MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Dipartimento per l'innovazione,
l'amministrazione generale, il personale e i servizi

SPECIFICHE TECNICHE RELATIVE ALL'ACQUISIZIONE DELL'ABBONAMENTO ANNUALE AL SERVIZIO "ONE LEGALE/PA – ONE FISCALE " PER IL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - ANNO 2024/2025. CIG B0E1CCF3F1

PREMESSA

Il Ministero del lavoro e delle politiche sociali (nel seguito delle presenti Specifiche Tecniche, per brevità, anche "Amministrazione" o "MLPS"), nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività istituzionali, ha la necessità di ricevere e poter consultare, costantemente ed in tempo reale, gli aggiornamenti normativi, dottrinali e giurisprudenziali con mezzi informatici evoluti.
Al fine di garantire la piena efficacia dell'azione amministrativa ed istituzionale, il MLPS ha dotato, nel corso degli anni, la propria infrastruttura di un sistema "documentale" di consultazione online da cui attingere elementi indispensabili per la risoluzione di problematiche quotidiane. La soluzione individuata da questa Amministrazione era denominata "Leggi D'Italia", edita dalla Wolters Kluwer Italia S.r.l., ed è stata messa a disposizione di un definito e concordato numero di utenti.

A partire dall'anno 2022 la sopra citata soluzione "Leggi D'Italia" è stata rinnovata nel nome e nei contenuti dall'applicativo "ONE LEGALE", un sistema online integrato e intelligente, realizzato su misura per la Pubblica Amministrazione, in grado di offrire contenuti sempre migliori, strumenti personalizzati e funzionalità evolute essendo stato sviluppato dalla consolidata esperienza di Pluris, CEDAM, UTET Giuridica, Leggi d'Italia e IPSOA. Il sistema "ONE LEGALE" è stato reso più semplice, intuitivo e completo consentendo di trovare, con immediatezza e maggiore facilità, le risposte e le informazioni di cui gli utenti del MLPS potrebbero necessitare.
Alla luce delle persistente necessità di continuare ad usufruire del sistema documentale innanzi descritto, questa Amministrazione ha provveduto, per le annualità 2022/2023 e 2023/2024, ad acquisire l'abbonamento al sistema "ONE LEGALE" mediante Trattativa Diretta sul MePA con la Wolters Kluwer Italia S.r.l., produttrice esclusiva del servizio ricercato dal MLPS. L'ultimo affidamento in ordine di tempo, espletato mediante Trattativa Diretta sul MePA n. 3507627 e perfezionato con il conseguente documento di stipula prot. 33/2912 del 14.04.2023, scadrà in data 31.05.2024.

In relazione al contesto sopra rappresentato e dell'esigenza di continuare ad usufruire delle funzionalità di giurisprudenza predittiva in grado di fornire informazioni complete, autorevoli ed aggiornate, strumenti e servizi personalizzati, il MLPS ha necessità di procedere ad acquisire l'abbonamento al sistema documentale "ONE LEGALE" per ulteriori 12 (dodici) mesi.

Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO

L'oggetto delle presenti Specifiche Tecniche è rappresentato dall'acquisizione dell'abbonamento annuale al sistema documentale "ONE LEGALE".

L'abbonamento in argomento dovrà consentire, nello specifico, la fruizione e la consultazione simultanea con accesso contemporaneo di n. 75 (settantacinque) utenti con dominio mail: @lavoro.gov.it.
I titoli consultabili in qualsiasi momento sono:

a) ONE Legale/PA: normativa - giurisprudenza - Codici Commentati: civile e di procedura civile, penale e procedura penale - Commentario della costituzione - Dottrina legale delle riviste Wolters Kluwer - Experta Legale: Contratti, Società, Lavoro, Famiglia, Privacy, Compliance - Experta PA: Appalti, Pubblico Impiego – Quotidiano Giuridico e della PA;
b) ONE Fiscale e Dottrina - moduli: Lavoro e Attività economiche - Experta fiscale;
c) La mia biblioteca: 15 cluster.

Art. 2 - DURATA

L'abbonamento al sistema documentale in argomento avrà durata di n. 12 (dodici), decorrenti dal 1° giugno 2024 e fino al 31 maggio 2025, con efficacia dalla data di registrazione del Decreto di approvazione e impegno da parte degli organi di controllo.

Art. 3 – MODALITA' DI ESECUZIONE

Entro 5 giorni dalla sottoscrizione dell'abbonamento in parola dovranno essere comunicati il nominativo del referente tecnico, il suo indirizzo mail ed il numero telefono di contatto.

