CURRICULUM VITAE

VALENTINA MESSINA

ABILITAZIONI

2014: **Iscrizione all'albo degli Avvocati dell'Ordine di Roma**

2010: **Conseguimento abilitazione Conciliatore professionista**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Marzo 2022- in corso Ministero del lavoro e delle politiche sociali
DG dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione – Ufficio contratti e pagamenti
Funzionario amministrativo-giuridico

- individuazione procedure ad evidenza pubblica e predisposizione della documentazione di gara/affidamento sotto e sopra soglia comunitaria, con particolare riferimento agli appalti di servizi e forniture di natura non informatica;
- redazione di tutti gli atti e i provvedimenti amministrativi in materia di appalti pubblici;
- utilizzo delle principali piattaforme strumentali al governo delle procedure ad evidenza pubblica (MepA, Anac ecc).

2019 – marzo 2022 **Ales - Arte Lavoro e Servizi s.p.a. (società in house del Mit)**
Specialista area legale-amministrativa
Supporto alla gestione degli affari di natura giuridica in favore delle strutture del Ministero della cultura:

- individuazione procedure ad evidenza pubblica e predisposizione della documentazione di gara/affidamento;
- individuazione strumenti e procedure di cui l'amministrazione si deve dotare;
- gestione adempimenti amministrativi, predisposizione e la redazione dei verbali, bozze di atti amministrativi e pareri

2015-2018 **Studio legale Vulpetti, Roma**
Avvocato
Diritto amministrativo:

- *Appalti pubblici***:** partecipazione a gare di appalto, contenzioso amministrativo, esecuzione dei contratti pubblici, assistenza imprese nella fase di costituzione di RTI, responsabilità risarcitoria della p.a.;
- *Edilizia ed urbanistica:* convenzioni urbanistiche
- *Autorizzazioni e concessioni*

Diritto civile:

- *Obbligazioni e contratti*: contratti pubblici, condominio, responsabilità strutture

sanitarie, locazione, compravendita

- *Esecuzione forzata*: pignoramenti, procedure concorsuali, recupero crediti

2012- luglio 2015: Studio Legale Lutezia, Roma
Pratica Forense (2010-2012)
Avvocato (dal 2013)

Consulenza e assistenza giudiziale e stragiudiziale nell'ambito del **diritto amministrativo**:

- *Appalti pubblici*: verifica possesso requisiti, responsabilità della p.a. da mancata aggiudicazione, risarcimento della chance;
- *Edilizia ed urbanistica*: titoli abilitativi, danni da occupazione illegittima;
- *Pubblico impiego*: responsabilità dei pubblici dipendenti per danno erariale, sanzioni disciplinari;
- *Diritto ambientale*
- *Responsabilità erariale*
- *Diritto dell'immigrazione*

Consulenza e assistenza giudiziale e stragiudiziale nell'ambito del **diritto civile**:

- *Contrattualistica*: diritto bancario, diritto immobiliare, diritto dei trasporti e della navigazione, diritto assicurativo, diritto sanitario
- *Arbitrati*
- *Diritti reali*: condominio, proprietà, usucapione
- *Diritto dell'immigrazione*
- *Responsabilità professionali*: - **bancaria** (usura, tassi moratori eccessivamente sproporzionati ecc),
  - **medica**
  - agenzie di rating
  - p.a.
- *Recupero crediti*: decreti ingiuntivi e procedure esecutive

2007-2015: Croce Rossa Italiana, Volontari Comitato locale Roma Municipi XIII-XIV

- **Istruttore di diritto internazionale umanitario**
- **Delegato tecnico settore Diritto internazionale umanitario e cooperazione internazionale del Comitato locale di Roma- Municipi XIII-XIV**

Diffusione del diritto internazionale umanitario tramite l'ideazione di progetti di sensibilizzazione alle tematiche dell'immigrazione e del diritto di asilo, anche in ottica collaborativa con le istituzioni preposte (SPRAR)

- **Collaboratore tecnico dello Sportello legale**

Consulenza legale relativamente ai compiti istituzionali dell'ente nonché alle problematiche personali dei volontari.

