MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIREZIONE GENERALE DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DELLE RISORSE STRUMENTALI E DELLA COMUNICAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05.05.2017 – Serie Generale, in vigore dal 20 maggio 2017;

VISTO il D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 del 08.10.2021 – Serie Generale, in vigore dal 23 ottobre 2021;

VISTO il decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 25 gennaio 2022, recante "Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei Conti il 14 febbraio 2022 con il n. 299 e pubblicato sulla G.U. Serie Generale n. 60 del 12 marzo 2022;

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 30 dicembre 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale n. 304 del 30 dicembre 2022 - Supplemento Ordinario n. 44 concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023 - 2025" e, in particolare, la Tabella 4, riguardante il bilancio di previsione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023, registrato dall'UCB al n.77 del 22 febbraio 2023, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'anno 2023 ai dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

VISTO il Decreto ministeriale di gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2023 n. 29 dell'8 marzo 2023, recante il visto di regolarità dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 100 del 13 marzo 2023;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei Contratti Pubblici" e l'allegato II.1;

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni

urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le Amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTA la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 30 dicembre - Suppl. Ordinario n. 70, che contiene una manovra di razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi per le amministrazioni pubbliche;

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

VISTA la Legge di Stabilità 2017 (Legge 11 dicembre 2016, n. 232), pubblicata sulla G.U. n. 297 del 21 dicembre 2016 - Suppl. Ordinario n. 57, che contiene ulteriori misure di razionalizzazione della spesa pubblica, con particolare riferimento all'acquisizione di beni e servizi in forma centralizzata;

VISTA la Legge di Bilancio 2018 (Legge 27 dicembre 2017, n. 205), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 29 dicembre 2017 - Suppl. Ordinario n. 62, che contiene ulteriori indicazioni in relazione alla centralizzazione degli acquisti;

VISTA la Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018, n. 145), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018 - Suppl. Ordinario n. 62;

VISTA la Legge di Bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160), pubblicata sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019 - Suppl. Ordinario n. 45;

VISTA la Legge di Bilancio 2021 (Legge 30 dicembre 2020, n. 178), pubblicata sulla G.U. n. 322 del 30 dicembre 2020 - Suppl. Ordinario n. 46;

VISTA la Legge di Bilancio 2022 (Legge 30 dicembre 2021, n. 234), pubblicata sulla G.U. n. 310 del 31 dicembre 2021 - Suppl. Ordinario n. 49;

VISTA la Legge di Bilancio 2023 (Legge 29 dicembre 2022, n. 197), pubblicata sulla G.U. n. 303 del 29 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 43;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei Conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla scrivente, dott.ssa Maria Condemi, l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per la durata di un triennio a decorrere dal 1° gennaio 2022;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 03 giugno 2022, registrato alla Corte dei Conti il 29 luglio 2022 n. 2095, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe, l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe – Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto direttoriale n. 302 del 23 marzo 2023, registrato ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 132 del 24 marzo 2023, con la quale la dott.ssa Stefania Rupe è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale dell'innovazione

tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, così come individuati nell'Allegato C del Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023 di assegnazione risorse, nonché a quelli in gestione unificata, così come individuati nell'Allegato B al decreto ministeriale n. 29 dell'8 marzo 2023, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2023;

PRESO ATTO che, con nota prot. n. 31/7597 del 04.10.2016, avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni" il Segretariato Generale, in una ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

RILEVATO che gli uffici competenti, con mail del 14 novembre 2023, hanno segnalato l'esigenza di procedere al ritiro ed allo smaltimento, mediante trasporto e conferimento presso idonei impianti di smaltimento autorizzati, di materiale vario, allocato presso la sede del Ministero del lavoro e delle politiche sociali di Via Flavia n. 6, Roma, precisando altresì che si tratta del seguente materiale "fuori uso", attualmente posizionato presso alcune stanze ubicate al piano terra della predetta sede ministeriale:
- ca n. 300 poltroncine costituite da tessuto/ecopelle, metallo, plastica;
- ca 130 mc di arredi prevalentemente in legno;
- ca 50 mc di materiale informatico (pc, tastiere, schermi, fotocopiatrici, stampanti);

ATTESA la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di ritiro e smaltimento, mediante trasporto e conferimento presso idonei impianti di smaltimento autorizzati, di materiale vario, allocato presso la sede ministeriale di Via Flavia n. 6, Roma, al fine di ripristinare idonee condizioni di sicurezza e di decoro in ottemperanza agli obblighi derivanti dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e di adeguare gli ambienti di lavoro allo svolgimento delle ordinarie attività;

