MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Direzione Generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione

DISCIPLINARE DI GARA
Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

Servizio di sorveglianza antincendio per mesi otto presso la sede del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di Via Flavia n. 6 – Roma. CIG: 9770875D1D

€ 127.000,00 IVA esclusa per il servizio;
€ 300,00 per costi da rischi interferenziali non soggetti a ribasso.

Questa Amministrazione deve procedere all'affidamento del servizio di sorveglianza antincendio presso la sede ministeriale di via Flavia n.6, Roma, secondo le modalità indicate nell'allegato capitolato tecnico.

Il presente documento contiene le regole e le condizioni che disciplinano la partecipazione e l'aggiudicazione della procedura, indetta con Decreto Direttoriale n. 404 del 12.4.2023 ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. n. 76/2020, convertito dalla legge n. 120/2020 e modificato dall'art. 51 D.L. n. 77/2021, per l'affidamento del predetto servizio, così come dettagliato nel capitolato tecnico che forma parte integrante del contratto.

La procedura sarà interamente espletata attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), raggiungibile al sito www.acquistinretepa.it.

I concorrenti partecipando alla gara accettano che tale pubblicazione abbia valore a tutti gli effetti e si impegnano a consultare periodicamente il predetto sito.

Le comunicazioni ex art. 83, comma 9, e ex art. 76, comma 5, del D. lgs n. 50/2016 e s.m.i. saranno effettuate, altresì, tramite Pec.

I concorrenti sono tenuti ad indicare nel DGUE un indirizzo PEC.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. lgs n. 50/2016 e s.m.i., è la dott.ssa Stefania Rupe.

Art. 1) Prescrizioni per la partecipazione e criterio di aggiudicazione

L'Impresa è invitata a formulare un'offerta sulla base del capitolato tecnico allegato.
L'importo a base di gara è pari ad **€ 127.000,00** (centoventisettemila/00), IVA esclusa.
In tale importo non sono compresi i costi per rischi da interferenza, pari a **€ 300,00,** IVA esclusa**,** non soggetti a ribasso.

Sia gli importi dell'offerta che quelli relativi agli oneri per la sicurezza, sono espressi al netto dell'IVA di legge.
La scelta del contraente sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.
La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle condizioni del servizio come specificate nel presente documento e nel capitolato tecnico.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara ad alcuna impresa o di annullarla o revocarla qualora già aggiudicata.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta validamente presentata e ritenuta congrua.
L'operatore economico dovrà presentare l'offerta, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, entro l'orario e la data definiti nella gara telematica (RdO).
L'offerta dovrà essere tale da garantire la copertura del costo del lavoro del personale dipendente da imprese del settore sorveglianza antincendio categoria D (CCNL 03.11.2009), per l'area territoriale di appartenenza.
Con la presentazione dell'offerta, sottoscritta in firmato digitale, si intendono accettate anche le condizioni indicate nel presente documento e nel capitolato tecnico, in quanto parti sostanziali del contratto.
Non sono ammesse offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve e/o condizioni di qualsiasi natura a quanto indicato nel capitolato o nel presente documento, o che sostituiscano, modifichino le condizioni ivi indicate, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Art. 2) Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli della presente Richiesta di Offerta.
Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.
È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Art. 3) Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. lgs n. 50/2016 e s.m.i.
Sono, comunque, esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.

Art. 4) Requisiti speciali

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel Registro delle imprese o nell'albo delle imprese artigiane, presso la C.C.I.A.A. (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura) con oggetto sociale coerente con l'oggetto dell'appalto; per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Aver eseguito negli ultimi tre anni (2020/2021/2022) servizi di sorveglianza antincendio a favore di Enti pubblici e/o soggetti privati di importo complessivo, al netto dell'Iva, non inferiore a quello a base di gara. Nel D.G.U.E., nell'apposita sezione, dovranno essere indicati gli importi, i periodi di esecuzione ed i destinatari. Si precisa che tale requisito viene richiesto in considerazione della peculiarità del settore oggetto di gara e, in particolare, per la necessità di selezionare operatori economici in grado di garantire un adeguato livello di servizio.

L'Amministrazione effettuerà le verifiche in capo all'aggiudicatario tramite il sistema AVCPASS. Pertanto, i concorrenti dovranno registrarsi al sistema AVCPASS sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC – (www.anticorruzione.it) ed ottenere il PASSOE per la presente procedura.

