MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIPARTIMENTO PER L'INNOVAZIONE, L'AMMINISTRAZIONE, IL PERSONALE E I SERVIZI
DIREZIONE GENERALE DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DELLE RISORSE STRUMENTALI E DELLA COMUNICAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, recante norme sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;

VISTO il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 20 aprile 1994, n. 367, regolamento recante disposizioni in materia di procedure di spesa e contabilità;

VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 1997, n. 279, recante disposizioni in materia di contabilità analitica per centri di costo;

VISTA la Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato e, in particolare, l'art.1, commi 449 e 450;

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante disposizioni di contabilità e finanza pubblica e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n.135;

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali";

VISTO il D.M. 6 dicembre 2017 di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato Generale e delle Direzioni Generali, registrato alla Corte dei Conti in data 29 dicembre 2017 con il n. 2419 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 20 del 25 gennaio 2018;

VISTO il DPCM del 24 giugno 2021, n. 140 recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali emanato con il D.P.R. 15 marzo 2017 n. 57;

VISTO il D.M. 25 gennaio 2022, "di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei Conti il 14 febbraio 2022 con il n. 299 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 60 del 12 marzo 2022;

VISTO il D.M. 17 febbraio 2022 n. 28 "Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2022";

VISTO il DPCM 22 novembre 2023, n. 230, adottato ai sensi dell'articolo 3 del DL 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla legge 10 agosto 2023, n. 112, pubblicato nella G.U. n. 38 del 15.02.2024, in vigore dal 1° marzo 2024;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 29 dicembre 2023 concernente la ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e per il triennio 2024-2026 ed in particolare la Tabella 4;

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le Amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e l'allegato II.1;

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

VISTA la Legge di Bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160), pubblicata sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019 - Suppl. Ordinario n. 45;

VISTA la Legge di Bilancio 2021 (Legge 30 dicembre 2020, n. 178), pubblicata sulla G.U. n. 322 del 30 dicembre 2020 - Suppl. Ordinario n. 46;

VISTA la Legge di Bilancio 2022 (Legge 30 dicembre 2021, n. 234), pubblicata sulla G.U. n. 310 del 31 dicembre 2021 - Suppl. Ordinario n. 49;

VISTA la Legge di Bilancio 2023 (Legge 29 dicembre 2022, n. 197), pubblicata sulla G.U. n. 303 del 29 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 43;

VISTA la Legge di Bilancio 2024 (Legge 30 dicembre 2023, n. 213), pubblicata sulla G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023 - Suppl. Ordinario n. 40/L;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 3 dell'11 gennaio 2024, registrato dall'UCB al n. 16 del 18 gennaio 2024, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'anno 2024 ai dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei Conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla scrivente, dott.ssa Maria Condemi, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per la durata di un triennio a decorrere dal 1° gennaio 2022;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 03 giugno 2022, registrato alla Corte dei Conti il 29 luglio 2022 n. 2095, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la Dott.ssa Stefania Rupe è stata delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto direttoriale n. 124 del 9 febbraio 2024, registrato ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 58 del 15 febbraio 2024, con la quale la dott.ssa Stefania Rupe è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, così come individuati nella tabella C allegata al Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 dell'11 gennaio 2024 di assegnazione risorse, nonché a quelli in gestione unificata, così come individuati nella tabella B allegata Decreto ministeriale n. 7 del 29 gennaio 2024, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024;

VISTO l'art. 36, comma 4 del citato D.P.C.M. 22 novembre 2023, n. 230, in vigore dal 1° marzo 2024, che dispone che : " *Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa, dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data di conclusione del processo di riorganizzazione, ciascun dirigente mantiene l'incarico dirigenziale in essere, sino all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali con procedure di interpello indette dal Ministero e, comunque, non oltre la data relativa di scadenza*";

VISTA la direttiva del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, prot. n. 26 del 27.02.2024, recante *"Riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. Direttiva concernente la regolamentazione e la gestione della fase transitoria";*

PRESO ATTO che, con nota prot. n. 31/7597 del 04.10.2016, avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni" il Segretariato Generale, in una ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

RILEVATO che l'art. 3 del D.L. 75/2023, convertito con modificazioni dalla L. 10 agosto 2023, n. 112, ha previsto che *"le funzioni dell'Agenzia nazionale politiche attive del lavoro (ANPAL), come disciplinate dal decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 e da ogni altra previsione di legge, sono attribuite al Ministero del lavoro e delle politiche sociali a decorrere dalla data di entrata in vigore del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, recante il regolamento di organizzazione del medesimo Ministero, da adottare, entro il 30 novembre 2023, e, conseguentemente, a decorrere dalla medesima data, l'ANPAL è*

soppressa. Dalla medesima data il Ministero del lavoro e delle politiche sociali subentra nella titolarità di tutti i rapporti giuridici attivi e passivi, anche processuali, dell'ANPAL e le risorse umane, strumentali e finanziarie dell'Agenzia soppressa sono trasferite al medesimo Ministero, nei cui ruoli transita il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ad eccezione del personale appartenente al comparto ricerca, che viene trasferito, unitamente alle correlate risorse finanziarie, all'Istituto nazionale per l'analisi delle politiche pubbliche (INAPP)";