CONSIDERATO indispensabile ed urgente individuare un operatore economico specializzato che possa assicurare all'Amministrazione l'esecuzione a regola d'arte del servizio in parola;

DATO ATTO che non sussistono convenzioni stipulate da Consip in relazione al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade nelle categorie merceologiche per le quali le amministrazioni centrali sono obbligate ad utilizzare dette convenzioni;

VISTO l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 che dispone, al comma 1, lettera b), che le stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici e fermo restando il rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, del D.lgs. n. 36/2023 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO che la Società De Vellis Servizi Globali S.r.l. con sede legale in Roma, Via Volturno n. 7, 00185, P.IVA 05558751003, CF 00700380603, è un operatore economico che vanta un'esperienza pluriennale nel settore dei traslochi e dei trasporti nazionali ed internazionali, nonché nella gestione dei rifiuti speciali, attraverso un'organizzazione completa ed efficiente; segnatamente, con specifico riguardo a tale ultimo comparto di attività, la Società offre ai propri clienti molteplici servizi che comprendono raccolta, trasporto, stoccaggio, recupero e smaltimento di diverse tipologie di rifiuti, pericolosi e non pericolosi, incluse altresì le consulenze in campo ambientale;

CONSIDERATO che le suddette attività sono svolte attraverso l'impiego di attrezzature e automezzi estremamente all'avanguardia, protocolli di pianificazione e sicurezza, avvalendosi di personale altamente qualificato e rigorosamente formato secondo standard qualitativi in grado di garantire che ogni servizio

offerto sia caratterizzato da efficienza, velocità, cura e massima discrezione, consentendo di rispondere ad ogni richiesta della clientela con prontezza e flessibilità, pianificando ogni dettaglio e assicurando la conclusione delle operazioni necessarie nei tempi stabiliti;

RILEVATO che, con specifico riferimento alle prestazioni relative alla rimozione, trasporto e conferimento in idoneo impianto di smaltimento autorizzato del materiale fuori uso, occorre che l'impresa esecutrice sia in possesso dell'iscrizione alla white list di cui all'art. 1, co. 53 lett. i-quater della L. 190/2012, nonché dell'iscrizione all'Albo dei gestori ambientali e che la verifica dei predetti requisiti effettuata da questa Amministrazione ha dato esito positivo;

RILEVATO che il suddetto operatore economico fornisce ampie garanzie di affidabilità, in quanto ha già svolto, nel corso della sua esperienza pluriennale sul mercato, incarichi analoghi a quelli oggetto del presente affidamento sia nei confronti di committenti pubblici che in favore di enti privati, come indicato nel sito internet aziendale, fornendo, in maniera efficace e con ottimi risultati, servizi perfettamente corrispondenti alle attuali esigenze, dimostrandosi affidabile e idoneo nell'espletamento dei medesimi;

RILEVATO, altresì, che la Società De Vellis Servizi Globali S.r.l. è stata aggiudicataria nell'anno 2020 di un affidamento diretto stipulato fuori dal sistema Mepa ai sensi dell'art. 36 co.2 let. a) del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i., per servizi di trasloco e facchinaggio presso le sedi ministeriali di Via Veneto n. 56 e di Via Flavia n. 6, dimostrando di aver svolto le attività richieste in modo impeccabile, diligente e professionale, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti, senza applicazione di alcuna penale ed offrendo prezzi competitivi ed adeguati;

ACCERTATA, dunque, per quanto sopra, l'affidabilità e l'idoneità dell'operatore economico De Vellis Servizi Globali S.r.l. con sede legale in Roma, Via Volturno, n. 7, 00185, P.IVA 05558751003, CF 00700380603, rispetto alla realizzazione del servizio di cui trattasi, essendo questa in possesso di documentate pregresse esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come richiesto dal citato art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO, pertanto, opportuno contattare l'operatore economico De Vellis Servizi Globali S.r.l., anche in ragione della consolidata esperienza nel settore;

VISTO il preventivo di spesa acquisito agli atti della scrivente Direzione con prot. n. 8737 del 24.11.2023, trasmesso dalla società De Vellis Servizi Globali S.r.l., concernente l'affidamento del servizio di ritiro e smaltimento, mediante trasporto e conferimento presso idonei impianti di smaltimento autorizzati, di materiale vario, allocato presso la sede del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di Via Flavia n. 6, di importo pari ad **€ 9.600,00** IVA esclusa, formulato in riscontro alla richiesta trasmessa dall'Amministrazione con nota prot. n. 8564 del 17.11.2023;

DATO ATTO che il suindicato preventivo di spesa è stato regolarmente congruito dagli Uffici competenti con mail del 28.11.2023;

