MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

SEGRETARIATO GENERALE

Lettera di invito

(allegata alla RdO formata in via automatica dal sistema MEPA CONSIP)

a partecipare a procedura volta all'affidamento, in ambito MEPA-CONSIP, Bando Servizi, Capitolato 15 (Supporto specialistico) del servizio di assistenza tecnica all'Autorità di AUDIT per gli adempimenti di chiusura dell'anno contabile 2020-2021 del PO I FEAD 2014-2020

CIG 90220921D9

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

1 - SERVIZIO IN AFFIDAMENTO

Con determina a contrarre n. 205 del 10/12/2021, lo scrivente Segretariato Generale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali ha deliberato di affidare ad Operatore specializzato il servizio di assistenza tecnica all'Autorità di Audit per gli adempimenti di chiusura dell'anno contabile 2020-2021 del PO I FEAD 2014-2020, come meglio indicato nel progetto di intervento, nonché nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale unito alla presente lettera di invito.

L'Operatore affidatario del servizio dovrà provvedere allo svolgimento dei medesimi secondo le modalità stabilite nel Capitolato Tecnico di cui all'allegato 15 del Bando Servizi MEPA CONSIP "S*ervizi di supporto specialistico*", (di seguito, per brevità, anche solo "Capitolato MEPA"), con le specifiche contenute nel capitolato descrittivo e prestazionale predisposto per la presente specifica procedura (sub allegato 1 unito alla presente).

Il codice CPV principale dei servizi in affidamento è 79411000-8, (Servizi generali di consulenza gestionale), mentre il codice CPV secondario dei servizi in affidamento è 71356200-0.

2 - DURATA DEL CONTRATTO ED IMPORTO A BASE D'ASTA

Il contratto avrà una durata di mesi 5 (cinque), con inizio stimato per il giorno 20/01/2021.

L'importo a base d'asta della procedura è stabilito in **€ 135.000,00**, (centotrentacinquemila//00), oltre IVA come per legge.

3 - SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50 del 2016. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

4 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'affidamento del servizio verrà disposto previo espletamento di procedura telematica tramite sistema MEPA - Consip.

Il metodo di selezione è il criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa, secondo i criteri stabiliti al successivo paragrafo 7.

Lo scrivente Segretariato Generale procede quindi alla creazione ed all'invio di una Richiesta di Offerta (RdO) con le modalità previste dal sistema. Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MEPA sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it.

Gli Operatori invitati sono stati individuati attraverso apposita indagine preliminare di mercato effettuata tramite pubblicazione di Avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse.

5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare offerta gli Operatori, regolarmente abilitati alla partecipazione al Bando Servizi MEPA per la categoria di cui al Capitolato tecnico sub allegato 15 unito al suddetto Bando Servizi MEPA (*Servizi di supporto specialistico*);

(a) per i quali non ricorra alcuna delle cause di esclusione dalle procedure previste all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 2016;

(b) che siano iscritti al Registro delle Imprese (se soggetti a ciò tenuti) per attività compatibile con quella in affidamento;

(c) che abbiano svolto, nel periodo di quarantotto mesi antecedenti alla ricezione dell'Invito ad offrire, almeno un servizio di assistenza tecnica prestato in favore di Autorità di Audit di Programmi finanziati con Fondi Europei, di valore non inferiore al 50 % del suindicato valore massimo dell'appalto.

L'operatore invitato singolarmente può presentare offerta anche quale impresa mandataria di costituendo RTI o Consorzio ordinario o Aggregazione di rete (costituendi o

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

costituiti), purchè tutti i componenti della compagine partecipante possiedano i requisiti indicati alle precedenti lettere a), b) e c). Dovrà inoltre essere presentato espresso impegno a costituirsi in RTI / Consorzio / Rete, in conformità all'art. 48 del Codice, con indicazione dei componenti e dell'Impresa mandataria (si applicherà, in tale ipotesi, l'art. 83, comma 8, del Codice) da svolgersi in conformità alla normativa di riferimento e secondo le specifiche indicate al successivo paragrafo11.

