Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Silvia Bolognini
Indirizzo	Via Veneto 56 - Roma
E-mail	sbolognini@lavoro.gov.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Datore di lavoro	**Ministero del lavoro e delle politiche sociali**
Date	Dal 24 novembre 2025
Posizione ricoperta	Dirigente dell'Ufficio legislativo.
Attività	Collaborazione nell'attività di definizione delle iniziative legislative e regolamentari nelle materie di competenza del Ministero. Verifica delle analisi di impatto della regolazione, con valutazione dei costi, della fattibilità e della applicabilità delle norme. Supporto giuridico nelle questioni di legittimità costituzionale delle norme e nelle questioni pregiudiziali innanzi alla Corte di Giustizia europea, nonché nell' interpretazione giuridica delle disposizioni normative a favore del vertice politico-amministrativo, delle strutture ministeriali e degli enti vigilati. Collaborazione nel procedimento di verifica delle circolari di INPS e INAIL. Gestione dell'aggiornamento della programmazione normativa e coordinamento degli adempimenti nazionali della Direttiva sanzioni. Cura dei rapporti con gli interlocutori istituzionali nell'ambito dell'attività legislativa e di attuazione della normativa dell'Unione europea, nonché svolgimento degli adempimenti in materia di aiuti di Stato.
Datore di lavoro	**Ministero dell'istruzione e del merito**.
Date	Da febbraio 2025 – a novembre 2025
Posizione ricoperta	Dirigente dell'Ufficio V - Controllo della gestione dei fondi strutturali europei e degli altri programmi europei. Direzione Generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche, alle dipendenze dell'Unità di Missione per il PNRR.
Attività	Attività di indirizzo, valutazione e controllo sull'operato delle Agenzie nazionali designate dal Ministero per la gestione coordinata, a livello nazionale, dell'attuazione dei programmi dell'Unione europea in materia di istruzione scolastica e degli adulti. Organismo che gestisce la funzione contabile (OFC). Redazione e presentazione alla Commissione europea delle domande di pagamento inerenti ai fondi strutturali europei e dei relativi conti.
Date	Dicembre 2022
Qualifica rilasciata	Idoneità nella graduatoria, per titoli ed esami, per il reclutamento di sei dirigenti amministrativi di seconda fascia nei ruoli della Giustizia amministrativa - Decreto dell'1.12.2022 n. 225 del Segretario Generale della Giustizia amministrativa.
Datore di lavoro	**Ministero del lavoro e delle politiche sociali**
Date	Da gennaio 2022 a novembre 2024
Posizione ricoperta	Funzionario amministrativo, A III - F3, presso l'Ufficio legislativo.

Attività	Referente AIR: predisposizione delle relazioni AIR e ATN dei provvedimenti normativi di competenza del Ministero e gestione del coordinamento con il Dipartimento per gli affari giuridici e legislativi della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Collaborazione nell'attività di definizione delle iniziative legislative e regolamentari nelle materie di competenza del Ministero e consulenza giuridica e legislativa. Predisposizione dei pareri sulle questioni di legittimità costituzionale e sulle questioni pregiudiziali sollevate innanzi alla Corte di giustizia europea nelle materie di competenza del Ministero.
Date	Da giugno 2019 a dicembre 2021
Posizione ricoperta	Funzionario amministrativo, A III - F3, presso la Direzione generale per le politiche previdenziali e assicurative - Divisione degli affari legali e del contenzioso.
Attività	Capo area dell'attività legale e del contenzioso: istruttoria e predisposizione delle relazioni per l'Avvocatura dello Stato per la difesa nei contenziosi avverso i provvedimenti adottati dal Ministero nell'attività ispettiva sui patronati all'estero e nell'attività di controllo delle Casse previdenziali, nonché predisposizione delle relazioni per il Consiglio di Stato nei ricorsi al Presidente della Repubblica e per la Corte dei conti, in materia pensionistica. Istruttoria delle istanze di accesso generalizzato e di accesso agli atti e predisposizione del relativo provvedimento. Attività ispettiva all'estero sugli Istituti di Patronato, in collaborazione con la Divisione competente.
Datore di lavoro	**Commissione di vigilanza sui fondi pensione (Covip)**
Date	Da gennaio 2019 a maggio 2019.
Posizione ricoperta	Impiegato di I livello, previo superamento di procedura concorsuale.
Attività	Istruttoria per l'approvazione delle modifiche statutarie dei fondi negoziali di previdenza complementare.
Datore di lavoro	**Ministero del lavoro e delle politiche sociali**
Date	Da novembre 2014 a gennaio 2019
Posizione ricoperta	Funzionario amministrativo, A III - F3, presso la Divisione della vigilanza sugli enti privati di previdenza obbligatoria e dell'alta vigilanza sulla Commissione di vigilanza sui fondi pensione (COVIP) - Direzione Generale per le politiche previdenziali e assicurative.
Attività	Capo area dell'attività di vigilanza sulla COVIP: analisi dei progetti normativi in materia di previdenza complementare; verifica di legittimità delle delibere della Commissione, cura del procedimento di nomina degli organi della Commissione e del procedimento di scioglimento degli organi di amministrazione e controllo dei Fondi pensione. Collaborazione nell'attività di vigilanza sugli enti privati di previdenza obbligatoria: verifica delle modifiche statutarie e dei regolamenti. Attività ispettiva all'estero sugli Istituti di Patronato, in collaborazione con la Divisione competente.
Date	Da ottobre 2013 a settembre 2016
Posizione ricoperta	Ufficiale rogante del Ministero del lavoro e delle politiche sociali.
Attività	Stipula dei contratti, di cui è parte il Ministero, in forma pubblica amministrativa e cura della registrazione del contratto previa verifica dell'osservanza delle norme in materia fiscale; tenuta del repertorio e custodia dei contratti per ordine cronologico.
Date	Da dicembre 2010 a ottobre 2014
Posizione ricoperta	Funzionario amministrativo, A III - F3, presso l'Ufficio del contenzioso e dei procedimenti disciplinari. Direzione generale del personale.

