MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DG DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DELLE RISORSE STRUMENTALI E DELLA COMUNICAZIONE
IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05.05.2017 - Serie Generale, così come modificato dal D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 - Serie Generale;

VISTO il D.M. 25 gennaio 2022, recante l'"Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei Conti il 14 febbraio 2022 con il n. 299 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 60 del 12 marzo 2022;

VISTA la Legge di Bilancio 2024 (Legge 30 dicembre 2023, n. 213), "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026", pubblicata nella G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023 - Suppl. ordinario n. 40;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 29 dicembre 2023 concernente la ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e per il triennio 2024-2026 ed in particolare la Tabella 4;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 3 dell'11 gennaio 2024, registrato dall'UCB al n. 16 del 18 gennaio 2024, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'anno 2024 ai dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le Amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei Conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla scrivente, dott.ssa Maria Condemi, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per la durata di un triennio a decorrere dal 1° gennaio 2022;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 03 giugno 2022, registrato alla Corte dei Conti il 29 luglio 2022 n. 2095, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la Dott.ssa Stefania Rupe è stata delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto direttoriale n. 124 del 9 febbraio 2024, registrato ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 58 del 15 febbraio 2024, con la quale la dott.ssa Stefania Rupe è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, così come individuati nella tabella C allegata al Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 dell'11 gennaio 2024 di assegnazione risorse, nonché a quelli in gestione unificata, così come individuati nella tabella B allegata decreto ministeriale n. 7 del 29 gennaio 2024, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024;

VISTO il D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, adottato ai sensi dell'articolo 3 del DL 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla legge 10 agosto 2023, n. 112, pubblicato nella G.U. n. 38 del 15.02.2024, in vigore dal 1° marzo 2024;

VISTO il D.P.R. del 06 marzo 2024, registrato dalla Corte dei Conti in data 22.03.2024 al n. 588, con il quale è stato conferito, ai sensi dell'articolo 19, commi 3 e 8, del Dlgs 30 marzo 2001, n.165, al Dott. Danilo Giovanni Festa, dirigente di prima fascia dei ruoli del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo del Dipartimento per l'innovazione, l'amministrazione generale, il personale e i servizi del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, per la durata di tre anni a decorrere dal 06 marzo 2024;

VISTO l'art. 36 del D.P.C.M. del 23.11.2023, n. 230, secondo cui: *"Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data di conclusione del processo di riorganizzazione, ciascun dirigente mantiene l'incarico dirigenziale in essere, sino all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali con procedure di interpello indette dal Ministero e, comunque, non oltre la data relativa di scadenza*";

VISTA la direttiva del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, prot. n. 26 del 27.02.2024, recante *"Riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria";*

PRESO ATTO che, con nota protocollo n. 31/7597 del 04.10.2016 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni", il Segretariato Generale, in un'ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito

anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77, recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" (cosiddetto "Decreto Rilancio");

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (cosiddetto "Decreto Semplificazioni");

VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, recante"Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" (cosiddetto "Decreto Semplificazioni bis");

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e successivi aggiornamenti;

VISTA la Convenzione Consip Facility Management 4, lotto 10, relativa al I Municipio del Comune di Roma, attivata il 27/10/2022, per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativie servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazionie negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca;

CONSIDERATO che il Lotto 10 CIG: CIG:5651333B83I della predetta Convenzione è stato aggiudicato al RTI Engie servizi S.p.A. (Mandataria – Capogruppo) – Consorzio Stabile Energie Locali S.c.a r.l. – Colser Soc. Cooperativa – Consorzio Nazionale Cooperative Pluriservizi Attività 360 Soc. Cooperativa – Consorzio GISA –Society Moderne Facility Management S.r.l.;

VISTO l'art. 1 comma 449, della L. 296/2006 e ss.mm.ii. che impone a tutte le Amministrazioni statali, centrali e periferiche di approvvigionarsi, nel rispetto del sistema delle convenzioni, di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e s.m.i, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, utilizzando le Convenzioni - Quadro;