6 - GARANZIA PROVVISORIA ED IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, l'offerta deve essere corredata da:

1. una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente quindi di importo pari ad Euro 2.700,00, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7, del Codice.
2. una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario; tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma l del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento da effettuarsi presso il conto corrente che sarà, a richiesta, tempestivamente indicato.
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui al Decreto 19 gennaio 2018 n. 31 del Ministero dello Sviluppo Economico.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 19 gennaio 2018, n. 31;
- avere validità per almeno 120 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p), del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.

In caso di bonifico dovrà essere presentata a sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

Il concorrente dovrà produrre i documenti e le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di cui all'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 per la riduzione della garanzia nella sezione "Cauzione provvisoria ed eventuale documentazione a corredo".

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50 % per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

1. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), e g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
2. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

La riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella prevista per la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, trova applicazione anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

7 - CRITERI DI VALUTAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi del comma 2 dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'Operatore che avrà ottenuto il miglior punteggio in base ai criteri di seguito descritti:

Offerta Tecnica punteggio max. 75/100;

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

Offerta Economica punteggio max. 25/100.

La valorizzazione delle **offerte tecniche** avverrà sulla base dei criteri specificati nella sottoestesa tabella:

Tabella dei criteri qualitativi di valutazione dell'offerta tecnica

CRITERIO A	SUBCRITERI	PUNTI MAX	CODICE
1.A Completezza e adeguatezza dell'articolazione delle attività previste nell'offerta rispetto alle richieste rappresentate o richiamate nel capitolato max punti: **14**	Completezza ed esaustività della proposta in riferimento alle richieste del capitolato Max punti: 7	**14**	a)
	Coerenza tra obiettivi, articolazione e contenuto delle attività proposte Max punti: 7		b)
2.A. Livello di rispondenza ed efficacia delle soluzioni operative e metodologiche individuate per l'erogazione dei servizi richiesti, tenuto conto delle esigenze rappresentate o richiamate nel capitolato max punti: **24**	Contestualizzazione della proposta in termini di adeguatezza della capacità previsionale e progettuale rispetto al quadro regolamentare e programmatico e alle esigenze della amministrazione Max punti: 8	**24**	c)
	Approccio metodologico proposto per le attività e i servizi oggetto dell'appalto, con particolare riguardo ai processi, agli strumenti utilizzati per l'esecuzione delle attività e alla pianificazione delle stesse Max punti: 8		d)
	Soluzioni innovative a supporto dei servizi oggetto dell'appalto, strumentali al raggiungimento degli obiettivi e al rispetto delle tempistiche Max punti: 8		e)

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

3.A. Modalità di interazione / integrazione con la Stazione Appaltante e con gli uffici destinatari del servizio, anche alla luce delle modalità operative connesse alla diffusione della pandemia da Covid-19 max punti: **7**	/	**7**	f)
SUBTOTALE CRITERIO A		**45**	

CRITERIO B	**SUBCRITERI**	**PUNTI MAX**	**CODICE**
1.B. Caratteristiche organizzative, funzionali ed operative del gruppo di lavoro incaricato dello svolgimento dei servizi max punti: **14**	Chiarezza e coerenza della struttura organizzativa proposta con particolare riferimento alla matrice ruoli/responsabilità e alle caratteristiche funzionali ed operative del gruppo di lavoro Max punti: 7	**14**	g)
	Modalità di interazione interna del gruppo, finalizzata a massimizzare l'apporto degli skill specifici di ciascuna risorsa e l'efficacia complessiva delle azioni svolte, in termini di tempestività, qualità ed affidabilità Max punti: 7		h)
SUBTOTALE		**14**	

CRITERIO C	**SUBCRITERI**	**PUNTI MAX**	**CODICE**
1.C Composizione del gruppo di lavoro incaricato dello svolgimento dei servizi max punti: **16**	Maggiore esperienza specifica rispetto a quella minima richiesta (intendendosi per "*esperienza specifica*" l'esperienza maturata nell'erogazione di servizi di supporto ad Autorità di Audit di programmi finanziati o cofinanziati con Fondi		i)

