MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DG DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DELLE RISORSE STRUMENTALI E DELLA COMUNICAZIONE
IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05.05.2017 - Serie Generale, così come modificato dal D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 - Serie Generale;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione a decorrere dal 1° gennaio 2022 per la durata di un triennio;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 25 gennaio 2022, recante l'"Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei conti in data 14 febbraio 2022 al n. 299 e pubblicato sulla G.U. n. 60 del 12 marzo 2022 - Serie Generale;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 03 giugno 2022, registrato alla Corte dei conti il 29 luglio 2022 n. 2095, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe - Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione, pubblicato sulla G.U. n. 38 del 15.02.2024 - Serie Generale, in vigore dal 1° marzo 2024;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 06 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, al dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione,

l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 06 marzo 2024;

VISTO l'art 36 del D.P.C.M. del 23.11.2023, n. 230, innanzi citato, secondo cui: "*Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data di conclusione del processo di riorganizzazione, ciascun dirigente mantiene l'incarico dirigenziale in essere, sino all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali con procedure di interpello indette dal Ministero e, comunque, non oltre la data relativa di scadenza*";

VISTA la direttiva del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, prot. n. 26 del 27.02.2024, recante "Riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria";

VISTA la Legge di Bilancio 2024 (Legge 30 dicembre 2023, n. 213), "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026", pubblicata nella G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023 - Suppl. ordinario n. 40;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 29 dicembre 2023, pubblicato sulla G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023 – Suppl. Ordinario n. 41, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e per il triennio 2024-2026 ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 dell'11 gennaio 2024, registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio al n. 16 del 18 gennaio 2024, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'esercizio finanziario 2024, nelle more del perfezionamento del processo di riorganizzazione ministeriale, ai Dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale, titolari dei centri di responsabilità amministrativa ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2021, n. 140;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO che, con nota protocollo n. 31/7597 del 04.10.2016 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni", il Segretariato Generale, in un'ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

CONSIDERATO che il 1° gennaio 2024 l'Italia ha assunto, per la settima volta, la Presidenza del G7, il gruppo che riunisce Canada, Francia, Germania, Giappone, Regno Unito, Stati Uniti d'America e Italia;

CONSIDERATO che il G7, unito da valori e principi comuni, ricopre un ruolo insostituibile nella difesa della libertà e della democrazia e nella gestione delle sfide globali;

CONSIDERATO che la Presidenza italiana durerà fino al 31 dicembre 2024 e sarà previsto un fitto programma di riunioni tecniche ed eventi istituzionali che si articolerà lungo tutto il territorio nazionale;

CONSIDERATO che dall'11 al 13 settembre 2024 avrà luogo, presso il Palazzo Regio di Cagliari, il quinto incontro del gruppo tecnico di Lavoro del G7 per la riunione ministeriale del Lavoro e dell'Occupazione del G7 (LEMM);

CONSIDERATO che, al fine di introdurre i lavori della plenaria, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha ritenuto necessario organizzare una *working session* tra i rappresentanti delle Delegazioni dei Ministri del lavoro del G7;

CONSIDERATO che la *working session* in argomento si svolgerà nei giorni che precedono l'apertura del "G7 Lavoro", nello specifico dal 10 all'11 settembre 2024, presso il Palazzo Regio di Cagliari, sede che ospiterà anche la plenaria della riunione ministeriale come innanzi specificato;

CONSIDERATO l'enorme valore istituzionale dell'evento e della necessità di garantire elevati standard di riuscita e di efficacia della plenaria, questa Amministrazione ha necessità di avvalersi del supporto tecnico di un operatore altamente specializzato e con pluriennali esperienze nell'organizzazione integrata di eventi per garantire il buon esito oltre che la gestione di eventuali emergenze impreviste;

DATO ATTO che Consip S.p.A. per conto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Delegazione per la Presidenza italiana del G7 – ha espletato la procedura aperta ID-2629 suddivisa in n. 4 Lotti, ai sensi del D.lgs. 50/2016, avente ad oggetto "*Servizi di progettazione, organizzazione, allestimento e gestione «chiavi in mano» del Vertice dei Capi di Stato e di Governo, degli eventi ministeriali, di altri eventi tecnico/politici connessi all'anno di Presidenza italiana del G7 per il 2024*";

