GIOVAN

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**BARBARA SICLARI**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	**bsiclari@lavoro.gov.it**
Nazionalità	**ITALIANA**
Data di nascita	

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

ESPERIENZA LAVORATIVA

• *Date*	Da ottobre 2016 a oggi
• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*	MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI VIA SAN NICOLA DA TOLENTINO, 1-5 ROMA
• *Tipo di azienda o settore*	Amministrazione Pubblica Statale
• *Tipo di impiego*	**Dirigente di seconda fascia con incarico di Direttore della Divisione Prima – "Bilancio, programmazione e gestione amministrativo-contabile delle risorse finanziarie. Affari generali. Programmazione integrata delle politiche migratorie relative all'inserimento sociale e lavorativo dei migranti" - della Direzione Generale delle politiche migratorie e inserimento sociale e lavorativo dei migranti**
• *Principali mansioni e responsabilità*	Coordinamento della Divisione (e del personale di assistenza tecnica di diverse società), occupandosi dei seguenti compiti: gestione del ciclo del bilancio, gestione del personale della Direzione Generale, coordinamento interdivisionale nei rapporti con Segretariato Generale, Uffici di diretta collaborazione, OIV e UCB e Corte dei Conti, gestione di risorse nazionali (Fondo Nazionale Politiche Migratorie: 9,5 milioni di euro annui) e comunitarie (PN Inclusione 158 milioni di euro FSE PLUS e 40 milioni FESR – FAMI Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 240 milioni di euro) e supporto alla relativa programmazione integrata, Anagrafe degli incarichi; adempimenti con riferimento alla trasparenza e all'anticorruzione, supporto alla valutazione della *performance*.
• *Date*	Da luglio 2016 a settembre 2016 (ottobre 2016 delega di firma)
• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*	MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI VIA FLAVIA, 6 ROMA
• *Tipo di azienda o settore*	Amministrazione Pubblica Statale
• *Tipo di impiego*	**Dirigente di seconda fascia con incarico *ad interim* di Direttore della Divisione V – Acquisto di beni e servizi non informatici. Spese di funzionamento - della Direzione Generale per il personale, l'innovazione organizzativa, il bilancio – Ufficio Procedimenti Disciplinari**
• *Principali mansioni e responsabilità*	Coordinamento della Divisione, composta da circa trentacinque persone, occupandosi dei seguenti compiti: gestione delle spese relative al funzionamento, nonché ai beni e servizi; attivazione delle procedure di scelta del contraente; contrattualistica e gestione unificata delle spese a carattere strumentale, comuni a più centro di responsabilità amministrativa nell'ambito del Ministero; ufficio del consegnatario; gestione piattaforma certificazione dei crediti di competenza della Direzione generale; liquidazione delle spese di lite.
• *Date*	Da gennaio 2015 a ottobre 2016
• *Nome e indirizzo del datore di lavoro*	MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI VIA FLAVIA, 6 ROMA
• *Tipo di azienda o settore*	Amministrazione Pubblica Statale
• *Tipo di impiego*	**Dirigente di seconda fascia con incarico di Direttore della Divisione IV – Formazione, attività e servizi di interesse generale – della Direzione Generale per il personale, l'innovazione organizzativa, il bilancio – Ufficio Procedimenti Disciplinari**
• *Principali mansioni e responsabilità*	Coordinamento della Divisione, composta da circa cinquanta persone, occupandosi delle segu formazione e rapporti con la SNA, tirocini formativi, promozione del benessere organizzativo, co del GLPERS e gestione del personale della DG PIOB – UPD, convenzioni per il personale, polizze dei dirigenti, sussidi in favore del personale, approvvigionamento del servizio sostitutivo di mer PIOB – UPD, Ufficio Onorificenze (Stelle al merito del lavoro e Ordine al Merito della Repubb centralino, ufficio postale e biblioteca.