- **Membro del working-team per la riforma istituzionale dell'ente e del Comitato locale di Roma**

Ideazione e progettazione di un piano strategico nella materia di competenza; consulenza legale, redazione pareri e creazione di una carta di servizi del Comitato di appartenenza; redazione note critiche

allo schema di d.lgs. per la riforma della CRI; progetto di riforma degli assetti statutari; analisi statuti e regolamenti delle altre società nazionali e progettazione di una nuovo assetto territoriale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2023: **Esperto in appalti pubblici all'esito del corso della Scuola nazionale della pubblica amministrazione (con prova teorico-pratica)**

2017: **Master Sole 24 ore "nuovo codice dei contratti pubblici"**

2013: **Superamento, presso la Corte d'Appello di Roma, dell'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione forense**

2013-2014: **Corso di formazione professionale per la preparazione al concorso in Magistratura, tenuto dal Cons. Rocco Galli**

Corso annuale: Questioni di diritto civile, penale e amministrativo. Nuovi orientamenti dottrinali o giurisprudenziali

2012-2013: **Corso di preparazione al concorso in magistratura ordinario, tenuto dai Cons. Roberto Garofoli e Francesco Caringella**

Questioni di diritto civile, penale e amministrativo. Nuovi orientamenti dottrinali e giurisprudenziali.
Redazioni di temi e ricerche in ambito giuridico.
Capacità di approfondimento, ricerca, concentrazione e redazione temi a carattere trasversale

2012: **Corso di preparazione all'esame d'avvocato Fglaw**

Redazione di attti e pareri

2012: **Corte d'Appello di Roma, I sez. civile – Tirocinio teorico/pratico**

- Redazione di bozze di sentenze
- Analisi questioni giuridiche di rilevante importanza nel settore della responsabilità civile, delle obbligazioni e dei contratti, in particolare lettere di patronage
- Partecipazione alle udienze

2010-2012: **Università degli studi di Roma Tre-Roma La Sapienza**

Diploma SSPL (Scuola di Specializzazione per le Professioni legali) - Votazione ***68/70***

Redazione atti, pareri, temi in diritto civile, penale, amministrativo, commerciale, lavoro; procedura civile, penale, amministrativa.

2010: **Università degli Studi Roma Tre**

Laurea Magistrale in Giurisprudenza- Votazione **110/110 cum laude**

Tesi diritto civile, relatore Chiar.mo Prof. Mazzamuto: *"Confini tra contratto e torto. Ipotesi speciali di responsabilità civile"* (responsabilità medica, delle agenzie di rating, della pubblica amministrazione ecc).

2004: **Convitto Nazionale Vittorio Emanuele II di Roma**

Maturità classico-europea e Baccalauréat – Votazione **90/100**

Area umanistica, lingua inglese e francese, diritto ed economia in lingua inglese, geografia in lingua francese.

COMPETENZE LINGUISTICHE ED INFORMATICHE

- **Inglese**: Ottimo, **esperienza all'estero:** frequenza **3 mesi Northcote College High School, Auckland, New Zealand**
- **Francese**: B2, certificato tramite "Attestation de compétences en Français" rilasciato dall'ambasciata di Francia a Roma in occasione del conseguimento del Baccalauréat in sede di maturità.

Microsoft® Office applications: Word, Excel, Outlook and PowerPoint; Adobe®; Banche dati;
Processo civile telematico

ABILITÀ PERSONALI, ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

- Flessibilità nell'organizzazione del lavoro e nella definizione delle priorità
- Elevata capacità di problem solving
- Attitudine alla disciplina, alla puntuale esecuzione dei compiti assegnati, alla precisione e miglioramento costante delle proprie performances
- Reattività nelle situazioni di emergenza e stress
- Capacità di lavorare in sinergia ed in gruppo, anche in contesti multiculturali e internazionali
- Ottima capacità di esposizione in pubblico
- Proattività, mentalità aperta

Roma, 29.07.2024

Valentina Messina