MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

IL DIRIGENTE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05 maggio 2017 - Serie Generale, in vigore dal 20 maggio 2017;

VISTO il D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 dell'8 ottobre 2021 - Serie Generale, in vigore dal 23 ottobre 2021;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 25 gennaio 2022, recante l'"Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei Conti in data 14 febbraio 2022 al n. 299 e pubblicato sulla G.U. n. 60 del 12 marzo 2022 - Serie Generale;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 30 dicembre 2022, pubblicato sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 44, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023 - 2025" e, in particolare, la Tabella 4, riguardante il bilancio di previsione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023, registrato dall'Ufficio Centrale del Bilancio al n. 77 del 22 febbraio 2023, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'anno 2023 ai Dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale, titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei Contratti Pubblici" e l'allegato II.1;

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTA la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 30.12.2015 - Suppl. Ordinario n. 70, che contiene una manovra di razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi per le amministrazioni pubbliche;

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

VISTA la Legge di Stabilità 2017 (Legge 11 dicembre 2016, n. 232), pubblicata sulla GU n. 297 del 21.12.2016 - Suppl. Ordinario n. 57, che contiene ulteriori misure di razionalizzazione della spesa pubblica, con particolare riferimento all'acquisizione di beni e servizi in forma centralizzata;

VISTA la Legge di Bilancio 2018 (Legge 27 dicembre 2017, n. 205), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 29.12.2017 - Suppl. Ordinario n. 62, che contiene ulteriori indicazioni in relazione alla centralizzazione degli acquisti;

VISTA la Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018, n. 145), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018 - Suppl. Ordinario n. 62;

VISTA la Legge di Bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160), pubblicata sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019 - Suppl. Ordinario n. 45;

VISTA la Legge di Bilancio 2021 (Legge 30 dicembre 2020, n. 178), pubblicata sulla G.U. n. 322 del 30 dicembre 2020 - Suppl. Ordinario n. 46;

VISTA la Legge di Bilancio 2022 (Legge 30 dicembre 2021, n. 234), pubblicata sulla G.U. n. 310 del 31 dicembre 2021 - Suppl. Ordinario n. 49;

VISTA la Legge di Bilancio 2023 (Legge 29 dicembre 2022, n. 197), pubblicata sulla G.U. n. 303 del 29 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 43;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Maria Condemi l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 3 giugno 2022, registrato alla Corte dei conti in data 29 luglio 2022 al n. 2095, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe - Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 302 del 23 marzo 2023, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 132 del 24 marzo 2023, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, così come individuati nell'Allegato C del Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023 di assegnazione risorse, nonché a quelli in gestione unificata, così come individuati nell'Allegato B al Decreto Ministeriale n. 29 dell'8 marzo 2023, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2023;

PRESO ATTO che, con nota protocollo n. 31/7597 del 04.10.2016 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni", il Segretariato Generale, in un'ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

VISTO il Programma di Comunicazione 2023, redatto ai sensi dell'art. 11 della legge n. 150 del 7 giugno 2000 e trasmesso al Capo del Dipartimento per l'Informazione e l'Editoria (D.I.E.) Presidenza del Consiglio dei ministri dall'Ufficio di Gabinetto del Ministro con nota prot. 28/1675 del 26.01.2023;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, nell'ambito dello svolgimento delle proprie funzioni, partecipa ai più importanti eventi nazionali, anche condividendo lo spazio espositivo e convegnistico con gli Enti e le Agenzie vigilati, allo scopo di fornire ai partecipanti informazioni utili inerenti alle attività e alle misure normative promosse dal Ministero e per offrire opportunità di incontro diretto con i responsabili dell'Amministrazione;

CONSIDERATO che nell'Appendice 2 "EVENTI FIERISTICI 2023" del Programma di Comunicazione 2023 è stata prevista la partecipazione alla manifestazione "Teen Parade 2023";

CONSIDERATO che l'appuntamento annuale della manifestazione "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*", dedicata alle tematiche del lavoro e della previdenza, si svolgerà anche per il 2023 all'interno della 53° edizione del Giffoni Film, Festival Internazionale del cinema per ragazzi, dal 20 al 29 luglio presso il Comune di Giffoni Valle Piana (SA);

CONSIDERATO che l'evento, riservato ai ragazzi di età compresa tra gli 11 e i 35 anni, viene organizzato a partire dall'anno 2015 con l'obiettivo di aiutare le giovani generazioni ad orientarsi nell'universo del lavoro in modo educativo;

CONSIDERATO che il focus dell'edizione 2023 sarà incentrato sul mondo delle discipline STE(A)M (Scienze, Tecnologia, Ingegneria, Arti, Matematica) con l'obiettivo di comprenderle abbracciando le "4C" identificate come caratteristiche chiave per garantire il progresso nel mondo del lavoro vale a dire creatività, collaborazione, pensiero critico e comunicazione;