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Date	Da novembre 2011 a gennaio 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI VIA VITTORIO VENETO, 56 ROMA
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica Statale
• Tipo di impiego	**Dirigente di seconda fascia presso l'Ufficio di Gabinetto**
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alle funzioni del Capo di Gabinetto
• Date	Da maggio 2008 a novembre 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI VIA VITTORIO VENETO, 56 ROMA
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica Statale
• Tipo di impiego	**Dirigente di seconda fascia presso l'Ufficio di Gabinetto**
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alle funzioni del Capo di Gabinetto, con la qualifica di Vice Capo di Gabinetto
• Date	Da giugno 2006 a maggio 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DELLA SOLIDARIETA' SOCIALE VIA FORNOVO, 8 ROMA
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica Statale
• Tipo di impiego	**Dirigente di seconda fascia presso l'Ufficio legislativo**
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto alle funzioni del Capo dell'Ufficio legislativo in materia di politiche sociali, con lo svolgimento di fatto delle funzioni di Vice Capo dell'Ufficio legislativo. Formale encomio.
• Date	Da marzo 2002 a giugno 2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI VIA VITTORIO VENETO, 56 ROMA
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica Statale
• Tipo di impiego	**Dirigente di seconda fascia presso l'Ufficio legislativo**
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alla realizzazione delle iniziative legislative e regolamentari del Ministero, in particolar modo in materia di politiche sociali
• Date	Da settembre a dicembre 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI VIA VITTORIO VENETO, 56 ROMA
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica Statale
• Tipo di impiego	**Incarico di studio presso l'Ufficio legislativo**
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alla realizzazione delle iniziative legislative e regolamentari del Ministero, in particolar modo in materia di politiche sociali
• Date	Da marzo ad agosto 2001
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI SOCIALI
• Tipo di azienda o settore	Amministrazione Pubblica Statale
• Tipo di impiego	**Semestre di applicazione nell'ambito del corso-concorso di formazione dirigenziale – Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - presso l'Ufficio legislativo**
• Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione alla realizzazione delle iniziative legislative e regolamentari del Ministero in materia di politiche sociali
• Date	Anno 1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ISTITUTO AURELIA FEVOLA E CENTRO STUDI UNIVERSITARI RAFFAELLO SANZIO
• Tipo di azienda o settore	Centro studi e formazione professionale
• Tipo di impiego	***Tutor* in diritto privato, diritto civile e diritto amministrativo**
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di docenza
• Date	Anni 1996/1998

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• Nome e indirizzo del datore di lavoro	STUDIO LEGALE CONTE IN ROMA
• Tipo di azienda o settore	Studio legale
• Tipo di impiego	**Pratica forense**
• Principali mansioni e responsabilità	Svolgimento di attività giudiziale ed extragiudiziale su questioni di diritto civile, diritto di famiglia e diritto commerciale-societario
• Date	Anni 1994/1995 e anni 1995/1996
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	**Borsa di studio presso la Biblioteca dell'Istituto di diritto privato**
• Principali mansioni e responsabilità	Assistenza alle attività della Biblioteca e dell'Istituto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date	Formazione continua presso la SNA
• Date	Anno 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**SDA BOCCONI *School of management***
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**EMMAP – *Executive Master* in Management delle Amministrazioni Pubbliche**
• Qualifica conseguita	Master di secondo livello
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diplomata
• Date	Anni 1999/2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - SSPA**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Regolazione e tecniche della normazione, bilancio, *budget* e controllo di gestione, logica e tecniche della programmazione economica, gestione integrata dei processi e dei flussi informativi, gestione dei sistemi organizzativi, valutazione delle performance e dei risultati, gestione delle risorse umane, tecniche di negoziazione, anche a livello comunitario.
• Qualifica conseguita	Accesso alla carriera dirigenziale nella Pubblica Amministrazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Vincitrice del secondo corso-concorso di formazione dirigenziale
• Date	Anno 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	**Cattedra di diritto ed economia**
• Qualifica conseguita	**Abilitazione all'insegnamento**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Abilitazione
• Date	Anni 1999/2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Professione forense
• Qualifica conseguita	**Abilitazione all'esercizio della professione forense presso la Corte d'Appello di Roma e iscrizione al relativo Albo**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Abilitazione

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

• *Date*	Anno 1997
• *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*	ISTITUTO DEGLI STUDI GIURIDICI DEL LAZIO "CARLO ARTURO JEMOLO"
• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*	Corso di preparazione alla professione forense e carriera giudiziaria
• *Qualifica conseguita*	Borsa di studio per la frequenza del corso
• *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*	

