MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIREZIONE GENERALE DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DELLE RISORSE STRUMENTALI E DELLA COMUNICAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05 maggio 2017 - Serie Generale, in vigore dal 20 maggio 2017;

VISTO il D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 dell'8 ottobre 2021 - Serie Generale, in vigore dal 23 ottobre 2021;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali 25 gennaio 2022, recante l'"Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei Conti in data 14 febbraio 2022 al n. 299 e pubblicato sulla G.U. n. 60 del 12 marzo 2022 - Serie Generale;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 30 dicembre 2022, pubblicato sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 44, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023 - 2025" e, in particolare, la Tabella 4, riguardante il bilancio di previsione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023, registrato dall'Ufficio Centrale del Bilancio al n. 77 del 22 febbraio 2023, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'anno 2023 ai Dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale, titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2023 n. 29 dell'8 marzo 2023, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 100 del 13 marzo 2023;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei Contratti Pubblici" e l'allegato II.1;

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTA la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 30.12.2015 - Suppl. Ordinario n. 70, che contiene una manovra di razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi per le amministrazioni pubbliche;

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

VISTA la Legge di Stabilità 2017 (Legge 11 dicembre 2016, n. 232), pubblicata sulla GU n. 297 del 21.12.2016 - Suppl. Ordinario n. 57, che contiene ulteriori misure di razionalizzazione della spesa pubblica, con particolare riferimento all'acquisizione di beni e servizi in forma centralizzata;

VISTA la Legge di Bilancio 2018 (Legge 27 dicembre 2017, n. 205), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 29.12.2017 - Suppl. Ordinario n. 62, che contiene ulteriori indicazioni in relazione alla centralizzazione degli acquisti;

VISTA la Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018, n. 145), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018 - Suppl. Ordinario n. 62;

VISTA la Legge di Bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160), pubblicata sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019 - Suppl. Ordinario n. 45;

VISTA la Legge di Bilancio 2021 (Legge 30 dicembre 2020, n. 178), pubblicata sulla G.U. n. 322 del 30 dicembre 2020 - Suppl. Ordinario n. 46;

VISTA la Legge di Bilancio 2022 (Legge 30 dicembre 2021, n. 234), pubblicata sulla G.U. n. 310 del 31 dicembre 2021 - Suppl. Ordinario n. 49;

VISTA la Legge di Bilancio 2023 (Legge 29 dicembre 2022, n. 197), pubblicata sulla G.U. n. 303 del 29 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 43;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei Conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla scrivente l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 3 giugno 2022, registrato alla Corte dei Conti in data 29 luglio 2022 al n. 2095, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la Dott.ssa Stefania Rupe - Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 302 del 23 marzo 2023, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 132 del 24 marzo 2023, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, così come individuati nell'Allegato C del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023 di assegnazione risorse, nonché a quelli in gestione unificata, così come individuati nell'Allegato B al Decreto Ministeriale n. 29 dell'8 marzo 2023, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2023;

PRESO ATTO che, con nota protocollo n. 31/7597 del 04.10.2016 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni", il Segretariato Generale, in un'ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

VISTO il Decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare del 4 aprile 2013 che definisce i criteri ambientali minimi per l'acquisto di carta per copia e carta grafica;

VISTA la nota circolare prot. n. 6079 del 14-09-2022 di questa Direzione Generale, recante: *"Disposizioni per la programmazione del fabbisogno del materiale di cancelleria per il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali";*

RILEVATA la necessità di procedere, in relazione alle richieste di approvvigionamento, custodite agli atti d'ufficio, pervenute dalle Direzioni Generali del Ministero del lavoro e delle politiche sociali interessate, all'affidamento della fornitura del materiale di cancelleria per le esigenze operative degli uffici ministeriali;

DATO ATTO che non sussistono convenzioni stipulate da Consip in relazione alla fornitura di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade nelle categorie merceologiche per le quali le amministrazioni centrali sono obbligate ad utilizzare dette convenzioni;

CONSIDERATO che per la citata fornitura è stato chiesto un preventivo all'operatore economico, ERREBIAN S.P.A. - Via dell'Informatica, 8- Zona Industriale Santa Palomba- Pomezia (RM) - P.IVA: 80237250586, leader nel settore e regolarmente iscritto al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

PRESO ATTO che, la suddetta società ha formulato l'offerta economica, acquisita agli atti della scrivente Direzione con prot. n. 7228 del 06-10-2023, per un importo pari ad **€ 15.594,91** IVA esclusa di cui **€ 3.430,88** per IVA al 22% per complessivi **€ 19.025,79** IVA Inclusa;

CONSIDERATO che l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 dispone, al comma 1, lettera b), che le stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici e fermo restando il rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, del D.lgs. n. 36/2023 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RITENUTO di procedere, pertanto, alla fornitura del materiale di cancelleria per le esigenze operative degli uffici ministeriali - SMART CIG Z9C3CA14DB - attraverso il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip S.p.A.;

CONSULTATO lo strumento Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

DATO ATTO, riguardo all'esigenza di acquisizione della suddetta fornitura, di aver provveduto a visionare sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), l'iniziativa "BENI" attualmente attiva e, nello specifico, la categoria "CANCELLERIA";

