MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05 maggio 2017 - Serie Generale, in vigore dal 20 maggio 2017;

VISTO il D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 dell'8 ottobre 2021 - Serie Generale, in vigore dal 23 ottobre 2021;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 25 gennaio 2022, recante "Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei conti in data 14 febbraio 2022 al n. 299 e pubblicato sulla G.U. n. 60 del 12 marzo 2022 - Serie Generale;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 30 dicembre 2022, pubblicato sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 44, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023 - 2025" e, in particolare, la Tabella 4, riguardante il bilancio di previsione del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023, registrato dall'Ufficio Centrale del Bilancio al n. 77 del 22 febbraio 2023, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'anno 2023 ai Dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale, titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei Contratti Pubblici";

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTA la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 30.12.2015 - Suppl. Ordinario n. 70, che contiene una manovra di razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi per le amministrazioni pubbliche;

VISTA la Legge di Stabilità 2017 (Legge 11 dicembre 2016, n. 232), pubblicata sulla GU n. 297 del 21.12.2016 - Suppl. Ordinario n. 57, che contiene ulteriori misure di razionalizzazione della spesa pubblica, con particolare riferimento all'acquisizione di beni e servizi in forma centralizzata;

VISTA la Legge di Bilancio 2018 (Legge 27 dicembre 2017, n. 205), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 29.12.2017 - Suppl. Ordinario n. 62, che contiene ulteriori indicazioni in relazione alla centralizzazione degli acquisti;

VISTA la Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018, n. 145), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018 - Suppl. Ordinario n. 62;

VISTA la Legge di Bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160), pubblicata sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019 - Suppl. Ordinario n. 45;

VISTA la Legge di Bilancio 2021 (Legge 30 dicembre 2020, n. 178), pubblicata sulla G.U. n. 322 del 30 dicembre 2020 - Suppl. Ordinario n. 46;

VISTA la Legge di Bilancio 2022 (Legge 30 dicembre 2021, n. 234), pubblicata sulla G.U. n. 310 del 31 dicembre 2021 - Suppl. Ordinario n. 49;

VISTA la Legge di Bilancio 2023 (Legge 29 dicembre 2022, n. 197), pubblicata sulla G.U. n. 303 del 29 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 43;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 3 giugno 2022, registrato alla Corte dei conti in data 29 luglio 2022 al n. 2095, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe - Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 302 del 23 marzo 2023, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 132 del 24 marzo 2023, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, così come individuati nell'Allegato C del Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023 di assegnazione risorse, nonché a quelli in gestione unificata, così come individuati nell'Allegato B al Decreto Ministeriale n. 29 dell'8 marzo 2023, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2023;

PRESO ATTO che, con nota protocollo n. 31/7597 del 04.10.2016 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni", il Segretariato Generale, in un'ottica di maggiore responsabilizzazione delle

strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

VISTO il Programma di Comunicazione 2023, redatto ai sensi dell'art. 11 della legge n. 150 del 7 giugno 2000 e trasmesso al Capo del Dipartimento per l'Informazione e l'Editoria (D.I.E.) Presidenza del Consiglio dei ministri dall'Ufficio di Gabinetto del Ministro con nota prot. 28/1675 del 26.01.2023;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni, partecipa ai più importanti eventi nazionali, anche condividendo lo spazio espositivo e convegnistico con gli Enti e le Agenzie vigilati, allo scopo di fornire ai partecipanti informazioni utili inerenti alle attività e alle misure normative promosse dal Ministero e per offrire opportunità di incontro diretto con i responsabili dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che nell'Appendice 2 "EVENTI FIERISTICI 2023" del Programma di Comunicazione 2023 è stata prevista la partecipazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali alla manifestazione "*JOB&Orienta*";

CONSIDERATO che la partecipazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali alla manifestazione sopra citata persegue i seguenti obiettivi: *i)* far conoscere e avvicinare la Pubblica Amministrazione ai giovani e alle imprese; *ii)* diffondere la cultura della digitalizzazione nell'ambito della formazione e del lavoro; *iii)* incoraggiare l'autonomia dei ragazzi nelle scelte del proprio futuro formativo e professionale; *iv)* far conoscere i progetti di formazione, di studi e ricerche nel ramo del lavoro e delle politiche sociali; *v)* informare sulle varie tipologie contrattuali; *vi)* diffondere la cultura della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; *vii*) promuovere i diritti dei lavoratori stagionali e del lavoro regolare;

