m_lps.33.REGISTRO UFFICIALE.USCITA.0005231.14-07-2023

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Spett.le
Justeentime S.r.l.
Via Medesano 2/F
40023 Castel Guelfo di Bologna (BO)
P.IVA 03459461202
justeentime@pec.it

c.a. Legale rappresentante

Oggetto: Affidamento per la partecipazione all'evento "Teen Parade 2023 - Il lavoro spiegato dagli adolescenti", che si terrà dal 20 al 29 luglio 2023 in Giffoni Valle Piana (SA), ai sensi dell'art. 76, comma 2, lettera b), punto in elenco 3 del D.lgs. n. 36/2023 - CIG 9952972C50. Lettera-contratto.

La presente lettera commerciale costituisce contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 18, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023.

La Società in indirizzo, in quanto titolare esclusiva ed unica organizzatrice dell'evento denominato "Teen Parade - Il lavoro spiegato dagli adolescenti", che si terrà dal 20 al 29 luglio 2023, in Giffoni Valle Piana (SA), è incaricata di fornire il servizio di seguito indicato e dettagliatamente descritto nell'offerta inviata ed assunta al protocollo di questa Direzione con il numero 33/5059 del 10.07.2023.

Oggetto: Il servizio comprende le seguenti attività:

- Predisposizione di un'area dedicata al Ministero del lavoro e delle politiche sociali (di seguito MLPS) in condivisione con l'INPS, munita di schermi su cui verranno trasmessi contenuti selezionati;
- Pubblicazione del logo MLPS su tutti i materiali di comunicazione Radioimmaginaria realizzati per l'evento;
- Pubblicazione del logo MLPS sul sito Radioimmaginaria e sui materiali video realizzati da Radioimmaginaria per social, web e canali terzi;
- Rotazione di jingle radio del MLPS durante le dirette e nei podcast di Radioimmaginaria;
- Servizio di hostess/steward finalizzato a sensibilizzare ed informare il pubblico, adolescente e adulto presente, sulle tematiche prioritarie del MLPS;
- Comunicazione CS su Top News ItalPress;
- Messa in onda delle dirette live radio sul flusso in diretta Radioimmaginaria 247;
- Diffusione sulle piattaforme podcast più popolari (Spotify, Apple Podcast, Google Podcast, Amazon Audible, Speaker ecc.) dei contenuti realizzati;
- Produzione di n. 5 podcast audio con interviste a ospiti del MLPS;
- Realizzazione di n. 2+2 video formato "reel" Instagram con interviste al pubblico presente sulle tematiche di prioritario interesse del MLPS;

- Realizzazione di materiali digitali (foto, video, testi ecc.) per animazione social Radioimmaginaria;
- Realizzazione di Video "Best-of" con racconto di Teen Parade @ Giffoni 2023;
- Produzione di grafiche, articoli e pubblicazione di pagina dedicata e contenuti su Radioimmaginaria;
- Produzione di jingle promozionali e di contesto messe in rotazione su Radioimmaginaria durante l'evento ed inserito nei podcast on-demand;
- Organizzazione, all'interno del villaggio di Radioimmaginaria, di n. 1 evento speciale con dirette radiofoniche, interviste da remoto ed in presenza, nonché approfondimenti per sensibilizzare il pubblico presente sui temi Teen Parade e lavoro/previdenza.

Corrispettivo: L'importo del servizio è pari a € 37.800,00 (euro trentasettemilaottocento/00) oltre IVA al 22% pari a € 8.316,00 (euro ottomilatrecentosedici/00), per un totale pari a € 46.116,00 (euro quarantaseimila-centosedici/00).

Durata: Il servizio avrà decorrenza dal giorno successivo alla stipula della presente lettera contratto. Il contratto avrà efficacia dalla data di registrazione del decreto di approvazione e impegno da parte degli organi di controllo.

