MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05.05.2017 - Serie Generale, in vigore dal 20 maggio 2017;

VISTO il D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 - Serie Generale, in vigore dal 23 ottobre 2021;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 25 gennaio 2022, recante "Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei Conti il 14 febbraio 2022 con il n. 299 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 60 del 12 marzo 2022;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 30 dicembre 2022, pubblicato sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 44, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023 - 2025" e, in particolare, la Tabella 4, riguardante il bilancio di previsione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023, registrato all'Ufficio Centrale del Bilancio al n. 77 del 22 febbraio 2023, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'anno 2023 ai Dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale, titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante il "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO il D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55, recante "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici" (cosiddetto "Decreto Sblocca Cantieri");

VISTO il D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77, recante "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" (cosiddetto "Decreto Rilancio");

VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (cosiddetto "Decreto Semplificazioni");

VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, recante la "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" (cosiddetto "Decreto Semplificazioni bis");

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, nonché del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 33/641 del 20.06.2023 di approvazione del Programma Biennale 2023/2024 per gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 6, del D.lgs. n. 50/2016;

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTA la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 30.12.2015 - Suppl. Ordinario n. 70, che contiene una manovra di razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi per le amministrazioni pubbliche;

VISTO l'art. 37 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 50/2016, che ribadisce gli obblighi introdotti dalla sopra citata legge;

VISTA la Legge di Stabilità 2017 (Legge 11 dicembre 2016, n. 232), pubblicata sulla GU n. 297 del 21.12.2016 - Suppl. Ordinario n. 57, che contiene ulteriori misure di razionalizzazione della spesa pubblica, con particolare riferimento all'acquisizione di beni e servizi in forma centralizzata;

VISTA la Legge di Bilancio 2018 (Legge 27 dicembre 2017, n. 205), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 29.12.2017 - Suppl. Ordinario n. 62, che contiene ulteriori indicazioni in relazione alla centralizzazione degli acquisti;

VISTA la Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018, n. 145), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018 - Suppl. Ordinario n. 62;

VISTA la Legge di Bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160), pubblicata sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019 - Suppl. Ordinario n. 45;

VISTA la Legge di Bilancio 2021 (Legge 30 dicembre 2020, n. 178), pubblicata sulla G.U. n. 322 del 30 dicembre 2020 - Suppl. Ordinario n. 46;

VISTA la Legge di Bilancio 2022 (Legge 30 dicembre 2021, n. 234), pubblicata sulla G.U. n. 310 del 31 dicembre 2021 - Suppl. Ordinario n. 49;

VISTA la Legge di Bilancio 2023 (Legge 29 dicembre 2022, n. 197), pubblicata sulla G.U. n. 303 del 29 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 43;

VISTO il D.P.C.M. registrato alla Corte dei Conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale la scrivente è stata incaricata ai sensi dell'art. 19, comma 4, del D.lgs. n. 165/2001 della titolarità della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione a decorrere dal 1° gennaio 2022 per la durata di un triennio;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 03 giugno 2022, registrato alla Corte dei Conti il 29 luglio 2022 n. 2095, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe, l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe - Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 302 del 23 marzo 2023, registrato ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 132 del 24 marzo 2023, con la quale la dott.ssa Stefania Rupe è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, così come individuati nell'Allegato C del Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023 di assegnazione risorse, nonché a quelli in gestione unificata, così come individuati nell'Allegato B al decreto ministeriale n. 29 dell'8 marzo 2023, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2023;

PRESO ATTO che, con nota protocollo n. 31/7597 del 04.10.2016 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni", il Segretariato Generale, in un'ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro ha necessità di approvvigionarsi di un servizio di conduzione dei sistemi informatici, e di supporto (service desk) agli utenti finali del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;

PRESO ATTO che Consip S.p.A. ha indetto con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 150 del 23.12.2019 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S-244 del 18/12/2019, una procedura aperta per la stipula di un Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 con più operatori a condizione tutte fissate per la prestazione di servizi di gestione e manutenzione dei diversi sistemi tecnologici ICT già presenti presso la sede della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che in data 05.05.2022 Consip S.p.A, a seguito dell'aggiudicazione della sopra citata procedura, ha attivato l'Accordo quadro Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e Postazioni di Lavoro (PDL) – Lotto 1 – CIG 8133302522, stipulato, ai sensi dell'art. 54, comma 4, lett. b), del D.lgs. 50/2016, con più operatori economici quali aggiudicatari della procedura di gara per il suddetto Accordo Quadro, sul quale basare l'aggiudicazione di contratti esecutivi aventi ad oggetto servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e postazioni di lavoro, mediante Ordinativi di Fornitura;

