MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DG DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DELLE RISORSE STRUMENTALI E DELLA COMUNICAZIONE
IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05.05.2017 - Serie Generale, così come modificato dal D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 - Serie Generale;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione a decorrere dal 1° gennaio 2022 per la durata di un triennio;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 25 gennaio 2022, recante l'"Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei conti in data 14 febbraio 2022 al n. 299 e pubblicato sulla G.U. n. 60 del 12 marzo 2022 - Serie Generale;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 03 giugno 2022, registrato alla Corte dei conti il 29 luglio 2022 n. 2095, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe - Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto direttoriale protocollo n. 33/704 del 28.06.2024, trasmesso in pari data all'Ufficio Centrale di Bilancio del MEF presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali per il preventivo controllo di regolarità con nota prot. n. 33/6014, con il quale la Dott.ssa Stefania Rupe, dirigente della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è stata delegata alla firma degli atti di competenza del Direttore della medesima Direzione Generale per le giornate del 8, 9, 10, 11 e 12 luglio 2024;

VISTA la nota MEF – UCB_LAV – Prot. 13588 del 03.07.2024 – U, assunta al protocollo di questa Direzione Generale con il n. 33/6154 del 04.07.2024, con cui l'Ufficio Centrale di Bilancio del MEF presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha comunicato il superamento con esito positivo del preventivo controllo di regolarità del Decreto n. 33/704 del 28.06.2024;

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione, pubblicato sulla G.U. n. 38 del 15.02.2024 - Serie Generale, in vigore dal 1° marzo 2024;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 06 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165, al dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 06 marzo 2024;

VISTO l'art 36 del D.P.C.M. del 23.11.2023, n. 230, innanzi citato, secondo cui: "*Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data di conclusione del processo di riorganizzazione, ciascun dirigente mantiene l'incarico dirigenziale in essere, sino all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali con procedure di interpello indette dal Ministero e, comunque, non oltre la data relativa di scadenza*";

VISTA la direttiva del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, prot. n. 26 del 27.02.2024, recante "Riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria";

VISTA la Legge di Bilancio 2024 (Legge 30 dicembre 2023, n. 213), "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026", pubblicata nella G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023 - Suppl. ordinario n. 40;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 29 dicembre 2023, pubblicato sulla G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023 – Suppl. Ordinario n. 41, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e per il triennio 2024-2026 ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 dell'11 gennaio 2024, registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio al n. 16 del 18 gennaio 2024, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'esercizio finanziario 2024, nelle more del perfezionamento del processo di riorganizzazione ministeriale, ai Dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale, titolari dei centri di responsabilità amministrativa ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2021, n. 140;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO che, con nota protocollo n. 31/7597 del 04.10.2016 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni", il Segretariato Generale, in un'ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

VISTO il Programma di Comunicazione 2024, redatto ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 150 del 7 giugno 2000 e trasmesso dall'Ufficio di Gabinetto del Ministro al Dipartimento per l'Informazione e l'Editoria (D.I.E.) presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri con nota prot. 28/2546 del 01.02.2024;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, pianifica la propria partecipazione ai più importanti eventi nazionali condividendo in alcuni casi lo spazio espositivo e convegnistico anche con gli Enti e le Agenzie vigilate;

CONSIDERATO che l'obiettivo della partecipazione agli eventi fieristici è quello di promuovere, attraverso l'incontro diretto con i rappresentanti di questa Amministrazione, le attività istituzionali e le misure normative introdotte dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali, sottolineando l'impegno comune nell'informare in modo accurato e specifico i cittadini sulle azioni che vengono programmate;

CONSIDERATO che, in tale ottica, assume fondamentale importanza la condivisione degli spazi espositivi e convegnistici con gli Enti e le Agenzie vigilate al fine di diffondere e veicolare in modo efficace le informazioni, garantendo una copertura completa per i target di riferimento;

CONSIDERATO che le manifestazioni fieristiche per le quali è prevista la partecipazione di questo Ministero sono indicate nell'Appendice 2 "EVENTI FIERISTICI 2024" del sopra citato Programma di Comunicazione 2024;

DATO ATTO che nell'Appendice 2 "EVENTI FIERISTICI 2024", innanzi citata, è stata prevista la partecipazione all'edizione 2024 della manifestazione "TEEN PARADE";