CONSIDERATO che dal 22 al 25 novembre 2023 si svolgerà presso i padiglioni di Veronafiere a Verona il consueto appuntamento annuale della manifestazione "*JOB&Orienta*", giunta alla XXXII edizione;

DATO ATTO che la manifestazione è promossa dalla Veronafiere S.p.A. e dalla Regione Veneto quale progetto culturale di riferimento sui temi dell'orientamento, della scuola, della formazione e del lavoro;

CONSIDERATO che "*JOB&Orienta*", da trentadue anni, rappresenta un'importante occasione di confronto e formazione e l'edizione 2023, rispetto alle precedenti, prevede una nuova formula con l'aggiunta di una quarta giornata di eventi e opportunità per soddisfare l'elevato numero di partecipanti;

CONSIDERATO che il tema scelto per l'edizione 2023 è "*Orientamento made in Italy*", a testimonianza della necessità di nuovi modelli di orientamento per rispondere al meglio alle richieste economico-produttive del paese, mettendo in risalto le eccellenze, e per offrire ai giovani opportunità di realizzazione dei propri progetti e di lavoro;

CONSIDERATO che la manifestazione ha come obiettivo quello di raccontare i diversi scenari relativi all'ambito scolastico contribuendo a decifrare l'evoluzione del mondo del lavoro, indicando le competenze più richieste, la nascita di nuovi mestieri e la trasformazione di quelli tradizionali;

CONSIDERATO che il focus della manifestazione è finalizzato ad accompagnare i ragazzi e le loro famiglie nella scelta del percorso formativo, supportando i giovani che vogliono approfondire le proprie competenze o sono in cerca di lavoro favorendo l'incontro con gli operatori del settore;

CONSIDERATO che la manifestazione prevede appuntamenti dedicati ai giovani, per aiutarli ad acquisire maggiore consapevolezza delle attitudini personali e scoprire i percorsi formativi e sbocchi occupazionali, e alle famiglie per supportarle nel difficile compito di accompagnare i ragazzi nelle decisioni;

CONSIDERATO che, oltre allo spazio espositivo dedicato, è previsto un ampio e variegato programma di appuntamenti, seminari, workshop, incontri con esperti, simulazioni e laboratori interattivi che consentiranno un momento di confronto pubblico e aperto sui temi trattati;

CONSIDERATO che il programma culturale di cui sopra è reso disponibile anche online, grazie al progetto "*JOB365*", consentendo a docenti e studenti di usufruire delle esperienze didattiche e di orientamento al mondo del lavoro durante tutto l'anno;

PRESO ATTO della richiesta di partecipazione, assunta al protocollo di questa Direzione in data 28.03.2023 con il n. 33/2422, con la quale la Veronafiere S.p.A., in qualità di organizzatrice in esclusiva della manifestazione "*JOB&Orienta*", ha illustrato le finalità dell'evento richiedendo al Ministero del lavoro e delle politiche sociali di partecipare all'edizione 2023 con uno spazio espositivo e convegnistico;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali è direttamente impegnato, attraverso le sue attività istituzionali, nel sostegno agli eventi in cui sono coniugati temi di rilievo per le nuove generazioni quali orientamento, formazione e lavoro;

VISTA la nota prot. n. 33/6478 del 12.09.2023 con la quale questa Direzione Generale ha provveduto a dare riscontro alla richiesta di partecipazione (prot. n. 33/2422 del 28.03.2023), confermando la propria presenza all'edizione 2023 di "*JOB&Orienta*" con uno spazio espositivo e convegnistico dedicato e condiviso con INAIL, INPS, INAPP, ANPAL E COVIP;

CONSIDERATO che, nello specifico, questa Amministrazione è interessata a far conoscere il proprio impegno sulle tematiche trattate, informando il target di riferimento della manifestazione sulle iniziative messe in atto, quali a titolo esemplificativo: *i*) presentare e informare sui progetti in essere per la formazione e l'inserimento lavorativo in Italia e all'estero; *ii*) descrivere le varie tipologie contrattuali con particolare attenzione ai tirocini, all'apprendistato e ai lavori digitali; *iii*) informare sulle nuove competenze e moderne tecnologie; *iv*) informare sulle nuove figure professionali; *v*) supportare nella predisposizione di un CV; *vi*) sperimentare direttamente i portali istituzionali, in particolare: cliclavoro.gov.it; *vii*) diffondere i servizi offerti dai portali Lavoro, Cliclavoro e Urponline; *viii*) informare sulla normativa in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro; *ix*) promuovere il lavoro regolare e i diritti del lavoro stagionale;

