE TRIMESTRALE (IVA ESCLUSA)	CANONE ANNUALE (IVA ESCLUSA)
TASKalfa 5053ci	RF81319770	€ 212,00	€ 848,00
TASKalfa 5053ci	RF81319881	€ 212,00	€ 848,00
TASKalfa 5053ci	RF81319893	€ 212,00	€ 848,00
TASKalfa 5053ci	RF81319908	€ 212,00	€ 848,00
TASKalfa 5053ci	RF81319992	€ 212,00	€ 848,00
TOTALE AFFIDAMENTO (IVA ESCLUSA)			**€ 4.240,00**

CONSIDERATO che l'importo complessivo per l'erogazione del servizio in parola è determinato in € 4.240,00 (euro quattromiladuecentoquaranta/00) IVA esclusa;

CONSIDERATO che per garantire le stesse funzionalità attualmente in uso presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, a seguito del perfezionamento del rinnovo, le apparecchiature in questione saranno collegate al print server di quest'ultima attraverso una soluzione di cui la società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. è proprietaria, ovvero un sistema software che è fondamentale per il controllo delle stampe e degli accessi a tutte le multifunzione;

DATO ATTO che la valutazione della congruità del prezzo è stata verificata in relazione:

- ad affidamenti similari effettuati negli ultimi anni dall'Amministrazione e, nello specifico, all'affidamento per il "*noleggio di ventitré (n. 23) apparati multifunzione per un periodo di sessanta (60) mesi*", effettuato mediante emissione dell'Ordine di Acquisto n. 7332767/2023 sul MePA, autorizzato con Decreto Direttoriale prot. n. 33/793 del 21.07.2023;
- alla tipologia e alla durata del servizio richiesto;
- ai costi di listino della Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;

VISTI gli esiti dell'istruttoria svolta per l'individuazione di un operatore economico specializzato cui affidare l'erogazione del servizio di cui trattasi;

CONSIDERATO che gli esiti dell'istruttoria sono conformi al principio del risultato enunciato dall'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che il "*Principio di rotazione degli affidamenti*", sancito dall'art. 49 del D.lgs. n. 36/2023, al comma 4 stabilisce che "*In casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto*";

CONSIDERATO che, con atto del Presidente dell'ANAC del 13 marzo 2024, è stato precisato che "*Il contraente uscente può dunque essere reinvitato o risultare affidatario diretto laddove sussistano i requisiti richiesti dalla legge, concorrenti e non alternativi tra loro, ossia struttura del mercato, effettiva assenza di alternative, accurata esecuzione del precedente contratto, che devono tuttavia essere specificamente rappresentati negli atti di gara*";

CONSIDERATO che per il presente affidamento sussistono i requisiti richiesti dalla legge per derogare al principio di rotazione, e che gli stessi sono concorrenti tra loro in quanto:

- la società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. è risultata aggiudicataria della Convenzione Consip "FOTOCOPIATRICI 31 - LOTTO 3 - 36 MESI", nell'ambito della quale sono state noleggiate le apparecchiature multifunzione oggetto del presente affidamento;
- tutti gli apparati a marchio Kyocera in dotazione all'Amministrazione sono collegati al print server di quest'ultima attraverso una soluzione di cui la società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. è proprietaria, un sistema software che è fondamentale per il controllo delle stampe e degli accessi a tutte le multifunzione;
- non sono presenti alternative sul mercato che forniscono con le stesse modalità e caratteristiche il servizio richiesto, senza considerare che un'apparecchiatura multifunzione diversa da quelle attualmente utilizzate non sarebbe compatibile con il sistema software innanzi descritto, con conseguenti disagi per l'Amministrazione oltre che notevoli esborsi economici;
- la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha eseguito in modo accurato e senza applicazioni di penali il contratto di noleggio *full service* delle apparecchiature multifunzione in dotazione all'Agenzia Nazionale per le politiche attive del lavoro;

CONSIDERATO che, ad ogni buon conto, l'art. 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che "*è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro*";

ACCERTATO, per tutto quanto sopra, che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione del suddetto servizio mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, richiamati agli artt. 48, comma 1 e 49, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, nonché del rispetto di quanto indicato nell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ha modificato l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione da € 1.000,00 (euro mille/00) ad € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO, altresì, il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10.01.2024 recante "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro" nel quale è indicato che "*L'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione*";

CONSIDERATO, pertanto, che alla luce della sopra richiamata normativa ed in riferimento al citato comunicato è possibile effettuare l'acquisto in parola al di fuori del sistema Consip;

VISTI i documenti trasmessi dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., compilati e sottoscritti dagli Uffici di questa Direzione, per procedere con il rinnovo in argomento e, in particolare:

- il modulo "Lettera n. F31L3-36M - 926 GP/rd" contenente le condizioni per il proseguimento della locazione delle macchine multifunzione a marchio Kyocera;
- il modulo "Offerta", contenente il preventivo per la sottoscrizione del rinnovo del contratto di noleggio, per n. 12 (dodici) mesi, relativo alle sopra indicate n. 5 (cinque) apparecchiature multifunzione;
- il modulo "Accordo", contenente le clausole contrattuali già accettate nell'ambito della Convenzione "FOTOCOPIATRICI 31 - LOTTO 3 - 36 MESI";

