MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DIREZIONE GENERALE DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DELLE RISORSE STRUMENTALI E DELLA COMUNICAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

VISTO il D.P.R. 15 marzo 2017, n. 57, recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali", pubblicato sulla G.U. n. 103 del 05 maggio 2017 - Serie Generale, in vigore dal 20 maggio 2017;

VISTO il D.P.C.M. 24 giugno 2021, n. 140, recante modifiche al regolamento di organizzazione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, pubblicato sulla G.U. n. 241 dell'8 ottobre 2021 - Serie Generale, in vigore dal 23 ottobre 2021;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali 25 gennaio 2022, recante l'"Individuazione delle unità organizzative di livello dirigenziale non generale nell'ambito del Segretariato generale e delle Direzioni generali", registrato dalla Corte dei Conti in data 14 febbraio 2022 al n. 299 e pubblicato sulla G.U. n. 60 del 12 marzo 2022 - Serie Generale;

VISTO il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 30 dicembre 2022, pubblicato sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 44, concernente la "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023 - 2025" e, in particolare, la Tabella 4, riguardante il bilancio di previsione del Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTO il Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023, registrato dall'Ufficio Centrale del Bilancio al n. 77 del 22 febbraio 2023, di ripartizione e assegnazione delle risorse umane e finanziarie per l'anno 2023 ai Dirigenti degli Uffici dirigenziali di livello generale, titolari dei centri di responsabilità amministrativa;

VISTO il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei Contratti Pubblici" e l'allegato II.1;

VISTO l'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure" del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 2012, n. 135, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";

VISTA la nota prot. n. 31/0005937 del 08.09.2015 del Segretariato Generale, con la quale è stata trasmessa la circolare congiunta del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi e del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato del 25 agosto 2015, che ribadisce l'obbligo di approvvigionamento per le amministrazioni statali per il tramite di Consip S.p.A.;

VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, con il quale è stato approvato il nuovo Regolamento per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, nonché del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi e aggiornamenti annuali;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 33/641 del 20.06.2023 di approvazione dell'aggiornamento del Programma Biennale 2023/2024 per gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00 ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 6, del D.lgs. n. 50/2016;

VISTA la Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 30.12.2015 - Suppl. Ordinario n. 70, che contiene una manovra di razionalizzazione dei processi di approvvigionamento di beni e servizi per le amministrazioni pubbliche;

VISTO l'art. 62 "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze" del D.lgs. n. 36/2023;

VISTA la Legge di Stabilità 2017 (Legge 11 dicembre 2016, n. 232), pubblicata sulla GU n. 297 del 21.12.2016 - Suppl. Ordinario n. 57, che contiene ulteriori misure di razionalizzazione della spesa pubblica, con particolare riferimento all'acquisizione di beni e servizi in forma centralizzata;

VISTA la Legge di Bilancio 2018 (Legge 27 dicembre 2017, n. 205), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 29.12.2017 - Suppl. Ordinario n. 62, che contiene ulteriori indicazioni in relazione alla centralizzazione degli acquisti;

VISTA la Legge di Bilancio 2019 (Legge 30 dicembre 2018, n. 145), pubblicata sulla G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018 - Suppl. Ordinario n. 62;

VISTA la Legge di Bilancio 2020 (Legge 27 dicembre 2019, n. 160), pubblicata sulla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019 - Suppl. Ordinario n. 45;

VISTA la Legge di Bilancio 2021 (Legge 30 dicembre 2020, n. 178), pubblicata sulla G.U. n. 322 del 30 dicembre 2020 - Suppl. Ordinario n. 46;

VISTA la Legge di Bilancio 2022 (Legge 30 dicembre 2021, n. 234), pubblicata sulla G.U. n. 310 del 31 dicembre 2021 - Suppl. Ordinario n. 49;