TENUTO CONTO che l'affidamento diretto del citato servizio alla Società De Vellis Servizi Globali S.r.l. con sede legale in Roma, Via Volturno, n. 7, 00185, P.IVA 05558751003, CF 00700380603, garantisce l'immediato avvio dello stesso essendosi l'impresa impegnata ad avviare tempestivamente le relative attività;

RAVVISATO che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione del servizio di verifica in oggetto mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, richiamati agli artt. 48, comma 1 e 49, comma 1 del D.lgs. n. 36/2023, nonché del rispetto di quanto indicato nell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO che lo strumento denominato "Trattativa Diretta", tra quelli messi a disposizione da Consip S.p.A. sulla piattaforma www.acquistinretepa.it del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), è il può idoneo all'esperimento di un affidamento diretto, in quanto permette all'Amministrazione di

contrattare direttamente con l'operatore economico individuato, sulla base di valutazioni effettuate dalla medesima in relazione alle proprie specifiche esigenze;

CONSIDERATO che la Trattativa Diretta discendente dal presente decreto è identificata con SMART CIG ZF73D78847;

ATTESO che al contratto saranno applicabili le Condizioni generali relative al bando "SERVIZI";

RITENUTO di non richiedere la garanzia definitiva, così come consentito dall'art. 53, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023, in considerazione della limitata durata contrattuale e della dimostrata affidabilità della De Vellis Servizi Globali S.r.l.;

RILEVATA, inoltre, la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), emesso dall'INAIL prot.n. 40551619 del 30/09/2023 in scadenza al 28/01/2024 e custodito agli atti dell'Amministrazione;

RAVVISATA la conformità dell'odierno affidamento alla normativa di riferimento, nonché la rispondenza funzionale dello stesso alle esigenze dell'Amministrazione;

ATTESO che l'Amministrazione si riserva la facoltà di prevedere di variare in aumento e/o in diminuzione le prestazioni oggetto del contratto, fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto stesso qualora, in corso di esecuzione, si renda necessaria una modifica del contratto stesso ai sensi dell'art. 120, comma 9, del d.lgs n. 36/2023*;*

RILEVATO che il controllo sul possesso dei requisiti avverrà in conformità a quanto previsto dall'art. 52, co. 1 del D.lgs. 36/2023 per gli affidamenti diretti di importo inferiore ai 40.000 euro;

VISTI gli artt. 17, co. 9 e 50, comma 6, D.lgs. n. 36/2023 che consentono alla stazione appaltante di procedere, dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, alla esecuzione anticipata del contratto allorché la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare;

VISTO l'art. 17, commi 1 e 2, del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;

VISTO l'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, che per gli affidamenti diretti prevede che il contratto sia stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

RITENUTO di nominare, quale Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36 /2023, la scrivente dr.ssa Dott.ssa Maria Condemi Direttore Generale della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione;

RITENUTO, altresì, di nominare Responsabile del procedimento per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, la dr.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV di questa Direzione Generale;

Tutto ciò premesso

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione autorizza e aggiudica attraverso una Trattativa diretta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) gestito da Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, l'affidamento del servizio di ritiro e smaltimento, mediante trasporto e conferimento presso idonei impianti di smaltimento autorizzati, di materiale vario, allocato presso la sede del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di Via Flavia n. 6, Roma, come dettagliatamente descritto nel preventivo di spesa acquisito agli atti al prot. n. 8737 del 24.11.2023, alla Società De Vellis Servizi Globali S.r.l. con sede legale in Roma, Via Volturno, n. 7, 00185, P.IVA 05558751003, CF 00700380603 per un importo pari ad **€ 9.600,00** oltre IVA al 22%, pari ad **€ 2.112,00** per un importo complessivo pari ad **€ 11.712,00** IVA inclusa disponendo l'esonero dalla prestazione della garanzia ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. lgs. n. 36/2023, SMART CIG ZF73D78847.

Articolo 2

Si autorizza sin d'ora l'esecuzione d'urgenza, ai sensi dell'art. 17, co. 9 e 50, comma 6, del D.lgs. n. 36/2023.l

Articolo 3

Il Responsabile unico del progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Maria Condemi, Direttore Generale della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

Articolo 4

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento ai sensi dell'art. 15, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

Articolo 5

La stipula del contratto avverrà mediante scambio di lettere, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, per un importo pari ad **€ 9.600,00** oltre IVA al 22%, pari ad **€ 2.112,00** per un importo complessivo pari ad **€ 11.712,00** IVA inclusa.

Articolo 6

La spesa necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa verrà posta a carico dei pertinenti capitoli di spesa dello stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'esercizio finanziario 2023.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Condemi*

Firmato digitalmente da:
CONDEMI MARIA
C=IT
O=MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i..*