CONSIDERATO che l'appuntamento annuale della manifestazione "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*", dedicata alle tematiche del lavoro e delle previdenza, si svolgerà per il terzo anno consecutivo all'interno della 54° edizione del festival internazionale del cinema per ragazzi Giffoni nel comune di Giffoni Valle Piana (SA) dal 19 al 28 luglio 2024;

CONSIDERATO che il Festival Giffoni è uno dei più importanti nel panorama del cinema per bambini e ragazzi in grado di coinvolgere ogni anno decine di migliaia di famiglie e giovanissimi provenienti da ogni parte d'Italia e del mondo e che, pertanto, è stato individuato come luogo idoneo per lo svolgimento di "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*", dedicato alla stessa tipologia di utenza;

CONSIDERATO che l'evento "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*", ideato e organizzato dall'Associazione di promozione sociale Radioimmaginaria Media Hub APS e prodotto dalla Justeentime S.r.l., rappresenta un appuntamento dedicato ai giovani di età compresa tra gli 11 ed i 35 anni;

CONSIDERATO che l'obiettivo della manifestazione è quello di supportare le giovani generazioni ad orientarsi nel mondo del lavoro con un approccio educativo stimolando i ragazzi ad avere spirito critico ed iniziativa;

CONSIDERATO che per l'edizione 2024 è stato scelto il titolo "*l'illusione della distanza*", focalizzando l'attenzione sui pericoli del senso di isolamento delle nuove generazioni al fine di aiutare le istituzioni ad interagire con il pubblico più giovane, futuro della società e del mondo;

PRESO ATTO della richiesta di partecipazione, assunta al protocollo di questa Amministrazione in data 27.05.2024 con il n. 33/4849, con la quale la Justeentime S.r.l., produttrice in esclusiva della manifestazione "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*", ha illustrato le finalità dell'evento richiedendo al Ministero del lavoro e delle politiche sociali di rinnovare la collaborazione anche per l'edizione 2024;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali è direttamente impegnato, attraverso le sue attività istituzionali, nel perseguimento degli obiettivi connessi all'occupazione giovanile e particolarmente attento alle iniziative che mirano ad avvicinare le nuove generazioni al mondo del lavoro;

CONSIDERATO che, nello specifico, questa Amministrazione è interessata a far conoscere il proprio impegno sulle tematiche trattate informando il target di riferimento della manifestazione sulle iniziative messe in atto, quali a titolo esemplificativo: *i*) presentare ed informare sui progetti posti in essere per la formazione e l'inserimento lavorativo in Italia e all'estero; *ii*) informare sulle varie tipologie di contratti di lavoro; *iil*) diffondere la cultura della prevenzione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; *iv*) promuovere il lavoro regolare; *v*) sperimentare direttamente il portale *Cliclavoro*;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra rappresentato e al fine di dare continuità alle precedenti adesioni, questa Amministrazione ha necessità di acquisire i servizi necessari alla partecipazione all'edizione 2024 della manifestazione "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*" dalla Justeentime S.r.l., produttrice in esclusiva dell'evento come sopra specificato;

RAVVISATA, pertanto, la ricorrenza, nel caso di specie, delle condizioni di fatto e di diritto per l'affidamento in argomento mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto in elenco n. 3 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che, al fine di verificare la corretta congruità della spesa, questa Amministrazione ha richiesto, per le vie brevi, alla Justeentime S.r.l. la quotazione dei servizi necessari alla partecipazione alla manifestazione "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti 2024*" in relazione al listino previsto per la manifestazione;

VISTA la quotazione per la partecipazione formulata dalla Justeentime S.r.l., inviata tramite PEC ed assunta al protocollo di questa Amministrazione in data 12.07.2024 con il n. 33/6528 nella quale è stato indicato il prezzo di listino di € 71.000,00, ripartito in quota parte tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ed INPS;

CONSIDERATO che per l'edizione 2024 della manifestazione "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*" il Ministero del lavoro e delle politiche sociali sperimenterà anche il format del "*FantaCube di Radioimmaginaria*" sul tema della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che il "*FantaCube di Radioimmaginaria*" rappresenta un format esperienziale all'interno del quale i partecipanti, entrando singolarmente e in ambiente buio, si confronteranno con un *acting* interattivo per scoprire la propria inclinazione alla tematiche trattate;