VISTA la Legge di Bilancio 2023 (Legge 29 dicembre 2022, n. 197), pubblicata sulla G.U. n. 303 del 29 dicembre 2022 - Suppl. Ordinario n. 43;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 29 dicembre 2021, registrato dalla Corte dei Conti in data 20.01.2022 al n. 152, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 499 del 3 giugno 2022, registrato alla Corte dei Conti in data 29 luglio 2022 al n. 2095, con il quale è stato conferito alla dott.ssa Stefania Rupe l'incarico di titolarità della Divisione IV "Contratti e pagamenti relativi a beni e servizi informatici e non informatici" della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, per il periodo dal 15 giugno 2022 al 14 giugno 2025;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 884 del 13 settembre 2022, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 427 del 23 settembre 2022, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe - Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, è delegata alla firma degli atti della suindicata Divisione;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 302 del 23 marzo 2023, registrato, ai sensi del D.lgs. n. 123 del 30 giugno 2011, al n. 132 del 24 marzo 2023, con il quale la dott.ssa Stefania Rupe è delegata alla firma degli atti amministrativo contabili, inerenti ai capitoli di spesa di competenza della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione, così come individuati nell'Allegato C del Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali n. 12 dell'8 febbraio 2023 di assegnazione risorse, nonché a quelli in gestione unificata, così come individuati nell'Allegato B al Decreto Ministeriale n. 29 dell'8 marzo 2023, concernente la gestione unificata delle spese comuni ai Centri di Responsabilità Amministrativa per l'esercizio finanziario 2023;

PRESO ATTO che, con nota protocollo n. 31/7597 del 04.10.2016 avente ad oggetto "Indicazioni in materia di affidamenti a soggetti esterni", il Segretariato Generale, in un'ottica di maggiore responsabilizzazione delle strutture interne volte all'effettiva attuazione del principio di buona amministrazione, come ribadito anche dalla Determinazione dell'ANAC n. 12 del 28 ottobre 2015, ha richiesto l'esplicitazione formale dei motivi sottesi al ricorso alla commessa pubblica attraverso una rappresentazione qualitativa e quantitativa del fabbisogno interno in termini di beni e servizi da affidare;

CONSIDERATO che alla fine dell'anno 2020 è stata introdotta la nuova normativa UNI per la classificazione delle sedie ergonomiche; la normativa UNI EN 1335:2020 è quella che definisce le caratteristiche delle varie classi di sedie ergonomiche e ne determina la conformità con quanto stabilito dal D. Lgs. 81/2008 per la salute e sicurezza sul lavoro;

CONSIDERATO che gli uffici competenti hanno segnalato la necessità di procedere all'affidamento della fornitura di n.317 sedute ergonomiche di cui: n.227 sedute ergonomiche per postazioni di lavoro al videoterminale senza poggiatesta, n.38 poltrone dirigenziali con poggiatesta e n.52 sedute per sale riunioni al fine di tutelare la salute e la sicurezza del personale ministeriale nel rispetto del D.lgs. n. 81/2008 in quanto le sedute presenti negli uffici risultano irrimediabilmente logore o danneggiate;

RITENUTO necessario procedere all'acquisto della suddetta fornitura attraverso il ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip S.p.A. sulla piattaforma *www.acquistinretepa.it*;

VERIFICATA l'assenza di Convenzioni attive aventi ad oggetto la fornitura ricercata da questa Amministrazione;

CONSULTATO, pertanto, il MePA ed in particolare il Bando "BENI", categoria "Arredi per interni ed esterni Arredi per ufficio e complementi di arredo";

CONSIDERATO necessario ricercare i prodotti innanzi indicati, conformi alla normativa UNI EN 1335:2020 nel catalogo di un unico fornitore per evitare di frammentare la spesa in maniera artificiosa;

RICERCATI i prodotti innanzi indicati in relazione alle caratteristiche tecniche esplicitate;

INDIVIDUATI in relazione alle caratteristiche richieste i seguenti codici prodotto:

Codice prodotto	Descrizione	Costo unitario IVA esclusa
P05M001	Sedia per ufficio - da lavoro in ufficio - operativa in ecopelle - a 5 razze su ruote - Colore: nero intenso - Oscillazione sincrona - Conformità alla UNI 1335	€ 350,00
P06M001	Sedia per ufficio - per visitatori - operativa in similpelle - su slitta	€ 220,00
P04M001	Sedia per ufficio - da lavoro in ufficio - operativa in ecopelle - a 5	€ 298,00

	razze su ruote - Colore: nero intenso - Oscillazione sincrona - Conformità alla UNI 1335	