VISTA la richiesta di offerta inviata con nota prot. n. 33/8356 del 13.11.2023 alla Veronafiere S.p.A. per la formulazione di un preventivo di spesa finalizzato all'acquisizione di:

- una area espositiva dedicata completamente allestita e dotata delle tecnologie necessarie da condividere con INAIL, INPS, INAPP, ANPAL e COVIP;
- spazi esterni per convegni/seminari;
- un "pacchetto comunicazione" e annessa grafica personalizzata;

CONSIDERATO che con la citata nota prot. n. 33/8356 del 13.11.2023 è stato richiesto di trasmettere, unitamente al preventivo di spesa, il listino prezzi della manifestazione per l'anno 2023 e l'autocertificazione concernente il possesso dei diritti esclusivi, in qualità di organizzatore di "*JOB&Orienta*";

VISTA l'offerta tecnico-economica trasmessa dalla Veronafiere S.p.A., con sede in Verona (VR), CAP 37135, al Viale del Lavoro n. 8, acquisita al protocollo di questa Direzione con il numero 33/8456 del 15.11.2023;

CONSIDERATO che nell'offerta trasmessa dalla Veronafiere S.p.A. sono dettagliati i servizi come di seguito elencati:

- fornitura di un'area espositiva comprensiva di: quota di iscrizione, area di 160mq con posizione ad isola;
- allestimento personalizzato comprensivo di: americana posizionata sopra lo stand predisposta per la grafica, saletta per workshop attrezzata con: scrivania, PC, monitor con una presa HDMI livera collegata al PC, impianto di amplificazione, n. 3 microfoni a gelato e n. 1 microfono ad archetto,

ripostiglio attrezzato con scaffali, appendiabiti e cestini.
Dotazioni complessive arredo: n. 10 desk, n. 12 sgabelli, n. 4 tavoli/scrivanie con 6 sedie (3 per tavolo), n. 9 espositori porta brochure, n. 10 paline per la grafica della postazione, n. 8 cestini.
Grafiche. Arredo verde composto da: n. 6 piante miste tipo Ficus Benjamin h150/160 cm con copertura in juta, n. 4 ciclamino o similare, n. 1 potos scendente per ciascuna fioriera (totale n. 4 fioriere). Nell'allestimento sono compresi i seguenti servizi: ideazione, direzione lavori, calcoli statici, collaudo oltre a rimozione, ritiro, trasporto e smaltimento materiale di risulta.

- servizi funzionali: servizi di facchinaggio n. 2 persone, nei giorni di allestimento (20-21 novembre) e n. 1 persona nei giorni di manifestazione (22-23-24-25 novembre) per la consegna dei materiali dal magazzino allo stand, pulizie dell'area espositiva per tutta la durata della manifestazione e relativa assistenza, magazzino esterno, servizio hosting;
- servizi tecnici e tecnologie – internet – rete LAN – ADSL: n. 8 PC con doppio monitor, n. 1 stampante a colori collegata a tutti i PC, cavo di connessione internet-rete LAN-ADSL e cavo di prese elettriche e ciabatte per ogni PC, n. 1 HUB a 12 porte per la connessione dati, linea LAN collegata alla porta 12 dell'HUB, collegamenti Wi-Fi per tablet, n. 4 allacciamenti per PC, n. 1 monitor autoportante con ingresso USB in area passaggio, assistenza audio-video fissa;
- allestimento service streaming per appuntamenti culturali allo stand: allestimento video con PC portatile sul tavolo, PC portatile in regia, switcher HDMI, monitor 32" Led Full HD. Allestimento audio con microfoni, mixer audio, diffusore spia per relatore. Allestimento per *webconference* con telecamera HD brandeggiata con supporto, applicativo videoconferenza web fino a n. 6 collegamenti da remoto, flusso di streaming per collegare fino a n. 500 utenti passivi, PC per titoli/loghi, recorder AV digitale HD per registrazione. Servizio tecnico e di regia per installazione, prove e assistenza durante l'evento;
- disponibilità sale convegni;
- comunicazione: prenotazione per i seminari previsti all'interno dello stand;
- n. 6 vetrine virtuali avanzate comprensive di: informazioni di contatto, descrizione (max 1.000 caratteri), immagine di copertina, calendario degli appuntamenti culturali, possibilità di condividere (non caricare) fino a n. 14 video di presentazione, possibilità di caricare n. 12 allegati (brochure, volantino, poster, ecc.), spazi per inserimento link social (fino a 4 social), possibilità di inserire una *gallery* fotografica (fino a 14 foto);
- visibilità online comprensiva di: maggiorazione box con logo e immagine di copertina all'interno del percorso espositivo e dell'area riservata del visitatore, posizione privilegiata rispetto all'ordine alfabetico nel percorso di riferimento e nell'elenco espositori accanto alla mappa, evidenziazione del background e inserimento del logo nell'elenco espositori accanto alla mappa, segnalazione attività dimostrative presentate nell'area del sito, loghi su tutti gli strumenti cartacei e web ogni qual volta sono citati i promotori dell'evento, logo con link alle vetrine nella pagina dedicata al percorso Lavoro e Alta Formazione del sito ufficiale JOB&Orienta;