• *Date*	Anni 1991/1996
• *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"
• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*	**Giurisprudenza**
• *Qualifica conseguita*	Diploma di laurea
• *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*	**110/110**

• *Date*	Anno 1991
• *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*	LICEO CLASSICO DI CHIETI "G.B. VICO"
• *Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio*	**Liceo classico**
• *Qualifica conseguita*	Diploma di maturità classica
• *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*	**60/60**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

INGLESE

• Capacità di lettura	LIVELLO BUONO
• Capacità di scrittura	LIVELLO BUONO
• Capacità di espressione orale	LIVELLO BUONO

IN PARTICOLARE CORSO DI FORMAZIONE LINGUISTICA PRESSO LA SNA "FORMAZIONE LINGUISTICA AVANZATA – LINGUA INGLESE – *SOFT SKILLS"* – ANNO 2015-2016

CORSO DI FORMAZIONE LINGUISTICA PRESSO LA SNA "CORSO DI INGLESE AVANZATO TEMATICO 1" – ANNO 2016/2017

CORSO DI FORMAZIONE LINGUISTICA PRESSO LA SNA "WRITING SKILLS" – ANNO 2017

FRANCESE

• Capacità di lettura	LIVELLO BUONO
• Capacità di scrittura	LIVELLO ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	LIVELLO BUONO

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata nell'attività formativa presso il Liceo Classico, l'Università e la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione.

Fondatore e componente della rete Armida – Rete delle alte professionalità femminili della Pubblica Amministrazione.

Rappresentante di classe in vari anni scolastici

Presidente del Consiglio di Istituto "Istituto scolastico comprensivo Falcone e Borsellino" Roma triennio 2018/2021 e triennio 2021/2024

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone capacità organizzative acquisite attraverso l'esperienza dell'attività dirigenziale presso la pubblica amministrazione, la Presidenza del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e i numerosi incarichi ricoperti.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso abituale del *computer*, di *internet*, della posta elettronica e degli strumenti per videoconferenze.

Ottima conoscenza del sistema operativo *Windows* e dei programmi *Word, Excel e Power Point.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc

Pianoforte presso il Conservatorio di Pescara.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

INCARICHI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Presidente dell'Organismo paritetico per l'innovazione (OPI) presso il MLPS
- Presidente Commissione di valutazione Avviso n. 3/2024 (terzo settore e AI)
- Componente Comitato prestazioni temporanee INPS
- Membro supplente Collegio dei Sindaci INPS
- Componente del Comitato di sorveglianza del PN Giovanni donne e lavoro, del PN Inclusione e del PN FAMI - programmazione 2021-2027
- Componente della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico unico lavoro per il profilo amministrativo/funzionario area amministrativa giuridico contenzioso - Codice CU/GIUL (delibera Commissione RIPAM del 25 febbraio 2020)
- Membro supplente Collegio dei Sindaci INAIL
- RUP di diverse procedure/avvisi presso la DG Immigrazione
- Presidente Commissione giudicatrice procedura aperta per l'affidamento del "Servizio di assistenza tecnica e gestionale nell'ambito del PON SPAO, del PON IOG, del POC SPAO, nonché con riferimento alle funzioni di capofila nazionale per il FSE"
- Referente trasparenza e anticorruzione per la DG immigrazione
- Componente Osservatorio per l'integrazione degli alunni stranieri e per l'intercultura c/o MIUR anni 2017/2018
- Referente per la formazione con la SNA anni 2015/2016
- Presidente della Commissione sussidi in favore del personale anni 2015/2016
- Segretario della Commissione Centrale Stelle al merito anni 2015/2016
- Referente per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno alla Task force interministeriale contro la violenza sulle donne e il femminicidio – anno 2013
- Rappresentante per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno al Comitato tecnico previsto nell'intesa con il sistema regionale sui criteri di ripartizione delle risorse, le finalità e le modalità attuative nonché il monitoraggio del sistema di interventi da sviluppare per la prevenzione e il contrasto delle mutilazioni genitali femminili (MGF) – anno 2013
- Membro effettivo, in rappresentanza del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, del Collegio dei Sindaci della Cassa Nazionale del Notariato – anni 2013/2016
- Rappresentante per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno alla Commissione