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

	europei. Verranno più precisamente assegnati, esclusivamente per ogni anno completo di esperienza specifica utile ulteriore rispetto ai volumi di esperienza minimi richiesti nel capitolato Max punti **10**: - per il manager, punti 0,8 per anno, sino ad un massimo di 4 punti; - per gli esperti senior di cui alla lettera b) del paragrafo 3.4 del capitolato speciale, punti 0,4 per anno, sino ad un massimo di 4 punti; - per l'esperto senior di cui alla lettera c) del paragrafo 3.4 del capitolato speciale, punti 0,4 per anno, sino ad un massimo di 2 punti.	**10**	
	Esperienza specifica maturata nell'ambito della programmazione comunitaria 2014/2020: verranno più precisamente assegnati, esclusivamente per ogni anno completo di esperienza specifica (v.si definizione subcriterio precedente) maturata nell'ambito della programmazione comunitaria 2014/2020 Max punti **6**: - per il manager, punti 0,6 per anno, sino ad un massimo di 2,4 punti; - per gli esperti senior di cui alla lettera b) del paragrafo 3.4 del capitolato speciale, punti 0,3 per anno, sino ad un massimo di 2,4 punti; - per l'esperto senior di cui alla lettera c) del paragrafo 3.4 del capitolato speciale, punti 0,3 per anno, sino ad un massimo di 1,2 punti	**6**	l)
SUBTOTALE CRITERIO C		**16**	

CRITERI	**PUNTI MAX**
Criterio a	45
Criterio b	14
Criterio c	16
TOTALE	**75**

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

8. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO RELATIVAMENTE ALL'OFFERTA TECNICA

Per i subcriteri discrezionali dei Criteri A e B (codici *"a"* ad *"h"*) indicati al precedente paragrafo la Commissione terrà conto della relazione tra il giudizio qualitativo di valutazione e i coefficienti di seguito specificati, che dovranno essere moltiplicati per il corrispondente punteggio massimo stabilito per ciascun elemento di valutazione:

Giudizio qualitativo	**Coefficiente**
Eccellente	1,0
Ottimo	0,9
Buono	0,8
Discreto	0,7
Sufficiente	0,6
Quasi sufficiente	0,5
Mediocre	0,4
Scarso	0,3
Insufficiente	0,2
Inadeguato	0,1
Non valutabile	0,0

Più precisamente, per i subcriteri discrezionali la Commissione valuterà ogni proposta tecnica assegnando per ciascuno dei subcriteri medesimi un giudizio qualitativo fra quelli sopra indicati. A ciascuno di tali giudizi corrisponderà, in via automatica, un determinato coefficiente matematico, cosi come indicato nella suestesa tabella. Il prodotto di tale coefficiente per il punteggio massimo assegnabile per il subcriterio di riferimento determinerà i punti gara attributi per il medesimo.

Per i subcriteri del Criterio tabellare C (codici "i" ed "l"), verrà invece attribuito il punteggio direttamente risultante dal metodo di valorizzazione indicato per ciascun subcriterio.

La valutazione complessiva dell'offerta tecnica è data dalla somma algebrica dei punteggi relativi ottenuti per ciascun elemento di valutazione (discrezionali e tabellari).

9 - METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVI ALL'OFFERTA ECONOMICA E DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO

La valorizzazione delle **offerte economiche** avverrà sulla base del ribasso unico espresso da ciascun concorrente, previa applicazione della seguente formula:

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

punteggio assegnato = 25 x (Ribasso offerta in esame / Ribasso massimo offerto) ^{½}

La somma dei punti assegnati in ragione dell'offerta tecnica con i punti assegnati in ragione dell'offerta economica determinerà il punteggio complessivo delle offerte, in conseguenza dei quali verrà determinata l'aggiudicazione della procedura (fatte salve le verifiche di cui all'art. 97 del Codice).

Si precisa che dell'impiego dei su descritti sistemi per la valorizzazione delle offerte tecniche ed economiche è stato tenuto conto nella determinazione dei punti massimi assegnabili (rispettivamente, 75 e 25) per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

10 - INVITO AD OFFRIRE, MODALITÀ E TERMINI PER PREDISPORRE E TRASMETTERE LE OFFERTE

Con la ricezione della presente Lettera di invito (unitamente alla RdO formata in via automatica dal sistema MEPA), l'Operatore destinatario della medesima è a tutti gli effetti invitato a presentare la propria offerta nell'ambito della procedura descritta nella Lettera di invito predetta.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma MEPA secondo i termini e le condizioni in questa previsti.