Modalità di esecuzione: Il servizio dovrà essere eseguito nei termini e alle condizioni indicate nella richiesta di preventivo, prot. 33/4992 del 06.07.2023, e nell'offerta tecnico-economica assunta al protocollo di questa Direzione con il numero 33/5059 del 10.07.2023, contenenti anche le condizioni generali di erogazione dei servizi, che costituiscono parte integrante del presente affidamento. Nel caso di discordanza tra i due documenti si dovrà considerare valido quello più favorevole per l'Amministrazione.

Tracciabilità dei flussi finanziari: Al presente contratto si applica l'art. 3, comma 8, della Legge n. 136/2010, a norma del quale gli appaltatori assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge. Si chiede, pertanto, alla Società in indirizzo di rendere apposita dichiarazione mediante restituzione dell'allegato modulo, debitamente compilato.

Fatturazione e Pagamenti: La fatturazione elettronica del servizio dovrà avvenire al termine dell'evento. Il pagamento sarà effettuato posticipatamente, decorsi trenta giorni dalla emissione della fattura elettronica, che dovrà essere intestata al Ministero del lavoro e delle politiche sociali - Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione - Via Flavia, 6 - 00187 ROMA - Codice Fiscale 80237250586.
Le fatture dovranno riportare anche l'indicazione del **CIG 9952972C50**, degli estremi del conto corrente bancario (codici ABI-CAB-IBAN) e della banca di appoggio su cui effettuare il versamento.
Per la fatturazione elettronica dovrà essere utilizzato esclusivamente il codice univoco assegnato a questo Ufficio (codice IPA): **HS1P70**.

Sopralluogo: La conformità dell'allestimento alle prescrizioni che precedono è subordinata ad insindacabile verifica e riserva di gradimento da parte dell'Amministrazione. A tal fine, il giorno precedente lo svolgimento dell'evento, delegati dell'Amministrazione procederanno ad un sopralluogo tendente ad accertare detta conformità, nonché l'osservanza delle disposizioni dettate in materia di prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro.
Ove, all'esito del sopralluogo, i delegati dell'Amministrazione riscontrino difformità dell'allestimento dalle previsioni contrattuali e/o inosservanza delle norme tese a garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro, lo contesteranno, immediatamente, comunicandolo al responsabile della società fornitrice presente sul posto.
Quest'ultimo, presa visione della comunicazione, dovrà immediatamente attivarsi al fine di elidere la discordanza dell'allestimento rispetto alle previsioni contrattuali e di adottare le opportune cautele dettate per la prevenzione degli infortuni sui luoghi di lavoro, nel più breve tempo possibile e, comunque, in tempo per il regolare

svolgimento dell'evento.
La mancata osservanza delle prescrizioni che precedono comporta, ai sensi degli artt. 1456, 1457 c.c., la risoluzione di diritto del contratto, sempre fatto salvo il diritto al risarcimento del danno derivante dalla mancata partecipazione all'evento da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

Penali: In caso di ritardi o inefficienze nell'esecuzione del servizio, imputabili alla Società in indirizzo, l'Amministrazione si riserva di applicare delle penali che non possono, comunque, superare il 10% del valore del contratto, ai sensi dell'articolo 126 del D.lgs. n. 36/2023.

Referente per l'Amministrazione: Il referente dell'Amministrazione, per l'esecuzione del presente affidamento, è la dott.ssa Maria Rosa Massaro, funzionario della Divisione I della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.
Mail: mrmassaro@lavoro.gov.it

Rinvio: Per tutto quanto non specificato nella presente lettera-contratto, relativamente alla regolazione dei rapporti tra le parti, si rinvia alle norme del D.lgs. n. 36/2023, nonché alle "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" e alle "Condizioni generali di contratto relative alla prestazione di servizi", reperibili dal sito "www.acquistinretepa.it", nella sezione dedicata all'iniziativa "Servizi".

Il Dirigente
Dott.ssa Stefania Rupe*

Per accettazione
Justeentime S.r.l.

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale", e s.m.i.*