CONSIDERATO che nell'ambito del citato Accordo Quadro il Lotto 1- CIG:8133302522 è rivolto alle Pubbliche Amministrazioni ed enti articolati a livello centrale (PAC);

CONSIDERATO che nell'ambito del citato Accordo Quadro possono essere acquistati i seguenti servizi: *i)* gestione di centrali telefoniche, apparati di reti locali, apparati di sicurezza, postazioni di lavoro e server, servizio IMAC; *ii)* manutenzione di centrali telefoniche, apparati di reti locali, apparati di sicurezza, postazioni di lavoro e server, *iii)* interventi sul cablaggio; *iv)* presidio, *v)* service desk;

CONSIDERATO che l'adesione all'AQ in argomento ha come obiettivo per il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di rispondere alle esigenze dell'Amministrazione per ciò che riguarda la gestione e manutenzione di diversi sistemi tecnologici ICT presenti presso le proprie sedi, e CED, postazioni di lavoro, apparati di rete, interventi sul cablaggio fisico, apparati di sicurezza, server, al fine di garantire le attività di conduzione, amministrazione, assistenza e ripristino del funzionamento, a livello sia logico sia fisico e mantenere le funzionalità e l'efficienza delle infrastrutture già acquisite, proteggendo e valorizzando gli investimenti effettuati;

CONSIDERATO che nell'ambito dell'AQ l'Amministrazione garantirà anche il servizio di presidio professionale per gli ambiti di gestione delle infrastrutture primarie (Datacenter) nonché di supporto agli utenti finali;

CONSIDERATO che il modello adottato per la gestione del citato Accordo Quadro prevede una gara strutturata in due fasi procedurali:
a) la prima fase (AQ), nella quale la Consip ha aggiudicato l'Accordo Quadro relativo al Lotto 1 ai seguenti operatori economici, le cui offerte costituiscono parte integrante dell'AQ medesimo:
- RTI Fastweb S.p.A. (mandataria), N&C S.r.l., Consorzio Stabile NextHera S.c.r.l. (precedentemente Consorzio Stabile Consielte), Maticmind S.p.A.;
- RTI Vodafone Italia S.p.A. (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l., ITD Solutions S.p.A.
b) la seconda fase, caratterizzata dall'affidamento della fornitura a cura della singola Amministrazione Contraente;

CONSIDERATO che secondo quanto indicato nel documento Guida all'Accordo Quadro al paragrafo 2.3. Modalità di adesione all'Accordo Quadro:
"*Le Amministrazioni legittimate affideranno i servizi previsti, successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro e per tutta la durata dello stesso, alle medesime condizioni (economiche e tecnico-prestazionali) stabilite nell'Accordo Quadro, senza un nuovo confronto competitivo*". *"L'individuazione del fornitore aggiudicatario, a cui affidare il singolo appalto specifico, secondo quanto disciplinato al paragrafo 25 del Capitolato d'Oneri, avviene mediante il supporto dello strumento messo a disposizione da Consip denominato Comparatore";*

CONSIDERATO che, secondo quanto indicato nel documento Guida all'Accordo Quadro al paragrafo 2. 5 Comparatore: "*Il Comparatore messo a disposizione dalla Consip S.p.A è lo strumento (sotto forma di file Excel) che consente alle Amministrazioni contraenti di individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della lista dei fabbisogni della Amministrazione stessa. Sono state predisposte due versioni del comparatore che si differenziano unicamente per la possibilità o meno di selezionare durate differenti per l'erogazione dei servizi di ciascuna voce di prezzo. Il comparatore chiamato "durate univoche" è la versione semplificata dell'Excel e può essere utilizzata dalle Amministrazioni che intendono acquisire servizi con la stessa durata. Basterà alle Amministrazioni indicare la durata dei servizi una volta sola nel campo E6 del foglio "Punteggio economico". Il comparatore chiamato "durate differenziate" invece permetterà alle Amministrazioni di indicare delle quantità diverse, in base alla durata temporale di erogazione dei servizi di cui necessita, per ciascuna voce di prezzo*";

CONSIDERATO che in relazione al fabbisogno, questa Direzione ha seguito le modalità indicate nella guida all'Accordo Quadro procedendo con l'elaborazione del comparatore a *"durate univoche" versione 13*, inserendo la tipologia di servizi richiesti e relative quantità come indicate nella seguente tabella:

Servizi - Voci di listino	**Quantità**	**Tipologia di quantità**

GESTIONE - PDL - Orario Esteso - SLA Gold - canone mensile per PdL	1300	n.ro PdL
GESTIONE - RETE LOCALE -switch e router stand-alone - Orario Continuato - SLA Gold - canone mensile per apparato	571	n.ro switch / router
GESTIONE - RETE LOCALE - switch e router modulare - Orario Continuato - SLA Gold - canone mensile per apparato	21	n.ro switch / router
GESTIONE - SERVER - Orario Continuato - SLA Gold - canone mensile per apparato	960	n.ro server
GESTIONE - SICUREZZA - small - Orario Continuato - SLA Gold - canone mensile per apparato	4	n.ro apparati sicurezza
GESTIONE - SICUREZZA - large - Orario Continuato - SLA Gold - canone mensile per apparato	8	n.ro apparati sicurezza
INTERVENTI SUL CABLAGGIO - CABLAGGIO - Orario Esteso - costo pacchetto di interventi	150	n.ro pacchetti Interventi sul cablaggio
Manutenzione - Rete locale - Porta in rame 10/100/1000 su switch stand-alone - Orario Continuato - canone annuo per porta	5811	n.ro porte switch
Manutenzione - Rete locale - Porta in fibra ottica fino a 1 GbE su switch stand-alone - Orario Continuato - canone annuo per porta	1049	n.ro porte switch
Manutenzione - Rete locale - Porta in fibra fino a 10 GbE su switch stand-alone - Orario Continuato - canone annuo per porta	2220	n.ro porte switch
Manutenzione - Rete locale - Porta in rame 10/100/1000 su switch modulare - Orario Continuato - canone annuo per porta	192	n.ro porte switch
Manutenzione - Rete locale - Porta in fibra ottica fino a 10 GbE su switch modulare - Orario Continuato - canone annuo per porta	364	n.ro porte switch
Manutenzione - Rete locale - Access Point per ambienti interni - Orario Continuato - canone annuo per apparato	340	n.ro Access Point
Manutenzione - Sicurezza - Categoria A - Orario Continuato - canone annuo per apparato	2	n.ro apparati di sicurezza
Manutenzione - Sicurezza - Categoria D - Orario Continuato - canone annuo per apparato	8	n.ro apparati di sicurezza
PRESIDIO - Orario Esteso - costo di un FTE	14	n.ro FTE
PRESIDIO - Orario Continuato - costo di un FTE	17	n.ro FTE

CONSIDERATO che con l'elaborazione del comparatore *"durate univoche" versione 13* è stato individuato come aggiudicatario il fornitore l'RTI Vodafone Italia S.p.A. (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l., ITD Solutions S.p.A., secondo quanto indicato nella tabella seguente:

	Punteggio tecnico complessivo	**Punteggio economico**	**Punteggio tecnico economico complessivo**
RTI FASTWEB S.p.A. - MATICMIND S.P.A. – N&C S.R.L. – CONSORZIO STABILE CONSIELTE S.C.R.L.	70,000	29,25	**99,250**

RTI Vodafone Italia S.p.A. - Enterprise Services Italia S.r.l. - ITD Solutions S.p.A.	69,503	30	**99,503**

CONSIDERATO che questa Direzione ha proceduto alla predisposizione della documentazione tecnica innanzi indicata, da trasmettere unitamente all'ordinativo preliminare di fornitura, il cui valore determinato in relazione al listino prezzi delle varie componenti dell'Accordo quadro, ed alla durata di 48 mesi è determinato in € 11.936.958,36 IVA esclusa;

DATO ATTO, che con Decreto Direttoriale n. 33/508 del 08.05.2023 è stato disposto di effettuare una richiesta preliminare di fornitura (Ordine di acquisto) finalizzata alla sottoscrizione di un contratto esecutivo alle medesime condizioni (economiche e tecnico-prestazionali) stabilite nell' Accordo quadro Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e Postazioni di Lavoro (PDL) – Lotto 1 – CIG 8133302522, senza un nuovo confronto competitivo con l'RTI Vodafone Italia S.p.A. (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l., ITD Solutions S.p.A. per l'affidamento di servizi _innanzi descritti ed elencati nel comparatore a *"durate univoche"* versione 13 per un importo di € 11.936.958,36 IVA esclusa per un periodo di quarantotto (48) mesi;

VISTO l'Ordinativo preliminare di fornitura n. 7256955, registrato al protocollo di questa Direzione al numero 33/3663 dell'11.05.2023, trasmesso per il tramite della piattaforma acquistinretepa.it al RTI Vodafone Italia S.p.A. (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l., ITD Solutions S.p.A;

DATO ATTO che il documento Guida all'Accordo Quadro dispone che "*sulla base del documento di "Richiesta Preliminare di Fornitura" trasmesso dall'Amministrazione, il fornitore selezionato predisporrà il "Piano di Esecuzione dei Servizi" e lo trasmetterà a mezzo Pec all'Amministrazione che ne ha fatto richiesta*";