DATO ATTO che, ai sensi del sopracitato D.p.c.m. n. 230 del 22 novembre 2023 recante *"Regolamento di riorganizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e degli Uffici di diretta collaborazione"*, il 1° marzo 2024 è entrato in vigore quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 75/2023, in punto di soppressione dell'ANPAL;

ATTESO che l'Agenzia nazionale politiche attive del lavoro ha stipulato un contratto per il servizio di pulizie per la palazzina C della sede ministeriale di Via Fornovo, n. 8 in Roma, sede stabile della predetta Agenzia, con scadenza all' 08.03.2024, con la società Colser Servizi s.c.r.l, con sede legale in Parma, in Giorgio Sidney Sonnino n. 33A, 43126, e sede operativa in Roma, Via degli Abbruzzi, n. 25, 00187, P.IVA/CF: 00378740344;

CONSIDERATO che, a decorrere dal 1° marzo 2024, la palazzina C del complesso immobiliare sito in Roma, alla Via Fornovo n. 8, a seguito della soppressione di ANPAL, rientra nella disponibilità del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

RILEVATO che occorre assicurare, senza soluzione di continuità, l'erogazione del servizio di pulizie presso la palazzina C del complesso immobiliare sito in Roma, alla Via Fornovo n. 8, in ottemperanza alla normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.lgs. 81/2008, per il periodo dal 09/03/2024 al 31/12/2024;

DATO ATTO che, in data 27 ottobre 2022, Consip s.p.a. ha attivato la Convenzione Facility Management 4, lotto 10, relativa al I Municipio del Comune di Roma, per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca;

CONSIDERATO che, con decreto direttoriale prot. n. 1416 del 7.12.2022, la scrivente ha autorizzato l'emissione di una Richiesta Preliminare di Fornitura, non vincolante, a valere sulla Convezione Consip Facility Management FM4, lotto 10, inviata per il tramite della piattaforma acquistinretepa.it, acquisita al prot. numero 8405 del 07.12.2022 e conseguente ordine di acquisto n. 7063587 del 07.12.2022;

ATTESO che, con il suddetto provvedimento, la scrivente Dott.ssa Maria Condemi, Direttore generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento, per lo svolgimento di tutti i compiti relativi alla procedura di affidamento in parola, ad eccezione dei compiti affidati ad altri organi o soggetti, ai sensi dell'art. 31 del D. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV di questa Direzione Generale è stata nominata Direttore dell'esecuzione ai sensi degli artt. 101, 111, co. 2 del D. lgs n. 50/2016 e la Dott.ssa Maria Pisciotta, Dirigente della Divisione III di questa Direzione Generale, è stata nominata Supervisore dell'Ordinativo di fornitura, in conformità a quanto stabilito dall'art. 16, co. 2 della Convenzione;

CONSIDERATO che la Convenzione prevede le seguenti attività:
A Servizi di Governo, che consentono la gestione integrata di tutti i servizi operativi erogati nell'ambito della Convenzione, attraverso una piattaforma informativa e un sistema di procedure e di strumenti comuni;
B Servizi Operativi:
B.1 Servizi di Manutenzione, ivi inclusi servizio di presidio tecnologico e reperibilità per i quali l'attivazione è subordinata all'attivazione del corrispondente servizio di manutenzione:
· servizio di manutenzione impianti elettrici

· servizio di manutenzione impianti idrico-sanitari
· servizio di manutenzione impianti di riscaldamento
· servizio di manutenzione impianti di raffrescamento
· servizio di manutenzione impianti elevatori
· servizio di manutenzione impianti antincendio
· servizio di manutenzione impianti di sicurezza e controllo accessi
· servizio di manutenzione reti
· servizio di minuto mantenimento edile

B.2 Servizi di Pulizia ed Igiene ambientale, ivi inclusa la possibilità di attivazione del servizio di Presidio di pulizia:
a) Servizio di Pulizia
b) Servizio di Disinfestazione
c) Servizio di Raccolta e smaltimento rifiuti speciali
d) Servizio di Giardinaggio

B.3 Altri servizi Operativi
1) Servizio di Reception
2) Servizio di Facchinaggio interno
3) Servizio di Facchinaggio esterno/Traslochi.