INDIVIDUATA la Società ERREBIAN S.P.A. - Via dell'Informatica, 8- Zona Industriale Santa Palomba- Pomezia (RM) - P.IVA: 80237250586, nell'ambito della suddetta iniziativa "BENI" attualmente attiva e, nello specifico, nella categoria "CANCELLERIA";

CONSIDERATO che il fornitore fornisce ampie garanzie di affidabilità, in quanto ha già avuto esperienze analoghe a quelle oggetto del presente affidamento come indicato nel curriculum aziendale agli atti d'ufficio, erogando, in maniera efficace e con ottimi risultati, servizi e forniture perfettamente corrispondenti all'attuale fabbisogno, dimostrandosi affidabile e idoneo nell'espletamento delle forniture e dei servizi affidati;

PRECISATO che, con specifico riferimento all'oggetto del presente affidamento, la Società ERREBIAN S.P.A. risulta aggiudicataria della fornitura del materiale di cancelleria per i seguenti committenti come indicato nel curriculum aziendale agli atti d'ufficio: Cassa Depositi e Prestiti, Sace, Gruppo Ferrovie dello Stato, Gruppo Finmeccanica, Gruppo ENI, Gruppo ENEL, Agenzia delle Entrate, Pfizer Italia, Avis Autonoleggio, Banca d'Italia, Gruppo Telecom Italia, Wind, Gruppo Unipol, Gruppo Reale Mutua, Rai, Wind, FAO, Giorgio Armani e Pubbliche Amministrazioni (Ministeri, Enti Pubblici ecc.);

RILEVATO, altresì, che la Società ERREBIAN S.P.A. è stata aggiudicataria di una trattativa diretta nel 2019 per la fornitura del materiale di cancelleria per le esigenze operative degli uffici ministeriali dimostrando di aver svolto le

attività richieste in modo impeccabile, diligente e professionale, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti, senza applicazione di alcuna penale ed offrendo prezzi competitivi ed adeguati;

DATO ATTO che la società risulta iscritta nell'albo dei fornitori del Ministero del lavoro e delle politiche sociali adottato con Decreto Direttoriale n. 1026 del 05.10.2022;

RILEVATA, inoltre, la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), emesso dall'INAIL prot.n. 37767436 in scadenza al 24/01/2024 e custodito agli atti dell'Amministrazione;

ACCERTATA, per quanto sopra, l'affidabilità e l'idoneità della Società ERREBIAN S.P.A. rispetto all'erogazione della fornitura di cui trattasi, essendo la stessa in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come richiesto dal citato art. 50, comma 1, lettera b del D.lgs. n. 36/2023;

RAVVISATO che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione della suddetta fornitura mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, richiamati agli artt. 48, comma 1 e 49, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, nonché del rispetto di quanto indicato nell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO che lo strumento denominato "Trattativa Diretta", tra quelli messi a disposizione da Consip S.p.A. sulla piattaforma www.acquistinretepa.it del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), è il più idoneo all'esperimento di una procedura negoziata con un unico operatore, in quanto permette all'Amministrazione di contrattare direttamente con il fornitore individuato, sulla base di valutazioni effettuate dalla medesima in relazione alle proprie specifiche esigenze;

DATO ATTO che il costo della fornitura è pari ad **€ 15.594,91** IVA esclusa;

CONSIDERATO che la congruità del prezzo è stata valutata in relazione ad affidamenti similari effettuati dalla scrivente Direzione nel corso degli anni;

DATO ATTO che al contratto saranno applicabili le Condizioni generali relative al bando "BENI";

CONSIDERATO che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP trattandosi di Fondi presenti nel bilancio del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

CONSIDERATO che la Trattativa Diretta (TD) discendente dal presente decreto è identificata con SMART CIG Z9C3CA14DB;

RAVVISATA la conformità dell'odierno affidamento alla normativa di riferimento, nonché la rispondenza funzionale alle esigenze dell'Amministrazione;

VISTO l'art. 17 commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;

VISTO l'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate, la stipula del contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

CONSIDERATO che la consegna del materiale di cancelleria verrà effettuata nel corso dell'esercizio finanziario 2023;

Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione:

(i) procede all'acquisizione della fornitura del materiale di cancelleria per le esigenze operative degli uffici ministeriali - SMART CIG Z9C3CA14DB - attraverso l'avvio di una Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del

D.lgs. n. 36/2023, per un importo pari ad **€ 15.594,91** IVA esclusa di cui **€ 3.430,88** per IVA al 22% per complessivi **€ 19.025,79** IVA Inclusa;

(ii) a tal fine ha individuato nel suddetto Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) la Società ERREBIAN S.P.A. - Via dell'Informatica, 8- Zona Industriale Santa Palomba- Pomezia (RM) - P.IVA: 80237250586.

Articolo 2

Il Responsabile unico del progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Maria Condemi, Direttore Generale della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

Articolo 3

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento ai sensi dell'art. 15, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

Articolo 4

La spesa necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa verrà posta a carico dei pertinenti capitoli dello stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'esercizio finanziario 2023, che presentano la necessaria disponibilità.



Firmato digitalmente da
CONDEMI MARIA
C = IT
O = MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Condemi

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i..*