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

interministeriale per la preselezione dei progetti in materia di misure promozionali di ricerca e di innovazione – anno 2013

- Rappresentante per il Dipartimento per le pari opportunità in seno al Tavolo tecnico paritetico per l'elaborazione di una proposta di "Codice di autoregolamentazione" recante linee guida del rispetto della rappresentazione della figura femminile nei media – anni 2012/2013
- Presidente del Collegio dei Sindaci della Cassa nazionale di previdenza ed assistenza dei dottori commercialisti (CNPADC), in rappresentanza del Ministero del lavoro e delle politiche sociali - anno 2012
- Referente per l'Ufficio di Gabinetto del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità (anni 2011-2013) del Ministero del lavoro e delle politiche sociali
- Rappresentante per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno alla Commissione di valutazione dei progetti volti a conciliare tempi di vita e tempi di lavoro, presso il Dipartimento per le politiche della famiglia – Presidenza del Consiglio dei Ministri – anno 2012
- Presidente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali
- Rappresentante per il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali in seno alla Commissione per la prevenzione e il contrasto delle pratiche di mutilazione genitale femminile presso il Dipartimento delle pari opportunità - Presidenza del Consiglio dei Ministri – anni 2009/2010
- Membro effettivo, in rappresentanza del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, del Collegio dei Sindaci della Cassa Nazionale del Notariato – anni 2010/2013
- Rappresentante effettivo per il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali in seno al Comitato Programma comunitario Progress
- Rappresentante per il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali in seno al Collegio istruttorio in materia di rimozione delle discriminazioni, di cui all'articolo 11 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 – anni 2009/2010
- Rappresentante per il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali in seno alla Commissione di valutazione dei progetti volti a conciliare tempi di vita e tempi di lavoro, presso il Dipartimento per le politiche della famiglia – Presidenza del Consiglio dei Ministri – anni 2009/2010
- Rappresentante per il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali in seno al comitato di solidarietà per le vittime dei reati di tipo mafioso presso il Ministero dell'interno, in qualità di membro effettivo – quadriennio 2009/2012
- Rappresentante per il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali in seno al gruppo di lavoro "Determinazione dei LEP e costi standard-1" per l'attuazione del disegno di legge sul federalismo fiscale presso la Conferenza per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano – anno 2009
- Rappresentante supplente per il Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali in seno al Comitato Programma comunitario Progress
- Presidente della Commissione per l'esame delle istanze di interventi assistenziali in favore del personale in attività di servizio, cessato dal servizio e loro familiari, appartenenti al Gabinetto e Uffici diretta collaborazione per l'anno 2009
- Rappresentante per il Ministero della solidarietà sociale in seno al gruppo di lavoro incaricato del riassetto normativo dei benefici a favore delle vittime del dovere, del servizio, del terrorismo, della criminalità organizzata e degli ordigni bellici in tempo di pace – anni 2006/2008
- Rappresentante per il Ministero della solidarietà sociale in seno al gruppo di lavoro per l'esame storico-giuridico e sociale della questione italo-somala, all'interno del Comitato contro la discriminazione e l'antisemitismo – anni 2006/2008
- Rappresentante per il Ministero della solidarietà sociale con riguardo al monitoraggio dell'attuazione del programma di Governo – anni 2006/2008
- Rappresentante per il Ministero della solidarietà sociale con riguardo al programma di semplificazione della legislazione (articolo 14 della legge 28 novembre 2005, n. 246) – anni 2006/2008
- Rappresentante del coordinamento delle attività di AIR per il Ministero della solidarietà sociale – anni 2006/2008
- Rappresentante in seno al gruppo di lavoro sulla riforma del codice civile per il Ministero della solidarietà sociale – anni 2006/2008.

