MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIREZIONE GENERALE DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DELLE RISORSE STRUMENTALI E DELLA COMUNICAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, recante norme sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato;

VISTO il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Legge 14 gennaio 1994, n. 20, recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei Conti e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 20 aprile 1994, n. 367, regolamento recante disposizioni in materia di procedure di spesa e contabilità;

VISTO il Decreto Legislativo 7 agosto 1997, n. 279, recante disposizioni in materia di contabilità analitica per centri di costo;

VISTA la Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato e, in particolare, l'art.1, commi 449 e 450;

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 recante disposizioni di contabilità e finanza pubblica e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario", convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n.135;

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali";

VISTO il D.M. 6 dicembre 2017 di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato Generale e delle Direzioni Generali, registrato alla Corte dei Conti in data 29 dicembre 2017 con il n. 2419 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 20 del 25 gennaio 2018;

VISTO il DPCM del 24 giugno 2021, n. 140 recante modifiche al Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali emanato con il D.P.R. 15 marzo 2017 n. 57;

VISTO il D.M. 25 gennaio 2022, "di individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei Conti il 14 febbraio 2022 con il n. 299 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 60 del 12 marzo 2022;

VISTO il D.M. 17 febbraio 2022 n. 28 "Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione per l'anno 2022";

VISTO il DPCM 22 novembre 2023, n. 230, adottato ai sensi dell'articolo 3 del DL 22 giugno 2023, n. 75, convertito con modificazioni dalla legge 10 agosto 2023, n. 112, pubblicato nella G.U. n. 38 del 15.02.2024;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 29 dicembre 2023 concernente la ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare, relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2024 e per il triennio 2024-2026 ed in particolare la Tabella 4;

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le Amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei Contratti Pubblici" e l'allegato II.1;

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

VISTA la Legge di Bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160), pubblicata sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019 - Suppl. Ordinario n. 45;

VISTA la Legge di Bilancio 2021 (Legge 30 dicembre 2020, n. 178), pubblicata sulla G.U. n. 322 del 30 dicembre 2020 - Suppl. Ordinario n. 46;

VISTA la Legge di Bilancio 2022 (Legge 30 dicembre 2021, n. 234), pubblicata sulla G.U. n. 310 del 31 dicembre 2021 - Suppl. Ordinario n. 49;

VISTA la Legge di Bilancio 2023 (Legge 29 dicembre 2022, n. 197), pubblicata sulla G.U. n. 303 del 29 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 43;

VISTA la Legge di Bilancio 2024 (Legge 30 dicembre 2023, n. 213), pubblicata sulla G.U. n. 303 del 30 dicembre 2023 - Suppl. Ordinario n. 40/L;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 3 dell'11 gennaio 2024, registrato dall'UCB al n. 16 del 18 gennaio 2024, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'anno 2024 ai dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024 n. 7 del 29 gennaio 2024, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 35 del 1° febbraio 2024;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei Conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla scrivente, dott.ssa Maria Condemi, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per la durata di un triennio a decorrere dal 1° gennaio 2022;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 03 giugno 2022, registrato alla Corte dei Conti il 29 luglio 2022 n. 2095, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la Dott.ssa Stefania Rupe è stata delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto direttoriale n. 124 del 9 febbraio 2024, registrato ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 58 del 15 febbraio 2024, con la quale la dott.ssa Stefania Rupe è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, così come individuati nella tabella C allegata al Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 3 dell'11 gennaio 2024 di assegnazione risorse, nonché a quelli in gestione unificata, così come individuati nella tabella B allegata al Decreto ministeriale n. 7 del 29 gennaio 2024, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2024;

PRESO ATTO che, con nota prot. n. 31/7597 del 04.10.2016, avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni" il Segretariato Generale, in una ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