CONSIDERATO che i prodotti con le caratteristiche ricercate sono presenti nel catalogo del fornitore Pietropaoli Industrial e General Contractor srl - Via Giovanni Artusi, 47 - 00133 - ROMA - P. IVA – C. F. 12989221002;

RILEVATO che il costo complessivo per l'acquisto di n.317 sedute ergonomiche è pari a **€ 92.386,00** IVA esclusa, come rappresentato nella sotto estesa tabella:

Codice prodotto	Descrizione	Costo unitario IVA esclusa	Quantità	Costo complessivo IVA esclusa
P05M001	Sedia per ufficio - da lavoro in ufficio - operativa in ecopelle - a 5 razze su ruote - Colore: nero intenso - Oscillazione sincrona - Conformità alla UNI 1335	€ 350,00	38	€ 13.300
P06M001	Sedia per ufficio - per visitatori - operativa in similpelle - su slitta	€ 220,00	52	€ 11.440
P04M001	Sedia per ufficio - da lavoro in ufficio - operativa in ecopelle - a 5 razze su ruote - Colore: nero intenso - Oscillazione sincrona - Conformità alla UNI 1335:	€ 298,00	227	€ 67.646
TOT. IVA ESCLUSA				**€ 92.386,00**

CONSIDERATO che la congruità del prezzo è stata verificata in relazione ai costi di listino offerti dal fornitore ed al raffronto degli stessi con i vigenti costi di mercato proposti da altri fornitori, per modelli con analoghe caratteristiche tecniche, così come indicati sul sito www.acquistinretepa.it.;

DATO ATTO che, dalle indagini effettuate sul sito acquistiinretepa.it, le tre (3) tipologie di sedute di cui l'Amministrazione necessita non sono contemporaneamente presenti nel carrello di alcun fornitore, se non in quello di Pietropaoli Industrial e General Contractor s.r.l.;

DATO ATTO, altresì, che tali indagini hanno consentito di verificare che le sedute dirigenziali e le sedute operative, con caratteristiche tecniche analoghe a quelle ricercate, hanno prezzi più elevati rispetto a quelli proposti da Pietropaoli Industrial e General Contractor srl (per le sedute dirigenziali pari ad Euro 445,00 per il Fornitore "Eredi Nalli di M. Nalli & C S.a.s. ed Euro 413,00 per "Arredamenti Goti S.r.l." e per le sedute

operative pari ad Euro 335,00 per il Fornitore" Errebian S.p.a.") mentre le sedute per visitatori proposte con il medesimo prezzo da altro Fornitore presente sul mercato elettronico della P.A. (Copy System Service S.r.l.) non sono, tuttavia, disponibili in consegna nella Regione Lazio;

DATO ATTO che la Pietropaoli Industrial e General Contractor srl, in relazione alla fornitura di cui trattasi, offre prezzi competitivi rispetto ai prezzi praticati nel mercato di riferimento, che risultano mediamente più elevati;

CONSIDERATO che l'art. 50 del D.lgs. n. 36/2023 dispone, al comma 1, lettera b), che le stazioni appaltanti procedano mediante affidamento diretto per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici e fermo restando il rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, del D.lgs. n. 36/2023 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

CONSIDERATO che la Pietropaoli Industrial e General Contractor srl, con sede in Roma, Via Giovanni Artusi, n. 47, 00133, P.IVA/CF: 12989221002, è un operatore economico presente sul mercato sin dal 2014 il cui oggetto sociale consiste, tra l'altro, nella manutenzione, sia ordinaria che straordinaria, degli immobili con particolare riferimento alla fornitura di arredi per ufficio ed alla vendita ed al commercio all'ingrosso ed al minuto di arredi;

CONSIDERATO, altresì, che la Pietropaoli Industrial e General Contractor srl, come evincibile dal curriculum aziendale custodito agli atti di questa Direzione, vanta nell'ambito del settore delle manutenzioni, degli arredi, della logistica e del verde pubblico o privato molteplici e rilevanti esperienze maturate per committenti pubblici quali: il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, Ministero della Giustizia, il Ministero della Difesa, il Ministero delle Finanze, il Ministero dello Sviluppo Economico, l'Ispettorato Nazionale del Lavoro ed il Ministero dell'Università e della Ricerca;