CONSIDERATO che, al fine di assicurare il buon esito della *working session* in argomento, questa Amministrazione ha necessità di acquisire servizi che non sono contemplati nell'affidamento del servizio di gestione dell'evento "G7 Lavoro" di cui alla procedura aperta ID-2629 innanzi citata;

CONSIDERATO necessario ed urgente individuare un operatore altamente specializzato nell'organizzazione di eventi di lavatura istituzionale a carattere internazionale per l'erogazione dei servizi richiesti;

VISTO l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 che dispone, al comma 1, lettera b), che le stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 il quale dispone che, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante individui nella decisione di contrarre l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

INDIVIDUATA, alla luce delle esigenze sopra rappresentate, la ALPHAOMEGA S.r.l. aggiudicataria, in qualità di mandataria capo-gruppo del costituito RTI con la Connexia Società Benefit S.r.l. (mandante) e la Tecnomeeting S.r.l. (mandante), del Lotto 2 della gara europea (ID-2629) sopra citata;

VISTO l'art 225, comma 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici" il quale prevede che le norme in materia di digitalizzazione acquistano efficacia a far data dal 01.01.2024;

CONSIDERATO che in base alle disposizioni del D.lgs. n. 36/2023 l'intero ciclo di vita dell'appalto deve essere digitalizzato e che, pertanto, questa Amministrazione ha inteso sostituire le richieste di preventivo a mezzo PEC con le funzionalità messe a disposizione dalla piattaforma acquistinretepa.it;

CONSIDERATO che, al fine di verificare la corretta congruità della spesa, questa Amministrazione ha ritenuto opportuno far precedere la Trattativa Diretta da una indagine informale di mercato per il tramite dello strumento "Confronto di preventivi" messo a disposizione dal Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha stimato inizialmente l'importo presunto della fornitura in parola in € 50.000,00 (euro cinquantamila/00) IVA esclusa, in relazione al valore dell'affidamento;

VISTO il Confronto di preventivi ID n. 4490809 del 03.07.2024, contenente in allegato le Specifiche Tecniche del servizio richiesto, finalizzato ad acquisire dalla ALPHAOMEGA S.r.l. un preventivo di spesa a corpo entro il termine delle ore 13:00 del giorno 10.07.2024;

CONSIDERATO che, entro il termine di scadenza del Confronto di preventivi ID n. 4490809, la ALPHAOMEGA S.r.l. ha presentato la propria offerta a corpo;

VISTA l'offerta a corpo per l'acquisizione di servizi integrati per l'organizzazione di una *working session* tra i rappresentanti delle Delegazioni dei Ministri del lavoro del G7, in grado di introdurre i lavori della riunione ministeriale del "G7 Lavoro", presentata ALPHAOMEGA S.r.l. dell'importo di € 49.969,00 (euro quarantanovemilanovecentosessantanove/00);

CONSIDERATO che, a seguito della ricezione della sopra citata offerta a corpo di € 49.969,00 (euro quarantanovemilanovecentosessantanove/00), questa Direzione ha proceduto a richiedere, per le vie brevi, alla ALPHAOMEGA S.r.l. la trasmissione del dettaglio economico con l'indicazione delle singole voci di costo in quanto la procedura del Confronto di preventivi sul portale acquistinrete.it permette di ricevere soltanto offerte a corpo;

PRESO ATTO, nel frattempo, dei mutati fabbisogni relativi all'organizzazione della *working session* in argomento, rappresentati per le vie brevi sia dal Consigliere Diplomatico Lavoro sia dalla Delegazione G7 Italia, questa Direzione ha convocato una serie di riunioni tecniche per esplicitare le modificate esigenze;

DATO ATTO che da ultimo, in data 23.07.2024, si è svolta una riunione tecnica con la presenza anche della ALPHAOMEGA S.r.l. finalizzata a rappresentare, in ragione dell'avvicinarsi della data dell'evento, le mutate e sopravvenute esigenze rispetto a quanto dettagliato nel documento "Specifiche Tecniche" allegato al Confronto di preventivi ID n. 4490809 del 03.07.2024;

