MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE GENERALE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DG DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DELLE RISORSE STRUMENTALI E DELLA COMUNICAZIONE
DIVISIONE IV
IL DIRIGENTE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05.05.2017 - Serie Generale;

VISTO il D.M. 6 dicembre 2017 di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato Generale e delle Direzioni Generali, registrato alla Corte dei conti in data 29 dicembre 2017 con il n. 2419 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 20 del 25 gennaio 2018;

VISTO il D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 - Serie Generale;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione a decorrere dal 1° gennaio 2022 per la durata di un triennio;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 25 gennaio 2022, recante l'"Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei conti in data 14 febbraio 2022 al n. 299 e pubblicato sulla G.U. n. 60 del 12 marzo 2022 - Serie Generale;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 03 giugno 2022, registrato alla Corte dei conti il 29 luglio 2022 n. 2095, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe - Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, recante il Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione, pubblicato sulla G.U. n. 38 del 15.02.2024 - Serie Generale, in vigore dal 1° marzo 2024;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 06 marzo 2024, registrato dalla Corte dei conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del D.lgs. 30 marzo

2001, n.165, al dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per la durata di tre anni a decorrere dal 06 marzo 2024;

VISTO l'art 36 del D.P.C.M. del 23.11.2023, n. 230, innanzi citato, secondo cui: "*Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data di conclusione del processo di riorganizzazione, ciascun dirigente mantiene l'incarico dirigenziale in essere, sino all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali con procedure di interpello indette dal Ministero e, comunque, non oltre la data relativa di scadenza*";

VISTA la direttiva del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, prot. n. 26 del 27.02.2024, recante "Riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria";

VISTA la Legge di Bilancio 2024 (Legge 30 dicembre 2023, n. 213), "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026", pubblicata nella G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023 - Suppl. ordinario n. 40;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 29 dicembre 2023, pubblicato sulla G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023 – Suppl. Ordinario n. 41, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e per il triennio 2024-2026 ed in particolare la Tabella 4 riguardante lo stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 dell'11 gennaio 2024, registrato dall'Ufficio Centrale di Bilancio al n. 16 del 18 gennaio 2024, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'esercizio finanziario 2024, nelle more del perfezionamento del processo di riorganizzazione ministeriale, ai Dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale, titolari dei centri di responsabilità amministrativa ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 24 giugno 2021, n. 140;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO che, con nota protocollo n. 31/7597 del 04.10.2016 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni", il Segretariato Generale, in un'ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nell'ambito del continuo processo di ammodernamento della propria infrastruttura informatica, ha provveduto a sostituire nel corso degli anni le apparecchiature multifunzione distribuite presso le proprie sedi noleggiando, nell'ambito delle Convenzioni Consip, macchine a marchio Kyocera;

CONSIDERATO che, nel corso dell'anno 2024, scadranno diversi Ordini di noleggio ed in ragione del disallineamento delle date di date di scadenza (luglio, ottobre, dicembre) questa Amministrazione ha proceduto ad effettuare rinnovi separati per garantire l'attuale servizio di assistenza fino al ritiro ed alla installazione;

CONSIDERATO che, nello specifico, le innanzi citate scadenze (luglio, ottobre, dicembre) sono riferite ai seguenti degli Ordini di noleggio effettuati da questa Amministrazione:

- Ordine Diretto di Acquisto n. 5000192 del 14.06.2019 (prot. n. 33/2167 del 14.06.2019), autorizzato con Decreto Direttoriale n. 33/500 del 14.06.2019, con il quale è stato affidato, nell'ambito della Convenzione "Apparecchiature multifunzione 29 - noleggio" – Lotto 3 CIG n.7238702DD9, il servizio di noleggio per 36 mesi di n. 11 (undici) apparati multifunzione alla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;
- Ordine Diretto di Acquisto n. 6188584 del 27.05.2021 (prot. n. 33/2080 del 28.05.2021), autorizzato con Decreto Direttoriale n. 33/304 del 27.05.2021, con il quale è stato affidato, nell'ambito della Convenzione "Apparecchiature multifunzione 31 - noleggio" – Lotto 3 CIG n. 76628174A1, il servizio di noleggio per 36 mesi di n. 46 (quarantasei) apparati multifunzione alla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;
- Ordine Diretto di Acquisto n. 6209192 del 31.05.2021 (prot. n. 33/2125 del 31.05.2021), autorizzato con Decreto Direttoriale n. 33/306 del 31.05.2021, con il quale è stato affidato, nell'ambito della Convenzione "Apparecchiature multifunzione 31 - noleggio" – Lotto 3 CIG n. 76628174A1, il servizio di noleggio per 36 mesi di n. 2 (due) apparati multifunzione alla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;

CONSIDERATO che nel 2022, anno di scadenza del sopra citato Ordine di Acquisto n. 5000192/2019 (prot. n. 33/2167 del 14.06.2019) con il quale è stato acquisito il noleggio per 36 mesi di n. 11 (undici) apparati multifunzione, la nuova Convenzione Consip attiva "Apparecchiature Multifunzione in noleggio 32" non disponeva al suo interno dei macchinari multifunzione a marchio *Kyocera* ricercati da questa Amministrazione e, pertanto, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha disposto di prorogare il noleggio per ulteriori 24 mesi, fino alla data del 22.07.2024, mediante Trattativa Diretta sul MePA n. 3041246/2022;

DATO ATTO che i n. 11 (undici) apparati sono collocati in diverse sedi di questa Amministrazione come rappresentato nella sotto estesa tabella che riporta anche il dettaglio delle date di scadenza dei noleggi:

Modello	Data installazione	Scadenza locazione	Ufficio	SEDE		Piano	Stanza
TASKalfa 4053ci	22/07/2019	22/07/2024	SEGRETARIATO	VIA VENETO 56		0	11
TASKalfa 4053ci	22/07/2019	22/07/2024	ARCHIVIO GABINETTO	VIA VENETO 56		1	Ascensore unico
TASKalfa 4053ci	22/07/2019	22/07/2024	SEGRETERIA TECNICA MINISTRO	VIA VENETO 56		2	205
TASKalfa 4053ci	22/07/2019	22/07/2024	OIV	VIA VENETO 56		3	Corridoio
TASKalfa 4053ci	22/07/2019	22/07/2024	CENTRO COSTO GABINETTO	VIA VENETO 56		1	corridoio 116
TASKalfa 4053ci	22/07/2019	22/07/2024	SEGRETERIA MINISTRO	VIA VENETO 56		2	223
TASKalfa 4053ci	29/07/2019	29/07/2024	UFFICIO POLIZIA	VIA FLAVIA 6		0	18
TASKalfa 4053ci	29/07/2019	29/07/2024	DG TERZO SETTORE	VIA FLAVIA 6		1	39
TASKalfa 4053ci	29/07/2019	29/07/2024	UCB	VIA FLAVIA 6		3	8
TASKalfa 4053ci	30/07/2019	30/07/2024	DG INNOVAZIONE	VIA FORNOVO 8	PALAZZINA B	0	CORRIDOIO
TASKalfa 4053ci	30/07/2019	30/07/2024	DG IMMIGRAZIONE	VIA FORNOVO 8	PALAZZINA A	4	408

DATO ATTO che i n. 46 (quarantasei) apparati sono dislocati in diverse sedi di questa Amministrazione come rappresentato nella sotto estesa tabella che riporta anche il dettaglio delle date di scadenza dei noleggi:

Modello	Data installazione	Scadenza locazione	Direzione beneficiaria	Indirizzo
TASKalfa 5053ci	29/10/21	29/10/24	UFFICIO CONVEGNI MINISTRO	VIA VENETO 56
TASKalfa 5053ci	29/10/21	29/10/24	UFFICIO CONSIGLIERE DIPLOMATICO	VIA VENETO 56
TASKalfa 5053ci	20/10/21	20/10/24	DG LOTTA ALLA POVERTA'	VIA FORNOVO 8
TASKalfa 5053ci	29/10/21	29/10/24	SEGRETARIATO GENERALE	VIA VENETO 56
TASKalfa 5053ci	20/10/21	20/10/24	DG LOTTA ALLA POVERTA'	VIA FORNOVO 8
TASKalfa 5053ci	20/10/21	20/10/24	VICE MINISTRO BELLUCCI	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	20/10/21	20/10/24	DG LOTTA ALLA POVERTA'	VIA FORNOVO 8
TASKalfa 5053ci	20/10/21	20/10/24	DG LOTTA ALLA POVERTA'	VIA FORNOVO 8
TASKalfa 5053ci	20/10/21	20/10/24	DG IMMIGRAZIONE	VIA FORNOVO 8
TASKalfa 5053ci	20/10/21	20/10/24	DG IMMIGRAZIONE	VIA FORNOVO 8
TASKalfa 5053ci	20/10/21	20/10/24	Segreteria Durigon	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	20/10/21	20/10/24	DG IMMIGRAZIONE	VIA FORNOVO 8
TASKalfa 5053ci	20/10/21	20/10/24	DG RAPPORTO DI LAVORO DIV. I	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	20/10/21	20/10/24	DG IMMIGRAZIONE	VIA FORNOVO 8
TASKalfa 5053ci	20/10/21	20/10/24	DG RAPPORTI DI LAVORO	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	20/10/21	20/10/24	DG RAPPORTI DI LAVORO	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	25/10/21	25/10/24	DG TERZO SETTORE	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	25/10/21	25/10/24	SEGRETERIA NATO	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	25/10/21	25/10/24	DG PERSONALE DIV II	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	26/10/21	26/10/24	DG INNOVAZIONE	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	26/10/21	26/10/24	DG PREVIDENZA DIV 2	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	26/10/21	26/10/24	DG PREVIDENZA - DIV I DIV VII	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	26/10/21	26/10/24	DG INNOVAZIONE	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	26/10/21	26/10/24	DG PREVIDENZA - DIV. I	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	26/10/21	26/10/24	SEGRETERIA DG PREVIDENZA	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	26/10/21	26/10/24	DG PREVIDENZA DIV III - VI	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	25/10/21	25/10/24	DG PERSONALE DIV II	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	25/10/21	25/10/24	SEGRETERIA DG PERSONALE	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	25/10/21	25/10/24	DG PERSONALE DIV III	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	26/10/21	26/10/24	DG PERSONALE DIV V	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	25/10/21	25/10/24	DG PERSONALE DIV I	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	25/10/21	25/10/24	DG PERSONALE DIV VII	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	25/10/21	25/10/24	DG TERZO SETTORE DIV 1-2-3	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	25/10/21	25/10/24	DG PERSONALE DIV VI	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	25/10/21	25/10/24	DG PERSONALE DIV III	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	25/10/21	25/10/24	DG Personale DIV IV	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	26/10/21	26/10/24	DG AMMORTIZZATORI SOCIALI DIV IV	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	26/10/21	26/10/24	DG AMMORTIZZATORI SOCIALI**	VIA FORNOVO 8
TASKalfa 5053ci	26/10/21	26/10/24	DG AMMORTIZZATORI SOCIALI DIV II	VIA FLAVIA 6
TASKalfa 5053ci	29/10/21	29/10/24	UFFICIO DI GABINETTO	VIA VENETO 56
TASKalfa 5053ci	29/10/21	29/10/24	SEGRETARIATO GENERALE	VIA VENETO 56
TASKalfa 5053ci	29/10/21	29/10/24	SEGRETARIATO GENERALE STAF	VIA VENETO 56
TASKalfa 5053ci	29/10/21	29/10/24	SEGRETARIATO	VIA VENETO 56
TASKalfa 5053ci	29/10/21	29/10/24	SEGRETARIATO GENERALE	VIA VENETO 56
TASKalfa 5053ci	29/10/21	29/10/24	SEGR.GABINETTO	VIA VENETO 56
TASKalfa 5053ci	29/10/21	29/10/24	UFFICIO DI GABINETTO	VIA VENETO 56