Art. 5) Modalità di presentazione delle offerte

Ai fini della partecipazione alla RdO in oggetto, le imprese concorrenti sono tenute ad inserire nelle apposite sezioni MEPA, esclusivamente per via telematica ed in formato elettronico, i seguenti documenti:

- **Busta telematica "Documentazione amministrativa"**

Nell'apposito campo "Documentazione Amministrativa" presente sulla piattaforma MEPA il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, con i seguenti documenti:

a) DGUE FIRMATO DIGITALMENTE;
b) VERBALE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO;
c) PATTO DI INTEGRITA' FIRMATO DIGITALMENTE;
d) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI;
e) PASSOE RILASCIATO DAL SISTEMA AVCPASS;
f) EVENTUALE DOCUMENTAZIONE PER L'AVVALIMENTO;
g) EVENTUALI ATTI RELATIVI A RTI O CONSORZI;
h) SCHEMA DICHIARAZIONE INTEGRATIVA;
i) AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO.

- **Busta telematica "Offerta tecnica"**

Il concorrente dovrà allegare a sistema una relazione tecnica, suddivisa nei seguenti punti o paragrafi, redatta in lingua italiana e priva, a pena di esclusione, di qualsiasi indicazione di carattere economico.

A) Organizzazione del servizio
l'operatore economico dovrà descrivere:
-Modalità di svolgimento del servizio - procedure operative;
-Metodi, strumenti e sistemi di supervisione delle attività degli operatori;
-Competenza ed esperienza acquisita dal personale;
-Gestione del personale negli interventi in urgenza ed emergenza.
B) Caratteristiche quali-quantitative delle attrezzature dedicate allo svolgimento del servizio
-Strumenti ed attrezzature in dotazione al personale;
-Altre attrezzature messe a disposizione oltre a quelle previste nel capitolato.
C) piano di riassorbimento del personale.
D) Servizi migliorativi a carattere gratuito

Si precisa che quanto verrà indicato nella documentazione presentata costituisce impegno formale per l'appaltatore nell'esecuzione del servizio aggiudicato.
L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.
La relazione tecnica dovrà:
- essere redatta in formato A4 con numerazione progressiva ed univoca delle pagine;

- essere contenuta al massimo entro 40 pagine; nel numero di pagine verranno computati l'eventuale copertina e l'indice della Relazione Tecnica;
- essere redatta con il carattere Arial non inferiore a 11 .

- **Busta telematica "Offerta economica"**

Nella busta telematica Offerta economica dovranno essere presenti i seguenti documenti:
-**Offerta economica fax simile di sistema**, firmata digitalmente, in cui indicare il valore economico dell'offerta, espressa in unità economica monetaria (€ - euro) e ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.lgs n. 50 del 2016 e s.m.i., i costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
-**Dichiarazione caricata a sistema**, firmata digitalmente, in cui indicare la percentuale di ribasso applicata alla base d'asta, da esprimere fino a due cifre decimali. In tale documento dovranno essere, altresì, dichiarati, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.lgs n. 50 del 2016 e s.m.i., **i costi della manodopera**.
Tutti i prezzi indicati saranno da intendersi in euro ed Iva esclusa. I prezzi dovranno essere espressi fino al secondo decimale.
Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base d'asta.
L'offerta economica dovrà essere espressa in cifre ed in lettere; nel caso di discordanza prevarrà l'offerta indicata in lettere.
Nell'offerta economica si devono dichiarare:
-ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.lgs n. 50 del 2016 e s.m.i., i costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
-ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.lgs n. 50 del 2016 e s.m.i., i costi della manodopera.
Tutti i prezzi indicati saranno da intendersi in euro ed Iva esclusa.

Art. 6) Modalità di nomina della Commissione e Criteri di aggiudicazione

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, la Stazione appaltante nomina una Commissione giudicatrice (di seguito Commissione) composta da un numero dispari pari a n. 3 membri. La composizione della commissione giudicatrice è pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".
La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni
Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

L'appalto è aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.
La valutazione dell'Offerta tecnica e dell'Offerta economica sarà effettuata sulla base dei seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE	**100**

Art. 7) Criteri di valutazione dell'Offerta tecnica

Il punteggio relativo alla qualità del servizio (**max 70 punti**) sarà assegnato sulla base dei seguenti specifici elementi