DATO ATTO che il "*FantaCube di Radioimmaginaria*" presenta un prezzo di listino pari ad € 5.500,00 IVA esclusa non ricompreso nella quota dei servizi garantiti per la partecipazione alla manifestazione "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*"

CONSIDERATO che la quota parte a carico del Ministero del lavoro e delle politiche sociali è pari ad € 40.800,00 (euro quarantamilaottocento/00) IVA esclusa e che i servizi garantiti all'interno di tale quota sono i seguenti:

- Predisposizione di area dedicata al MLPS e INPS con n. 2 (due) cubi 627x248x278 cm di vetro brandizzati collegati tra loro per una postazione condivisa MLPS e INPS comprensivi di: n. 2 climatizzatori, impianto elettrico, n. 2 rampe accesso disabili, n. 2 tavoli, n. 2 mobili contenitori, sedie, n. 2 Laptop uscita HDMI,

n. 2 Monitor ingresso HDMI, n. 2 TV LED con supporto/carrello, n. 2 scaffali/libreria, n. 1 pannello "Photo Opportunity" con stampa e supporti auto-portanti, n. 2 grafiche retro 600x242 cm, n. 2 grafiche laterali 221x242 cm;

- ideazione e applicazione di grafiche e loghi Teen Parade per MLPS e INPS;
- messa a disposizione del servizio hostess/steward messo a disposizione dai collaboratori della manifestazione per sensibilizzare e informare il pubblico presente sulle tematiche prioritarie di MLPS e INPS;
- messa a disposizione del "pacchetto comunicazione" comprensivo di: i) pubblicazione da parte del Giffoni dei loghi del MLPS e INPS su stampe istituzionali del Festival; ii) pubblicazione dei loghi di MLPS e INPS su tutti i materiali di comunicazione di Radioimmaginaria, sul sito internet e sui materiali video realizzati per social, web e canali terzi; iii) rotazione di jingle radio di MLPS e INPS durante le dirette e nei podcast; iv) interazione steward/hostess con pubblico adolescente e adulto presente; v) comunicazione su Top NEWS ItalPress; vi) messa in onda delle dirette live radio sul flusso in diretta Radioimmaginaria 247; vii) diffusione sulle piattaforme podcast (Spotify, Apple, Podcast, Google Podcast, Amazon Audible, Spreaker, ecc.) dei contenuti realizzati; viii) diffusione dei contenuti prodotti per MLPS/INPS sui canali social di Radioimmaginaria (Instagram e Tik Tok)
- attività di produzione di contenuti comprensiva di: i) n. 5 contenuti audio/video accordati con MLPS; ii) n. 5 contenuti audio/video accordati con INPS; iii) n. 4 (2 per MLPS e 2 per INPS) video formato "reel" Instagram con interviste al pubblico presente su tematiche MLPS e INPS; iv) materiali digitali (foto, video, testi, ecc.) per animazione social Radioimmaginaria in condivisione con MLPS e INPS, incluso "best-of" con racconto di Teen Parade@Giffoni 2024; v) grafiche, articoli e pubblicazione di pagina dedicata e contenuti sul sito Radioimmaginaria; vi) produzione di Jingle promozionali e di contesto messe in rotazioni su Radioimmaginaria durante l'evento e inserimento in podcast on-demand;

DETERMINATO, pertanto, il costo complessivo della fornitura in € 46.300,00 (euro quarantaseimilatrecento/00) IVA esclusa, risultante dalla somma della quota di € 40.800,00 (euro quarantamilaottocento/00) sopra citata per la partecipazione alla manifestazione in argomento e dal prezzo di listino di € 5.500,00 (euro conquemilacinquecento) per il format innovativo del "*FantaCube di Radioimmaginaria*";

DATO ATTO che la valutazione della congruità del prezzo è stata verificata in relazione:

- ad affidamenti similari effettuati negli ultimi anni dall'Amministrazione e, nello specifico: *i*) all'affidamento dei servizi per la partecipazione alla manifestazione "*Teen Parade 2023*", espletato, ai sensi dell'art. 76 comma 2 lettera b) punto elenco 3 del D.lgs. n. 36/2023, mediante la sottoscrizione di apposita lettera contratto, prot. n. 33/5231 del 14.07.2023, con la Justeentime S.r.l.; *ii*) all'affidamento dei servizi per la partecipazione alla manifestazione "*Teen Parade 2022*" espletato, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b) punto elenco 3 del D.lgs. n. 50/2016, mediante la sottoscrizione di apposita lettera contratto, prot. n. 33/4627 del 15.07.2022, con la Justeentime S.r.l.;
- al preventivo di spesa trasmesso, mezzo PEC, dalla Justeentime S.r.l. formulato in relazione al listino prezzi;

DATO ATTO che il Presidente del Consiglio di Amministrazione della Justeentime S.r.l. ha fatto pervenire, unitamente alla quotazione dei servizi, la Dichiarazione sostitutiva di certificazione con la quale ha dichiarato che la medesima società non ha dipendenti o amministratori percipienti emolumenti e che, pertanto, è esente dall'obbligo di richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

VISTO l'art 225, comma 2, del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici" il quale prevede che le norme in materia di digitalizzazione acquistano efficacia a far data dal 01.01.2024;

CONSIDERATO che, in base alle disposizioni del D.lgs. n. 36/2023, l'intero ciclo di vita dell'appalto deve essere digitalizzato e che, pertanto, questa Amministrazione non può perfezionare la partecipazione all'evento attraverso un mero scambio di lettere ma è tenuta a concludere l'affidamento in argomento attraverso l'utilizzo di una piattaforma certificata;

DATO ATTO, con riguardo al fabbisogno di cui trattasi, di aver verificato sul sito www.acquistinretepa.it che la Justeentime S.r.l., con sede in Castel Guelfo di Bologna (BO) alla Via Largo 25 Aprile, n. 4 – C.F. e P.IVA 03459461202, è iscritta all'iniziativa del MePA "Servizi" - categoria "Servizi per Eventi e Organizzazione Eventi";

RITENUTO, pertanto, procedere all'acquisizione del servizio in argomento mediante ricorso allo strumento denominato "Trattativa Diretta" con la Justeentime S.r.l.;

RITENUTO che il sopra citato strumento, tra quelli messi a disposizione da Consip S.p.A. sulla piattaforma www.acquistinretepa.it del MePA, è il più idoneo all'esperimento di una procedura negoziata con un unico operatore, in quanto consente all'Amministrazione di contrattare direttamente con l'operatore economico individuato, sulla base delle valutazioni effettuate in relazione alle proprie specifiche esigenze;

ATTESO che al contratto saranno applicabili le Condizioni generali relative al bando "Servizi";

VISTI gli atti predisposti a questo effetto dagli Uffici di questa Direzione e, in particolare, il documento "Specifiche Tecniche", nel quale sono indicate le condizioni dei servizi e le attività richieste alla società affidataria;

CONSIDERATO che per il presente affidamento è stato acquisito il CIG B267DE528C, attraverso l'interconnessione tra la piattaforma acquistinretepa.it ed ANAC;

VISTO l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione:

i. procede all'acquisizione dei servizi necessari alla partecipazione alla manifestazione "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti 2024*", 19 – 28 luglio 2024, attraverso una Trattativa Diretta sul MePA, iniziativa "Servizi" – categoria "Servizi per Eventi e Organizzazione Eventi", ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b) punto in elenco n. 3 del D.lgs. n. 36/2023, per un importo complessivo di € 46.300,00 (euro quarantaseimilatrecento/00) IVA esclusa, CIG B267DE528C;
ii. a tal fine ha individuato la Justeentime S.r.l., con sede in Castel Guelfo di Bologna (BO) alla Via Largo 25 Aprile, n. 4 – C.F. e P.IVA 03459461202.

Articolo 2

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

Articolo 3

La spesa complessiva necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa, pari ad € 46.300,00 (euro quarantaseimilatrecento/00) IVA esclusa, verrà posta a carico del Capitolo di bilancio 3111 PG 32 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'annualità 2024.

Per delega del Direttore Generale
Dott.ssa Maria Condemi*

Il Dirigente
Dott.ssa Stefania Rupe*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*