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 564 del 24.05.2023 con cui la scrivente ha autorizzato l'emissione di un Ordinativo principale di fornitura nell'ambito della citata Convenzione per gli immobili, adibiti ad uso ufficio, costituenti sedi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e siti in Roma in Via Flavia n. 6, Via Fornovo n. 8, Via V. Veneto n. 56, Via San Nicola da Tolentino. n. 5, per i servizi di seguito elencati:
- **servizio di pulizia;**
- servizio di disinfestazione;
- servizio di raccolta e smaltimento rifiuti speciali
- manutenzione impianti elettrici;
- manutenzione impianti elevatori;
- manutenzione impianti antincendio;
- manutenzione impianti di sicurezza e controllo accessi;
- manutenzione reti;

VISTO l'Ordinativo principale di fornitura n. 7258444, acquisito al prot. n. 3998 del 24.05.2023, sottoscritto con firma digitale secondo le modalità previste dal Mercato elettronico per la PA gestito da Consip, con il quale i servizi sopraindicati sono stati affidati, per un periodo di 72 mesi sino al 31.05.2029, al Raggruppamento Temporaneo di Imprese avente come capofila mandataria la Società Engie Servizi S.p.a., per l'importo di € 7.531.095,97, Iva esclusa, comprensivo di extracanone pari ad € 370.000,00, Iva esclusa, (CIG derivato n. 9773340F4B);

DATO ATTO che nell'ammontare di extracanone suindicato è ricompresa anche la fornitura di materiale igienico sanitario per tutte le sedi ministeriali;

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 785 de 19.7.2023 di approvazione del contratto stipulato mediante Ordinativo principale di fornitura n. 7258444 del 24.05.2023, regolarmente registrato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ufficio Centrale di Bilancio presso il Ministero del lavoro ai sensi del decreto legislativo n. 123 del 30.06.2011 Visto Ex Art. 5 Comma 2, al n. 242, in data 08.08.2023;

RILEVATO, dunque, che il servizio di pulizie e la fornitura del materiale igienico-sanitario vengono erogati presso le sedi della scrivente Amministrazione, site in Roma alla Via Fornovo n. 8, Via Flavia n. 6, Via V. Veneto n. 56, Via San Nicola da Tolentino n. 5, in virtù dell'Ordinativo principale di fornitura n. 7258444, acquisito al prot. n. 3998 del 24.05.2023, emesso in adesione alla Convezione Consip Facility Management FM4, lotto 10;

VISTO l'art. 1 comma 449, della L. 296/2006 e ss.mm.ii. che impone a tutte le Amministrazioni statali, centrali e periferiche di approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni -Quadro, nel rispetto del sistema delle convenzioni, di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e s.m.i, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;

CONSIDERATO che l'art. 24 della L. n. 488/1999 dispone di attivare un processo di razionalizzazione delle spese di manutenzione e dei servizi relativi agli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Amministrazioni e che, a tal fine, Consip S.p.a. ha bandito un appalto per i servizi di Facility Management secondo la disciplina di cui al d.lgs. n. 163/2006 scegliendo la procedura aperta per la scelta del contraente;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 5.6. del Capitolato tecnico, nel corso di validità della Convenzione, è possibile apportare variazioni che comportino un aumento o una diminuzione dell'importo contrattuale, nonché aumentare lo stanziamento previsto a titolo di extracanone, mediante richiesta di variazione e conseguente stipula di un atto aggiuntivo;

RILEVATA l'esigenza di variare l'Ordinativo principale di fornitura n. 7258444 del 24.05.2023, per inserire nell'ambito del servizio di pulizie anche la palazzina C del complesso immobiliare sito in Roma alla Via Fornovo n. 8, già sede dell'Agenzia nazionale politiche attive del lavoro, nonché per aumentare l'importo a consumo in extracanone per la fornitura del materiale igienico-sanitario non ricompreso nel canone del servizio;

ATTESO che, nell'ambito del RTI aggiudicatario della Convenzione in argomento il servizio di pulizie e la fornitura del materiale igienico-sanitario viene erogato dalla Colser Servizi s.c.r.l.;

VISTA la richiesta esplorativa di preventivo, prot. n. 1256 del 16/02/2024, trasmessa alla mandataria del RTI Engie servivi s.p.a., nonché alla Colser Servizi s.c.r.l., volta a conoscere la quantificazione economica per l'erogazione del servizio di pulizie, nonché per la fornitura del materiale igienico-sanitario presso la palazzina C del complesso immobiliare sito in Roma, alla Via Fornovo n. 8, per il periodo dal 09.03.2024 al 31.12.2024, onde consentire alla scrivente di verificare la sussistenza di copertura finanziaria;

VISTA la richiesta di proroga, prot. n. 1406 del 22/02/2024, dei termini per la trasmissione del preventivo, concessa con nota prot. 1423 del 22/02/2024;