A	**ORGANIZZAZIONE GENERALE DEL SERVIZIO**	**Max 45**
a.1	Modalità di svolgimento del servizio - procedure operative	Max 20

a.2	Metodi, strumenti e sistemi (informatici e non) di supervisione delle attività degli operatori	Max 10
a.3	Competenza ed esperienza acquisita dal personale	Max 10
a.4	Gestione del personale negli interventi in urgenza ed emergenza	Max 5
B	**CARATTERISTICHE QUALI-QUANTITATIVE DELLE ATTREZZATURE DEDICATE ALLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**	**Max 20**
b.1	Strumenti e attrezzature in dotazione al personale	Max 10
b.2	Altre attrezzature messe a disposizione oltre a quelle previste nel capitolato	Max 10
C	**SERVIZI MIGLIORATIVI A CARATTERE GRATUITO**	**Max 5**

La Commissione esprimerà a suo insindacabile giudizio una valutazione tecnico qualitativa di merito, sulla base della documentazione tecnica prodotta.
Ai fini della valutazione delle offerte tecniche i punteggi saranno espressi con due cifre decimali e l'individuazione dell'offerta economicamente vantaggiosa sarà effettuata nel modo che segue:
Per ciascun criterio/subcriterio ciascun componente della Commissione assegnerà un coefficiente da 0 (zero) ad 1 (uno) in relazione alla scala di valutazione:

GIUDIZIO SINTETICO	COEFFICIENTE
OTTIMO	1
BUONO	0,80
DISCRETO	0,60
SUFFICIENTE	0,40
SCARSO	0,20
INSUFFICIENTE	0

Si procederà per ciascun criterio/subcriterio al calcolo della media aritmetica dei coefficienti espressi dai singoli commissari, con arrotondamento alla seconda cifra decimale. Per ciascun criterio/subcriterio vengono determinati i coefficienti definitivi V_{ij} riportando ad 1 la media più alta. I rimanenti coefficienti verranno rapportati al coefficiente con media più alta in maniera proporzionale (riparametrazione).
Per l'attribuzione del punteggio di qualità si procede, quindi, secondo la seguente formula:

$PQ_{(i)} = \sum_n [W_j * V_{iJ}]$ dove:

$PQ_{(i)}$ *= punteggio di qualità dell'offerta i-esima*

n = numero totale dei requisiti

W_j *= peso o punteggio attribuito al requisito (j)*

V_{iJ} *= coefficiente definitivo della prestazione dell'offerta (i) rispetto al requisito (j) variabile tra zero e uno (come sopra determinato)*

$\sum_n$ *= sommatoria.*

Art. 8) Criteri di valutazione dell'Offerta economica

Il punteggio (max 30 punti) verrà attribuito alla percentuale di ribasso più alta rispetto all'importo previsto per il servizio oggetto dell'appalto, pari ad € 127.000,00, Iva esclusa:

x = (Po * 30)/ Pm

dove :

x = punti da attribuire all'offerta presa in considerazione
Pm = percentuale di ribasso più alta
Po= percentuale presa in considerazione

Si precisa che per l'attribuzione del punteggio economico il risultato sarà adeguato per arrotondamento a due cifre decimali dopo la virgola.
La graduatoria delle offerte, in ordine decrescente, sarà data dalla somma dei punteggi dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, attribuiti a ciascun concorrente.
L'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che, sommando il punteggio dell'offerta economica al punteggio dell'offerte tecnica, consegua il punteggio più alto.
Nel caso in cui le offerte presentate da due o più concorrenti conseguano il medesimo punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per gli altri criteri di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.
Nel caso in cui le offerte presentate da due o più concorrenti conseguano il medesimo punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Il RUP avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, darà corso alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse, nei casi e con il procedimento previsto dall'art. 97, comma 3, del D. lgs n. 50/2016 e s.m.i.
Ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D. Lgs n. 50/2016 s.m.i., la Stazione appaltante, in ogni caso, può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

9) SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura della busta telematica "Documentazione amministrativa" nella data/ora comunicati esclusivamente alle imprese attraverso il canale Comunicazioni del MEPA.
Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.
Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 5 giorni prima della data fissata.
La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche. La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta

10) VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

a) attivare la procedura di soccorso istruttorio;

b) procedere per l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

Art. 11) Garanzia provvisoria

La Stazione appaltante non chiede la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D. lgs n. 50/2016 e s.m.i. ai sensi dell'art. 1 comma 4 della L. 120/2020.