DATO ATTO che in data 29/02/2024 scade il contratto prot.n. 9482 del 18/12/2023 con cui è stato affidato il servizio di reception, presso le sedi ministeriali site in Roma alla Via San Nicola da Tolentino n. 5 e alla Via V. Veneto n. 56, alla Colser Servizi s.c.r.l., con sede legale in Parma, in Giorgio Sidney Sonnino n. 33A, 43126, e sede operativa in Roma, Via degli Abbruzzi, n. 25, 00187, P.IVA/CF: 00378740344;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot. n. 1597 de 20.12.2023 di approvazione e impegno del suddetto contratto, regolarmente registrato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ufficio Centrale di Bilancio presso il Ministero del lavoro ai sensi del decreto legislativo n. 123 del 30.06.2011 Visto Ex Art. 5 Comma 2, al n. 22, in data 10/01/2024;

RILEVATO che gli Uffici competenti hanno rappresentato il perdurare della necessità di garantire un servizio di reception presso le sedi del Ministero del lavoro e delle politiche sociale site in Roma, alla Via V. Veneto n. 56 e alla Via San Nicola da Tolentino n. 5 per poter assicurare il corretto funzionamento degli uffici e l'attività amministrativa alla luce della carenza di personale idoneo allo svolgimento di tale servizio;

DATO ATTO che, con specifico riferimento alla sede di Via San Nicola da Tolentino n. 5, occorre che siano assicurate le attività di apertura e di chiusura dello stabile, da lunedì al venerdì, nonché la disponibilità, in casi di imprevisti e di emergenze connesse al funzionamento degli Uffici, a spostarsi presso la sede di Via Flavia n. 6 per espletarvi le attività sopraindicate;

RILEVATO che, come segnalato dagli Uffici competenti, l'efficiente svolgimento delle suddette attività richiederebbe la presenza contestuale di almeno due operatori per ciascun turno di lavoro e che il personale in servizio presso questa Amministrazione non consente di garantire il soddisfacimento di tale esigenza, atteso che il servizio di portineria in particolare versa in una situazione di estrema gravità, che si manifesta soprattutto con riguardo alle attività di apertura e di chiusura dello stabile di Via San Nicola da Tolentino n. 5;

DATO ATTO, altresì, che nell'ambito dell'attuale dotazione organica il personale adibito alle predette mansioni - anche alla luce delle difficoltà di reperimento di ulteriori dipendenti da destinare al servizio in oggetto- consta di sole 5 unità, due delle quali presentano patologie che non consentono spostamenti tra le varie sedi ministeriali e per motivi di salute saranno assenti per un lungo periodo; un'altra ancora presta servizio esclusivamente presso la sede di Via Veneto n. 56 e le altre due per esigenze di servizio devono spostarsi tra gli uffici di Via Flavia n. 6, Via Fornovo n. 8 e Via Veneto n. 56, con evidenti difficoltà ad assicurare quotidianamente il corretto espletamento del servizio di reception;

TENUTO CONTO che, allo stato attuale, il suddetto servizio di reception non dispone, a valere sugli idonei capitoli di spesa, di risorse finanziarie sufficienti a dare copertura pluriennale al medesimo, sia in termini di competenza che di cassa, e che, il ricorso agli strumenti di flessibilità di bilancio previsti dalla circolare n.30 del 21.12.2016 recante *"Indicazioni per l'attuazione dei decreti legislativi n. 90 e n. 93 del 2016 in materia di flessibilità di bilancio dello Stato",* consente di poter acquisire il sopra menzionato servizio solo per il periodo che va dal 01/03/2024 al 31/12/2024;

DATO ATTO che, in data 27 ottobre 2022, Consip s.p.a. ha attivato la Convenzione Facility Management 4, lotto 10, relativa al I Municipio del Comune di Roma, per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca;

CONSIDERATO che con decreto direttoriale prot. n. 1416 del 7.12.2022 la scrivente ha autorizzato l'emissione di una Richiesta Preliminare di Fornitura, non vincolante, a valere sulla Convezione Consip Facility Management FM4, lotto 10, inviata per il tramite della piattaforma acquistinretepa.it, acquisita al prot. numero 8405 del 07.12.2022 e conseguente ordine di acquisto n. 7063587 del 07.12.2022;