Attività	Redazione degli atti processuali per il giudizio di primo grado, nonché delle relazioni per l'Avvocatura dello Stato, per i gradi successivi di giudizio. Rappresentanza in udienza dell'Amministrazione innanzi al giudice del lavoro, ex art. 417-*bis* cpc, nelle controversie azionate dai dipendenti, anche avverso i provvedimenti disciplinari. Istruttoria del procedimento disciplinare, partecipazione alla Commissione disciplinare e alla predisposizione del provvedimento finale.
Datore di lavoro	**Procura della Repubblica presso il Tribunale ordinario di Roma**.
Date	Da maggio 2000 a dicembre 2023
Posizione ricoperta	Magistrato onorario – viceprocuratore onorario.
Attività	Rappresentanza della pubblica accusa nel processo penale di primo grado innanzi al Giudice Monocratico e al Giudice di Pace.
Date	Da ottobre 2000 a dicembre 2010
Attività	Svolgimento della professione di avvocato in ambito civilistico.
Date	Settembre 2008
Qualifica rilasciata	Idoneità alla selezione, per esami, per il profilo di Avvocato (Area/Liv. A1), presso l'ATER di Roma - Determinazione Direttoriale n. 289 del 4.09.2002.
Soggetto istituzionale	ATER Roma
Date	Ottobre 2000
Qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione forense, conseguita in data 16/10/2000 presso la Corte d'Appello di Roma. Iscrizione all'Albo degli avvocati di Roma da gennaio 2001 a dicembre 2010.
Soggetto istituzionale	Corte d'Appello di Roma.
Date	Da maggio 1997 settembre 2000
Attività	Pratica forense.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	Da febbraio 2026 a aprile 2026
Formazione	Corso di formazione in sviluppo delle competenze di leadership – PerForma PA 26.
Tematiche trattate	Modalità di motivazione dei collaboratori alla crescita, di gestione delle negoziazioni, di persuasione e capacità di influenzare, di gestione di una comunicazione efficace, delle obiezioni e delle resistenze; il feedback come strumento di sviluppo; l'AI a supporto della leadership e del team.
Ente di formazione	Formez
Date	Da ottobre 2019 a giugno 2020
Formazione	Corso di formazione e di aggiornamento specialistico per avvocati del libero foro e della pubblica Amministrazione.
Tematiche trattate	Approfondimento delle materie del diritto civile e amministrativo, sostanziale e processuale, del diritto tributario, del diritto commerciale, della contabilità pubblica, sostanziale e processuale, del diritto costituzionale e nella scienza delle finanze.
Ente di formazione	Direkta. Istituto Nazionale di alta formazione giuridica.

Date	Novembre 2018
Formazione	Corso di formazione "Il FOIA Italiano e la trasparenza amministrativa: gli strumenti di base per una corretta applicazione dell'accesso generalizzato".
Tematiche trattate	L'accesso generalizzato, le modalità per la sua applicazione e le relative problematiche.
Ente di formazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA).
Date	Aprile 2018
Formazione	Coso di Microsoft, Office (Word, Exel, PowerPoint).
Ente di formazione	Personal Computing Studio srl.
Date	Da gennaio a febbraio 2018
Formazione	Corso di formazione la "Nuova contabilità pubblica".
Tematiche trattate	La nuova legge di bilancio; la nuova *Governance* europea; il bilancio dello Stato; il bilancio e l'organizzazione delle amministrazioni; i principi della contabilità economico-patrimoniale; il bilancio di cassa; rendicontazione, controlli e valutazione della spesa pubblica.
Ente di formazione	Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA).
Data	Da febbraio 2016 a gennaio 2017
Qualifica rilasciata	Master di II Livello in "Governance, Sistemi di controllo e Auditing negli enti pubblici e privati". Vincitrice di borsa di studio INPS per la frequenza del master e vincitrice di borsa di studio per l'esame AIIA.
Tematiche trattate	I gruppi societari e il bilancio consolidato; la responsabilità nelle società quotate; i principi di riferimento del sistema di controllo interno; il risk assessment; il modello di organizzazione, gestione e controllo ex D. Lgs. 231/2001; l'Internal auditing nel settore pubblico e privato; l'organizzazione e il soggetto economico nelle pubbliche amministrazioni; la gestione finanziaria di una pubblica amministrazione; la misurazione della performance nella pubblica amministrazione e nelle aziende private; gli effetti della normativa del contrasto alla corruzione e della trasparenza nella pubblica amministrazione.
Ente di formazione	Università degli studi "Roma Tre". Dipartimento di economia aziendale.
Date	Da ottobre 2015 a gennaio 2016
Formazione	Corso di "Comunication skill" in lingua inglese.
Ente di formazione	British Institute of Rome.
Date	Maggio 2014
Formazione	Corso di formazione "Etica pubblica quale strumento di valutazione dei comportamenti e di trasparenza dell'azione amministrativa".
Tematiche trattate	Analisi della correttezza dei comportamenti e della trasparenza quali strumenti dell'imparzialità e dell'andamento della azione amministrativa.
Ente di formazione	Ministero del lavoro e delle politiche sociali.
Date	Marzo 2012
Qualifica rilasciata	Seminario di formazione e aggiornamento nella materia del procedimento disciplinare nei confronti dei pubblici dipendenti.
Tematiche trattate	Gestione del procedimento disciplinare delineato dal D. Lgs. n. 165/2001, alla luce delle modifiche intervenute. Problemi applicativi e decisioni della magistratura.