La redazione e trasmissione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura MEPA, che consentono di predisporre ed inviare:

A. una busta virtuale contenente la documentazione amministrativa, relativa ai requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla procedura, contenente i seguenti documenti:

1) domanda di partecipazione alla procedura, conforme al modello sub allegato 1 unito alla presente;

2) dichiarazione sostitutiva di atto notorio (per ciascun operatore, singolo o partecipante in forma riunita), conforme al modello sub allegato 2 unito alla presente;

3) dichiarazione di accettazione del patto di integrità, secondo il modello sub allegato 3 unito alla presente;

4) DGUE in formato elettronico (per ciascun operatore, singolo o partecipante in forma riunita); più esattamente gli Operatori compileranno il DGUE (esclusivamente nelle parti I, II, III e VI) utilizzando il modello definito con il D.M. del medesimo M.I.T. del 18 luglio

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

2016 (reperibile al link http://www.mit.gov.it/ comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue) e allegato alla Circolare MIT n. 3 del 18.07.2016 ("*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (16A05530)*";

5) documento di rilascio del PASSOE da parte del servizio AVCPASS dell'A.N.A.C., comprovante la registrazione al servizio per la verifica dei requisiti di partecipazione;

6) la documentazione attestante l'avvenuta costituzione delle garanzie di gara, di cui al precedente paragrafo 6;

7) se RTI o Consorzi costituendi, dichiarazione di impegno alla costituzione in RTI o Consorzio, sottoscritta in forma digitale (oppure, se già costituiti, i relativi atti di costituzione), in conformità all'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50 del 2016.

B. una busta virtuale relativa all'offerta tecnica, contenente:

B.1: documento di descrizione del servizio, nel quale - in un massimo di 30 pagine - saranno dai concorrenti fornite le indicazioni necessarie alla valorizzazione dei criteri di valutazione indicati al precedente paragrafo 7;

B.2: curriculum professionali delle risorse che saranno incaricate, in caso di aggiudicazione, dello svolgimento del servizio (in base ai quali verranno valorizzati i subcriteri del Criterio C della tabella contenta al suindicato paragrafo 7).

C. una busta virtuale contenente l'offerta economica, contenente la dichiarazione di offerta economica, vale a dire l'espressione di una percentuale unica di ribasso rispetto alla base d'asta stabilita.

Non saranno in nessun caso offerte in aumento rispetto alla suddetta base d'asta.

* * *

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso la piattaforma MEPA.

Si sottolinea che il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta su MEPA non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su MEPA della documentazione che compone l'offerta.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

Il documento Consip *Manuale d'uso del Fornitore* e le istruzioni presenti sulla piattaforma MEPA forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procederà alle verifiche di cui all'art. 32, comma 7, e 85, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, attraverso il ricorso al servizio AVCPASS.

11 - INDICAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE IN FORMA RIUNITA

L'Operatore invitato singolarmente potrà presentare offerta anche quale impresa mandataria di costituendo RTI o Consorzio o aggregazione di rete o GEIE, purchè tutti i soggetti partecipanti dispongano della richiesta abilitazione per la Categoria merceologica di riferimento ("*Servizi di supporto specialistico*", Capitolato 15, Bando Servizi Consip).

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. n. 50/2016 devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

La domanda di partecipazione deve essere presentata, sottoscritta digitalmente, dall'Impresa mandataria invitata a presentare offerta, secondo il modello sub Allegato 1 unito al presente atto.

La dichiarazione sui requisiti resa in conformità al modello sub allegato 2 unito al presente atto, nonché il DGUE e la dichiarazione di accettazione del patto di integrità devono essere trasmessi da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo alla lettera c] del precedente paragrafo 5 (servizi analoghi pregressi) deve essere soddisfatto dall'impresa mandataria.

Ai soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 50 del 2016 si applica la

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

disciplina di legge.