PRESO ATTO della richiesta di partecipazione, trasmessa in data 09.06.2023 e assunta al protocollo di questa Direzione con il n. 33/4447 del 13.06.2023, con la quale la società Justeentime S.r.l., organizzatrice in esclusiva in collaborazione con l'Associazione di promozione sociale Radioimmaginaria della manifestazione "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*", ha illustrato le finalità dell'evento richiedendo al Ministero del lavoro e delle politiche sociali di rinnovare la collaborazione anche per l'edizione 2023;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, come sopra indicato, ha pianificato di inserire la manifestazione "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*" nel Programma di Comunicazione 2023 con l'intenzione di dare continuità alla propria partecipazione;

CONSIDERATO che il Ministero del lavoro e delle politiche sociali è direttamente impegnato, attraverso le sue attività istituzionali, nel perseguimento degli obiettivi connessi all'occupazione giovanile e particolarmente attento alle iniziative che mirano ad avvicinare i giovani al mondo del lavoro;

VISTA la nota prot. n. 33/4538 del 15.06.2023 con la quale la scrivente Direzione Generale ha provveduto a dare riscontro alla richiesta di partecipazione (prot. n. 33/4447 del 13.06.2023), inviata dalla società Justeentime S.r.l., confermando la propria partecipazione all'edizione 2023 di "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*" per le motivazioni sopra indicate e per l'importanza delle tematiche trattate con uno spazio espositivo e convegnistico dedicato e condiviso con INPS;

VISTA la richiesta di offerta inviata con nota prot. n. 33/4992 del 06.07.2023 alla società Justeentime S.r.l. per la formulazione di un preventivo di spesa finalizzato all'acquisizione di:

- uno spazio fisico dedicato completamente allestito e dotato delle tecnologie necessarie dove si svolgeranno eventi, incontri, dirette radiofoniche e interviste sulle tematiche della manifestazione;
- un "pacchetto comunicazione", comprensivo anche di attività social (storie, post, reel), e relativa grafica personalizzata;

CONSIDERATO che con la citata nota prot. n. 33/4992 del 06.07.2023 è stato richiesto di trasmettere, unitamente al preventivo di spesa, il listino prezzi della manifestazione per l'anno 2023 e l'autocertificazione concernente il possesso dei diritti esclusivi relativi alla manifestazione "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*";

VISTA l'offerta tecnico-economica trasmessa dalla società Justeentime S.r.l., con sede in Via Medesano 2/F, 40023 Castel Guelfo di Bologna (BO) – P.IVA 03459461202 acquisita al protocollo di questa Direzione con il numero 33/5059 del 10.07.2023;

CONSIDERATO che nell'offerta trasmessa dalla società Justeentime S.r.l. sono dettagliati i servizi previsti e di seguito elencati:

- spazio allestito con cubo di vetro brandizzato, posizionato nel villaggio Teen Parade, dove si svolgeranno eventi, incontri e dirette radiofoniche completamente allestito e, all'interno del quale, saranno posizionati n. 2 schermi utilizzati per trasmettere i contenuti selezionati da MLPS e INPS;
- servizio hostess/steward messo a disposizione dai collaboratori della manifestazione per sensibilizzare e informare il pubblico presente sulle tematiche prioritarie di MLPS e INPS;
- "pacchetto comunicazione" comprensivo di: *i*) pubblicazione dei loghi del MLPS e INPS su tutti i materiali di comunicazione realizzati, sul sito internet e sui materiali video realizzati per social, web e canali terzi; *ii*) rotazione di jingle radio di MLPS e INPS durante le dirette e nei podcast; *iii*) comunicazione su Top NEWS ItalPress; *iv*) messa in onda delle dirette live radio sul flusso in diretta Radioimmaginaria 247; *v*) diffusione sulle piattaforme podcast (Spotify, Apple, Podcast, Google Podcast, Amazon Audible, Spreaker, ecc.) dei contenuti realizzati;
- attività di produzione di contenuti comprensiva di: *i*) n. 5 podcast audio con interviste a ospiti MLPS; *ii*) n. 5 dirette Instagram su "Gioco Previdenza" per INPS; *iii*) n. 4 (2 per MLPS e 2 per INPS) video formato "reel" Instagram con interviste al pubblico presente su tematiche MLPS e INPS; *iv*) materiali digitali (foto, video, testi, ecc.) per animazione social Radioimmaginaria in condivisione con MLPS e INPS; *v*) video "best-of" con racconto di Teen Parade@Giffoni 2023; *vi*) grafiche, articoli e pubblicazione di pagina dedicata e contenuti sul sito Radioimmaginaria; *vii*) produzione di Jingle promozionali e di contesto messe in rotazioni su Radioimmaginaria durante l'evento e inserimento in podcast on-demand; *viii*) organizzazione di n. 1/2 eventi speciali (n.1 dedicato al MLPS e n. 1 all'INPS), un incontro di formazione/dialogo con interviste e approfondimenti per sensibilizzare il pubblico presente sulle tematiche legate al lavoro e alla previdenza;