- Membro della Commissione ministeriale per la definizione delle figure professionali sociali, ai sensi dell'articolo 12 della legge 8 novembre 2000, n. 328 – anni 2001/2005
- Membro della Commissione ministeriale per la revisione della legge 11 agosto 1991, n. 266, recante "Legge-quadro sul volontariato" – anni 2001/2005
- Rappresentante per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno al tavolo di lavoro concernente le modalità di valutazione dell'indicatore della situazione economica per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate, presso la Conferenza unificata – anni 2001/2005
- Rappresentante per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno al tavolo di lavoro per la definizione dei livelli essenziali sociali, presso la Conferenza unificata – anni 2001/2005
- Rappresentante per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno al gruppo di lavoro per la predisposizione dello schema di decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, di cui all'articolo 5, comma 1, della legge n. 68 del 1999, in materia di collocamento obbligatorio dei disabili nelle amministrazioni pubbliche, presso il Dipartimento della funzione pubblica – anni 2001/2005
- Rappresentante per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno al comitato di solidarietà per le vittime dei reati di tipo mafioso presso il Ministero dell'interno, in qualità di membro supplente, e dal dicembre 2004 in qualità di membro effettivo – anni 2001/2005
- Rappresentante per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno alla commissione consultiva presso l'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici – anni 2001/2005
- Rappresentante per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno alla commissione paritetica per l'abbattimento delle barriere architettoniche presso il Ministero delle infrastrutture e trasporti – anni 2001/2005
- Rappresentante, in qualità di esperto, per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, e collaborazione al «Rapporto di ricerca: il processo di definizione delle prestazioni sociali», Liliana Leone, Americo Iurleo; Politiche sociali DG FNPS, CEVAS, aprile 2004
- Rappresentante in seno all'Ufficio per il monitoraggio del Dipartimento nazionale per le politiche antidroga della Presidenza del Consiglio dei Ministri – anni 2001/2005
- Rappresentante per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno alla Commissione presso il Dipartimento nazionale per le politiche antidroga, avente il compito di valutare l'idoneità alle funzioni statutarie delle associazioni, comunità terapeutiche e centri di accoglienza, in qualità di membro effettivo – anni 2001/2005
- Rappresentante per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno alla Commissione prevista dal decreto-legge 14 aprile 2005, n. 35, convertito dalla legge n. 14 maggio 2005, n. 80, concernente le problematiche relative all'attuazione del principio del silenzio assenso – 2001/2005
- Rappresentante per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno al gruppo di lavoro per la redazione del Codice delle pari opportunità presso il Dipartimento per le pari opportunità – anni 2001/2005
- Rappresentante per il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in seno al gruppo di lavoro per la predisposizione della direttiva relativa alla predisposizione dei piani triennali di azioni positive da parte delle pubbliche amministrazioni, di cui al decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 196, presso il Dipartimento della funzione pubblica – anni 2001/2005.
- Socia dell'Associazione Allievi SSPA (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione)
- Socia fondatrice di Rete Armida – Rete delle alte professionalità femminili delle pubbliche amministrazioni

PUBBLICAZIONI E CONVEGNI

- Relatrice in numerosi Convegni in tema di politiche di integrazione dei cittadini di Paesi terzi
- Relatrice nel Convegno in materia di recepimento della direttiva 2006/54/CE riguardante l'attuazione del principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego, organizzato in data 3 febbraio 2010 dall'Ufficio della Consigliera nazionale di parità
- Articolo "Verso l'impresa sociale. I nuovi decreti attuativi del 155/2006", pubblicato nella rivista "Impresa sociale" Co-autore Alessandro Messina
- Articolo "Il fondo di rotazione per i servizi di asilo nido e micro-nidi nei luoghi di lavoro", pubblicato nella "Rivista della Scuola superiore dell'economia e delle finanze", Anno II, numero 10, ottobre 2005

ONORIFICENZE

- Ufficiale – Ordine al merito della Repubblica italiana – 2 giugno 2013
- Cavaliere – Ordine al merito della Repubblica italiana – 27 dicembre 2008

Roma, 30/03/2026

Si acconsente al trattamento dei dati personali forniti con il presente curriculum vitae ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, nonché delle disposizioni di cui al decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101.

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum vitae sono rese ai sensi degli artt. 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

FIRMA
Barbara Siclari



Firmato digitalmente da
SICLARI BARBARA
C=IT
O=MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI

Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione ai sensi e per gli effetti degli articoli 21 e 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale" e successive modifiche e integrazioni.