DATO ATTO che i n. 2 (due) apparati sono dislocati nelle sedi di questa Amministrazione come rappresentato nella sotto estesa tabella che riporta anche il dettaglio delle date di scadenza dei noleggi:

Modello	Data installazione	Scadenza locazione	Ufficio	Indirizzo
TASKalfa 5053ci	27/12/2021	27/12/2024	UFFIO STAMPA	VIA VENETO 56
TASKalfa 5053ci	27/12/2021	27/12/2024	UFFICIO SEGR.LEGISLATIVO	VIA VENETO 56

CONSIDERATO che, a seguito dell'emergenza pandemica, le forniture di materiale informatico provenienti da paesi asiatici continuano ad avere tempi di consegna molto lunghi e che questa Amministrazione ha inteso programmare con congruo anticipo i noleggi di apparati multifunzione in argomento al fine di garantire la continuità dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che questa Amministrazione, in ragione della situazione innanzi rappresenta, ha avviato le procedure per il rinnovo dei servizi di noleggio per gli apparati in scadenza nel corso dell'anno 2024 individuando gli apparati nell'ambito del Lotto 5 CIG:93964915AC della Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2";

VISTO il Decreto Direttoriale n. 33/268 del 18.03.2024 con il quale il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha provveduto al noleggio di n. 11 (undici) apparati multifunzione modello "TASKALFA 2554ci" fascia C, durata 60 (sessanta) mesi, per un importo pari ad € 28.076,40 IVA esclusa nell'ambito della Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" con la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. - CIG (derivato) B0C62E4549, autorizzando il conseguente Ordine di Acquisto n. 7732137, assunto al protocollo di questa Amministrazione in data 19.03.2024 con il n. 33/2389;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 33/271 del 19.03.2024 con il quale il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha provveduto al noleggio di n. 46 (quarantasei) apparati multifunzione modello "TASKALFA 2554ci" fascia C, durata 60 (sessanta) mesi, per un importo pari ad € 117.410,40 IVA esclusa nell'ambito della Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" con la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. - CIG (derivato) B0C67F31F5, autorizzando il conseguente Ordine di Acquisto n. 7732346, assunto al protocollo di questa Amministrazione in data 19.03.2024 con il n. 33/2429;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 33/273 del 19.03.2024 con il quale il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha provveduto al noleggio di n. 2 (due) apparati multifunzione modello "TASKALFA 2554ci" fascia C, durata 60 (sessanta) mesi, per un importo pari ad € 5.104,80 IVA esclusa nell'ambito della Convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2" con la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. - CIG (derivato) B0C6C07F7A, autorizzando il conseguente Ordine di Acquisto n. 7732528, assunto al protocollo di questa Amministrazione in data 19.03.2024 con il n. 33/2438;

CONSIDERATO che nel prezzo di noleggio delle apparecchiature sono inclusi: *i*) Consegna, installazione e affiancamento agli utenti; *ii*) Cavi di alimentazione elettrica, cavo di collegamento alla rete locale e software di configurazione (drivers); *iii*) Materiali di consumo per la produzione di copie e/o stampe indicate nell'ordinativo; *iv*) Ritiro per raccolta e trattamento materiali di risulta; *v*) Assistenza e manutenzione con gestione da remoto; *vi*) Gestione e manutenzione delle postazioni di lavoro; *vii*) Servizio di Call Center;