CONSIDERATO che nella sopra citata offerta tecnico-economica la società Justeentime S.r.l. ha specificato che l'importo totale per tutti i servizi offerti è pari a € 68.000,00 oltre IVA e che la quota relativa alla partecipazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali è pari a € 37.800,00 oltre IVA,

CONSIDERATO che la congruità del prezzo è stata valutata in relazione ai costi sostenuti nel corso degli anni per le precedenti partecipazioni sia alla citata manifestazione, sia ad eventi simili, nonché alle modalità di svolgimento di "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*" che sarà realizzato in presenza;

RITENUTA la proposta trasmessa dalla società Justeentime S.r.l. rispondente alle esigenze dell'Amministrazione rappresentate nella richiesta di offerta inviata con nota prot. n. 33/4992 del 06.07.2023;

CONSIDERATO che il Presidente di Radioimmaginaria ha fatto pervenire, unitamente al preventivo di spesa, la dichiarazione di esclusività nella quale attesta che la manifestazione "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti*" è un evento organizzato e prodotto in via esclusiva dalla società Justeentime S.r.l. in collaborazione con l'Associazione di promozione sociale Radioimmaginaria Media Hub APS;

RAVVISATA, pertanto, la ricorrenza, nel caso di specie, delle condizioni di fatto e di diritto per l'affidamento del servizio di cui trattasi mediante procedura negoziata senza bando ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto in elenco 3 del D.lgs. n. 36/2023;

VISTA la Dichiarazione Sostitutiva allegata all'offerta tecnico-economica con la quale il Presidente del Consiglio di Amministrazione della società Justeentime S.r.l. ha dichiarato che "*la stessa società, non avendo dipendenti o amministratori percipienti emolumenti, è esente dall'obbligo di richiesta del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)*";

CONSIDERATO che alla procedura in parola è stato attributo il CIG 9952972C50;

VISTO l'art. 17, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023;

VISTO l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 33/718 del 12.07.2023 con il quale è stato disposto di concludere con la Justeentime S.r.l., con sede in Via Medesano 2/F, 40023 Castel Guelfo di Bologna (BO) – P.IVA 03459461202, ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto in elenco 3 del D.lgs. n. 36/2023, la sottoscrizione di apposita lettera-contratto per l'acquisto dei servizi sopra indicati ai fini della partecipazione alla manifestazione "*Teen Parade, il lavoro spiegato agli adolescenti – Edizione 2023*" (per un valore complessivo pari a € 37.800,00 IVA esclusa) come descritto nell'offerta tecnico-economica unita al presente atto;

VISTA la lettera contratto del 14.07.2023, protocollo n. 33/5231, sottoscritta con firma digitale, con la quale è stata affidata la fornitura del servizio indicato;

CONSIDERATO che il sopra citato Decreto Direttoriale n. 33/718 del 12.07.2023 ha posto la spesa necessaria per finanziare l'intervento a carico del Capitolo di Bilancio n3111 PG 32;

VERIFICATA la disponibilità finanziaria sul capitolo di Bilancio n. 3111 PG 32;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La premessa narrativa forma parte integrante formale e sostanziale al presente atto.
Ai sensi dell'art. 33 del Dlgs n.50 del 18 aprile 2016, il contratto di cui in premessa, protocollo n.33/5231 del 14.07.2023 sottoscritto tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e la Justeentime S.r.l., con sede in Via Medesano 2/F, 40023 Castel Guelfo di Bologna (BO) – P.IVA 03459461202 e avente ad oggetto la partecipazione all'evento "Teen Parade 2023, il lavoro spiegato agli adolescenti", che si terrà dal 20 al 29 luglio 2023, allegato in copia al presente atto, è a tutti gli effetti di legge approvato.

Articolo 2

E' impegnata la somma di € 37.800,00 (trentasettemilaottocento/00) oltre IVA pari ad € 8.316,00 (ottomilatrecentosedici/00), per un totale di € 46.116,00 (quarantaseimilacentosedici/00) IVA inclusa, a favore di Justeentime S.r.l. con sede in Via Medesano 2/F, 40023 Castel Guelfo di Bologna (BO) – P.IVA 03459461202, per il servizio in parola.

Articolo 3

Detta spesa graverà sul capitolo di Bilancio 3111/32 – CDR 4 "Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione - Spese per campagne informative, eventi e altre iniziative di comunicazione di carattere istituzionale – per l'esercizio finanziario 2023.

Il presente decreto sarà trasmesso all'Ufficio Centrale del Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente
Dott.ssa Stefania Rupe*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*