12 - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

La fase di verifica della ammissibilità delle offerte sarà seguita dal RU del Procedimento, il quale, procederà, in seduta telematica pubblica (secondo le modalità rese disponibili dalla piattaforma MEPA – Consip), allo svolgimento delle seguenti attività:

- a verificare la regolare trasmissione della documentazione richiesta;
- a verificare la conformità della documentazione amministrativa (busta A) a quanto richiesto nel presente Invito ed alle previsioni di legge;
- ad attivare, qualora del caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice;
- a redigere apposito verbale riepilogativo delle attività svolte.

Sulla base delle risultanze di tali operazioni riportate nel suddetto verbale, il RUP adotterà il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 76, comma 2-bis, del Codice.

Il giorno è l'orario di apertura delle Buste contenenti le offerte tecniche sarà oggetto di apposita comunicazione che sarà tempestivamente inviata ai concorrenti (attraverso il Sistema oppure via PEC).

Successivamente alla chiusura della fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione procederà, in nuova sessione telematica pubblica, alla apertura delle offerte economiche.

Il giorno e l'ora di tale nuova sessione, se diverso da quello indicato per l'apertura delle offerte tecniche, saranno oggetto di apposita comunicazione che verrà inoltrata ai concorrenti, con le modalità sopra dette.

Ferma l'apertura e la presa visione del contenuto delle offerte in seduta pubblica, le relative operazioni di verifica e valutazione potranno proseguire anche in seduta riservata.

La proposta di aggiudicazione verrà effettuata dalla Commissione nei confronti dell'offerta che, sulla base della somma fra punteggio tecnico e punteggio economico, risulterà aver

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

conseguito il punteggio complessivo più elevato.

L'aggiudicazione verrà disposta in favore dell'Operatore indicato dalla Commissione, il quale, a seguito delle verifiche esperite, risulti in possesso di tutti i requisiti dichiarati.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente gara, senza che i concorrenti possano vantare alcun tipo di pretesa a qualsivoglia titolo.

L'Amministrazione potrà aggiudicare anche in presenza di una sola offerta validamente presentata.

Il contratto verrà stipulato attraverso la sottoscrizione in forma digitale del Documento di stipula predisposto dal Sistema.

13 - COMUNICAZIONI

Anche ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "*Area comunicazioni*" del sistema MEPA ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta.

Nel caso di indisponibilità del Sistema - e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno - l'Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati,

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

14 - GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare la garanzia definitiva di cui all'art. 103, primo comma, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, secondo i termini e le modalità specificati al predetto articolo.

15 - FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere per l'esecuzione del contratto di cui alla presente Lettera di invito sarà unicamente competente il Foro di Roma.

16 - ALTRE INFORMAZIONI

Eventuali quesiti dovranno essere presentati, attraverso il Sistema, entro e non oltre gg. 9 dal termine ultimo stabilito per la presentazione delle offerte ed ai medesimi, ove pertinenti, verrà data risposta sempre attraverso il Sistema o via PEC entro giorni 6 dal termine detto.

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento UE n. 679/2016, si informa che i dati personali acquisiti in occasione della presente procedura saranno raccolti e saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al relativo procedimento amministrativo e rapporto contrattuale conseguente.

Il Fornitore selezionato potrà essere a questo effetto nominato dal Ministero del Lavoro (previa sottoscrizione di apposito accordo), ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE suindicato, responsabile del trattamento dei dati eventualmente acquisti o trattati nello svolgimento del servizio in affidamento.

Per tutto quanto non qui stabilito valgono le disposizioni e le previsioni tutte contenute

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it

negli atti approvati da CONSIP all'atto della indizione del Bando Servizi MEPA di riferimento.

Tenuto conto della fondamentale unitarietà del servizio in affidamento, non è stato ritenuto di poter ulteriormente suddividere l'intervento in più lotti.

Il CIG ella procedura è 90220921D9.

Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 2016, è Barbara Labella.

Allegati:

1) Modello di domanda di partecipazione
2) Modello dichiarazione multipla
3) Modello dichiarazione di accettazione del patto di integrità

IL SEGRETARIO GENERALE

Andrea Bianchi

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Segretariato Generale

Divisione VI
Via Vittorio Veneto, 56 - 00187 Roma
Tel. 06 48161.540

pec: segretariatogenerale.ada@pec.lavoro.gov.it
mail: segretariatodiv6@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it