CONSIDERATO che l'importo totale per tutti i servizi come sopra illustrati è pari a € 190.737,00 (euro centonovantamilasettecentotrentasette/00) IVA esclusa rideterminato, in ragione della percentuale di sconto riservata a questa Amministrazione e agli Enti ad Agenzie vigilati da parte della Veronafiere S.p.A. in € 165.350,00 (euro centosessantacinquemilatrecentocinquanta/00) IVA esclusa;

CONSIDERATO che nella sopra citata offerta tecnico-economica la Veronafiere S.p.A. ha specificato che l'importo totale per tutti i servizi offerti è, pertanto, pari a € 165.350,00 (euro centosessantacinquemila-trecentocinquanta/00) IVA esclusa e che la quota relativa alla partecipazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali è pari a € 39.950,00 (euro trentanovemilanovecentocinquanta/00) IVA esclusa;

CONSIDERATO che il Presidente e legale rappresentante della Veronafiere S.p.A. ha fatto pervenire, unitamente al preventivo di spesa, una dichiarazione nella quale attesta che la Veronafiere S.p.A. è titolare ed organizzatrice in esclusiva della manifestazione "*JOB&Orienta*", in programma dal 22 al 25 novembre 2023, e che la stessa è l'unico soggetto autorizzato a proporre in vendita pacchetti di partecipazione "*all*

inclusive", comprensivi di aree espositive e servizi correlati, per gli espositori dell'evento;

RAVVISATA, pertanto, la ricorrenza, nel caso di specie, delle condizioni di fatto e di diritto per l'affidamento del servizio di cui trattasi mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto in elenco 3 del D.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva della Veronafiere S.p.A. mediante acquisizione del DURC, prot. INPS_37921374, rilasciato in data 06.10.2023, in corso di validità, e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

RILEVATO che il costo complessivo per la partecipazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali alla manifestazione, in relazione alla tipologia di servizi richiesti, è pari a € 39.950,00 (euro trentanovemilanovecentocinquanta/00) IVA esclusa;

CONSIDERATO che la congruità del prezzo è stata valutata sia in relazione ai costi sostenuti nel corso degli anni per le precedenti partecipazioni alla citata manifestazione, sia ad eventi simili, nonché alla modalità di svolgimento della manifestazione che avviene in presenza ed alla percentuale di sconto accordata a questa Amministrazione;

RITENUTA la proposta trasmessa dalla Veronafiere S.p.A. rispondente alle esigenze dell'Amministrazione rappresentate nella richiesta di offerta inviata con nota prot. n. 33/8356 del 13.11.2023;

CONSIDERATO che è stato acquisito lo Smart CIG Z993D518DB, tramite il sistema Smart CIG di ANAC, sia ai fini della tracciabilità dei flussi di cui alla Legge 136/2010 che del monitoraggio dei contratti pubblici;

VISTO l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione procederà a concludere con la Veronafiere S.p.A., con sede in Verona (VR), CAP 37135, Viale del Lavoro 8 – P.IVA 00233750231, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto in elenco 3 del D.lgs. n. 36/2023, la sottoscrizione di apposita lettera-contratto per l'acquisto dei servizi per la partecipazione a "*JOB&Orienta*" (per un valore complessivo pari a € 39.950,00 IVA esclusa) come descritto nell'offerta tecnico-economica unita al presente atto e dettagliato nelle premesse.

Articolo 2

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è la dott.ssa Maria Condemi, Direttore Generale della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

Articolo 3

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento ai sensi dell'art. 15, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione

Articolo 4

La spesa necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa verrà posta a carico del capitolo di Bilancio 3111 pg 32 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'esercizio finanziario 2023.



Il Direttore Generale
Maria Condemi*

Firmato digitalmente da
CONDEMI MARIA
C=IT
O=MINISTERO DEL LAVORO E
DELLE POLITICHE SOCIALI

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*