CONSIDERATO che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG B28BC1CDF2, attraverso l'interconnessione tra la piattaforma acquistinretepa.it ed ANAC;

VISTO l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

RITENUTA la conformità del medesimo alla normativa di riferimento, nonché la rispondenza funzionale alle esigenze dell'Amministrazione;

VISTO il Decreto Direttoriale protocollo n. 33/829 del 22.07.2024, con il quale è stato disposto di:

(i) procedere all'acquisizione del servizio di noleggio *full service* di n. 5 (cinque) apparecchiature multifunzione a marchio Kyocera, matricole RF81319770, RF81319881, RF81319893, RF81319908 e RF81319992, installate presso la sede sita nella palazzina C di Via Fornovo n. 8 in Roma, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per un importo complessivo di € 4.240,00 (euro quattromiladuecentoquaranta/00) IVA esclusa, CIG B28BC1CDF2, con la società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Milano alla Via Monfalcone, n. 15, CAP 20132, P.IVA 02973040963 e C.F. 01788080156;

(ii) individuare come Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione;

(iii) porre la spesa necessaria per finanziare l'intervento, pari ad € 4.240,00 (euro quattromiladuecentoquaranta/00) IVA esclusa, a carico del capitolo di bilancio n. 1746/1 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per gli esercizi finanziari 2024 e 2025;

VISTO il modello di autodichiarazione sul possesso dei requisiti ex art. 52, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, il patto di integrità e il modulo sulla tracciabilità dei flussi finanziari, tutti debitamente compilati e sottoscritti dal legale rappresentante della Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;

VISTA la conseguente lettera contratto, prot. n. 33/6891 del 23.07.2024, tra l'Amministrazione e la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Milano alla Via Monfalcone, n. 15, CAP 20132, P.IVA 02973040963 e C.F. 01788080156;

CONSIDERATO che in data 23.08.2024, per le vie brevi, la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha provveduto a restituire, controfirmato per accettazione, il modulo "Accordo" completo delle relative condizioni economiche per il proseguimento della locazione, da considerarsi a tutti gli effetti il contratto relativo al servizio di noleggio oggetto della presente procedura, assunto al protocollo di questa Direzione con il n. 33/7900 del 03.09.2024;

CONSIDERATO che come stabilito al paragrafo "Fatturazione" del modulo "Accordo", trasmesso dalla Kyocera

Document Solutions Italia S.p.A. e contenente le clausole contrattuali già accettate nell'ambito della Convenzione "FOTOCOPIATRICI 31 - LOTTO 3 - 36 MESI", il pagamento avverrà con canoni trimestrali posticipati decorsi n. 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura emessa in modalità elettronica che dovrà essere intestata al Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto innanzi rappresentato, il sopra citato Decreto Direttoriale a contrarre protocollo n. 33/829 del 22.07.2024 ha posto la spesa necessaria per finanziare l'intervento a carico del Capitolo di bilancio n. 1746/1 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per gli esercizi finanziari 2024 e 2025;

VERIFICATA la regolarità contributiva della Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. mediante acquisizione del DURC, prot. INPS_41016868, rilasciato in data 19.05.2024, in corso di validità, e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul Capitolo di bilancio n. 1746/1 per gli esercizi finanziari 2024 e 2025;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La premessa narrativa forma parte integrante formale e sostanziale al presente atto.
Ai sensi dell'art. 18, comma 8, del D.lgs. n. 36/2023, il contratto protocollo n. 33/7900 del 03.09.2024, avente ad oggetto l'acquisizione del servizio di noleggio *full service* di n. 5 (cinque) apparecchiature multifunzione a marchio Kyocera, matricole RF81319770, RF81319881, RF81319893, RF81319908 e RF81319992, installate presso la sede sita nella palazzina C di Via Fornovo n. 8 in Roma, tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Milano alla Via Monfalcone, n. 15, CAP 20132, P.IVA 02973040963 e C.F. 01788080156, allegato in copia al presente atto, è a tutti gli effetti di legge approvato.

Articolo 2

È impegnata la somma di € 4.240,00 (euro quattromiladuecentoquaranta/00), oltre IVA, pari ad € 932,80 (euro novecentotrentadue/80), per un totale complessivo di € 5.172,80 (euro cinquemilacentosettantadue/80) IVA inclusa, a favore di Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Milano alla Via Monfalcone, n. 15, CAP 20132, P.IVA 02973040963 e C.F. 01788080156, per la fornitura in parola.

Articolo 3

Detta spesa graverà sul Capitolo di bilancio n. 1746/1 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per gli esercizi finanziari 2024 e 2025, secondo la ripartizione di seguito dettagliata:

- € 1.293,20 (euro milleduecentonovantatre/20) IVA inclusa per l'esercizio finanziario 2024;
- € 3.879,60 (euro tremilaottocentosettantanove/60) IVA inclusa per l'esercizio finanziario 2025.

Il presente decreto sarà trasmesso al Ministero dell'economia e delle finanze - Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali per il controllo di competenza.

Il Dirigente
Dott.ssa Stefania Rupe*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*