CONSIDERATO che, al fine di razionalizzare i processi di stampa ed efficientare l'operato amministrativo, il Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha acquisito, anche per i precedenti noleggi riferiti alle apparecchiature a marchio *Kyocera*, una soluzione che permettesse di raggiungere tale obiettivo nel rispetto dell'ambiente e della riduzione dei consumi;

CONSIDERATO che la stampa sostenibile è una pratica essenziale per ridurre l'impatto ambientale e che questa Amministrazione ha necessità di proseguire il processo di razionalizzazione innanzi indicato con l'adozione di tecnologie e processi che mirano a minimizzare le emissioni nocive e lo spreco;

INDIVIDUATA a tal fine, quale soluzione idonea a soddisfare le suddette esigenze, la personalizzazione degli apparati multifunzione con l'inserimento dell'opzione "*gestione multiutenza*" con i servizi aggiuntivi di installazione remota ed Help desk per la durata del noleggio di cui agli OdA n. 7732137 (prot. 33/2389 del 19.03.2024), n. 7732346 (prot. n. n. 33/2429 del 19.03.2024), n. 7732528 (prot. 33/2438 del 19.03.2024), ovvero per un periodo di 60 (sessanta) mesi;

CONSIDERATO che il servizio sopra descritto non è presente nei servizi principali ed opzionali contemplati dalla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2";
CONSIDERATO che questa Amministrazione ha necessità di acquisire, nello specifico, i seguenti servizi: *i*) Servizi da remoto di supporto post-vendita effettuati da personale specializzato Kyocera, installazione e configurazione software; *ii*) Supporto Help Desk Telefonico/Remoto in TeamViewer - Supporto a progetto diretto all'End User per 60 (sessanta) mesi;

CONSIDERATO che la soluzione individuata permetterebbe di razionalizzare le singole operazioni di stampa oltre alla possibilità di avere a disposizione un supporto di Help Desk Telefonico/Remoto in TeamViewer (Lun. – Ven. dalle 8:30 - 12:30/ 13:30 – 17:30) in grado di intervenire su qualsiasi problematica che dovesse sorgere durante il periodo del noleggio;

CONSIDERATO che l'art. 79 del D.lgs. n. 36/2023, concernente le "Specifiche tecniche", che rimanda all'Allegato II.5, PARTE II, A – SPECIFICHE TECNICHE, comma 6, prescrive di indicare la motivazione eccezionale dell'indicazione del marchio del prodotto qualora non possa essere applicato il precedente comma 5;

CONSIDERATO che il riferimento al marchio è in questo caso necessario in quanto l'affidamento in argomento concerne servizi individuati in maniera specifica sulla base delle caratteristiche tecniche maggiormente performanti e compatibili con le apparecchiature in noleggio modello "TASKALFA 2554ci", sempre a marchio *Kyocera*, e che, pertanto, per motivi di natura strategica ed economica rappresenta l'unica soluzione in grado di soddisfare il fabbisogno di questa Amministrazione;

CONSIDERATO necessario individuare un operatore specializzato che possa erogare la fornitura in argomento;

VISTO l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 che dispone, al comma 1, lettera b), che le stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

VISTO l'art. 17, comma 2 del D.lgs. n. 36/2023 il quale dispone che, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante individui nella decisione di contrarre l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

INDIVIDUATA, alla luce delle esigenze sopra rappresentate, la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Milano alla Via Monfalcone n. 15, CAP 20132 - P. IVA 02973040963 e C.F. 01788080156;

PRESO ATTO che la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. vanta nel proprio curriculum aziendale un'esperienza sessantennale nel settore dell'informatica grazie alla quale oggi è in grado di offrire numerosi servizi e prodotti;

CONSIDERATO, inoltre, che la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. è in possesso della certificazione ISO 9001 riferita alla gestione della qualità, della certificazione ISO 14001 riferita alla gestione ambientale e della certificazione ISO 27001 relativa alla sicurezza dei dati e delle informazioni;

