CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Stefania Cresti
Data di nascita	
Telefono	
Telefono cellulare	
Indirizzo posta elettronica	
Indirizzo Pec	
Incarico attuale	Componente del Collegio dei sindaci dell'INAIL in rappresentanza del Ministero del lavoro e delle politiche sociali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	Liceo Classico Dante Alighieri di Roma (maturità 1983, votazione 58/60) Laurea in Giurisprudenza, con votazione 110/110 (gennaio 1989). Tesi in Diritto processuale civile: *"Aspetti processuali della nuova normativa sul divorzio"*. Relatore prof. Giovanni Arieta, correlatore prof. Luigi Montesano. Diploma di specializzazione *post- lauream* triennale in Diritto sindacale del lavoro e della previdenza sociale, con discussione della tesi finale dal titolo: *"L'armonizzazione dei profili privatistici della previdenza complementare con i principi della previdenza obbligatoria*". Relatore prof. Pasquale Sandulli. Votazione: 70/70. Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato, conseguita presso la Corte di Appello di Roma. Corso-concorso di reclutamento presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, concluso con la discussione di una tesi dal titolo *"La Carta Sociale Europea: attuazione dei principi ed efficacia del meccanismo di controllo".* Corso di specializzazione presso la SSPA, ora SNA: "Tecniche normative". Tesi finale: "*L'impatto della legislazione comunitaria nell'ordinamento nazionale: il recepimento interno delle direttive in materia di lavoro"* (giudizio: eccellente)
ESPERIENZA LAVORATIVA	
1985 – 1990	Attività legale (diritto civile, diritto di famiglia, diritto del lavoro). Procedure di arbitrato.

1990
Ministero del lavoro e delle politiche *sociali –*
Direzione generale rapporti di lavoro

Funzionario presso Ministero del lavoro e delle politiche sociali
Rapporti con le organizzazioni internazionali (OIL, Consiglio d'Europa, Unione Europea). Adeguamento della legislazione interna alla normativa internazionale in materia di contratti di lavoro. Predisposizione rapporti italiani per le Conferenze, per le Commissioni di industria OIL e per i gruppi di lavoro del Consiglio d'Europa. Membro di Comitati e gruppi di lavoro a livello internazionale (Comitato Politiche Sociali e Comitato Europeo sulle Migrazioni del Consiglio d'Europa e della Comunità Europea). Componente delle delegazioni italiana nelle Conferenze dei Ministri del lavoro e degli affari sociali della CEE.

1992-1996
Ufficio legislativo

Esame e redazione di proposte normative su istituti contrattuali in ambito lavoristico di lavoro. Elaborazione normativa in materia di sostegno al reddito. Relazioni illustrative dei disegni di legge e dei decreti legge. Fondo per l'occupazione. Decreti legislativi di attuazione della riforma pensionistica di cui alla legge n.335 del 1995. Procedure di infrazione in materia di aiuti alle imprese del Mezzogiorno. Membro della Commissione nazionale per il recepimento delle normative comunitarie, presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, e della Commissione di studio per l'attuazione delle deleghe in materia pensionistica di cui alla legge n.335/199. Segretaria della Commissione per la riorganizzazione del Ministero del Lavoro.

1996 – 1998
Segreteria Sottosegretari di Stato

Capo Segreteria tecnica e Capo segreteria di Sottosegretari di Stato. Legge n. 196/1997 ("Pacchetto Treu"). Decentramento dei servizi del lavoro: coordinamento Gruppo di lavoro istituzionale per la gestione del passaggio delle relative funzioni dallo Stato alle Regioni (1998). Procedure finalizzate all'emanazione del DPCM 9 ottobre 1998 (Individuazione delle risorse da trasferire alle regioni in materia di mercato del lavoro).

1998 - 2002
Dirigente di seconda fascia
Direzione generale per l'impiego

Vincitrice concorso per esami per dirigenti del Ministero del lavoro. Titolare della Divisione III della Direzione generale per l'impiego. Provvedimenti attuativi della legge n.68/1999, di riforma della disciplina delle assunzioni obbligatorie. Convenzioni di inserimento dei disabili nell'ambito delle linee programmatiche adottate dalla Conferenza Stato – Regioni. Procedimenti di autorizzazione a particolari modalità di assunzione delle categorie protette. Gestione e ripartizione regionale delle risorse del Fondo Nazionale per il diritto al lavoro dei disabili. Elaborazione della prima Relazione biennale al Parlamento sull'attuazione della normativa di inserimento dei disabili.