VISTO il preventivo di spesa del 26/02/2024, acquisito al prot. n. 1582, trasmesso dalla Colser Servizi s.c.r.l. in riscontro alla suddetta nota, del valore di € 121.076,10 per il servizio di pulizie, oltre € 118,34 per i servizi di governo, Iva esclusa, ed oltre € 5.568,00 iva esclusa per la fornitura di materiale igienico-sanitario da imputare nell'importo a consumo previsto in extracanone, per il periodo dal 09.03.2024 al 31.12.2024;

CONSIDERATO che in data 1/03/2024, con pec acquisita al prot. n. 1766 del 1/03/2024, la Colser Servizi s.c.r.l. ha rettificato il preventivo di spesa prot. n. 1582/2024, errato per un errore materiale di trascrizione, indicando i seguenti nuovi importi:
€ 134.993,14 per il servizio di pulizie iva esclusa;
€ 6.208,00 per la fornitura di materiale igienico-sanitario da imputare nell'importo a consumo previsto in extracanone, iva esclusa;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5.6. del Capitolato tecnico, qualora occorra variare l'ordinativo principale di fornitura in termini di aumento del numero dei servizi o di aumento dell'importo in extracanone, l'Amministrazione deve trasmettere al Fornitore una "Richiesta di Variazione" (di seguito RdV) secondo il modello riportato nell'Appendice 6 al Capitolato, a cui seguirà l'aggiornamento del Piano delle attività e la stipula di un atto aggiuntivo, redatto secondo il modello riportato nell'appendice 7 al capitolato tecnico;

VERIFICATO che l'estensione del servizio di pulizie presso la palazzina C del complesso immobiliare sito in Roma, alla Via Fornovo n. 8, per il periodo dal 09.03.2024 al 31.12.2024, è quantificabile in € 134.993,14 a titolo di canone per il servizio di pulizie, oltre iva pari a € 29.698,49, in € 118,34 per i servizi di governo, oltre iva pari a € 26,03, in € 6.208,00 per la fornitura di materiale igienico-sanitario, oltre iva pari a € 1.365,76, così per complessivi € 172.409,76, iva inclusa;

RITENUTO necessario, per tutte le ragioni sopra enunciate, estendere e garantire quindi il servizio di pulizie presso la palazzina C del complesso immobiliare sito in Roma, alla Via Fornovo n. 8, per il periodo dal 09.03.2024 al 31.12.2024, mediante variazione in aumento della consistenza del numero di immobili inseriti nell'Ordinativo principale di fornitura n. 7258444, acquisito al prot. n. 3998 del 24.05.2023, emesso in adesione alla Convezione Consip Facility Management FM4, lotto 10, nonché aumentare la somma da destinare al consumo in extracanone corrispondente ad un importo pari a € 6.208,00 iva esclusa, per la fornitura del materiale igienico-sanitario;

RITENUTO che ricorrono i presupposti di cui all'art. 11, co. 12 del D.lgs. 163/06, in quanto occorre assicurare, senza interruzioni, il servizio di pulizie a servizio della palazzina C del complesso immobiliare sito in Roma, alla Via Fornovo n. 8, in ottemperanza al principio di continuità dell'azione amministrativa e di tutela della sicurezza dei dipendenti;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha provveduto a verificare la regolarità contributiva del gestore del servizio, Colser Servizi s.c.r.l. con sede legale in Parma, in Giorgio Sidney Sonnino n. 33A, 43126, e sede operativa in Roma, Via degli Abbruzzi, n. 25, 00187, P.IVA/CF: 00378740344, mediante acquisizione del DURC, custodito agli atti degli Uffici della Direzione;

D E C R E T A

- di autorizzare l'estensione del servizio di pulizie presso la palazzina C del complesso immobiliare sito in Roma alla Via Fornovo n. 8, dal 09.03.2024 al 31.12.2024, per l'importo di € 164.836,00, Iva inclusa, mediante variazione dell'Ordinativo principale di fornitura n. 7258444, acquisito al prot. n. 3998 del 24.05.2023, emesso in adesione alla Convezione Consip Facility Management FM4, lotto 10, e conseguente stipula dell'atto aggiuntivo;
- di autorizzare l'aumento dell'importo stanziato a titolo di extracanone, nell'ambito dell'Ordinativo principale di fornitura n. 7258444, acquisito al prot. n. 3998 del 24.05.2023, emesso in adesione alla Convezione Consip Facility Management FM4, lotto 10, per una somma corrispondente ad € 7.573,76 Iva Inclusa, relativo alla fornitura del materiale igienico-sanitario;
- di autorizzare l'esecuzione in via d'urgenza ai sensi dell'art. 11, co. 12 del D.lgs. 163/06;
- di imputare la spesa pari ad € 172.409,76, iva inclusa, sugli idonei capitoli di bilancio degli esercizi finanziari di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Maria Condemi*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*