Ente di formazione	Cenacolo Giuridico s.r.l., Istituto di Alta Formazione Giuridica.
Date	Da gennaio 2008 a dicembre 2010
Qualifica rilasciata	Attestato di aggiornamento nelle materie giuridiche - Seminari per la formazione continua degli Avvocati.
Tematiche trattate	Trattazione di questioni giuridiche di interesse per lo svolgimento della professione forense.
Ente di formazione	Associazione "Azione Legale", accreditata presso l'Ordine degli Avvocati di Roma, anche al fine del rilascio dei crediti formativi.
Date	Da aprile 2005 a dicembre 2010
Qualifica rilasciata	Aggiornamento nelle materie giuridiche, mediante incontri di studio mensili per la formazione continua della magistratura onoraria.
Tematiche trattate	Trattazione delle questioni giuridiche di maggiore rilievo nel campo del diritto penale e civile, sostanziale e processuale, anche alla luce delle innovazioni normative intervenute.
Ente di formazione	Scuola Superiore della Magistratura.
Date	Da settembre 2003 a giugno 2004
Qualifica rilasciata	Corso di approfondimento in diritto civile, diritto amministrativo, lingua inglese, storia della pubblica amministrazione, storia contemporanea.
Ente di formazione	"Direkta s.r.l. Mastermind", Istituto Nazionale di Alta Formazione Giuridica ed Economica.
Date	Da aprile a dicembre 2003
Qualifica rilasciata	Idoneità per l'iscrizione nelle liste di difensore d'ufficio innanzi al Tribunale e alla Corte d'Appello penale di Roma, nonché innanzi al Tribunale dei minorenni.
Tematiche trattate	Formazione professionale in diritto e procedura penale.
Ente di formazione	Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Roma
Date	Da febbraio a dicembre 1999
Qualifica rilasciata	Borsa di Studio della Regione Lazio e attestato di frequenza del corso annuale di studi giuridici.
Tematiche trattate	Approfondimento nelle materie del diritto civile, penale, amministrativo, sostanziale e procedurale.
Ente di formazione	Istituto degli studi giuridici del Lazio "Arturo Carlo Iemolo".
Date	Da ottobre 1998 a maggio 1999
Qualifica rilasciata	Attestato di frequenza al corso di lingua inglese.
Tematiche trattate	Studio della lingua inglese, parlata e scritta; preparazione all'esame per il conseguimento del "Certificate Advanced in English".
Ente di formazione	British Institute of Rome
Date	Dicembre 1998
Qualifica rilasciata	First Cambridge Certificate in English.
Tematiche trattate	Studio della lingua inglese, parlata e scritta.
Ente di formazione	University of Cambridge - Local Examination Sindacate - Roma.
Date	Da settembre 1997 a giugno 1998
Qualifica rilasciata	Corso di istruzione e aggiornamento nelle materie giuridiche.
Tematiche trattate	Approfondimento del diritto civile, amministrativo e penale.

Ente di formazione	M.A.G. 2000, dott. Rocco Galli.
Date	Aprile 1997
Qualifica rilasciata	Diploma di Laurea in Giurisprudenza, con votazione 105/110.
Ente di formazione	Università degli Studi di Roma “La Sapienza”.
Date	Luglio 1989
Qualifica rilasciata	Diploma di maturità classica, con votazione 60/60.
Ente di formazione	Liceo classico “F. Vivona”, Roma.

COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua	Italiano
Altra lingua	Inglese – Livello intermedio – b2
Capacità e competenze informatiche	Buona conoscenza degli applicativi MS e del pacchetto Office. Buona capacità di navigare in internet.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

Roma, 4 agosto 2026

Firmato
Silvia Bolognini