MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Dipartimento per l'innovazione,
l'amministrazione generale, il personale e i servizi

Spett.le
R-store S.p.A.
Via Vittoria Colonna, n. 14
80121 - Napoli
C.F. e P.IVA 05984211218
r-store@pec.it

c.a.
Dott. Antonio Fedullo
afedullo@rstore.it

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, per l'acquisizione di n. 1 (uno) smartphone modello Samsung Galaxy S24 Ultra, CIG B42609BF7E. Lettera-contratto.

Con Decreto Direttoriale prot. n. 33/1225 del 07.11.2024 la Società in indirizzo è incaricata di effettuare la fornitura di seguito indicata.

La presente lettera commerciale costituisce contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, per la disciplina dei rapporti tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione (nel prosieguo della presente lettera anche "MLPS" o "Amministrazione") e la Società in indirizzo (nel prosieguo anche "Affidatario") relativamente all'esecuzione delle prestazioni dettagliate nella sopra citata offerta, secondo le condizioni di seguito riportate.

OGGETTO DEL CONTRATTO
L'oggetto del presente affidamento è costituito dalla fornitura di n. 1 (uno) smartphone modello Samsung Galaxy S24 Ultra, con spazio di archiviazione da 512 GB e possibilità di inserire al suo interno una scheda espandibile.

MODALITÀ DI ESECUZIONE
La fornitura dovrà essere eseguita nei termini, alle condizioni e secondo le modalità concordate con l'Amministrazione.
In particolare, la consegna della strumentazione sopra indicata dovrà essere effettuata presso il Centro Servizi Informatici del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, sito in Roma alla Via Fornovo, n. 8, **entro e non oltre n. 5 (cinque) giorni** dalla data di trasmissione, da parte di codesta società, della presente lettera-contratto controfirmata per accettazione.
A tale scopo è necessario prendere contatto con i Sig.ri Andrea Angiolini e Luciano Pera, referenti tecnici dell'Amministrazione per le attività di consegna.

La consegna dovrà essere effettuata tramite mezzi di trasporto preventivamente autorizzati da parte della scrivente Amministrazione. A tal fine, i dati identificativi del mezzo di trasporto con il quale verrà materialmente effettuata la consegna presso la sede indicata dovranno essere comunicati in anticipo e mezzo mail, da parte del fornitore, ai referenti tecnici per le attività di consegna del Ministero del lavoro e delle politiche sociali di seguito indicati:

- Andrea Angiolini, e-mail: aangiolini@lavoro.gov.it
- Luciano Pera, e-mail: lpera@lavoro.gov.it

REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE
Il referente dell'Amministrazione, per l'esecuzione del presente affidamento, è la Dr.ssa Mariagrazia Spadafora, funzionario della Divisione IV della Direzione generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, e-mail: mspadafora@lavoro.gov.it

CORRISPETTIVO
L'importo complessivo dell'affidamento è pari a € 1.390,00 (euro milletrecentonovanta/00), oltre IVA al 22% pari a € 305,80 (euro trecentocinque/80), per un totale di € 1.695,80 (euro milleseicentonovantacinque/80) IVA inclusa.

TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI
Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010, la Società in indirizzo assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.
Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto secondo quanto previsto dal successivo punto intitolato "Risoluzione", fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
Si chiede, pertanto, alla Società in indirizzo di rendere apposita dichiarazione mediante restituzione dell'allegato modulo, debitamente compilato.

ULTERIORE DOCUMENTAZIONE A CORREDO
La Società in indirizzo dovrà far pervenire, unitamente alla documentazione di cui al punto che precede, anche la autodichiarazione sul possesso dei requisiti, ex art. 52, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, restituendo l'allegato modulo debitamente compilato e sottoscritto.

VERIFICA DI CONFORMITÀ
La verifica di conformità della strumentazione oggetto della presente fornitura alle specifiche richieste dall'Amministrazione sarà effettuata dai Referenti tecnici dell'Amministrazione come individuati nel precedente paragrafo intitolato "Modalità di esecuzione", all'esito della avvenuta consegna dei singoli prodotti.

FATTURAZIONE E PAGAMENTI
Il pagamento avverrà in un'unica soluzione a seguito della esecuzione delle attività di consegna dei prodotti oggetto della presente acquisizione e dell'esito positivo della verifica di conformità di cui al paragrafo che precede.
La fattura, in modalità elettronica, dovrà essere intestata al Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione - Via Flavia, 6 - 00187 ROMA - Codice Fiscale 80237250586, e dovrà riportare l'indicazione del **CIG B42609BF7E**, degli estremi del conto corrente bancario (codici ABI-CAB-IBAN) e della banca di appoggio su cui effettuare il versamento.
Per la fatturazione elettronica dovrà essere utilizzato esclusivamente il codice univoco assegnato a questo Ufficio (codice IPA): **HS1P70**.
L'Amministrazione procederà a comunicare all'affidatario l'ammontare delle eventuali penali applicate in caso di ritardi o mancata attivazione, anche parziale, dei servizi oggetto del presente affidamento, mediante invio di una PEC all'indirizzo indicato dalla Società in indirizzo che, solo successivamente alla ricezione della comunicazione di applicazione delle penali, potrà emettere la relativa fattura che dovrà essere decurtata delle somme pari alle penali applicate.

PENALI
In caso di ritardi o inefficienze nell'esecuzione della fornitura, imputabili alla Società in indirizzo, questa Amministrazione applicherà, per ciascun giorno di ritardo, le penali previste dall'art. 126 del D.lgs. n. 36/2023.

L'ammontare delle penali comminate non potrà, in ogni caso, superare il 10% dell'importo contrattuale. In tale ultimo caso, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto, sempre fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

RISOLUZIONE

L'Amministrazione, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, può risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'affidatario tramite PEC, nei casi di cui all'art. 122 comma 1 del D.lgs. 36/2023, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
L'Amministrazione, senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento, deve risolvere il Contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'affidatario tramite PEC, nei casi di cui all'art. 122, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.
Sono cause di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., senza bisogno di assegnare alcun termine per l'adempimento e previa dichiarazione da comunicarsi all'affidatario tramite PEC, anche le ipotesi di cui ai precedenti paragrafi intitolati "Tracciabilità dei flussi finanziari" e "Penali".
Resta fermo quant'altro previsto dall'art. 122 del D.lgs. n. 36/2023 e dall'art. 1453 e seguenti del Codice Civile.

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

FORO COMPETENTE

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra la Società in indirizzo e questa Amministrazione sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Roma.

RINVIO

Per tutto quanto non specificato nella presente lettera-contratto relativamente alla regolazione dei rapporti tra le parti, si rinvia alle norme del D.lgs. n. 36/2023 e del Codice Civile, nonché alle altre normative applicabili.

Allegati:

- autodichiarazione sul possesso dei requisiti ex art. 52, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023;
- modulo sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, comma 8 legge n. 136/2010.

Entrambi gli allegati dovranno essere compilati, firmati digitalmente e restituiti al seguente indirizzo PEC: dginnovazione@pec.lavoro.gov.it

Il Responsabile Unico del Progetto
Dott.ssa Stefania Rupe*
Firmato digitalmente da RUPE STEFANIA
C=IT
O=MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Per accettazione
R-store S.p.A.*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale", e s.m.i.*