Art. 12) Garanzia definitiva

L'appaltatore, per la sottoscrizione del contratto, deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale.
Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento.
Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La garanzia fideiussoria deve essere sottoscritta da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.lgs. 82/2005).

Il documento in parola è prestato a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle

risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.
La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione.
Nel caso in cui la garanzia venga meno in tutto o in parte il soggetto aggiudicatario deve procedere alla reintegrazione della garanzia.
In caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.
Alla garanzia in oggetto, si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria.
In ogni caso, l'Amministrazione si avvarrà della garanzia, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per la completa esecuzione del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore nonché per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi.
L'Amministrazione può, altresì, incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.
La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.
La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché' l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
Si applica, in quanto compatibile, il comma 5 dell'articolo 103 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Art. 13) Clausola Sociale

Ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'Aggiudicatario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze del Fornitore Uscente, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81. Per ciò che concerne il personale impiegato sull'appalto si fa riferimento a quanto previsto all'allegato sub a) al presente documento che ne costituisce parte integrante.

Art. 14) Sopralluogo obbligatorio

L'operatore economico dovrà effettuare, a pena di esclusione, nella sede interessata dal servizio un sopralluogo obbligatorio e a titolo gratuito in accordo con l'Ufficio del Consegnatario al fine di acquisire tutti gli elementi ritenuti utili per l'esatta valutazione dell'offerta.
La richiesta di sopralluogo dovrà essere inviata entro e non oltre le ore **14.00** del giorno **26.04.2023.**
Si informa a tal fine che è possibile prendere contatti con i referenti di seguito indicati:

- Ufficio del Consegnatario del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali: ufficioconsegnatario@lavoro.gov.it; Umberto Nicolini (06-4683.3237) email unicolini@lavoro.gov.it; Verdiglione Raffaele (06-4683.3229) email rverdiglione@lavoro.gov.it.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 03.05.2023.

Art. 15) Durata del contratto

Il contratto avrà una durata di **8 mesi** a partire dalla data di consegna del servizio.
L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 106 – comma 11 – del D.lgs n. 50/2016, si riserva la possibilità di prorogare la durata del contratto limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente.

Art. 16) Modifica del contratto durante il periodo di efficacia

Per le modifiche del contratto durante il periodo di efficacia si applica quanto previsto dall'art. 106 del d. lgs n. 50/2016 e s.m.i.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto o di modificare lo stesso in caso di trasferimento in altra sede, riduzione o soppressione degli uffici presso cui viene espletato il servizio in oggetto e in ogni caso in cui dovesse venir meno, per legittime circostanze, la necessità del servizio stesso.
L'Amministrazione si riserva altresì di modificare lo stipulando contratto in conformità all'art. 106, comma 1, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 qualora l'evoluzione dei lavori di adeguamento degli impianti alla normativa di prevenzione incendi richieda una rimodulazione delle modalità di esecuzione del servizio in termini di numero di unità componenti il presidio e/o di copertura oraria dello stesso.

Art. 17) Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D. lgs n. 50/2016 e s.m.i.) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D. lgs n. 50/2016 e s.m.i. è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 18) Obblighi di riservatezza

Tutti i documenti prodotti dall'appaltatore saranno di proprietà dell'Amministrazione.
Le parti si impegnano reciprocamente a scambiarsi tutte le informazioni necessarie ed utili alla corretta esecuzione del Capitolato che forma parte integrante del presente documento.
L'impresa da parte sua si impegna ad adottare tutte le misure atte a garantire un'adeguata tutela dei dati e dalle informazioni ricevute dall'Istituzione assicurando la necessaria riservatezza circa il loro contenuto ed in particolare a:

- non cedere, consegnare, rendere disponibile a qualsiasi titolo o comunque comunicare/divulgare per qualsiasi motivo ed in qualsiasi momento il contenuto di tali informazioni a terzi senza l'Autorizzazione scritta dell'Amministrazione;
- limitare al proprio personale strettamente indispensabile la conoscenza o l'accesso al contenuto delle informazioni fornite dall'Amministrazione, rendendolo individualmente e previamente edotto degli obblighi di riservatezza previsti dal Capitolato.

