MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05 maggio 2017 - Serie Generale, in vigore dal 20 maggio 2017;

VISTO il D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 dell'8 ottobre 2021 - Serie Generale, in vigore dal 23 ottobre 2021;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 25 gennaio 2022, recante "Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei conti in data 14 febbraio 2022 al n. 299 e pubblicato sulla G.U. n. 60 del 12 marzo 2022 - Serie Generale;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 30 dicembre 2022, pubblicato sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 44, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023 - 2025" e, in particolare, la Tabella 4, riguardante il bilancio di previsione del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023, registrato dall'Ufficio Centrale del Bilancio al n. 77 del 22 febbraio 2023, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'anno 2023 ai Dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale, titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTA la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 30.12.2015 - Suppl. Ordinario n. 70, che contiene una manovra di razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi per le amministrazioni pubbliche;

VISTA la Legge di Stabilità 2017 (Legge 11 dicembre 2016, n. 232), pubblicata sulla GU n. 297 del 21.12.2016 - Suppl. Ordinario n. 57, che contiene ulteriori misure di razionalizzazione della spesa pubblica, con particolare riferimento all'acquisizione di beni e servizi in forma centralizzata;

VISTA la Legge di Bilancio 2018 (Legge 27 dicembre 2017, n. 205), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 29.12.2017 - Suppl. Ordinario n. 62, che contiene ulteriori indicazioni in relazione alla centralizzazione degli acquisti;

VISTA la Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018, n. 145), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018 - Suppl. Ordinario n. 62;

VISTA la Legge di Bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160), pubblicata sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019 - Suppl. Ordinario n. 45;

VISTA la Legge di Bilancio 2021 (Legge 30 dicembre 2020, n. 178), pubblicata sulla G.U. n. 322 del 30 dicembre 2020 - Suppl. Ordinario n. 46;

VISTA la Legge di Bilancio 2022 (Legge 30 dicembre 2021, n. 234), pubblicata sulla G.U. n. 310 del 31 dicembre 2021 - Suppl. Ordinario n. 49;

VISTA la Legge di Bilancio 2023 (Legge 29 dicembre 2022, n. 197), pubblicata sulla G.U. n. 303 del 29 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 43;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 3 giugno 2022, registrato alla Corte dei conti in data 29 luglio 2022 al n. 2095, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe - Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 302 del 23 marzo 2023, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 132 del 24 marzo 2023, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, così come individuati nell'Allegato C del Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023 di assegnazione risorse, nonché a quelli in gestione unificata, così come individuati nell'Allegato B al Decreto Ministeriale n. 29 dell'8 marzo 2023, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2023;

PRESO ATTO che, con nota protocollo n. 31/7597 del 04.10.2016 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni", il Segretariato Generale, in un'ottica di maggiore responsabilizzazione delle

strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

VISTO il Programma di Comunicazione 2023, redatto ai sensi dell'art. 11 della legge n. 150 del 7 giugno 2000 e trasmesso al Capo del Dipartimento per l'Informazione e l'Editoria (D.I.E.) Presidenza del Consiglio dei ministri dall'Ufficio di Gabinetto del Ministro con nota prot. 28/1675 del 26.01.2023;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni, partecipa ai più importanti eventi nazionali, anche condividendo lo spazio espositivo e convegnistico con gli Enti e le Agenzie vigilati, allo scopo di fornire ai partecipanti informazioni utili inerenti alle attività e alle misure normative promosse dal Ministero e per offrire opportunità di incontro diretto con i responsabili dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che nell'Appendice 2 "EVENTI FIERISTICI 2023" del Programma di Comunicazione 2023 è stata prevista la partecipazione a "*Festival Orientamenti – Genova*";

CONSIDERATO che la partecipazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali alla manifestazione sopra citata persegue i seguenti obiettivi: *i)* valorizzare i percorsi di orientamento per i ragazzi delle scuole superiori; *ii)* rendere i giovani più capaci ed autonomi nelle loro scelte formative e professionali; *iii)* stimolare la cultura digitale anche nel lavoro, legata alle nuove competenze e alle moderne tecnologie; *iv)* promuovere e far conoscere i progetti di formazione, in Italia e all'estero; *v)* aumentare la consapevolezza della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; *vi)* promuovere i diritti dei lavoratori stagionali e del lavoro regolare;

CONSIDERATO che dal 15 al 17 novembre 2023 si svolgerà presso il Centro Congressi del Porto Antico di Genova il consueto appuntamento annuale della manifestazione "*Festival Orientamenti*", giunta alla XXVIII edizione;

