m_lps.33.REGISTRO UFFICIALE.U.0005367.09-08-2022

MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Spett.le Enterprise Services Italia S.r.l.
P.IVA 12582280157
es_direzionepa@legalmail.it

c.a. Dott.ssa Paola Dionisi
paola.dionisi@dxc.com

OGGETTO: Affidamento, ai sensi ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 76/2020, convertito dalla Legge n. 120/2020 e come modificato dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021, convertito dalla Legge n. 108/2021, nel rispetto della momentanea sospensione dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 attraverso attraverso la Trattativa Diretta n. 3141522 sul MePA, per la fornitura dei servizi di help desk dei sistemi applicativi per il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – CIG 9351457A6F

Con decreto direttoriale prot. n. 33/728 del 02.08.2022, è stato disposto di effettuare una Trattativa Diretta con codesta Società per l'esecuzione del servizio in oggetto.

La presente lettera commerciale costituisce contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 per la disciplina dei rapporti tra Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Direzione I (d'ora in poi committente), rappresentato dalla Dott.ssa Maria Condemi, in qualità di titolare della Direzione Generale stessa, e codesta Società, rappresentata dal Dott. Nicola Mangia, in qualità di rappresentante legale della Società stessa (d'ora in poi "Fornitore"), relativamente all'esecuzione delle prestazioni come dettagliate nella Vostra offerta tecnico-economica e secondo le condizioni di seguito riportate.

1.Oggetto e caratteristiche del servizio
La presente lettera commerciale (d'ora in poi contratto) ha ad oggetto la fornitura dei servizi **di help desk dei sistemi** applicativi per il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali nell'ambito dei seguenti sistemi:
- Controllo di gestione;
- Monitoraggio della direttiva di I e II livello;
- SICOGE;
- Protocollo

Nello specifico le attività da svolgere sono:

- Ricezione e registrazione di tutte le segnalazioni degli utenti, classificazione e assegnazione delle priorità alle richieste;

- Gestione delle segnalazioni di malfunzionamenti delle applicazioni ed invio al secondo livello di Gestione Applicativa competenti per l'individuazione e risoluzione degli errori relativi ai software;
- Gestione diretta delle richieste utente di diretta competenza, ad esempio, informazioni per la fruizione delle funzionalità del sistema, etc.;
- Rilevazione e smistamento di tutte le richieste che non sono di sua diretta competenza attivando i servizi più appropriati;
- Servizi a carattere progettuale di manutenzione adeguativa e di supporto specialistico, a copertura delle segnalazioni di malfunzionamenti.

Orario di Servizio
Per il servizio di Help Desk il team opererà nel seguente orario in modalità Smart Working utilizzando la connessione VDI fornita dal Ministero:
• Lunedì – Venerdì (non festivi): dalle ore 8.30 alle 17.30 con copertura dell'orario dei pasti attraverso opportuna turnazione.

I Servizi dovranno essere erogati secondo le condizioni, le modalità e i termini di cui alle Specifiche tecniche allegate alla trattativa diretta n. 3141522e all'offerta economica, che costituiscono parte integrante e sostanziale del Contratto. Nel caso di discordanza tra detti documenti si dovrà considerare valido quello più favorevole all'Amministrazione.

2.Durata
La durata dell'appalto è di 2 (due) mesi, decorrenti dal giorno successivo alla comunicazione da parte della Direzione Generale dell'approvazione del contratto da parte degli organi di controllo deputati.

3.Modalità di esecuzione
È fatto assoluto divieto all'esecutore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità. In caso di inadempimento da parte dell'esecutore di detto obbligo, il committente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto.
L'esecutore si obbliga ad effettuare direttamente le prestazioni oggetto del servizio di fornitura nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa o eccettuata, contenute nel presente contratto e nei documenti qui richiamati, nonché delle indicazioni impartite dal committente.

4.Corripettivo
Il corrispettivo, omnicomprensivo, fisso e invariabile, per le prestazioni oggetto del servizio è pari a euro 138.500,00, oltre IVA pari a euro 30.470,00 per un valore complessivo pari a euro 168.970,00. Detto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui al presente contratto.
Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'esecutore a tutto suo rischio in base ai propri calcoli, alle proprie indagini e alle proprie stime. Lo stesso è pertanto invariabile e indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità non previamente valutata dall'esecutore.
L'esecutore non può vantare alcun diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto nel presente contratto.

5.Danni e responsabilità civile
L'esecutore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'esecutore stesso quanto del committente o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre

inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

6.Fatturazione e Pagamenti

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato posticipatamente, previa presentazione di regolare fattura elettronica intestata al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per i sistemi informativi, l'innovazione tecnologica e la comunicazione - Via Fornovo, 8 – 00192 ROMA – Codice Fiscale 80237250586 e previa attestazione di regolare esecuzione da parte dell'Amministrazione. Per la fatturazione elettronica dovrà essere utilizzato esclusivamente il codice univoco assegnato a questo Ufficio (codice IPA): **HS1P70.**

La fattura dovrà contenere il **CIG 9351457A6F**, gli estremi del conto corrente bancario (codici ABI-CAB-IBAN) e la banca di appoggio su cui effettuare il versamento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di compensare gli importi esposti in fattura con gli importi delle eventuali penali comminate.

7.Penali

Per ogni eventuale inadempienza o in caso di ritardi o inefficienze nell'esecuzione del servizio imputabili a codesto operatore l'Amministrazione si riserva di applicare delle penali che comunque, non possono superare il 10% del valore dell'affidamento ex art. 113-bis del D.lgs. n. 50/2016.

E' fatto comunque salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento degli ulteriori danni patiti.

8.Tracciabilità flussi finanziari

Al presente contratto si applica l'art. 3, comma 8 della legge n. 136/2010, a norma del quale gli appaltatori assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla presente legge.

Si chiede, pertanto, a codesta Società di inviare compilato il modello allegato relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136 del 13 agosto 2010.

9.Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'esecutore e il committente sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

10.Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Maria Condemi, Direttore della Direzione Generale dell'Innovazione Tecnologica, delle Risorse strumentali e della Comunicazione.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Condemi

Firmato digitalmente da
CONDEMI MARIA
C = IT
O = MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione di cui e per gli effetti degli articoli 20 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale", e s.m.i.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
Direzione generale dell'innovazione tecnologica, delle risorse strumentali e della comunicazione già Direzione generale dei sistemi informativi, dell'innovazione tecnologica, del monitoraggio dei dati e della comunicazione

SEGRETERIA DIRETTORE GENERALE
Via Fornovo, 8 - 00192 Roma
Tel +39 0646834800

dginnovazione@pec.lavoro.gov.it
dginnovazione@lavoro.gov.it
www.lavoro.gov.it