CONSIDERATO che l'art. 24 della L. n. 488/1999 dispone di attivare un processo di razionalizzazione delle spese di manutenzione e dei servizi relativi agli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Amministrazioni e che, a tal fine, Consip S.p.a. ha bandito un appalto per i servizi di Facility Management secondo la disciplina di cui al d.lgs. n. 163/2006 scegliendo la procedura aperta per la scelta del contraente;

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 564 del 24.05.2023 con cui è stata autorizzata l'emissione di un Ordinativo principale di fornitura nell'ambito della citata Convenzione per gli immobili, adibiti ad uso ufficio,costituenti sedi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e siti in Roma in Via Flavia n. 6, Via Fornovo
n. 8, Via V. Veneto n. 56, Via San Nicola da Tolentino. n. 5, per i servizi di seguito elencati:

- servizio di pulizia e igiene ambientale;
- servizio di disinfestazione;
- servizio di raccolta e smaltimento rifiuti speciali
- manutenzione impianti elettrici;
- manutenzione impianti elevatori;

- manutenzione impianti antincendio;
- manutenzione impianti di sicurezza e controllo accessi;
- manutenzione reti;

VISTO l'Ordinativo principale di fornitura n. 7258444, acquisito al prot. n. 3998 del 24.05.2023, sottoscritto con firma digitale secondo le modalità previste dal Mercato elettronico per la PA gestito da Consip, con il quale i servizi sopraindicati sono stati affidati, per un periodo di 72 mesi sino al 31.05.2029, al Raggruppamento Temporaneo di Imprese avente come capofila mandataria la Società Engie Servizi S.p.a., per l'importo di **€ 7.531.095,97**, Iva esclusa, comprensivo di extracanone pari ad **€ 370.000,00**, Iva esclusa, (CIG derivato n. 9773340F4B);

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 785 de 19.7.2023 di approvazione del contratto stipulato mediante Ordinativo principale di fornitura n. 7258444 del 24.05.2023, regolarmente registrato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ufficio Centrale di Bilancio presso il Ministero del lavoro ai sensi del decretolegislativo n. 123 del 30.06.2011 Visto Ex Art. 5 Comma 2, al n. 242, in data 08.08.2023;

RILEVATO che in data 23.05.2024 la sede ministeriale sita in Roma, alla di Via V. Veneto n. 56 è stata interessata da atti vandalici di imbrattamento della facciata esterna della sede in occasione di una manifestazione;

ATTESO che con mail del 05.06.2024 gli Uffici competenti hanno richiesto un intervento urgente di pulitura della facciata esterna della suddetta sede, all'esito delle interlocuzioni con l'Agenzia del Demanio di cui alla nota prot. 4497 del 30.05.2024;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 7.2.1.2 del capitolato tecnico relativo alla Convenzione in argomento, nell'ambito del servizio di pulizia ed igiene ambientale non sono ricompresi interventi di pulizia straordinaria;

RILEVATO che con Decreto Direttoriale n. 785 de 19.7.2023 l'Amministrazione ha impegnato, tra l'altro, l'importo pari ad **€ 222.000,00**, Iva esclusa a titolo di extracanone, corrispondente al 60% dell'importo complessivo stanziato a titolo di extracanone e pari ad **€ 370.000,00**, Iva esclusa, in ossequio a quanto stabilito dall'art. 5.7.2.2.1. del Capitolato tecnico, che è stato successivamente aumentato di **€ 6.115,46,** con atto aggiuntivo prot. n. 1458 del 23.02.2024, e di **€ 6.208,00**, con atto aggiuntivo prot. n. 1917 del 05.03.2024, ed ammonta, quindi, complessivamente ad **€ 382.323,46**;