DATO ATTO che:
- la manifestazione è promossa dalla Regione Liguria in collaborazione con l'Ufficio Scolastico regionale, l'Università di Genova e le Camere di Commercio liguri quale progetto culturale rivolto ai giovani, al sistema educativo, ai temi scientifici e alle nuove tecnologie;
- la realizzazione della manifestazione è stata assegnata dalla Regione Liguria con D.G.R. n. 282 del 31.03.2023 ad ALFA Liguria - Agenzia regionale per il Lavoro, la Formazione e l'Accreditamento, in coordinamento con le strutture regionali competenti in materia;
- i servizi congressuali e logistici connessi alla manifestazione "*Festival Orientamenti*" sono stati affidati da ALFA Liguria, con Decreto Dirigenziale n. 2279 del 22.09.2023, alla RST EVENTS S.r.l.s. con sede in Genova (GE), CAP 16129, alla Via G.T. Invrea 9/13;

CONSIDERATO che la manifestazione è dedicata all'orientamento, alla formazione e al lavoro ed è rivolta alle nuove generazioni e alle loro famiglie;

CONSIDERATO che "*Festival Orientamenti*", da ventotto anni, prevede la partecipazione di istituzioni e realtà produttive nazionali rappresentando una delle più grandi manifestazioni nazionali di orientamento e registrando una crescita costante sia come numero di partecipanti, sia come quantità di eventi proposti nell'ambito del palinsesto dell'evento;

CONSIDERATO che l'obiettivo consolidato della manifestazione è quello di favorire l'incontro tra imprese, mondo della scuola, giovani e famiglie per consentire alle nuove generazioni di acquisire informazioni utili e usufruire di servizi di orientamento per costruire scelte consapevoli e coerenti con le richieste del mercato del lavoro;

CONSIDERATO che è necessario implementare gli interventi di orientamento per supportare genitori e docenti nelle competenze orientative in quanto il mondo del lavoro è in rapida evoluzione e si stanno delineando nuovi scenari e nuove sfide da affrontare;

CONSIDERATO che il focus della manifestazione è quello di rappresentare un punto di riferimento per l'orientamento scolastico, strumento importante non solo per favorire scelte consapevoli per il futuro professionale dei giovani ma anche per l'elaborazione di nuove politiche e strategie;

CONSIDERATO che il tema scelto per l'edizione 2023 è "*Dreamers*", che rappresenta un chiaro messaggio rivolto ai giovani con tanti "ospiti-sognatori" che racconteranno come sono riusciti, con determinazione e idee, a realizzare i propri progetti di vita;

CONSIDERATO che, oltre allo spazio espositivo dedicato, è previsto un ampio e variegato programma di convegni, eventi, workshop, laboratori, incontri in presenza e aree tematiche che consentiranno un momento di confronto pubblico e aperto sui temi trattati;

PRESO ATTO della richiesta di partecipazione, assunta al protocollo di questa Direzione in data 02.08.2023 con il n. 33/5698, con la quale l'Agenzia regionale per il lavoro, la formazione e l'accreditamento (ALFA Liguria) ha illustrato le finalità dell'evento richiedendo al Ministero del lavoro e delle politiche sociali di partecipare all'edizione 2023 con uno spazio espositivo e convegnistico;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali è direttamente impegnato, attraverso le sue attività istituzionali, nel sostegno agli eventi rivolti a studenti, giovani, docenti e famiglie che hanno come obiettivo quello di supportare le nuove generazioni a scegliere in modo consapevole il proprio percorso di studi o ad orientarsi nel mondo del lavoro;

VISTA la nota prot. n. 33/6154 del 29.08.2023 con la quale questa Direzione Generale ha provveduto a dare riscontro alla richiesta di partecipazione (prot. n. 33/5698 del 02.08.2023), confermando la propria presenza all'edizione 2023 di "*Festival Orientamenti*" con uno spazio espositivo e convegnistico dedicato e condiviso con INAPP;

CONSIDERATO che, nello specifico, questa Amministrazione è interessata a far conoscere il proprio impegno sulle tematiche trattate, informando il target di riferimento della manifestazione sulle iniziative messe in atto, quali a titolo esemplificativo: *i*) presentare e informare sui progetti in essere per la formazione e l'inserimento lavorativo in Italia e all'estero; *ii*) descrivere le varie tipologie contrattuali con particolare attenzione ai tirocini e all'apprendistato; *iii*) far conoscere l'importanza del digitale nel mondo del lavoro; *iv*) informare sulle nuove competenze e moderne tecnologie; *v*) supportare nella predisposizione di un CV; *vi*) sperimentare direttamente il portale istituzionale: cliclavoro.gov.it;

VISTA la richiesta di offerta inviata con nota prot. n. 33/8280 del 10.11.2023 alla RST EVENTS S.r.l.s., società affidataria per la realizzazione dei servizi congressuali e logistici connessi alla manifestazione "*Festival Orientamenti*", per la formulazione di un preventivo di spesa finalizzato all'acquisizione di:

- una area espositiva dedicata, da condividere INAPP, completamente allestita, dotata delle tecnologie necessarie;
- sale allestite per realizzare convegni/seminari sulle tematiche di interesse del MLPS;
- un "pacchetto comunicazione" e annessa grafica personalizzata;