CONSIDERATO che con Pec del 16.06.2023, assunta al protocollo di questa Direzione in pari data al numero 33/4574, l' RTI Vodafone Italia S.p.A. (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l., ITD Solutions S.p.A ha trasmesso il Piano di esecuzione dei Servizi;

CONSIDERATO che il Piano di esecuzione dei Servizi risponde alle esigenze dell'Amministrazione relative alla gestione e manutenzione di diversi *sistemi tecnologici ICT* presenti presso le proprie sedi garantendone le attività di conduzione, amministrazione, assistenza e ripristino del funzionamento, a livello sia logico sia fisico;

CONSIDERATO che attraverso questa iniziativa, si intende rispondere all'esigenza dell' Amministrazione di mantenere le funzionalità e l'efficienza delle infrastrutture già acquisite, proteggendo e valorizzando gli investimenti tecnologici effettuati;

PRESO ATTO che il documento Guida all'Accordo Quadro dispone che all'ordinativo Ordinativo di fornitura finale (OdF), sia allegato il DUVRI predisposto dalle singole Amministrazioni;

DATO ATTO che il Dirigente della Divisione II Digitalizzazione, innovazione tecnologica - Consegnatario CED al fine di ottemperare agli obblighi d'informazione, cooperazione e coordinamento sanciti dal d. lgs. 81/08, ha comunicato che: *la valutazione delle attività dell'appalto in oggetto, effettuate presso le sedi di questo Ministero, non ha portato all'identificazione di alcun rischio interferenziale. Pertanto, non sussiste l'obbligo da parte della Scrivente, in qualità di Committente, della reda-zione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi interferenziali (DUVRI), così come previsto dall'art. 26, comma 3-bis, d. lgs. 81/08. Infatti, l'attività in oggetto non presuppone interferenza rischiosa, così come definita dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC), che nella pro-pria determinazione 5/03/2008, n° 3, relativa alla "Sicurezza nell'esecuzione degli appalti relativi a servizi e forniture, circa la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) e determinazione dei costi della sicurezza" (G.U. n° 64 del 15.03.2008) ha affermato: «Si suole parlare di interferenza nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il*

personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti». Nel caso in cui in una specifica sede sussistessero, in modo temporaneo o meno, eventuali altri rischi, sarà cura di questa Amministrazione comunicarli tempestivamente, anche mediante redazione dei documenti opportuni, all'esecutore dei lavori, prima dell'inizio delle lavorazioni oggetto del presente contratto;

RITENUTO procedere a perfezionare l'adesione attraverso l'emissione di un Ordinativo di fornitura finale (OdF) sul Sistema, nel quale inserire il dettaglio delle componenti indicate nel "Piano Esecutivo dei Servizi" accettato, allegando i seguenti: "Piano Esecutivo dei Servizi" firmato digitalmente (obbligatorio), "DUVRI" (obbligatorio); "Comparatore" (obbligatorio);

CONSIDERATO che contestualmente all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, secondo quanto previsto dal documento Guida all'Accordo Quadro, il Ministero del lavoro provvederà a comunicare via PEC a tutti gli aggiudicatari del Lotto 1dell'Accordo Quadro gli esiti del procedimento di affidamento dell'appalto specifico alla luce dei fabbisogni espressi dall'Amministrazione attraverso il comparatore;

VISTO l'art.32 comma 2 del d.lgs. n.50 del 18 aprile 2016;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

Questa Direzione procederà a perfezionare l'adesione all' Accordo quadro Servizi di gestione e manutenzione di sistemi IP e Postazioni di lavoro (PDL) – Lotto 1 – CIG 8133302522 attraverso l'emissione di un Ordine di Acquisto (OdF) finale da inviare al RTI Vodafone Italia S.p.A. (mandataria), Enterprise Services Italia S.r.l., ITD Solutions S.p.A., del valore di € 11.936.958,36 IVA esclusa IVA finalizzato alla approvazione del Piano Esecutivo dei Servizi, protocollo n. 33/4574 del 16.06.2023 della durata di quarantotto (48) mesi per il conseguimento delle finalità indicate nelle premesse.

Articolo 2

Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 è la dott.ssa Maria Condemi, Direttore Generale della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica delle risorse strumentali e della comunicazione.

Articolo 3

La spesa necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa verrà posta a carico del Capitolo di Bilancio 7821 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Il Direttore Generale
Maria Condemi

Firmato digitalmente da
CONDEMI MARIA
C=IT
O=MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*