CONSIDERATO che, per le vie brevi, è stata richiesta alla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. la quotazione dei servizi aggiuntivi collegati agli Ordinativi di noleggio sopra citati;

VISTA l'offerta economica formulata dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., inviata tramite PEC ed assunta al protocollo di questa Amministrazione in data 05.04.2024 con il n. 33/3074;

CONSIDERATO che nell'offerta economica prot. n. 33/3074 del 05.04.2024 la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha indicato quale prezzo complessivo da listino l'importo di € 4.962,85 (euro quattromilanovecentosessantadue/85) IVA esclusa, rideterminato alla luce della già avvenuta adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2", sopra indicata, in € 4.666,56 (euro quattromilaseicentosessantasei/56) IVA esclusa così come rappresentato nella sotto estesa tabella:

Supporto e Consulenza	**Item No. (SAP)**	**Listino KDIT**	**QTY**	**Totale Listino**	**Prezzo CONSIP condizioni riservate**
Servizi da remoto di supporto post-vendita effettuati da personale specializzato KYOCERA. Installazione e configurazione software **Prezzo a giornata**	874CI00010	750,00 €	1	750,00 €	675,00 €
Supporto Help Desk Telefonico/ Remoto in TeamViewer - Supporto a					

progetto diretto all'End User per 60 mesi Lun-Ven 8:30-12:30 / 13:30-17:30	870HSI430003	4.212,85 €	1	4.212,85 €	3.791,56 €
				4.962,85 €	4.666,56 €

RILEVATO che il costo complessivo dell'intera fornitura è pari ad € 4.666,56 (euro quattromila-seicentosessantasei/56) IVA esclusa, come da offerta economica prot. n. 33/3074 del 05.04.2024 trasmessa dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;

DATO ATTO che la valutazione della congruità del prezzo è stata verificata in relazione:

- al raffronto con affidamenti similari effettuati negli ultimi anni da questa Amministrazione e, nello specifico, all'affidamento per la "Acquisizione dell'opzione "gestione multiutenza", con i servizi aggiuntivi di installazione remota ed Help desk, da installare sugli apparati multifunzione modello "Taskalfa 5054ci" noleggiati nell'ambito della Convenzione Consip Apparecchiature multifunzione in noleggio 2", espletato mediante lettera contratto protocollo n. 33/5778 del 04.08.2023 con Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;
- alla tipologia della fornitura richiesta;
- al preventivo di spesa e ai costi di listino trasmessi dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;
- allo sconto praticato dalla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 130, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ha modificato l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione da € 1.000,00 (euro mille/00) ad € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

VISTO, altresì, il comunicato del Presidente dell'ANAC del 10.01.2024 recante "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro" nel quale è indicato che "*L'Autorità, al fine di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, sentito il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ritiene in ogni caso necessario chiarire che allo scopo di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici - PCP dell'Autorità, raggiungibile al link https://www.anticorruzione.it/-/piattaforma-contrattipubblici, sarà disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro fino al 30 settembre 2024. Tale strumento rappresenta una modalità suppletiva che può essere utilizzata in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alle PAD, per il primo periodo di operatività della digitalizzazione*";

CONSIDERATO, pertanto, che alla luce della sopra richiamata normativa ed in riferimento al citato comunicato è possibile effettuare l'acquisto in parola al di fuori del sistema Consip;

VISTI gli esiti dell'istruttoria svolta per l'individuazione di un operatore economico specializzato a cui affidare la fornitura di cui trattasi;

ACCERTATA, per quanto sopra, l'affidabilità e l'idoneità della Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. rispetto all'erogazione della fornitura di cui trattasi essendo questa in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale, come richiesto dal citato art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che gli esiti dell'istruttoria sono conformi al principio del risultato enunciato dall'art. 1 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che l'art. 49, comma 6 del D.lgs. n. 36/2023 prevede che "*è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro*";

ACCERTATO per tutto quanto sopra che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione della suddetta fornitura mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, richiamati agli artt. 48, comma 1 e 49, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, nonché del rispetto di quanto indicato nell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023;