Art. 4 – OFFERTA ECONOMICA

L'importo massimo stimato per l'affidamento in parola è determinato in € 48.500,00 (euro quarantottomilacinquecento/00), IVA al 4 % esclusa, come da offerta economica a corpo trasmessa dalla Wolters Kluwer Italia S.r.l. per il tramite dello strumento "Confronto di preventivi", ID n. 4170424 del 15.03.2024, messo a disposizione dal Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione. Tale importo dovrà essere confermato con la presente Trattativa Diretta

Art. 5 - TRACCIABILITÀ

La Società affidataria sarà tenuta ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari e a tale scopo dovrà comunicare a questo Ministero gli estremi identificativi di uno o più conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Art. 6 - DOCUMENTI A CORREDO DELL'OFFERTA

In sede di predisposizione dell'offerta il fornitore dovrà inserire a sistema:

- Response DGUE;
- Dichiarazione Patto di Integrità;
- Comunicazione Dati Tracciabilità Flussi Finanziari;
- Dichiarazione titolarità diritti esclusivi riferita all'applicativo "One Legale".

L'affidatario dovrà produrre la "*Response.xml*" del DGUE con le seguenti modalità:

1) Accedere al link eDGUE disponibile su www.acquistinretepa.it;
2) selezionare la compilazione come operatore economico;
3) eseguire l'upload del file "Request xml";
4) inserire i dati richiesti;
5) generare il file "*Response xml*".

La "*Response xml*" del DGUE deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.

La "Dichiarazione Patto di Integrità" e la "Comunicazione Dati Tracciabilità Flussi Finanziari" dovranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione da questa Amministrazione sulla Piattaforma acquistinrete.it

Art. 7 – FATTURAZIONE

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato secondo cadenze trimestrali posticipate previa presentazione di regolare fattura intestata al Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione - Via Flavia, 6 - 00187 ROMA - Codice Fiscale 80237250586. Le fatture dovranno riportare anche l'indicazione del CIG B0E1CCF3F1.

Per la fatturazione elettronica dovrà essere utilizzato esclusivamente il codice univoco assegnato a questo Ufficio (codice IPA): HS1P70.

L'Amministrazione procederà a comunicare al fornitore l'ammontare delle eventuali penali applicate all'indirizzo di PEC indicato in sede di gara. Successivamente alla ricezione della comunicazione di applicazione delle penali il fornitore potrà emettere la relativa fattura che dovrà essere decurtata delle penali applicate.

Il pagamento verrà corrisposto entro n. 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della fattura e potrà essere disposto a condizione del rispetto, da parte dell'affidatario, degli adempimenti a tutte le obbligazioni contrattuali.

Art. 8 – PENALI

Si rinvia a quanto disposto dall'articolo 10 delle Condizioni Generali MePA riferite alla categoria "SERVIZI". Nello specifico il citato articolo al comma 1 prevede che "*Per ogni giorno solare di ritardo, non imputabile alla Stazione Appaltante ovvero a forza maggiore o caso fortuito, rispetto ai termini massimi stabiliti per la prestazione dei Servizi, l'Operatore Economico è tenuto a corrispondere una penale pari all'1 ‰ (uno per mille) del corrispettivo per la prestazione dei Servizi, fatto salvo il risarcimento del maggior danno*".

Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui l'Operatore Economico esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nel Contratto, in tali casi l'Amministrazione applicherà all'aggiudicatario le già menzionate penali sino al momento in cui il Contratto inizierà a essere eseguito in modo conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

L'ammontare delle penali comminate non potrà, in ogni caso, superare il 10% dell'importo contrattuale. In tale ultimo caso, l'Amministrazione potrà risolvere il contratto, sempre fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno subito.

Art. 9 - REFERENTE TECNICO

Il Referente tecnico di questa Amministrazione per l'acquisizione in parola è il sig. Andrea Angiolini (mail: aangiolini@lavoro.gov.it).

Art. 10 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, è la Dott.ssa Maria Condemi, Direttore Generale della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

Art. 11 - RINVIO

Per quanto non disciplinato nelle presenti Specifiche tecniche, si rinvia alle norme del D.lgs. n. 36/2023, nonché alle "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" e alle "Condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi", reperibili dal sito "www.acquistinretepa.it", nella sezione dedicata all'iniziativa "Servizi".

Art. 12 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia inerente al presente contratto, il Foro competente sarà esclusivamente quello di Roma.

Il Responsabile Unico del Progetto
Dott.ssa Maria Condemi*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm.ii.*