CONSIDERATO che con la citata nota prot. n. 33/8280 del 10.11.2023 è stato richiesto di trasmettere, unitamente al preventivo di spesa, il listino prezzi della manifestazione per l'anno 2023 e l'autocertificazione concernente il possesso dei diritti esclusivi, in qualità di organizzatore esclusivo di "*Festival Orientamenti*";

VISTA l'offerta tecnico-economica trasmessa dalla RST EVENTS S.r.l.s. con sede in Genova (GE), CAP 16129, alla Via G.T. Invrea 9/13, acquisita al protocollo di questa Direzione con il numero 33/8296 del 10.11.2023;

CONSIDERATO che nell'offerta trasmessa dalla RST EVENTS S.r.l.s. sono dettagliati i servizi come di seguito elencati:

- fornitura di un'area espositiva: 8,5m x 5,3m stand in legno con n. 2 pareti grafiche, frontalino personalizzato, illuminazione, impianto elettrico comprensivo di n. 3 prese, moquette, pulizia stand, n. 1 ripostiglio 4m x 2,5m con scaffale, n. 1 appendiabiti.
  Area salotto: n. 4 poltroncine e tavolo basso, n. 1 scrivania e n. 2 sedie, n. 3 cestini, n. 4 sgabelli, n. 2 desk con grafica personalizzata, n. 1 monitor grande appeso, n. 2 rollup, n. 2 espositori porta brochure, n. 2 pc con doppio monitor, connessione wi-fi e lan dedicata, piante da arredo e spazio in newsletter per comunicare la presenza dello stand e le opportunità offerte;
- Vetrina virtuale: i contenuti saranno caricati autonomamente e comprendono logo, contenuti testuali, *gallery* immagini, video, documenti e link esterni, contatti e chat;

CONSIDERATO che nella sopra citata offerta tecnico-economica la RST EVENTS S.r.l.s. ha specificato che l'importo totale per tutti i servizi offerti è pari a € 25.000,00 (euro venticinquemila/00) IVA esclusa e che la quota relativa alla partecipazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali è pari a € 12.500,00 (euro dodicimilacinquecento/00) IVA esclusa;

CONSIDERATO che, come sopra specificato, la RST EVENTS S.r.l.s. è affidataria dei servizi congressuali e logistici connessi alla manifestazione "*Festival Orientamenti*" in forza del Decreto Dirigenziale a contrarre n. 2279 del 22.09.2023 di ALFA Liguria;

RAVVISATA, pertanto, la ricorrenza, nel caso di specie, delle condizioni di fatto e di diritto per l'affidamento del servizio di cui trattasi mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto in elenco 3 del D.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della RST EVENTS S.r.l.s. mediante acquisizione del DURC, prot. INPS_37897881, rilasciato in data 04.10.2023, in corso di validità, e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

RILEVATO che il costo complessivo per la partecipazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali alla manifestazione, in relazione alla tipologia di servizi richiesti, è pari a € 12.500,00 (euro dodicimilacinquecento/00) IVA esclusa;

CONSIDERATO che la congruità del prezzo è stata valutata sia in relazione ai costi sostenuti nel corso degli anni per le precedenti partecipazioni alla citata manifestazione, sia ad eventi simili, nonché alla modalità di svolgimento della manifestazione che avviene in presenza;

RITENUTA la proposta trasmessa dalla RST EVENTS S.r.l.s. rispondente alle esigenze dell'Amministrazione rappresentate nella richiesta di offerta inviata con nota prot. n. 33/8280 del 10.11.2023;

CONSIDERATO che è stato acquisito lo Smart CIG Z3B3D4191C, tramite il sistema Smart CIG di ANAC, sia ai fini della tracciabilità dei flussi di cui alla Legge 136/2010 che del monitoraggio dei contratti pubblici;

VISTO l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione procederà a concludere con la RST EVENTS S.r.l.s. con sede in Genova (GE), CAP 16129, alla Via G.T. Invrea 9/13 – P.IVA 02320560994, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto in elenco 3 del D.lgs. n. 36/2023, la sottoscrizione di apposita lettera-contratto per l'acquisto dei servizi per la partecipazione a "*Festival Orientamenti*" (per un valore complessivo pari a € 12.500,00 IVA esclusa) come descritto nell'offerta tecnico-economica unita al presente atto e dettagliato nelle premesse.

Articolo 2

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è la dott.ssa Maria Condemi, Direttore Generale della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

Articolo 3

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento ai sensi dell'art. 15, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione

Articolo 4

La spesa necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa verrà posta a carico del capitolo di Bilancio 3111 pg 32 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'esercizio finanziario 2023.



Il Direttore Generale
Firmato digitalmente da
CONDEMI MARIA
Maria Condemi
C=IT
O=MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*