CONSIDERATO che è stato acquisito il CIG B12C4B59E0, tramite la piattaforma contratti pubblici (PCP) di ANAC;

VISTO l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

VISTO il Decreto Direttoriale protocollo n. 33/399 del 10.04.2024, con il quale è stato disposto di:

(i) procedere all'acquisizione dell'opzione "gestione multiutenza" con i servizi aggiuntivi di installazione remota ed Help desk per la durata di 60 (sessanta) mesi, da installare su 59 apparati multifunzione modello "TASKALFA 2554ci" fascia C, acquistati nell'ambito Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione in noleggio 2", mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per un importo complessivo di € 4.666,56 (euro quattromila-seicentosessantasei/56) IVA esclusa, CIG B12C4B59E0, con la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Milano alla Via Monfalcone n. 15, CAP 20132 - P. IVA 02973040963 e C.F. 01788080156;

(ii) individuare come Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione;

(iii) porre la spesa necessaria per finanziare l'intervento a carico del Capitolo di bilancio 1746 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'esercizio finanziario 2024;

VISTA lettera contratto, protocollo n. 33/3308 dell'11.04.2024, sottoscritta con firma digitale ed inviata a mezzo PEC alla Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Milano alla Via Monfalcone n. 15, CAP 20132 - P. IVA 02973040963 e C.F. 01788080156, con la quale si è proceduto ad acquisire la fornitura sopra indicata;

CONSIDERATO che l'articolo "Fatturazione e Pagamenti" della lettera-contratto (protocollo n. 33/3308 dell'11.04.2024) prevede che la liquidazione del servizio avverrà in un'unica soluzione dal ricevimento della fattura emessa successivamente alla ricezione della relazione di installazione dei tecnici della Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.;

CONSIDERATO che, alla luce di quanto sopra rappresentato, il Decreto Direttoriale protocollo n. 33/399 del 10.04.2024 ha posto la spesa necessaria per finanziare l'intervento a carico del Capitolo di bilancio 1746 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'esercizio finanziario 2024;

VERIFICATA la regolarità contributiva della Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. mediante acquisizione del DURC, prot. INAIL_42101821, rilasciato in data 20.01.2024, in corso di validità, e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul Capitolo di bilancio 1746;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La premessa narrativa forma parte integrante formale e sostanziale al presente atto.
Ai sensi dell'art. 18, comma 8, del D.lgs. n. 36/2023, il contratto di cui in premessa (protocollo n. 33/3308 dell'11.04.2024), avente ad oggetto l'acquisizione dell'opzione "gestione multiutenza" con i servizi aggiuntivi di installazione remota ed Help desk, durata di 60 (sessanta) mesi, da installare su 59 apparati multifunzione modello "TASKALFA 2554ci" fascia C, sottoscritto tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e la Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Milano alla Via Monfalcone n. 15, CAP 20132 - P. IVA 02973040963 e C.F. 01788080156, allegato in copia al presente atto, è a tutti gli effetti di legge approvato.

Articolo 2

È impegnata la somma di € 4.666,56 (quattromilaseicentosessantasei/56), oltre IVA – pari a € 1.026,64 (milleventisei/64) - per un importo complessivo pari a € 5.693,20 (cinquemilaseicentonovantatre/20), IVA inclusa, a favore di Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Milano alla Via Monfalcone n. 15, CAP 20132 - P. IVA 02973040963 e C.F. 01788080156, per la fornitura in parola.

Articolo 3

Detta spesa graverà sul Capitolo di bilancio 1746 – CDR 4 "Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione - Spese per la gestione e il funzionamento dei sistemi informativi per il lavoro – per l'esercizio finanziario 2024.

Il presente decreto sarà trasmesso al Ministero dell'economia e delle finanze - Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali per il controllo di competenza.

Il Dirigente
Dott.ssa Stefania Rupe*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*