PRECISATO che, con specifico riferimento all'oggetto del presente affidamento, la Pietropaoli Industrial e General Contractor srl risulta aggiudicataria della fornitura di arredi per ufficio per i seguenti committenti: Inail – Lazio- nel 2017; Guardia di Finanza – Lazio - nel 2017; INL – Lazio – nel 2019; Ispettorato Territoriale del Lavoro – Prato e Pistoia nel 2022 - Anpal nel 2022;

RILEVATA, inoltre, la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), emesso dall'INAIL prot.n. 39231548 del 22/06/2023 per la società Pietropaoli Industrial e General Contractor srl e custodito agli atti degli Uffici di questa Direzione;

ACCERTATA, per quanto sopra, l'affidabilità e l'idoneità dell'operatore economico Pietropaoli Industrial e General Contractor srl rispetto alla realizzazione degli interventi di cui trattasi essendo questa in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come richiesto dal citato art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023;

RAVVISATO che ricorrono i presupposti di legge per l'acquisizione della suddetta fornitura mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II, richiamati agli artt. 48, comma 1 e 49, comma 4 del D.lgs. n. 36/2023, nonché del rispetto di quanto indicato nell'allegato II.1 del D.lgs. n. 36/2023;

RILEVATO che nell'ambito del MePA le Amministrazioni possono acquistare beni o servizi di valore inferiore alla soglia comunitaria anche tramite il canale dell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA), ovvero direttamente dal Catalogo del fornitore abilitato, compilando e firmando digitalmente l'apposito modulo d'ordine presente sul Portale *www.acquistinretepa.it*;

PRESO ATTO che l'effettuazione dell'ordine diretto ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel Catalogo del fornitore, per cui il contratto di fornitura si intende perfezionato nel momento in cui l'ordine viene caricato e registrato nel sistema dall'Amministrazione;

RITENUTO, pertanto, di procedere alla creazione di un Ordine di acquisto (ODA), generato automaticamente dal sistema, da inviare alla Società Pietropaoli Industrial e General Contractor srl e individuata sulla base delle già menzionate verifiche e valutazioni;

ATTESO che al contratto saranno applicabili le Condizioni generali di contratto relative al bando "Beni" oggetto dell'ODA;

VISTI gli atti predisposti a questo effetto dagli Uffici di questa Direzione e in particolare quello relativo al documento "Beni";

CONSIDERATO che l'ODA discendente dal presente Decreto è identificato con CIG A0017AEB55;

RAVVISATA la conformità dell'odierno affidamento alla normativa di riferimento, nonché la rispondenza funzionale alle esigenze dell'Amministrazione;

VISTO l'art. 17, commi 1 e 2 del D.lgs. n. 36/2023;

RITENUTO di nominare quale Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36 /2023, la Dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV di questa Direzione Generale che svolgerà tutti i compiti relativi alla procedura di affidamento in parola, ad eccezione dei compiti affidati ad altri organi o soggetti;
Tanto premesso,

D E C R E T A

Articolo 1

La Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione:

i. procede alla fornitura di n.317 sedute ergonomiche di cui: n.227 sedute ergonomiche per postazioni di lavoro al videoterminale senza poggiatesta, n.38 poltrone dirigenziali con poggiatesta e n.52 sedute per sale riunioni, attraverso un Ordinativo di Fornitura (OdA) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), gestito da Consip S.p.A., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, per un importo complessivo di **€ 92.386,00** IVA esclusa CIG A0017AEB55;
ii. a tal fine ha individuato nel suddetto Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) la Società Pietropaoli Industrial e General Contractor srl - Via Giovanni Artusi, 47 - 00133 - ROMA - P. IVA – C. F. 12989221002.

Articolo 2

Il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 è la dott.ssa Stefania Rupe, Dirigente della Divisione IV della Direzione Generale dell'Innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione.

Articolo 3

La spesa necessaria per finanziare l'operazione descritta in premessa verrà posta a carico dei pertinenti capitoli dello stato di previsione della spesa del Ministero del lavoro e delle politiche sociali per l'esercizio finanziario 2023, che presentano la necessaria disponibilità.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Condemi*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i..*