DATO ATTO che, alla luce di quanto rappresentato e dei mutati fabbisogni relativi all'organizzaione della *working session* in argomento, la ALPHAOMEGA S.r.l. ha trasmesso mezzo mail, assunta al protocollo di questa Amministrazione in data 26.07.2024 con il n. 33/7066, una nuova quotazione pari ad € 19.507,22 (euro diciannovemilacinquecentosette/22) IVA esclusa, rispondente alle sopravvenute e mutate esigenze del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

CONSIDERATO che, all'interno della nuova quantificazione economica, la ALPHAOMEGA S.r.l. ha previsto non quotandola, come richiesto da questa Amministrazione, anche la voce relativa ad eventuali *contingency*, vale a dire un importo erogato soltanto a fronte di spese autorizzate dal referente tecnico di questa Amministrazione effettivamente sostenute e quietanzate;

CONSIDERATO che, in ragione dell'esperienza pregressa di questa Direzione nella programmazione di eventi di

levatura internazionale, è stato constatato che spesso si verificano situazioni impreviste ed imprevedibili che necessitano attenzione e che, pertanto, è opportuno prevedere una voce di spesa (*contingency*) del valore di € 7.000,00 (euro settemila/00) da governare con le modalità sopra descritte;

DETERMINATO, pertanto, il costo complessivo della fornitura in € 26.507,22 (euro ventiseimila-cinquecentosette/22) IVA esclusa, come da nuova quotazione economica trasmessa, per le vie brevi, dalla ALPHAOMEGA S.r.l. e comprensiva della quota di spese fisse di € 19.507,22 (euro diciannovemila-cinquecentosette/22) e della quota relativa ad eventuali *contingency* pari ad € 7.000,00 (euro settemila/00);

DATO ATTO che la valutazione della congruità del prezzo è stata verificata in relazione:

- ad affidamenti similari effettuati dall'Amministrazione e, nello specifico: *i*) all'affidamento per la "*Organizzazione di un meeting di presentazione e condivisione delle best practices e delle riforme attuate in ambito di lavoro e welfare dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali nell'ambito della Presidenza italiana del G7*", espletato mediante lettera contratto prot. n. 33/905 del 06.02.2024 con la Vox Communication S.r.l.;
- alla tipologia e alla durata del servizio richiesto;
- al preventivo di spesa di dettaglio trasmesso dalla ALPHAOMEGA S.r.l. per le vie brevi comprensivo della quota di spese fisse e della quota relativa ad eventuali *contingency*;

CONSIDERATO che, come riportato sul portale https://alphaomega.it, la ALPHAOMEGA S.r.l. è specializzata nell'ideazione, progettazione e realizzazione di eventi non solo in presenza fisica ma anche ibridi e virtuali grazie all'apporto di tecnologie innovative;

CONSIDERATO che la ALPHAOMEGA S.r.l. offre un modello organizzativo professionale e specializzato per qualsiasi tipologia di evento, creando strategia a lungo termine in grado di includere il controllo delle pubbliche relazioni;

CONSIDERATO che dalla verifica del curriculum aziendale, presente sul portale https://alphaomega.it, emerge che la ALPHAOMEGA S.r.l. ha svolto attività specialistiche non solo per le principali realtà imprenditoriali ma anche per Pubbliche Amministrazioni quali la Presidenza del Consiglio dei Ministri, il Ministero degli affari esteri ed il Comune di Roma e che, nel corso della propria attività ultraventennale, ha organizzato oltre cinquemila eventi;

CONSIDERATO che tra i servizi di punta della ALPHAOMEGA S.r.l. possono essere annoverati l'organizzazione di tre manifestazioni olimpiche (Londra, Rio, Pyeongchang) e la realizzazione di eventi per il G7 – Presidenza Italiana anno 2024;

CONSIDERATO che la ALPHAOMEGA S.r.l., in diverse occasioni, si è classificata al primo posto del "*Best Event Awards*", un'iniziativa che riconosce e promuove l'eccellenza negli eventi e nella comunicazione dal vivo in tutto il mondo;