ATTESO che, con il suddetto provvedimento, la scrivente Dott.ssa Maria Condemi, Direttore generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è stata nominata Responsabile Unico del Procedimento, per lo svolgimento di tutti i compiti relativi alla procedura di affidamento in parola, ad eccezione dei compiti affidati ad altri organi o soggetti, ai sensi dell'art. 31 del D. lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV di questa Direzione Generale è stata nominata Direttore dell'esecuzione ai sensi degli artt. 101, 111, co. 2 del D. lgs n. 50/2016 e la Dott.ssa Maria Pisciotta, Dirigente della Divisione III di questa Direzione Generale, è stata nominata Supervisore dell'Ordinativo di fornitura, in conformità a quanto stabilito dall'art. 16, co. 2 della Convenzione;

CONSIDERATO che la Convenzione prevede le seguenti attività:
A Servizi di Governo, che consentono la gestione integrata di tutti i servizi operativi erogati nell'ambito della Convenzione, attraverso una piattaforma informativa e un sistema di procedure e di strumenti comuni;
B Servizi Operativi:
B.1 Servizi di Manutenzione, ivi inclusi servizio di presidio tecnologico e reperibilità per i quali l'attivazione è subordinata all'attivazione del corrispondente servizio di manutenzione:
· servizio di manutenzione impianti elettrici
· servizio di manutenzione impianti idrico-sanitari
· servizio di manutenzione impianti di riscaldamento

· servizio di manutenzione impianti di raffrescamento
· servizio di manutenzione impianti elevatori
· servizio di manutenzione impianti antincendio
· servizio di manutenzione impianti di sicurezza e controllo accessi
· servizio di manutenzione reti
· servizio di minuto mantenimento edile

B.2 Servizi di Pulizia ed Igiene ambientale, ivi inclusa la possibilità di attivazione del servizio di Presidio di pulizia:
a) Servizio di Pulizia
b) Servizio di Disinfestazione
c) Servizio di Raccolta e smaltimento rifiuti speciali
d) Servizio di Giardinaggio

B.3 Altri servizi Operativi
1) Servizio di Reception
2) Servizio di Facchinaggio interno
3) Servizio di Facchinaggio esterno/Traslochi.

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 564 del 24.05.2023 con cui la scrivente ha autorizzato l'emissione di un Ordinativo principale di fornitura nell'ambito della citata Convenzione per gli immobili, adibiti ad uso ufficio, costituenti sedi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e siti in Roma in Via Flavia n. 6, Via Fornovo n. 8, Via V. Veneto n. 56, Via San Nicola da Tolentino. n. 5, per i servizi di seguito elencati:
- servizio di pulizia;
- servizio di disinfestazione;
- servizio di raccolta e smaltimento rifiuti speciali
- manutenzione impianti elettrici;
- manutenzione impianti elevatori;
- manutenzione impianti antincendio;
- manutenzione impianti di sicurezza e controllo accessi;
- manutenzione reti;

VISTO l'Ordinativo principale di fornitura n. 7258444, acquisito al prot. n. 3998 del 24.05.2023, sottoscritto con firma digitale secondo le modalità previste dal Mercato elettronico per la PA gestito da Consip, con il quale i servizi sopraindicati sono stati affidati, per un periodo di 72 mesi sino al 31.05.2029, al Raggruppamento Temporaneo di Imprese avente come capofila mandataria la Società Engie Servizi S.p.a., per l'importo di € 7.531.095,97, Iva esclusa, comprensivo di extracanone pari ad € 370.000,00, Iva esclusa, (CIG derivato n. 9773340F4B);

VISTO il Decreto Direttoriale prot. n. 785 de 19.7.2023 di approvazione del contratto stipulato mediante Ordinativo principale di fornitura n. 7258444 del 24.05.2023, regolarmente registrato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Ufficio Centrale di Bilancio presso il Ministero del lavoro ai sensi del decreto legislativo n. 123 del 30.06.2011 Visto Ex Art. 5 Comma 2, al n. 242, in data 08.08.2023;