Art.19) Divieto di cessione del contratto

È vietato all'impresa aggiudicataria, sotto pena di immediata risoluzione del contratto per sua colpa esclusiva nonché di risarcimento di ogni danno e spesa a favore dell'Amministrazione, cedere a terzi, in tutto o in parte, il contratto medesimo ai sensi dell'art.1456 c.c.
È altresì vietato cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall' avvenuta esecuzione del contratto, senza l'espressa autorizzazione della stazione appaltante.

Art. 20) Recesso e risoluzione del contratto

Ai sensi dell'art. 1456 C.C. il contratto sarà risolto di diritto, su dichiarazione dell'Amministrazione, ferma ed impregiudicata l'eventuale richiesta di risarcimento per il danno subito, nei seguenti casi:

1. situazioni di fallimento, liquidazione, cessione di attività, concordato preventivo ed equivalenti a carico dell'appaltatore;
2. cessione del contratto a terzi o subappalto non autorizzato dall'Amministrazione;
3. inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e integrativi locali;
4. frode o grave negligenza dell'Appaltatore nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
5. per comportamenti tenuti dal personale dell'Appaltatore di gravità tale da sconsigliare la continuazione del rapporto contrattuale;
6. sospensione ingiustificata del servizio;
7. reiterate inosservanze e comunque a seguito di due richiami scritti dell'Amministrazione.

Nei casi succitati l'Istituzione si rivarrà per il risarcimento dei danni e delle spese derivanti sulla garanzia fideiussoria a corredo dell'offerta, fatta salva la richiesta di risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.
Il presente affidamento potrà essere oggetto di risoluzione anticipata:

- in caso di attivazione di un'eventuale Convenzione Consip relativa al servizio oggetto del presente affidamento o adesione ad altri strumenti di razionalizzazione posti a disposizione da Consip;
- a fronte dell'eventuale estinzione degli obblighi a carico dell'Amministrazione di mantenimento del servizio di vigilanza antincendio, presso la sede in oggetto.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato in materia di risoluzione e recesso contrattuale trovano applicazione gli articoli 108 e 109 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Art. 21) Informativa ai sensi del D.lgs. n°196/2003 e ss. mm. ed ii.

Ai sensi del GDPR Nuovo Regolamento Privacy in vigore dal 25.05.2018, del D. Lgs. n.101/2018 e del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche (Codice della privacy), si informa che i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso l'Amministrazione per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale, che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per gli operatori economici partecipanti ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'operatore economico aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione.

Art. 22) Fatturazione

Ogni fattura dovrà contenere il CIG rilasciato dall'ANAC relativo alla presente RdO, dovrà essere emessa dopo la conclusione della attività e dovrà essere riferita ad un trimestre.

A tal fine l'Appaltatore dovrà consegnare al referente dell'Amministrazione (Ufficio del Consegnatario), entro il quinto giorno del mese successivo a quello di riferimento, il report con le attività effettuate.

A seguito della validazione del report da parte del referente dell'Amministrazione (Ufficio del Consegnatario), l'Appaltatore potrà emettere le relative fatture, decurtate delle eventuali penali.

Il pagamento delle fatture potrà essere disposto a condizione del rispetto, da parte dell'appaltatore, degli adempimenti a tutte le obbligazioni contrattuali e previo riscontro sulla regolarità contributiva (DURC) e, in caso di applicazione, sulla situazione debitoria nei confronti dell'Agenzia delle entrate di cui all'art- 48/bis del DPR 29 settembre 1973 n. 602.

Il pagamento della attività a canone verrà corrisposto entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, corredata di regolare esecuzione.

Le fatture, in formato elettronico dovranno essere intestate come segue:

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Via Fornovo, 8 – 00187 Roma
Codice Fiscale 80237250586 – codice IPA HS1P70.

Il rapporto contrattuale è soggetto alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., pertanto l'appaltatore, gli eventuali subappaltatori e subcontraenti, in caso di affidamento, assumeranno tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge citata.

A tal fine l'appaltatore, gli eventuali subappaltatori e subcontraenti dovranno comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Gli stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 23) Foro Competente

Per ogni controversia inerente sia alla fase di gara sia a quella contrattuale sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

***

Per quanto non espressamente qui regolato, si rinvia alla documentazione del bando di abilitazione MEPA, alle regole *di e-procurement* della Pubblica Amministrazione e alla normativa vigente in materia ed in particolare al D. lgs. n. 50/2016 e s. m.i.

IL RUP
dott.ssa Stefania Rupe*

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e s.m.i.*