1999
Ufficio di Gabinetto

Coordinamento Ufficio del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) presso il

2002 - 2015
Direzione generale per le politiche previdenziali

Responsabile di varie Divisioni, in titolarità e ad interim.
Vigilanza normativa sul sistema generale della contribuzione e delle prestazioni pensionistiche erogate dall'INPS, dall'INPDAP (Istituto nazionale di previdenza dei dipendenti pubblici) e dall'ENPALS (Ente nazionale di previdenza dei lavoratori dello spettacolo e dello sport).
Vigilanza sul funzionamento dell'assicurazione per gli infortuni sul lavoro e per le malattie professionale, gestita dall'INAIL.
Fondi pensionistici speciali costituiti nell'ambito del sistema di tutela obbligatoria. Armonizzazione delle gestioni.
Benefici pensionistici per i lavoratori esposti all'amianto.
Decreti ministeriali in materia di rivalutazione contributiva, di perequazione delle pensioni e di sgravi contributivi derivanti dalla contrattazione collettiva di secondo livello. Procedimenti di autorizzazione alla rateizzazione e alla dilazione dei debiti per contributi previdenziali dovuti all'INPS.
Vigilanza normativa sugli enti previdenziali di diritto privato, di cui al decreto legislativo n.509/1994 e n.103/1996. Procedimenti di approvazione delle modifiche degli Statuti e dei Regolamenti sull'attività istituzionale, di previdenza e di assistenza, dei Regolamenti elettorali e delle delibere adottate dai citati enti in materia di contributi e prestazioni. Attività di indirizzo e coordinamento finalizzate alla

salvaguardia della sostenibilità finanziaria pluriennale e dell'adeguatezza delle prestazioni, in osservanza delle disposizioni del cd. decreto "Salva Italia" del 201. Analisi e verifica delle iniziative di riforma dei regimi previdenziali, assunte dagli enti in aderenza alle prescrizioni della legge Fornero. Coordinamento tavoli tecnici di confronto con gli interlocutori istituzionali (MEF, rappresentanti degli enti).
Alta vigilanza sulla COVIP e sull'attuazione della normativa quadro in materia di previdenza complementare.

2015 – 2016

Direttore della Direzione generale per le politiche del personale, l'innovazione organizzativa, il bilancio - ufficio procedimenti disciplinari

Titolare della Divisione I e, *ad interim*, della Divisione III.
Pianificazione, ottimizzazione e innovazione dei modelli organizzativi della Direzione generale e degli uffici territoriali nella prospettiva del loro trasferimento al nuovo Ispettorato Nazionale del Lavoro.
Programmazione e predisposizione dei documenti di bilancio della Direzione Generale, in termini finanziari ed economico-patrimoniali. Analisi dei fabbisogni e dei flussi finanziari, Adempimenti inerenti la predisposizione del Piano della performance e quelli finalizzati all'attuazione delle iniziative in materia di trasparenza e pubblicità dei dati.
Relazioni sindacali e tavoli di concertazione e informazione con le rappresentanze sindacali.
Gestione del trattamento economico, fisso e accessorio (straordinario, Fondo Unico di Amministrazione e Fondo Dirigenti) del personale del Ministero.

30 Settembre 2016 - 31dicembre 2021

Direttore della Direzione generale per le politiche del personale, l'innovazione organizzativa, il bilancio - ufficio procedimenti disciplinari

Incarico dirigenziale di prima fascia. Responsabile della Direzione Generale PIOB – UPD, in esito al conferimento dell'incarico di livello dirigenziale generale, poi rinnovato, in esito ai sopravvenuti interventi normativi di riorganizzazione.
Attività preordinate alla transizione, al 1.1.2017, del Ministero verso il nuovo modello organizzativo scaturito dall'istituzione delle nuove Agenzie (INL e ANPAL).
Provvedimenti per il trasferimento del personale e delle risorse finanziarie e strumentali. Attività di supporto agli enti neocostituiti in avvalimento temporaneo, Ciclo di bilancio (rendiconto, assestamento, previsione, nota integrativa) e dei pagamenti, performance organizzativa, attività di monitoraggio del Piano della trasparenza e delle misure anticorruzione. Implementazione dell'Anagrafe degli incarichi. Trattamento giuridico ed economico dei dipendenti, digitalizzazione dei programmi di gestione del personale e dei flussi di corrispondenza.
Relazioni sindacali. Costituzione dei Fondi per la retribuzione accessoria del personale dell'amministrazione, accordi innovativi in materia di orario di lavoro, di progressioni economiche, di politiche di assistenza al personale. Gestione del contenzioso e dei procedimenti disciplinari.
Sviluppo delle politiche formative per il personale nella nuova dimensione digitale e rapporti con la SNA.
Introduzione e prima sperimentazione del lavoro agile, nel quadro delle misure funzionali al benessere organizzativo e in osservanza della normativa emergenziale nel periodo pandemico. Consolidamento dell'esperienza nella prospettiva del suo impiego strutturale nella moderna dimensione organizzativa del lavoro pubblico.
Svolgimento delle funzioni di datore di lavoro per la sicurezza delle sedi ministeriali. Adeguamento alla legislazione in materia di salute e sicurezza dell'ambiente di lavoro, anche nelle situazioni emergenziali. Adozione dei protocolli di sicurezza durante l'emergenza pandemica.
Gestione degli acquisti di beni e servizi nella transizione definita dalle progressive modifiche legislative al codice degli appalti pubblici e nella messa a regime dei nuovi assetti della disciplina normativa, la logistica delle sedi e le relative dinamiche conseguenti ai piani di razionalizzazione adottati dalle PA.