CONSIDERATO che tra gli altri servizi operativi previsti nella Convezione Consip Facility Management FM4, lotto 10, vi è anche il servizio di reception;

VISTO l'art. 1 comma 449, della L. 296/2006 e ss.mm.ii. che impone a tutte le Amministrazioni statali, centrali e periferiche di approvvigionarsi utilizzando le Convenzioni -Quadro, nel rispetto del sistema delle convenzioni, di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e s.m.i, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388;

CONSIDERATO che l'art. 24 della L. n. 488/1999 dispone di attivare un processo di razionalizzazione delle spese di manutenzione e dei servizi relativi agli immobili in uso a qualsiasi titolo alle Amministrazioni e che, a tal fine, Consip S.p.a. ha bandito un appalto per i servizi di Facility Management secondo la disciplina di cui al d.lgs. n. 163/2006 scegliendo la procedura aperta per la scelta del contraente;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 5.6. del Capitolato tecnico, nel corso di validità della Convenzione, è possibile apportare variazioni che comportino un aumento o una diminuzione dell'importo contrattuale, nonché aumentare lo stanziamento previsto a titolo di extracanone, mediante richiesta di variazione e conseguente stipula di un atto aggiuntivo;

RILEVATA l'esigenza di variare l'Ordinativo principale di fornitura n. 7258444 del 24.05.2023 per attivare il servizio di reception presso le sedi ministeriali site in Roma, alla Via V. Veneto n. 56 e Via San Nicola da Tolentino n. 5 per il periodo dal 01.03.2024 al 31.12.2024, nonché per aumentare l'importo a consumo in extracanone per far fronte ad eventuali attività straordinarie;

ATTESO che, nell'ambito del RTI aggiudicatario della Convenzione in argomento il servizio di reception viene erogato dalla Colser Servizi s.c.r.l.;

VISTA la richiesta esplorativa di preventivo, prot. n. 1061 del 09/02/2024, trasmessa alla mandataria del RTI Engie servivi s.p.a., nonché alla Colser Servizi s.c.r.l., volta a conoscere la quantificazione economica per l'erogazione del servizio di reception presso le sedi ministeriali site in Roma, alla Via V. Veneto n. 56 e Via San Nicola da Tolentino n. 5 per il periodo dal 01.03.2024 al 31.12.2024, onde consentire alla scrivente di verificare la sussistenza di copertura finanziaria, alla luce del fabbisogno ivi indicato;

VISTO il preventivo di spesa del 14/02/2024, acquisito al prot. n. 1186 del 15/02/2024, trasmesso dalla Colser Servizi s.c.r.l. in riscontro alla suddetta nota, del valore di € 259.907,05**,** Iva esclusa, per il periodo dal 01.03.2024 al 31.12.2024, con indicazione della tariffa oraria per le attività straordinarie pari ad € 23,521;

RILEVATO che gli Uffici competenti, con mail del 15/02/2024, hanno comunicato il monte ore di attività straordinaria, pari a 130 ore per ciascuna sede, di cui tenere conto al fine del calcolo della somma da aumentare nell'ambito dell'importo a consumo in extracanone;

CONSIDERATO che, dunque, la somma da destinare al consumo in extracanone è da aumentare dell'importo pari ad € 6.115,46, per far fronte ad eventuali attività straordinarie nell'ambito dell'erogazione del servizio di reception;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5.6. del Capitolato tecnico, qualora occorra variare l'ordinativo principale di fornitura in termini di aumento del numero dei servizi o di aumento dell'importo in extracanone, l'amministrazione deve trasmettere al Fornitore una "Richiesta di Variazione" (di seguito RdV) secondo il modello riportato nell'Appendice 6 al Capitolato, a cui seguirà l'aggiornamento del Piano delle attività e la stipula di un atto aggiuntivo, redatto secondo il modello riportato nell'appendice 7 al capitolato tecnico;