CONSIDERATO che con successivo Decreto Direttoriale prot. n. 559 del 21.05.2024 la somma già impegnata con il sopra indicato provvedimento a titolo di extracanone, è stata integrata di ulteriori di € 59.052,88 a valere sugli esercizi finanziari 2024 e 2025;

RILEVATO che il servizio di pulizia ed igiene ambientale è svolto, nell'ambito del RTI aggiudicatario con mandataria Engie Servizi s.p.a., dalla Colser Servizi s.c.r.l., C.F. 00378740344, con sede in Parma, alla via G. S. Sonnino 33;

RILEVATO che, l'art. 5.7.2.2.2. del Capitolato tecnico prevede che "*Qualora l'Amministrazione intenda accettare l'Offerta di acquisto (ODA) così come compilato dal Fornitore, è tenuta immediatamente a verificare se agli oneri economici derivanti dall'ODA possa farsi fronte con l'importo forfetario a "consumo" stanziato nell'OPF per le attività straordinarie (rif. paragrafo 5.5.4).* ***Nell'ipotesi in cui sussista copertura finanziaria, l'Amministrazione approva, mediante sottoscrizione, l'ODA così come redatto dal Fornitore [****secondo il modello di cui all'Appendice 9]* ***e lo invia al Fornitore stesso;***

CONSIDERATO che, l'Amministrazione con nota prot. n. 5228 del 6.06.2024 ha richiesto alla Colser Servizi s.c.r.l. di trasmettere un preventivo di spesa per l'affidamento dell'intervento di pulizia di una parte della di facciata esterna della sede del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali di Via V. Veneto n. 56, in Roma;

RILEVATO che la Colser Servizi s.c.r.l. ha trasmesso in data 13.06.2024 il preventivo relativo al servizio in argomento, acquisito in pari data al prot. n. 5490, per un importo complessivo pari ad € 194,52, Iva esclusa;

DATO ATTO altresì che l'offerta commerciale formulata da Colser Servizi s.c.r.l. reca un prezzo congruo in quanto elaborato sulla base dell'allegato D alla Convenzione Consip Facility Management, denominato "Corrispettivi e tariffe";

VISTO il nulla-osta del Supervisore del contratto, Dott.ssa Maria Pisciotta, acquisito con mail del 13.06.2024, in conformità a quanto previsto dall'art. 5.7.2.2.2 del Capitolato tecnico allegato alla Convenzione Consip Facility management 4, lotto 10;

TENUTO CONTO che quest'Amministrazione ha acquisito la visura camerale aggiornata della Colser servizi s.c.r.l.;

VERIFICATA la regolarità del DURC emesso dall'INPS prot. n. 43892715 del 28.05.2024 per la Colser Servizi s.c.r.l.;

DATO ATTO che con il D.D. prot. n. 564 del 24.05.2023 la scrivente è stata nominata quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la dott.ssa Maria Pisciotta, Dirigente dellaDivisione III di questa Direzione Generale, è stata nominata Supervisore del contratto e la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV di questa Direzione generale, è stata nominata Direttore dell'esecuzione;

D E C R E T A

- Di dare atto che la premessa in narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di approvare l'Ordine di attività prot. n. 5545 del 17.06.2024 relativo al servizio di servizio di pulizia di parte della facciata esterna della sede del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di Via V. Veneto n. 56 in Roma, così come indicato nel dettaglio dell'offerta trasmessa in data 13.06.2024 ed acquista al protocollo dell'Amministrazione al n. 5490, per l'importo complessivo di € 194,52 Iva esclusa;
- Di dare atto che la spesa graverà sulla somma già impegnata con Decreto Direttoriale n. n. 785 de 19.7.2023 e successivamente incrementata con Decreto Direttoriale prot. n. 559 del 21.05.2024 a titolo di extra canone.

Il presente decreto sarà trasmesso al Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali per il visto e la registrazione.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Maria Condemi*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e ss.mm.ii.*