CONSIDERATO che la ALPHAOMEGA S.r.l. è in possesso delle seguenti Certificazioni: ISO 37001 (Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione); SA 8000:214 (Requisiti per un comportamento socialmente corretto delle organizzazioni verso i lavoratori); ISO 50001:2018 (Sistema di Gestione dell'Energia); ISO 20121 (Gestione per l'organizzazione sostenibile di eventi); ISO ISO/IEC 27001 (Sistema di Gestione della Sicurezza delle Informazioni); ISO 14064 (Impegno in tema di sostenibilità ambientale);

VISTI gli esiti dell'istruttoria svolta per l'individuazione di un operatore economico specializzato a cui affidare l'acquisizione in argomento;

DATO ATTO che il servizio in argomento rientra nell'ambito di applicazione dei criteri minimi ambientali in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della Pubblica Amministrazione, nello specifico in quelli relativi al Servizio di organizzazione e realizzazione di eventi (approvato con DM 19 ottobre 2022 n. 459, G.U. n. 282 del 2 dicembre 2022);

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della ALPHAOMEGA S.r.l. mediante acquisizione del DURC, prot. INPS_41339676, rilasciato in data 13.06.2024, in corso di validità, e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

ACCERTATA, per quanto sopra, l'affidabilità e l'idoneità della ALPHAOMEGA S.r.l. rispetto all'erogazione del servizio di cui trattasi essendo questa in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come richiesto dal citato art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che gli esiti dell'istruttoria sono conformi al principio del risultato enunciato dall'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che il "Principio di rotazione degli affidamenti", sancito dall'art. 49 del D.lgs. n. 36/2023, è stato rispettato in quanto l'ultimo affidamento nel medesimo settore merceologico, effettuato nel corso dell'anno 2024, è stato perfezionato con la Vox Communication S.r.l. con sede legale in Roma alla Via dell'Astronomia, n. 18 - P.IVA 11065721000, come sopra rappresentato;

ACCERTATO, per tutto quanto sopra, che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione della suddetta fornitura mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, richiamati agli artt. 48, comma 1 e 49, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, nonché del rispetto di quanto indicato nell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO che lo strumento denominato "Trattativa Diretta", tra quelli messi a disposizione da Consip S.p.A. sulla piattaforma www.acquistinretepa.it del MePA, è il più idoneo all'esperimento di una procedura negoziata con un unico operatore, in quanto consente all'Amministrazione di contrattare direttamente con l'operatore economico individuato, sulla base delle valutazioni effettuate in relazione alle proprie specifiche esigenze;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere all'affidamento del servizio in argomento mediante ricorso allo strumento denominato "Trattativa Diretta" con la ALPHAOMEGA S.r.l.;

ATTESO che al contratto saranno applicabili le Condizioni generali relative al bando "Servizi";

VISTI gli atti predisposti a questo effetto dagli Uffici di questa Direzione e, in particolare, il documento "Specifiche Tecniche", nel quale sono indicate le condizioni della fornitura e le attività richieste alla società affidataria;

CONSIDERATO che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG B29D37110E, attraverso l'interconnessione tra la piattaforma acquistinretepa.it ed ANAC;

VISTO l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione:

i. procede all'acquisizione dei servizi integrati per l'organizzazione di una *working session* tra i rappresentanti delle Delegazioni dei Ministri del lavoro del G7, in grado di introdurre i lavori della riunione ministeriale del "G7 Lavoro", mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.

b) del D.lgs. n. 36/2023, per un importo complessivo di € 26.507,22 (euro ventiseimila-cinquecentosette/22) IVA esclusa, CIG B29D37110E;

ii. a tal fine ha individuato la ALPHAOMEGA S.r.l., con sede in Roma (RM) al Viale Tiziano, n. 80, C.F. e P.IVA 06751531002.

Articolo 2

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

Articolo 3

La spesa complessiva necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa, pari ad € 26.507,22 (euro ventiseimila-cinquecentosette/22) IVA esclusa, verrà posta a carico del Capitolo di Bilancio 3111 PG 32 - Spese per campagne informative, eventi e altre iniziative di comunicazione di carattere istituzionale - del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'annualità 2024.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Condemi*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*