VERIFICATO che l'attivazione del servizio di reception presso le sedi ministeriali site in Roma, alla Via V. Veneto n. 56 e Via San Nicola da Tolentino n. 5, per il periodo dal 01.03.2024 al 31.12.2024, è quantificabile in € 259.907,05, oltre iva pari a € 57.179,55, e oltre l'importo di € 6.115,46 da inserire nella somma stanziata a titolo di extracanone, così per **complessivi € 323.202,06 iva inclusa**;

RITENUTO necessario, per tutte le ragioni sopra enunciate, acquisire il servizio di reception presso le sedi ministeriali site in Roma alla Via San Nicola da Tolentino n. 5 e alla Via Veneto n. 56, per il periodo dal 01.03.2024 al 31.12.2024, mediante variazione in aumento del numero di servizi di cui all'Ordinativo principale di fornitura n. 7258444, acquisito al prot. n. 3998 del 24.05.2023, emesso in adesione alla

Convezione Consip Facility Management FM4, lotto 10, nonché dell'importo stanziato a titolo di extracanone corrispondente ad una somma pari a € 6.115,46;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ha provveduto a verificare la regolarità contributiva della Colser Servizi s.c.r.l. con sede legale in Parma, in Giorgio Sidney Sonnino n. 33A, 43126, e sede operativa in Roma, Via degli Abbruzzi, n. 25, 00187, P.IVA/CF: 00378740344, mediante acquisizione del DURC, custodito agli atti degli Uffici della Direzione;

VISTA la nota n. 1254 del 16.02.2024, con la quale la scrivente ha richiesto, ai sensi del D. L. n. 65 del 2 marzo 1989, convertito nella Legge n.155 del 26 aprile 1989 recante: *"Disposizioni in materia di finanza pubblica"*, che venga operato il disaccantonamento a valere su vari capitoli di bilancio, con riferimento all'esercizio finanziario 2024, indispensabile per la successiva adozione del decreto direttoriale di variazione compensativa, in termini di competenza e cassa, ai sensi dell'art. 33, comma 4-bis della Legge n.196/2009, necessario a dotare delle idonee risorse finanziarie i capitoli di spesa destinati alla copertura, per il periodo 01/03/2024 al 31/12/2024, del citato servizio di reception;

CONSIDERATO, pertanto, che, a seguito del suddetto decreto direttoriale di variazione compensativa, il citato servizio di reception disporrà delle risorse finanziarie necessarie a coprire il periodo 01/03/2024 - 31/12/2024;

D E C R E T A

- di autorizzare l'acquisizione del servizio di reception presso le sedi del Ministero del lavoro e delle politiche sociali site in Roma alla Via V. Veneto n. 56 (ID 03) e alla Via San Nicola da Tolentino. n. 5 (ID 04), dal 01.03.2024 al 31.12.2024 per l'importo di € 259.907,05, oltre iva pari a € 57.179,55, così per complessivi € 317.086,60, mediante variazione dell'Ordinativo principale di fornitura n. 7258444, acquisito al prot. n. 3998 del 24.05.2023, emesso in adesione alla Convezione Consip Facility Management FM4, lotto 10, e conseguente stipula dell'atto aggiuntivo;
- di autorizzare l'aumento dell'importo stanziato a titolo di extracanone, nell'ambito dell'Ordinativo principale di fornitura n. 7258444, acquisito al prot. n. 3998 del 24.05.2023, emesso in adesione alla Convezione Consip Facility Management FM4, lotto 10, per una somma corrispondente ad € 6.115,46, per far fronte ad eventuali attività straordinarie;
- di autorizzare l'esecuzione in via d'urgenza ai sensi dell'art. 11, co. 12, del D.lgs. 163/06;
- la complessiva spesa pari ad € 323.202,06 Iva inclusa, comprensiva dell'importo in extracanone di € 6.115,46, verrà imputata sugli idonei capitoli di bilancio degli esercizi finanziari di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
dott.ssa Maria Condemi*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*