Stabilizzazione nella qualifica di Dirigente di prima fascia

30 settembre 2021

dal 1 gennaio 2022 ad oggi

Componente del Collegio dei sindaci dell'INAIL in rappresentanza del Ministero del lavoro e delle politiche sociali. DPCM 29.12.2021 e DPCM 14.11.2023.

INAIL (fuori ruolo)

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Office, excel, power point e tutte le funzionalità informatiche di quotidiano utilizzo

LINGUE

Inglese

livello avanzato, letto, scritto e parlato

Francese

Livello base, letto, scritto e parlato

INCARICHI

novembre 2011 - aprile 2017	Presidente, già componente, del Collegio sindacale della Cassa Italiana di Previdenza dei Geometri, in rappresentanza del Ministero del lavoro, per due mandati quadriennali
marzo 2004 - marzo 2016	Presidente del Collegio sindacale dell'INPGI - Istituto Nazionale di Previdenza dei Giornalisti "Giovanni Amendola", in rappresentanza del Ministero del lavoro, per tre mandati quadriennali
1996 – 2013	Componente supplente del Collegio sindacale dell'ENPAIA
1999 – 2004	Componente supplente del Collegio sindacale dell'INPS
1998 – 2002	Componente del Comitato per la previdenza degli ex dipendenti delle gestioni appaltate delle imposte di consumo, presso l'INPS
2004 – 2013	Componente del comitato di vigilanza per le pensioni degli ufficiali Giudiziari degli aiutanti UG e dei coadiutori, presso l'INPDAP
2007 – 2009	Componente del Comitato amministratore del Fondo di solidarietà per il personale già dipendente da imprese di assicurazione poste in liquidazione coatta amministrativa
2011 - 2015	Componente del Comitato amministratore della gestione artigiani e commercianti dell'INPS

PUBBLICAZIONI

Verso la disciplina del lavoro temporaneo", in "Il diritto del lavoro", 1994, Fasc.1 - parte I

"*La nuova disciplina in materia di inserimento lavorativo dei disabili*", Ministero del lavoro e della previdenza sociale - Direzione generale per l'impiego -, 2000.

TITOLI FORMATIVI

"Il dialogo tra ordinamento comunitario e ordinamento nazionale del lavoro" (Associazione Italiana diritto del lavoro e della Sicurezza sociale, Pavia, 1992); "Il sistema delle responsabilità degli amministratori e dei dipendenti dello Stato e degli enti pubblici"(Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli enti locali, Roma, 1993); "Programmazione, bilancio e controllo alla luce del nuovo bilancio dello Stato"

(Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, Roma, 2001); Corso di lingua francese. Certificato di conseguimento livello intermedio (Washington School, Roma, 2003); "Evoluzione del lavoro pubblico. Ruolo, poteri e responsabilità del dirigente nell'organizzazione e gestione del lavoro. Programmazione e controllo di gestione" (SNA e Ministero del lavoro, c/o Università Roma Tre, Roma, 2009); "L'attuazione del d.lgs.vo. 150/2009:il sistema di valutazione della performance; la strumentalità del controllo di gestione; la cultura della trasparenza e dell'integrità alla luce del Programma triennale" (SSPA, Roma, 2011); "Pari opportunità e cambiamento nella Pubblica Amministrazione" (SSPA, Roma, 2012); "L'impatto della spending review sui sistemi di controllo di gestione, di misurazione e valutazione della performance" (SNA, Roma, 2013); "Prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro: il D.Lgs n.81/2008 e i recenti aggiornamenti normativi: ruoli, obblighi, responsabilità ed opportunità (novembre 2014): "L'ottimizzazione dei processi di lavoro alla luce della spending review: organizzazione del lavoro e gestione delle risorse" (SNA, settembre-ottobre 2015); "Risk Management – Internal Audit e Governance dei processi" (SNA, ottobre 2015); "Le dinamiche relazionali e lo sviluppo di rapporti interpersonali collaborativi come strumenti per favorire il benessere, il clima lavorativo e la comunicazione tra dipendenti" (SNA, dicembre 2015)

Si acconsente al trattamento dei dati personali forniti con il presente curriculum vitae ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del GDPR n.679/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum vitae sono rese ai sensi degli artt. 47 e 76 del DPR n. 445/2000, e successive modifiche ed integrazioni.

Stefania Cresti

03/04/2026 13:39:46
STEFANIA CRESTI

(Aggiornato il 3 aprile 2026)